|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2 к приказу от 08.09.2021 г. № 134Б  МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №3 г. Йошкар-Олы» |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о доходах и расходах средств, полученных от оказания платных образовательных услуг в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Йошкар-Олы»

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о доходах и расходах денежных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №3 г. Йошкар-Олы» (далее - Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- Налоговым кодексом Российской Федерации;

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

- Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 г. № 2300-1;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

1.2. Положение определяет порядок учета и использования денежных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №3 г. Йошкар-Олы».

1.3. Настоящее Положение является обязательным для исполнения, принимается на 08.09.2021 год – 31.05.2022 год. Изменения и дополнения к Положению принимаются и утверждаются директором МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №3 г. Йошкар-Олы».

**2. УЧЕТ ПРИВЛЕЧЕННЫХ СРЕДСТВ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

2.1. Доходы МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №3 г. Йошкар-Олы»

от оказания платных образовательных услуг являются собственными доходами учреждения от приносящей доход деятельности.

2.2. Ответственным за организацию бухгалтерского учета, в том числе по платным услугам, за соблюдением законодательства при выполнении финансово-хозяйственных операций является руководитель учреждения.

2.3. Работа по ведению бухгалтерского учета, своевременного предоставления полной и достоверной бухгалтерской отчетности, в том числе по платным услугам производится централизованной бухгалтерией управления образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» на основании Соглашения о передаче полномочий по ведению бухгалтерского учета.

**3. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ СРЕДСТВ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

3.1. Платные образовательные услуги оказываются учреждением по ценам, которые формируются исходя из фактических расходов, связанных с их оказанием. Цены устанавливаются по соглашению между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) с учетом наличия платежеспособного спроса на каждый вид оказываемых платных образовательных услуг.

3.2. Для расчета цены на платные образовательные услуги составляется калькуляция на оказание одной платной образовательной услуги в расчете на одного получателя.

Калькуляция составляется по каждому виду оказываемых платных образовательных услуг, в которой себестоимость услуги подразделяется на следующие элементы:

1. ***затраты на оплату оказанных услуг*** – 75 % от суммы оказанных платных образовательных услуг (в том числе 30,2 %, взносы на обязательное медицинское и пенсионное страхование и взносы на социальное страхование и 17 % для резерва отпускных и б/л), из них:

* для административного персонала– 20 % от суммы, направленной на оплату оказанных услуг (в том числе 30,2 %, взносы на обязательное медицинское и пенсионное страхование и взносы на социальное страхование и 17 % для резерва отпускных и б/л);
* для педагогического персонала – 78 % от суммы, направленной на оплату оказанных услуг (в том числе 30,2 %, взносы на обязательное медицинское и пенсионное страхование и взносы на социальное страхование и 17 % для резерва отпускных и б/л),
* для технического персонала – 2 % от суммы, направленной на оплату оказанных услуг (в том числе 30,2 %, взносы на обязательное медицинское и пенсионное страхование и взносы на социальное страхование и 17 % для резерва отпускных и б/л),

2)***возмещение коммунальных расходов*** – 2,2 % от суммы оказанных платных образовательных услуг;

3) денежные средства, оставшиеся после оплаты выше указанных расходов направляются на содержание и развитие, другие текущие расходы МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №3 г. Йошкар-Олы».

3.1. Цены на платные образовательные услуги утверждаются 1 раз в год. Согласованные цены являются для потребителя платных образовательных услуг фиксированными и не могут быть изменены независимо от источников поступления денежных средств.

3.2. Оказание платных образовательных услуг оформляется договором с родителями (законными представителями).

Родители (законные представители) обязаны оплатить оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре и в соответствии с законодательством Российской Федерации, получить документ, подтверждающий оплату услуг.

3.3. Оплата платных образовательных услуг производится по безналичному расчету через учреждения банка на лицевой счет образовательного учреждения, открытый в органах казначейства. Моментом оплаты платных образовательных услуг считается дата поступления средств на лицевой счет МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №3 г. Йошкар-Олы».

**4. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

4.1. Привлеченные средства используются МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №3 г. Йошкар-Олы».

в соответствии с уставными целями, в том числе:

- на оплату услуг педагогов, оказываемых платные образовательные услуги;

-денежное поощрение сотрудников учреждения;

- на приобретение оборудования, хозяйственных товаров, расходных материалов;

- оплату командировочных расходов, курсов повышения квалификации и переподготовки кадров;

- транспортных услуг;

- строительные и ремонтно-восстановительные работы;

- приобретение подписных изданий и методической литературы;

- социальная поддержка обучающихся и сотрудников.

4.2. Учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает смету доходов и расходов по приносящей доход деятельности, где отдельно указывает средства, полученные от оказания платных образовательных услуг. На основании сметы составляется План финансово-хозяйственной деятельности.

**5. ПОРЯДОК КОНТРОЛЯ ПОСТУПЛЕНИЯИ РАСХОДОВАНИЕМ СРЕДСТВ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

5.1. Общий контроль поступления и расходования средств от оказания платных образовательных услуг учреждения осуществляют в пределах своей компетенции управление образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола», государственные органы и организации, на которые в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложена проверка деятельности учреждений.

5.2. Директор обязан не менее 1-го раза в год предоставлять Педагогическому совету отчет о доходах и расходовании средств, полученных от оказания платных образовательных услуг.

**6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ**

* 1. Споры, возникающие при оказании платных образовательных услуг, разрешаются: директором МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №3 г. Йошкар-Олы»

- по соглашению сторон;

- управлением образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола»;

- в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.