

Рассмотрено и принято на педагогическом совете № 1 от 28 августа 2020 года

Утверждено и введено в действие приказом № 139 от 31.08.20.  
Директор школы Н.С. Мышляев



## ПОЛОЖЕНИЕ об организации научно - методической работы

Положение о научно - методической работе в школе разработано на основе под.20 п. 3 ст.28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Положение о научно - методической работе в школе определяет цели, задачи, формы организации научно - методической работы школы, способы получения информации о современных научно-педагогических концепциях, педагогических идеях и методических способах организации образовательного процесса, способствует изучению, обобщению и распространению педагогического опыта.

### 1. Цели и задачи методической работы в школе.

- 1.1. Целью научно - методической работы в школе является повышение уровня профессиональной культуры учителя и педагогического мастерства для сохранения стабильно положительных результатов в обучении и воспитании обучающихся.
- 1.2. Задачи методической работы в школе:
- организация системы научно-методической работы в школе с целью развития педагогического творчества и самореализации инициативы педагогов;
  - организация анализа, экспертизы педагогической деятельности в соответствии с современными требованиями к качеству образования;
  - оказание методической помощи педагогическим работникам школы;
  - оперативное реагирование на запросы учителей по насущным педагогическим проблемам;
  - организация знакомства с достижениями педагогической науки и педагогической практики, с целью применения этих знаний для анализа и самоанализа педагогической деятельности;
  - обогащение педагогов школы наиболее эффективными способами организации образовательного процесса;
  - анализ и обобщение педагогических достижений;
  - пополнение информационного педагогического школьного банка данных об актуальном педагогическом опыте через обобщение и изучение опыта работы педагогических работников школы;
  - организация рефлексивной деятельности педагогических работников в ходе анализа педагогической деятельности и выработки путей решения педагогических проблем и затруднений;
  - организация участия в профессиональных конкурсах;

- стимулирование создание собственных методических разработок, индивидуальных методических приемов и программ;
- организация участия педагогов в инновационной деятельности.
- анализ и обобщение педагогических достижений и способов их получения в собственном опыте, обобщение опыта нескольких учителей, работающих по одной проблеме.

## **2. Организация методической работы в школе**

Структура методической работы в школе:

Методические объединения:

1. учителей - предметников;
2. начальных классов;

Творческие группы:

Работа учителей-предметников по направлениям:

1. Создание эффективной системы выявления задатков и развития способностей у детей младшего школьного возраста
2. Социальная одарённость и лидерство
3. Интеллектуальная одарённость
4. Здоровьесберегающее сопровождение одарённых детей
5. Художественно-эстетические, языковые (лингвистические и речевые) способности учащихся: психолого-педагогические условия обучения и развития

## **3. Участники научно - методической работы школы**

Основными участниками НМР школы являются:

- учителя;
- классные руководители;
- руководители методических объединений;
- руководители творческих групп.
- администрация школы (руководитель, заместители руководителя);
- педагог-психолог, учитель-логопед.

## **4. Компетенция и обязанности участников научно - методической работы школы**

Компетенция участников:

**Учителя и классные руководители:**

- участвуют в работе МО;
- обсуждают педагогические проблемы и анализируют педагогическую деятельность на основе изучения своей работы и работы своих коллег;
- разрабатывают методические программы, технологии, приёмы и способы работы с учащимися;
- работают по собственным методикам, технологиям, программам (если таковые обсуждены на заседании МО и допущены к использованию решением методического совета школы).

### **Руководители предметных МО , руководителей творческих групп:**

- организуют, планируют деятельность предметных МО;
- руководят разработкой методических идей, методик, программ, технологий и ведут консультативную работу с отдельными педагогами по проблемам обучения и воспитания;
- готовят методические рекомендации для педагогов школы;
- анализируют деятельность МО, готовят проекты решений доля НМС и ПС;
- организуют деятельность по обобщению лучшего педагогического опыта работы своих коллег и достижений педагогической науки.

### **Администрация школы:**

- определяет порядок работы всех форм научно - методической работы;
- координирует деятельность;
- контролирует эффективность деятельности;
- проводит аналитические исследования деятельности МО;
- материально поощряет и стимулирует работу лучших педагогов и педагогического коллектива в целом.

### **Обязанности участников методической работы.**

Учителя и классные руководители обязаны:

- проводить открытые уроки, внеклассные мероприятия;
- систематически посещать заседания;
- анализировать и обобщать собственный опыт работы и педагогические достижения коллег, способы обучения;
- оказывать содействие в подготовке методических мероприятий, семинаров, конференций, конкурсов, совещаний.

### **Руководители МО и творческих групп обязаны:**

- стимулировать самообразование педагогов;
- организовывать деятельность педагогов в различных формах: индивидуальных, групповых и т.д.;
- разрабатывать планы работы и графики проведения открытых уроков членов МО; анализировать научно – методическую деятельность МО;
- проводить экспертизу внедрения и реализации различных методических идей, новшеств, методик, технологий, программ обучения; обобщать опыт работы педагогов школы.

### **Администрация обязана:**

- создавать благоприятные условия для работы педагогов, обеспечивая их работу необходимым для этого учебно-методическим комплексом;
- оказывать всестороннюю помощь руководителям МО;
- содействовать тиражированию учебно-методических материалов педагогов.

### **5. Документация НМР в школе оформляется документально в форме:**

- протоколов научно - методического совета;
- планов работы МО, и руководителей творческих групп;
- плана НМР школы;
- конспектов и разработок лучших научно - методических мероприятий школы;

- письменных материалов, (отражающих деятельность учителя, МО, по анализу и самоанализу педагогической деятельности);
- разработанных модифицированных, адаптированных методик,
- индивидуальных технологий и программ;
- обобщённых материалов о системе работы педагогов школы;
- дипломов, наград (являющихся общественным признанием результативности работы отдельных педагогов и учащихся школы).