



«СОШ № 9 г. Йошкар-Олы»

С.Ю. Алякритская

ПЛАН
профориентационной работы на 2024/2025 учебный год
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 9 г. Йошкар-Олы»

1. Организация профориентационной работы в образовательном учреждении в 2024-2025 учебном году

Приоритетные направления профориентационной работы в ОУ:

- 1) Организационно-информационная деятельность
 - работа педагогов-навигаторов по профориентационной работе с обучающимися;
 - методическая помощь педагогам в подборке материалов.
- 2) Профориентационные мероприятия с обучающимися
 - комплекс профориентационных мероприятий занятий по планированию карьеры;
 - внеурочная деятельность по профориентации «Россия – мои горизонты»;
 - проект «Билет в будущее»;
 - анкетирование;
 - организация и проведение экскурсий;
 - встречи с представителями предприятий, учебных заведений.
- 3) Профориентационная работа с родителями
 - проведение родительских собраний (общешкольных, классных, совместно с учащимися);
 - лекторий для родителей;

- индивидуальные беседы педагогов с родителями обучающихся.

Цель профориентационной работы в ОУ: формирование готовности к профессиональному самоопределению обучающихся 6 - 11 классов общеобразовательных организаций.

Задачи:

- построение системы содействия профессиональному самоопределению обучающихся общеобразовательных организаций, основанной на сочетании мотивационноактивизирующего, информационно-обучающего, практико-ориентированного и диагностико-консультационного подходов к формированию ГПС и вовлечении всех участников образовательного процесса;

- систематизация и обогащение инструментами и практиками региональных моделей профессиональной ориентации обучающихся;

- разработка плана профориентационной работы с обучающимися с ОВЗ по разным нозологиям и возрастам; - выявление исходного уровня сформированности внутренней (мотивационноличностной) и внешней (знаниевой) сторон готовности к профессиональному самоопределению у обучающихся, а также уровня готовности, который продемонстрирует обучающийся после участия в профориентационной программе;

- формирование индивидуальных рекомендаций для обучающихся по построению образовательно-профессиональной траектории в зависимости от уровня осознанности, интересов, способностей, доступных им возможностей;

- информирование обучающихся о специфике рынка труда и системе профессионального образования (включая знакомство с перспективными и востребованными в ближайшем будущем профессиями и отраслями экономики России) посредством различных мероприятий, в т.ч. профессиональных проб;

- формирование у обучающихся профориентационных компетенций, необходимых для осуществления всех этапов карьерной самонавигации, приобретение и осмысление профориентационно значимого опыта, активного освоения ресурсов территориальной среды профессионального самоопределения, самооценки, успешности прохождения профессиональных проб, осознанного конструирования индивидуальной образовательно-профессиональной траектории и ее адаптации с учетом имеющихся компетенций и возможностей среды;

- совершенствование профессиональных компетенций специалистов, ответственных за профориентационную работу в образовательной организации (педагогов-навигаторов) по формированию осознанности обучающихся и их

готовности к профессиональному самоопределению через прохождение программы дополнительного профессионального образования (повышения квалификации);

- повышение активности и ответственности родителей в целях содействия обучающимся в формировании навыка осознанного выбора.

План профориентационной работы на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Участники	Сроки проведения	Ответственный
1. Организационно-информационная деятельность				
1	Оформление стендов, плакатов, методических материалов		сентябрь	Заместитель директора по ВР
2	Координирование работы педагогического коллектива		В течение года	Заместитель директора по ВР
3	Проведение анализа результатов профориентации за прошлый год, выявление трудоустройства и поступления в учреждения среднего специального и высшего образования выпускников 9-, 11-х классов.		Август-сентябрь	заместители директора по УВР и ВР
4	Осуществление взаимодействия с ЦЗН, ЦОПП, предприятиями города		В течение года	Заместитель директора по ВР
2. Работа с педагогическими кадрами				
1	Совещание с педагогическим коллективом		Август	Администрация школы
2	Разработка рекомендаций классным руководителям по планированию профориентационной работы с обучающимися различных возрастных групп		Август-сентябрь	Заместитель директора по ВР
3. Работа с родителями				

1	Родительские собрания, в т.ч. с участием представителей вузов, сузов		сентябрь, март, апрель	Заместитель директора по ВР
2	Объявления на официальных каналах ОУ о Днях открытых дверей и онлайн родительских собраниях		В течение года	Заместитель директора по ВР, ответственный за размещение информации
4. Работа с обучающимися				
1	Запись обучающихся на занятия внеурочной деятельности, кружки и секции		сентябрь - октябрь	классные руководители
2	Организация онлайн-уроков «Шоу профессий»		в течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
3	Участие в проекте «Билет в будущее»		в течение года	классные руководители
4	Профильные занятия по военной подготовке кадетских и юнармейских классов		в течение года	преподаватель ОБЖ
5	Экскурсии на предприятия	предприятия города	в течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
6	Профориентационное тестирование обучающихся	ЦЗН	сентябрь, ноябрь	Заместитель директора по ВР, классные руководители
7	Организация и проведение классных часов по		в течение года	классные

	профориентации			руководители
8	Посещение экскурсия, ярмарок профессий		в течение года	классные руководители
9	Посещение вузов и ссузов в Дни открытых дверей	вузы ссузы	в течение года	классные руководители

Сотрудник, ответственный за
реализацию мероприятий
профориентационного минимума:

Заместитель директора

Метелева О.В.