

«ПРИНЯТО»  
на педагогическом совете  
Протокол № 10  
от «10» апреля 2019 г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
заместитель директора  
МКОУ «Вечерняя школа №4  
г. Йошкар-Олы»  
Н.В. Садовина  
Приказ №53-А от 19.04.2019 г.



## **Положение о ликвидации академической задолженности и порядке организации работы с обучающимися, условно переведенными в следующий класс**

### **1. Общие положения**

1. Настоящее Положение о ликвидации академической задолженности и порядке организации работы с обучающимися, условно переведенными в следующий класс (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. №2015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами начального, основного и среднего общего образования;
- Уставом МКОУ «Вечерняя школа №4 г. Йошкар –Олы» (далее – Школа)

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Школы и определяет порядок, формы и процедуру организации работы с обучающимися, условно переведенными в следующий класс, по ликвидации академической задолженности и их родителями (законными представителями).

1.3. Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о возможностях, вариантах ликвидации академической задолженности по учебному предмету, курсу (модулю), установленных настоящим Положением, осуществляется учителями-предметниками, классными руководителями или представителями администрации Школы.

### **2. Критерии ликвидации академической задолженности по учебному предмету, курсу (модулю)**

2.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям)

образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.3. Решение об условном переводе обучающегося принимается Педагогическим советом Школы.

2.4. Организация работы с обучающимися, условно переведенными в следующий класс, является объектом контроля администрации Школы.

2.5. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

2.6. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

2.7. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой.

2.8. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

2.9. Материалы промежуточной аттестации по ликвидации академической задолженности разрабатываются и хранятся в соответствии с локальным актом Школы.

2.10. Ответственность за соблюдение сроков по ликвидации несовершеннолетними обучающимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей), обучающимися, достигшими возраста восемнадцати лет и старше – на них самих.

### **3. Порядок и формы организации ликвидации академической задолженности по учебному предмету, курсу (модулю)**

3.1. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей)/совершеннолетних обучающихся под роспись решение педагогического совета об академической задолженности и условном переводе обучающихся (Приложение 1).

3.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе составляет график ликвидации академической задолженности с указанием сроков, ответственных лиц.

3.3. Родители (законные представители) обучающегося/совершеннолетние обучающиеся своевременно письменно уведомляются о сроках ликвидации академической задолженности (Приложение 2).

3.4. Форму ликвидации академической задолженности определяет учитель-предметник с учетом уровня подготовки обучающегося, его индивидуальных особенностей, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий.

3.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз приказом директора создается комиссия в составе 3-х человек, в состав которой входят представитель администрации Школы и учителя-предметники.

3.6. Учитель-предметник доводит до сведения родителей (законных представителей)/совершеннолетних обучающихся «План-график по ликвидации

академической задолженности», в котором указываются учебный предмет, курс (модуль), темы, формы и сроки ликвидации академической задолженности (Приложение 3).

3.7. Директор готовит приказ «О ликвидации академической задолженности» с указанием сроков, ответственных лиц.

3.8. Комиссия, назначенная приказом по школе, проводит аттестацию, результаты которой указываются в Протоколе. (Приложение 4).

3.9. В случае ликвидации академической задолженности Педагогический совет принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс, директор издает приказ «О результатах ликвидации академической задолженности». Учащиеся, успешно ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, продолжают обучение в данном классе.

3.10. В случае, если академическая задолженность не ликвидирована обучающимся в установленные сроки, неудовлетворительная отметка считается окончательной.

3.11. В случае неявки обучающегося на ликвидацию академической задолженности без уважительной причины в установленные сроки, неудовлетворительная отметка считается окончательной.

3.12. Классные руководители и учителя-предметники оформляют результаты ликвидации академической задолженности в школьной документации согласно данному Положению.

#### **4. Повторное обучение обучающихся в связи с не аттестацией**

4.1. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) решением Педагогического совета оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану (Приложение 5).

4.2. При несогласии несовершеннолетнего обучающегося, его родителей (законных представителей)/совершеннолетних обучающихся с результатами промежуточной аттестации обучающегося, родителям (законным представителям) предоставляется право обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в срок до 25 мая текущего учебного года.

4.3. Условный перевод не осуществляется для обучающихся в выпускных классах уровней начального общего и основного общего образования. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

4.4. Обучающиеся, достигшие возраста восемнадцати лет, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из Школы как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.





## **6. Права и обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:**

### **6.1. Родители (законные представители):**

- несут ответственность за выполнение обучающимся задания, полученного для подготовки к аттестации;
- обеспечивают контроль за своевременностью ликвидации академической задолженности и несут ответственность за соблюдение обучающимся сроков ликвидации академической задолженности, установленной приказом по школе.

### **6.2. Обучающийся:**

- имеет право получить необходимые консультации по учебному предмету, курсу (модулю);
- вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой;
- обязан выполнить полученное для подготовки к аттестации задание;
- обязан ликвидировать академическую задолженность в соответствии со сроками, определяемыми Школой.

### **6.3. Образовательная организация:**

- обязана создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечивает контроль за своевременностью ликвидации академической задолженности;
- своевременно доводит до сведения родителей (законных представителей) информацию о наличии, порядке, формах и сроках ликвидации академической задолженности.

Срок действия Положения - до внесения новых изменений.

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа № 4  
городского округа «Город Йошкар-Ола»**

---

424033, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, ул. Эшкинина, д. 9а,  
тел. 8(8362) 218902; 8(8362) 219879, E-mail: [night-school.ru@mail.ru](mailto:night-school.ru@mail.ru)  
ОКПО 48306837, ОГРН 1021200762000, ИНН/КПП 1215068018/121501001

№ \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

Уважаемые родители!

Администрация МКОУ «Вечерняя школа №4 г. Йошкар-Ола» доводит до Вашего сведения, что Ваш ребенок, ученик (ца) \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_ не освоил (а) учебную программу по \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

в 20\_\_ - 20\_\_ учебном году и будет переведен (а) в следующий класс условно с последующей ликвидацией академической задолженности.

На основании ч. 8 ст. 58 Закона «Об образовании в РФ» (№273-ФЗ от 29.12.2012 г.), Устава школы, Положения об переводе учащихся МКОУ «Вечерняя школа №4 г. Йошкар-Ола», Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной (годовой) аттестации обучающихся в МКОУ «Вечерняя школа №4 г. Йошкар-Ола» с \_\_\_\_\_, по \_\_\_\_\_ будет организован прием академической задолженности согласно графика, установленного учебной частью школы.

Директор школы

Е.П. Николаев

Заместитель директора по УВР

\_\_\_\_\_

Классный руководитель

\_\_\_\_\_

С уведомлением ознакомлен (а)

\_\_\_\_\_

Дата ознакомления \_\_\_\_\_



**План-график по ликвидации академической задолженности за \_\_ класс**

Обучающийся: \_\_\_\_\_

Предмет: \_\_\_\_\_

Учитель: \_\_\_\_\_

№ п/п	Дата	Тема	Форма занятия	Форма контроля	Задания	Отметка о выполнении
1.						
2.						

Ознакомлены: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

«    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г



**Протокол  
ликвидации академической задолженности за \_\_\_\_ класс по \_\_\_\_\_**

Учитель-предметник: \_\_\_\_\_,

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Форма проведения: \_\_\_\_\_ (материал прилагается).

На аттестацию явились из \_\_\_\_ допущенных к нему \_\_\_\_ чел.

Не явилось \_\_\_\_ чел.

Аттестация началась в \_\_\_\_ ч. \_\_\_\_ мин., закончилась в \_\_\_\_ ч \_\_\_\_ мин

№ п/п	ФИО обучающегося	Предмет	Годовая отметка	Отметка за промежуточную аттестацию	Итоговая отметка
			2		
			2		

Особые отметки членов комиссии об оценке ответов отдельных обучающихся \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата проведения аттестации:

Дата внесения в протокол отметок: \_\_\_\_\_ 2014г.

Учитель-предметник: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Члены комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Директору  
МКОУ «Вечерняя школа № 4  
г.Йошкар - Олы»  
Николаеву Е.П.

---

заявление.

Я, \_\_\_\_\_,  
Фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)  
в связи с академической задолженностью моего ребенка  
\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

по итогам 20\_\_ - 20\_\_ учебного года, даю согласие на повторное обучение его (её) в \_\_\_\_ классе в 20\_\_ – 20\_\_ учебном году.

Мне разъяснены права и обязанности родителей по воспитанию и образованию детей, предусмотренные ст. 63 СК РФ и ст.ст. 44, 58 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ:

1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны обеспечить получение детьми общего образования;

2. Родители (законные представители) вправе выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации;

3. Родители (законные представители) вправе выбирать факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

4. По усмотрению родителей (законных представителей), их дети, обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Дата

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись