

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МКОУ "Вечерняя школа №4
г. Йошкар-Олы"

Е.П. Николаев

20 18 года

«31»

08



Правила об использовании сети Интернет в МКОУ «Вечерняя школа №4 г. Йошкар-Олы»

1. Общие положения

- 1.1. Использование сети Интернет в образовательном учреждении направлено на решение задач учебно-воспитательного процесса.
 - 1.2. Правила определяют порядок эффективного использования сети Интернет, ограничение доступа к ресурсам сети Интернет, не имеющим отношения к образовательному процессу, а также время работы в сети Интернет.
 - 1.3. При разработке Правил использования сети Интернет школа руководствуется:
 - законодательством Российской Федерации;
 - целями образовательной деятельности:
- поиск информации;
 - усиление мотивации в изучении учащимися образовательных дисциплин;
 - подготовка к ОГЭ и ЕГЭ;
 - тестирование;
 - участие в Интернет - олимпиадах;
 - конкурсах;
 - подготовка к поступлению в учреждения профессионального образования;
 - погружение в языковую среду;
 - проведение исследовательской работы;
 - дистанционное обучение и использование его элементов в образовательном процессе;
 - повышение квалификации педагогов;
 - отработка навыков, развитие коммуникационного (сетевого) общения;
 - опубликование интересных авторских материалов педагогов и учащихся;
 - обмен опытом;
 - создание веб - страниц;
 - создание презентаций;
 - электронная отчетность;

2. Организация использования сети Интернет

- 2.1. Точка доступа в сети Интернет предназначена для обслуживания сотрудников и учащихся школы. Сотрудники и учащиеся школы допускаются к работе на бесплатной основе.
- 2.2. Выход в Интернет осуществляется с 8.00 до 20.00 (кроме воскресенья). Последняя пятница месяца – день профилактики.
- 2.3. Предоставление сеанса работы в Интернет осуществляется на основании предварительной записи в журнале регистрации посещений Интернет следующей категории пользователей:
 - учащимся согласно расписанию занятий;
 - учителям согласно графика работы кабинета;
 - остальным пользователям предоставляется доступ при наличии свободных мест в кабинете.
- 2.4. Для обеспечения доступа участников образовательной деятельности к сети Интернет директор назначает ответственного за организацию работы в сети Интернет.
- 2.5. По всем вопросам, связанным с доступом в Интернет, следует обращаться к ответственному за организацию работы в сети Интернет.
- 2.6. Точка доступа к информационным Интернет-ресурсам функционирует с использованием системы контентной фильтрации.
- 2.7. На компьютеры устанавливаются антивирусные программы;
- 2.8. Для доступа в Интернет и использования электронной почты установлен программный продукт.

3. Правила работы

- 3.1. При входе в кабинет необходимо обратиться к ответственному лицу за разрешением для работы. При наличии свободных мест, после регистрации в журнале посещений Интернет (Приложение 1), посетителю предоставляется в кабинете рабочее место.
- 3.2. За одним рабочим местом должно находиться не более двух пользователей.
- 3.3. Каждому пользователю, при наличии технической возможности, предоставляется персональная папка, в общей папке для учителей «Учитель», для учащихся – «Учащиеся», предназначенная для хранения личных файлов общим объемом не более 300 Мб., а также возможность работы с почтовым ящиком для отправки и получения электронной почты.
- 3.4. Пользователю разрешается переписывать полученную информацию на личные носители информации. Носители предварительно проверяются на наличие вирусов пользователем.
- 3.5. Разрешается использовать оборудование только для работы с информационными ресурсами и электронной почтой и только в

образовательных целях или для осуществления научных изысканий, выполнения проектов.

- 3.6. Любое использование оборудования в коммерческих целях запрещено.
- 3.7. Запрещена передача информации внешним пользователям, представляющая коммерческую или государственную тайну.
- 3.8. Запрещено распространять информацию, порочащую честь и достоинство граждан.
- 3.9. Запрещено вносить какие – либо изменения в программное обеспечение, установленное на компьютере, а также устанавливать ПО.
- 3.10. Запрещено работать с объемными ресурсами (video, audio, chat, игры и др.) без согласования с ответственным лицом.
- 3.11. Запрещено посещать сайты, пропагандирующие порнографию, эротику, насилие, терроризм, политический и религиозный экстремизм, национальную и расовую рознь, суицид, наркотические средства и иные ресурсы схожей направленности;
- 3.12. При случайном обнаружении ресурса, содержание которого несовместимо с целями образовательного процесса, обучающийся обязан незамедлительно сообщить об этом преподавателю, проводящему занятие. Преподаватель обязан зафиксировать интернет-адрес (URL) ресурса и время его обнаружения и сообщить об этом лицу, ответственному за работу Интернета и ограничение доступа.

Ответственный обязан:

- принять информацию от преподавателя;
 - добавить интернет-адрес (URL) ресурса в черный список для запрета.
- 3.13. Пользователь обязан сохранять оборудование в целости и сохранности.

4. Ответственность пользователей

Пользователи в образовательном учреждении несут ответственность:

- 4.1. За содержание передаваемой и принимаемой информации.
- 4.2. За соблюдение тишины, порядка, чистоты и выполнение указаний ответственного за точку доступа.
- 4.3. За нанесение любого ущерба точке доступа (порча имущества, вывод оборудования из рабочего состояния).
- 4.4. Лица, не соблюдающие настоящий регламент работ, лишаются права работы в точке доступа.

Дата	Ф.И.О пользователя	Начало работы	Цель выхода в интернет	Примечание	Подпись