



**«ЙОШКАР-ОЛА ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЙЫН
УПРАВЛЕНИЙЖЕ**

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД ЙОШКАР-ОЛА»**

П Р И К А З

от 16.02.2021

№ 46

Об утверждении Порядка предоставления денежной компенсации на обеспечение питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, для которых обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам организовано на дому

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа управления образования от 11.01.2021 №01 «Об организации питания учащихся и воспитанников муниципальных образовательных учреждений города Йошкар-Олы в 2020-2021 учебном году»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок предоставления денежной компенсации на обеспечение питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, для которых обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам организовано на дому (далее – Порядок).

2. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений города Йошкар-Олы при рассмотрении вопроса выплаты денежной компенсации на обеспечение питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, для которых обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам организовано на дому, строго руководствоваться настоящим Порядком.

3. Ведущему специалисту сектора дошкольного образования, курирующему вопросы организации питания на муниципальном уровне (Свинина И.Л.), довести данный Порядок до руководителей общеобразовательных учреждений.

4. Отделу информационно-методического обеспечения управления образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» (Попова О.Б.) разместить настоящий Порядок на официальном сайте управления образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования Никандрова В.Г.

Начальник
управления образования



В.В.Усков

**Порядок предоставления денежной компенсации
на обеспечение питанием обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья, для которых обучение по адаптированным
основным общеобразовательным программам организовано на дому**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления денежной компенсации на обеспечение питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, для которых обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам организовано на дому (далее - Порядок), устанавливает порядок и условия выплаты денежной компенсации на обеспечение двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, для которых обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам организовано на дому (далее – дети с ОВЗ).

1.2. Категории лиц, имеющих право на получение денежной компенсации: обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающие адаптированные основные общеобразовательные программы на дому по заключению комиссии ПМПК;

дети-инвалиды из числа обучающихся с ОВЗ, осваивающие адаптированные основные общеобразовательные программы на дому по заключению комиссии ПМПК.

1.3. Размер денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ, для которых обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам организовано на дому, устанавливается в соответствии с постановлением Правительства Республики Марий Эл «О мерах государственной социальной поддержки в сфере образования».

1.4. Расчет выплаты денежной компенсации на обеспечение питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, для которых обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам организовано на дому исчисляется с даты подачи заявления.

1.5. Денежная компенсация выплачивается в течение всего периода обучения ребенка с ОВЗ, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4.1. настоящего Порядка.

2. Порядок обращения родителей (законных представителей) ребенка с ОВЗ за выплатой денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием

2.1. Денежная компенсация на обеспечение бесплатным двухразовым питанием выплачивается одному из родителей (законных представителей) ребенка с ОВЗ.

2.2. Родитель (законный представитель) может обратиться с заявлением о предоставлении денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием (Приложение к настоящему Порядку) в течение учебного года с момента возникновения данного права.

2.3. К заявлению прикладываются следующие документы:

копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающего наличие недостатков в физическом и (или) психологическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий (для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья);

Реквизиты банковского счета родителя (законного представителя) обучающегося для перечисления денежной компенсации.

Копии вышеуказанных документов представляются одновременно с предъявлением оригиналов документов либо заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке (нотариально или органом, выдавшим документ).

2.4. Родители (законные представители) обучающихся, подавшие заявление, несут ответственность за достоверность представляемых сведений, являющихся основанием для назначения выплаты денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием.

2.5. Основаниями для отказа в приеме заявления о предоставлении денежной компенсации являются:

обращение лица, не относящегося к категории заявителей;

непредставление оригиналов необходимых документов;

наличие заявления, содержащего идентичные данные ребенка с ОВЗ.

2.6. Факт приема заявления и перечень документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка регистрируются в Журнале приема заявлений. Время приема и регистрации документов составляет не более 15 минут.

2.7. В случае не обращения и (или) письменного отказа родителя (законного представителя) от выплаты денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием – денежная компенсация не выплачивается.

3. Порядок рассмотрения заявления о предоставлении денежной компенсации

3.1. Для рассмотрения заявлений о предоставлении денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ, для которых обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам организовано на дому, создается комиссия, назначенная приказом директора общеобразовательного учреждения (далее – Комиссия по питанию).

3.2. В состав Комиссии включаются представители общеобразовательного учреждения и родительской общественности.

3.3. Комиссия проводит проверку представленных документов и выносит заключение о возможности выплаты денежной компенсации обеспечения

бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ, для которых обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам организовано на дому.

3.4. Общий срок рассмотрения заявления о предоставлении денежной компенсации не должен превышать трех календарных дней со дня регистрации заявления.

3.5. По итогам рассмотрения Комиссия принимает решение о предоставлении компенсации или об отказе в предоставлении компенсации. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания.

На основании протокола заседания Комиссии в течение одного рабочего дня издается приказ руководителя общеобразовательной организации «О предоставлении денежной компенсации на обеспечение питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, для которых обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам организовано на дому».

3.6. О принятом решении родитель (законный представитель) письменно уведомляется в течение одного рабочего дня со дня издания приказа руководителя общеобразовательной организации письменно по адресу, указанному в заявлении (посредством почтовой корреспонденции и (или) электронной почты).

3.7. В случае принятия решения об отказе в предоставлении компенсации, общеобразовательная организация в уведомлении указываются причины, послужившие основанием для отказа.

3.8. Решение об отказе в назначении компенсации может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.9. Приказ о предоставлении денежной компенсации на обеспечение питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, для которых обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам организовано на дому, заявления родителей (законных представителей) обучающегося с приложенными документами представляются в централизованную бухгалтерию для организации выплаты денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием.

4. Основания прекращения выплаты денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием

4.1. Основаниями прекращения выплаты денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ, для которых обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам организовано на дому являются:

прекращение срока действия документов, указанных в пункте 2.3. настоящего Положения, при наличии в них сроков действия;

переход обучающегося с ОВЗ на другую форму обучения (очную, семейное образования и/или самообразование);

отчисление обучающегося из общеобразовательного учреждения;

безвестно отсутствующим обучающимся или по заявлению родителей (законных представителей) прекратившим на какой-то период занятия по уважительным причинам;

лишение родителей обучающегося родительских прав, прекращение полномочий законного представителя;

обращение заявителя с заявлением о прекращении выплаты денежной компенсации.

4.2. Руководитель общеобразовательного учреждения в течение 1 рабочего дня со дня установления обстоятельств, указанных в пункте 4.1. настоящего Положения, издает приказ о прекращении выплаты денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ, для которых обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам организовано на дому и представляет его в централизованную бухгалтерию управления образования.

4.3. Денежная компенсация, излишне выплаченная родителю (законному представителю) вследствие не предоставления документов, подтверждающих основания для прекращения выплаты денежной компенсации, указанных в пункте 4.1. настоящего Положения, а также представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, подлежит удержанию из сумм последующих выплат, а при прекращении выплаты денежной компенсации возвращается родителем (законным представителем) в добровольном порядке.

4.4. Общеобразовательное учреждение в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа «О прекращении выплаты денежной компенсации», при необходимости направляет одному из родителей (законному представителю) письменное уведомление о необходимости возврата излишне выплаченной денежной компенсации с указанием банковских реквизитов для перечисления, размера денежной компенсации, подлежащей возврату, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения уведомления.

4.5. В случае невозвращения родителем (законным представителем) излишне выплаченной денежной компенсации в срок, указанный в пункте 4.4. настоящего Положения, общеобразовательное учреждение в течение 30 календарных дней со дня истечения срока возврата принимает меры для взыскания излишне выплаченной суммы денежной компенсации с родителя (законного представителя) в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением денежной компенсации

5.1. Финансирование расходов, связанных с обеспечением выплаты денежной компенсации производится за счет субсидий из республиканского бюджета Республики Марий Эл местному бюджету на осуществление мероприятий по обеспечению питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных на соответствующий финансовый год.

5.2. Руководители образовательных организаций несут персональную ответственность за организацию выплаты денежных компенсаций.

Приложение
к Порядку предоставления денежной компенсации на
обеспечение питанием обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья, для которых обучение по
адаптированным основным общеобразовательным
программам организовано на дому
от «_____» _____ 20____ № _____

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О ВЫПЛАТЕ ДЕНЕЖНОЙ КОМПЕНСАЦИИ

Директору

(ФИО полностью одного из родителей)

проживающего по адресу: _____

тел.: _____

адрес эл. почты _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

**на выплату денежной компенсации на обеспечение бесплатным
двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ, для которых обучение
по адаптированным основным общеобразовательным программам
организовано на дому**

Прошу предоставить денежную компенсацию на бесплатное
двухразовое питание моему (моей) сыну (дочери)

(Ф.И.О ребенка, дата рождения)

обучающемуся (ейся) в _____ классе.

Сумму денежной компенсации прошу ежемесячно перечислять на мой
расчетный счет.

С Порядком предоставления денежной компенсации на обеспечение
питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, для которых
обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам
организовано на дому ознакомлен(а): _____

Несу полную ответственность за подлинность и достоверность
предоставленных сведений.

В случае возникновения основания(й) для прекращения выплаты
денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием
обязуюсь сообщить в 5-дневный срок в общеобразовательное учреждение.

К заявлению прилагаются:

1. Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка.

2. Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающего наличие недостатков в физическом и (или) психологическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий (для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья).

3. Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости).

4. Реквизиты банковского счета родителя (законного представителя) обучающегося для перечисления денежной компенсации.

«___» _____ 20__

заявителя)

(подпись)

(Ф.И.О.