

Управление образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола»
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 9 г. ЙОШКАР-ОЛЫ»**

424033 г. Йошкар-Ола, ул. Эшкинина, 9а
тел. 21-59-20, 21-59-34
e-mail: school9iola@mail.ru



Утверждаю
Директор МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №9 г. Йошкар – Олы»
С.Ю. Алякритская
Приказ от 19 марта 2020г. № 95/1

**Положение
о реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий по МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №9 г.Йошкар-Олы»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий по МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №9 г.Йошкар-Олы» (далее – Положение) регулирует организацию деятельности (далее - Школа) на период организации дистанционного обучения и разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами :

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- приказом Минобрнауки РФ от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373; основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897; среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
- СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03;
- СанПиН 2.4.2.2821-10;
- уставом и локальными нормативными актами МБОУ «СОШ№9 г.Йошкар-Олы».

1.2. Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) применяются в целях:

- предоставления обучающимся возможности осваивать образовательные программы независимо от местонахождения и времени;
- повышения качества обучения путем сочетания традиционных технологий обучения и электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- реализации права человека на образование и получение информации. Это совокупность информационных технологий, обеспечивающих доставку обучаемым изучаемого материала, интерактивное взаимодействие с преподавателями, предоставление обучающимся самостоятельной работы по освоению изучаемого учебного материала, а также оценку их знаний и навыков в процессе обучения.

1.3. Под дистанционными образовательными технологиями (ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии учащихся и педагогических работников.

Формы ДОТ: e-mail; дистанционные конкурсы, олимпиады; дистанционное обучение в Интернете; видеоконференции (ВКС); on-line тестирование; интернет-уроки; обучение на дому с дистанционной поддержкой; вебинары; skype-общение; облачные сервисы и т.д.

К дистанционным технологиям относятся кейсовая технология, интернет-технология, телекоммуникационные технологии. Допускается сочетание различных видов технологий.

1.3. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий является место нахождения Школы независимо от места проживания (нахождения) обучающегося.

1.4. Участниками образовательного процесса при реализации обучения с использованием дистанционных технологий являются следующие субъекты:

- сотрудники Школы (административные, педагогические, технические работники);
- обучающиеся;
- родители (законные представители) обучающихся.

2. Цели и задачи обучения с применением ДОТ.

2.1. Основной целью реализации обучения с использованием ДОТ в Школе является предоставление возможности получения доступного, качественного и эффективного образования всем категориям обучающихся независимо от места их проживания, возраста, состояния здоровья и социального положения с учетом индивидуальных образовательных потребностей и на основе персонализации образовательного процесса. ДОТ позволяет более широко и полно удовлетворять образовательные запросы граждан.

2.2. Обучение с применением ДОТ – это одна из форм организации образовательного процесса, которая направлена на решение следующих задач:

- предоставление равного доступа к полноценному образованию различным категориям обучающихся в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и образовательными потребностями;
- предоставление учащимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства учащегося или его временного пребывания (нахождения);
- повышение качества образования учащихся в соответствии с их интересами, способностями и образовательными потребностями;
- обеспечение обучающимся возможности выстраивания индивидуальной образовательной траектории;
- формирование способности у обучающихся к самостоятельной познавательной деятельности; потребности в самообразовании;
- создание условий для получения общего полного образования детям с ограниченными возможностями здоровья, повышение качества жизни детей с ОВЗ в целом;
- использование ресурсов сети Интернет для оптимизации образовательного процесса;
- вовлечение обучающихся в единое информационно-образовательное пространство.

3. Организация обучения с применением дистанционных образовательных технологий

3.1. Образовательный процесс, реализуемый при обучении с использованием ДОТ, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса, контроль и учет знаний учащихся со стороны педагога, ведущего предмет.

3.2. С применением ДОТ может реализовываться:

- обучение учащихся МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №9 г.Йошкар-Олы», желающих обучаться дистанционно, при выборе дисциплин дополнительного образования, необходимости организации индивидуальных занятий детей с ОВЗ, детей, обучающихся на дому по состоянию здоровья или учащихся, длительно отсутствующих на занятиях по различным уважительным причинам с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающихся;
- обучение учащихся МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №9 г.Йошкар-Олы» в активированные дни и во время объявленного карантина.

3.3. Для обеспечения обучения с применением дистанционных образовательных технологий по Школе:

- издается приказ о переходе на дистанционную форму обучения с учетом наличия приказа учредителя;
- размещает данное Положение на сайте Школы
- назначается ответственное лицо за реализацию дистанционного обучения, в том числе в каждом классе, который обучается дистанционно;
- организуется необходимая техническая, методическая, информационная поддержка работникам Школы, знакомство с необходимыми дистанционными ресурсами;
- организуется необходимая методическая, информационная поддержка обучающихся, их родителей (законных представителей) по вопросам дистанционного обучения; информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогическими работниками до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) заранее, в сроки, устанавливаемые общеобразовательной организацией;
- осуществляется контроль процесса дистанционного обучения, анализ, учет результатов дистанционного периода обучения.

3.4. Педагогические работники, выполняющие функции классных руководителей:

- проводят разъяснительную работу с родителями, доводят информацию о режиме работы в классе и его сроках через запись в дневниках обучающихся, либо личным сообщением по телефону или e-mail, в том числе через соответствующие ресурсы для родителей на сайте Школы.
- информируют родителей (законных представителей) обучающихся об итогах учебной деятельности их детей в период дистанционного обучения.

3.5. Школа устанавливает порядок и формы доступа к используемым электронным образовательным ресурсам при реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий. Переход на дистанционное обучение осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников – режимом рабочего времени, графиком сменности.

3.6. Использование ДОТ не исключает возможность проведения лабораторных, практических занятий, а также текущего контроля через зачеты, контрольные, проектные работы, которые определены программой дистанционных курсов в очном режиме, кроме активированных дней и карантина. Соотношение объема проведенных учебных, лабораторных и практических занятий с использованием ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся определяется Школой.

3.7. Дистанционные занятия могут быть организованы в следующих формах:

- чат-занятия;
 - учебные занятия, осуществляемые с использованием чат-технологий;
- Чат-занятия проводятся синхронно, т.е. все участники имеют одновременный доступ к чату.
- веб-занятия;
 - дистанционные уроки, конференции, семинары, деловые игры, лабораторные работы, практикумы и другие формы учебных занятий, проводимых с помощью средств телекоммуникаций и других возможностей Интернет;
 - консультации – форма индивидуального взаимодействия преподавателя с обучающимися (могут быть очными (on-line) и заочными (offline)); обучающийся получает консультации учителя по соответствующей дисциплине через электронную почту, общения по видеоконференцсвязи (ВКС), мобильный телефон, используя для этого все возможные каналы выхода в Интернет.

- организация переписки через электронную почту с целью индивидуального и группового общения;

- самостоятельная работа обучающихся может включать следующие организационные формы дистанционного обучения и (элементы) электронного: работа с электронным учебником; просмотр видеолекций; прослушивание аудиофайлов; компьютерное тестирование; изучение печатных и других учебных и методических материалов.

3.8. Обучающиеся, не имеющие возможности общаться с учителем посредством сети Интернет, получают задания в печатной форме через родителей (законных представителей).

3.9. Учебные и методические материалы могут предоставляться ученикам в виде:

-электронных учебных курсов, виртуальных лабораторных практикумов, компьютерных систем контроля знаний с набором тестов, других электронных материалов на магнитных и оптических носителях;

- электронных ресурсов с доступом по сети Интернет.

3.10. Школа для обеспечения ДОТ при реализации образовательных программ организует повышение квалификации руководящих, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала.

3.11. Рекомендуемая непрерывная длительность работы, связанной с фиксацией взгляда непосредственно на экране устройства отображения информации на уроке с применением дистанционных образовательных технологий, не должна превышать:

– для обучающихся в I–IV классах – 15 мин;

– для обучающихся в V–VII классах – 20 мин;

– для обучающихся в VIII–IX классах – 25 мин;

– для обучающихся в X–XI классах на первом часу учебных занятий – 30 мин, на втором – 20 мин.

4. Порядок оказания методической помощи обучающимся

4.1. При осуществлении дистанционного обучения Школа оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий по выбору учителя.

4.2. При возникновении технических поломок сервера, сбоях программного обеспечения, сети Интернет в Школе учитель вправе выбрать любой другой способ оповещения о консультации (сотовая связь, мессенджер).

5. Порядок осуществления текущего и итогового контроля результатов дистанционного обучения

5.1. Текущий контроль, промежуточная аттестация при обучении обучающихся в дистанционном режиме проводится учителями в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Используются формы проверки и контроля знаний, предусмотренные образовательными программами и локальными нормативными актами МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №9 г.Йошкар-Олы». Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся при дистанционном обучении может осуществляться без очного взаимодействия с учителем.

5.2. Оценивание учебных достижений обучающихся при дистанционном обучении осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №9 г.Йошкар-Олы»;

5.3. Государственная итоговая аттестация для обучающихся, реализующих образовательные программы с применением дистанционных образовательных технологий проводится в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов.

5.4. Перевод в следующий класс, обучающихся, проходивших обучение с использованием дистанционных технологий, осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Школы.

5.5. Результаты обучения, перечень изученных тем, текущий контроль знаний обучающихся в процессе освоения учебных курсов (изученных тем), фиксируются в журналах, оформляющихся на электронных и бумажных носителях.

5.6. Результаты учебной деятельности обучающихся при дистанционном обучении учитываются и хранятся в школьной документации.

5.7. Итоговый контроль результатов дистанционного обучения проводится посредством промежуточной аттестации в соответствии с образовательными программами и локальными нормативными актами Школы.

6. Функции администрации школы.

6.1. Директор Школы:

- доводит данное Положение до членов коллектива Школы, в т.ч. через размещение на сайте Школы, издает приказы о работе Школы в период дистанционного обучения, размещает данное Положение на сайте Школы;

- осуществляет общий контроль за регламентацией работы Школы в период дистанционного обучения;

- осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ;

- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы Школы в период дистанционного обучения.

6.2. Заместитель директора по УВР:

- организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися; определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности обучающимися в период дистанционного обучения: виды, количество работ, форму обучения (дистанционная, самостоятельная и т.д.), информационные ресурсы; сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ;

- осуществляет информирование всех участников образовательных отношений (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников) Школы об организации её работы в период дистанционного обучения.

- осуществляет контроль за реализацией педагогическими работниками образовательных программ;

- осуществляет контроль за объективностью **текущего и итогового контроля результатов дистанционного обучения;**

- осуществляет контроль за ведением педагогическими работниками соответствующей документации по дистанционному обучению.

7. Деятельность обучающихся в период дистанционного обучения.

7.1. В период дистанционного обучения обучающиеся Школу не посещают.

7.2. Обучающиеся самостоятельно выполняют задания с целью прохождения материала.

7.3. Обучающиеся предоставляют выполненные задания в соответствии с требованиями педагогов.

8. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся.

8.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- ознакомиться с Положением об организации работы Школы в период дистанционного обучения, другими нормативными документами по изменению режима обучения своего ребенка через информационные стенды в Школе, информацию, размещенную в соответствующих разделах на сайте Школы;

- получать от классного руководителя необходимую информацию в его рабочее время в школе или через личное обращение по телефону или через социальные сети, либо по e-mail;

- получать информацию в рабочее время учителя о полученных заданиях и итогах учебной деятельности их ребенка в период дистанционного обучения.

8.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- осуществлять контроль выполнения их ребенком режима дистанционного обучения, соблюдения графика работы с педагогом;

- осуществлять контроль выполнения их ребенком рекомендуемых домашних заданий в соответствии с рекомендациями санитарных правил и норм, с учетом возрастных особенностей ребенка, его состояния здоровья;

- контролировать соответствие реальной непрерывной длительности работы с фиксацией взгляда непосредственно на экране соответствующего устройства отображения информации с длительностью, данной в Рекомендациях СанПиН с учетом возраста ребенка.