

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
МКОУ «Вечерняя школа № 4 г. Йошкар-Олы»
Протокол № 1 от «30» августа 2018 г.



Е.П. Николаев

Положение о внеурочной деятельности учащихся МКОУ «Вечерняя школа № 4 г. Йошкар-Олы»

Настоящее Положение разработано в соответствии:

- с Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования" от 06.10.2009 № 373;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- СанПин 2.4.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утверждённым Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 29 декабря 2010г.;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 26 ноября 2010 г. № 1241 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования»;
- Уставом МКОУ «Вечерняя школа № 4 г. Йошкар-Олы»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Внеурочная деятельность учащихся – специально организованная деятельность учащихся, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса в общеобразовательном учреждении (далее – внеурочная деятельность), отличная от урочной системы обучения.
- 1.2. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки учащихся.
- 1.3. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется с учетом пожеланий учащихся и их родителей (законных представителей).

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

- 2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов учащихся в соответствии с основной образовательной программой основного общего образования МКОУ «Вечерняя школа № 4 г. Йошкар-Олы».
- 2.2. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей учащихся путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие подростков.
- 2.3. Занятия внеурочной деятельности способствуют удовлетворению индивидуальных образовательных интересов, потребностей и склонностей школьника, ориентируют на приобретение образовательных результатов и направлены на решение следующих задач:
 - воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека;

- воспитание нравственных чувств и этического сознания;
- формирование навыков позитивного общения; навыков организации и осуществления сотрудничества с педагогами, сверстниками, родителями, старшими детьми в решении общих проблем;
- воспитание трудолюбия, творческого отношения к учению, труду, жизни;
- формирование ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни;
- воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде (экологическое воспитание);
- воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях (эстетическое воспитание); позитивного отношения к базовым общественным ценностям (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура).

3. НАПРАВЛЕНИЯ, ФОРМЫ И ВИДЫ ОРГАНИЗАЦИИ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

3.1. Внеурочная деятельность может быть организована:

- по направлениям: духовно-нравственное, социальное, спортивно-оздоровительное, общеинтеллектуальное, общекультурное,
- по видам: познавательная, досугово - развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение, художественное творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность), техническое творчество, трудовая (производственная) деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность, туристско-краеведческая деятельность;
- в формах: экскурсии, кружки, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые исследования через организацию деятельности учащегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями.

4. ПРАВА УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

- 4.1. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется с учетом пожеланий учащихся и их родителей (законных представителей).
- 4.2. При организации внеурочной деятельности учащихся образовательным учреждением могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

- 5.1. Администрация школы утверждает программы внеурочной деятельности, контроль выполнения программ внеурочной деятельности, контроль ведения журналов внеурочной деятельности.
- 5.2. Классные руководители осуществляют контроль посещаемости учащимися занятий внеурочной деятельности.
- 5.3. Деятельность преподавателей регламентируется Уставом школы, Правилами внутреннего трудового распорядка, локальными актами школы, должностными инструкциями.
- 5.4. Родители (законные представители) учащихся несут ответственность за посещение учащимися занятий внеурочной деятельности.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ

Контроль проведения занятий внеурочной деятельности осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе по плану, утвержденному директором школы, по следующим направлениям: оценка содержания и качества программ внеурочной деятельности, организация проведения занятий внеурочной деятельности, система оценивания учащихся.

6. 1. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

6.1.1. Программы внеурочной деятельности учащихся могут быть разработаны образовательным учреждением самостоятельно (авторские) или на основе переработки примерных образовательных программ.

6.1.2. Количество часов, отводимое на внеурочную деятельность, должно позволять рационально планировать занятость учащихся в течение дня.

Оптимальная продолжительность занятий внеурочной деятельности составляет 34 – 68 часов в год.

6.1.3. Программное обеспечение внеурочной деятельности опирается на социальный заказ, имеющиеся возможности и особенности образовательного процесса с целью максимального удовлетворения потребностей учащихся во внеурочной деятельности, ее дифференциации и индивидуализации.

6.1.4. Программа должна соответствовать нормативно-правовым требованиям к внеурочной деятельности, в том числе утвержденным СанПиН.

6.1.5. Выбор форм внеурочной деятельности должен опираться на гарантию достижения результата определенного уровня; при разработке программы необходимо выстраивать логику перехода от результатов одного уровня к результатам другого.

6.2 ИНТЕГРАЦИЯ ВОЗМОЖНОСТЕЙ ОБЩЕГО И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

6.2.1 При организации внеурочной деятельности учащихся образовательным учреждением могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта на основе Договора о совместной деятельности.

6.2.2. Механизмы интеграции:

- разработка и осуществление совместных программ и проектов, отдельных дел и акций,
- направленных на решение воспитательных задач;
- кооперация ресурсов и обмен ресурсами (интеллектуальными, кадровыми, информационными, финансовыми, материально-техническими и др.);
- предоставление услуг (консультативных, информационных, технических и др.);
- взаимобучение специалистов, обмен передовым опытом;
- получение школьником опыта самостоятельного общественного действия в открытом социуме.

6.3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА И УТВЕРЖДЕНИЯ ПРОГРАММЫ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

6.3.1. Использование программ внеурочной деятельности предполагает проведение следующих процедур:

- согласование программ методических объединений классных руководителей,
- рассмотрение программы внеурочной деятельности на методическом совете школы;
- утверждение директором школы;

6.4. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ

6.4.1 Программа внеурочной деятельности включает в себя следующие обязательные разделы:

- титульный лист;
- пояснительную записку;
- основное содержание;
- ожидаемые результаты;
- учебно-методический план;
- список литературы.

6.4.2. Титульный лист содержит:

- наименование образовательного учреждения;
- название программы внеурочной деятельности;
- фамилию, имя, отчество, должность разработчика;
- гриф утверждения программы (дата, должность и Ф.И.О. руководителя, утвердившего программу);
- название города, в котором подготовлена программа;
- год составления программы.

7. ЭТАПЫ ОРГАНИЗАЦИЯ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 7.1. Чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы основного общего образования определяет общеобразовательное учреждение.
- 7.2. Учащиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности
- 7.3. Набор модулей программы внеурочной деятельности для класса или параллели определяется в конце учебного года.
- 7.4. Занятия внеурочной деятельности проводятся после окончания последнего урока.
- 7.8. Перемена между занятиями внеурочной деятельности продолжительностью не менее 10 мин.

8. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

- 8.1. Фиксирование проведенных занятий внеурочной деятельности, их содержания, посещаемости учащихся производится в специальном журнале внеурочной деятельности.
- 8.2. На форзаце журнала указываются следующие данные:
 - название программы внеурочной деятельности;
 - количество часов;
 - Ф.И.О. педагога, проводящего занятия;
 - время проведения занятия.
- 8.3. В разделе «Содержание» записывается тема занятия в соответствии с тематическим планированием.
- 8.4. При заполнении журнала необходимо соблюдать правила оформления классных журналов.