

Управление образования администрации городского округа
«Город Йошкар-Ола»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 24 г. Йошкар-Олы»

РАССМОТРЕНО

методическим советом
школы

Протокол заседания МС

№ 1 от 28.08.2020

Председатель МС НН

/ Афанасьева Н.Н. /

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по ВР

Ефремова О.А.

31.08.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

Смышляев Н.С.

01.09.2020 г.



Рабочая программа
по внеурочной деятельности
направление «Общекультурное»
«Риторика»

Программу разработал:
учитель начальных классов
Рябчикова А.Н.

г. Йошкар-Ола

Пояснительная записка

Рабочая программа по риторике составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования на основе авторской программы по детской риторике Т.А.Ладыженской.

Кружок «Риторика» введен в часть учебного плана, формируемого образовательным учреждением в рамках научно-познавательного направления.

Рабочая программа рассчитана на 33 часа в год (1 час в неделю) – 1класс, 35 часов в год 2-4 класс.

Срок реализации программы: 4 года.

Актуальность выбора определена следующим фактором:

на основе диагностических показателей учащиеся слабо владеют коммуникативными умениями.

Изучение курса «Риторика» важно с точки зрения реализации поставленных стандартом целей образования. **Цели и задачи** риторики как предмета филологического цикла – научить речи, развивать коммуникативные умения, научить младших школьников эффективно общаться в разных ситуациях, решать различные коммуникативные задачи, которые ставит перед учениками сама жизнь. Риторика восполняет очень важную область школьного образования, её отсутствие приводит к тому, что многие ученики, хотя в целом владеют лингвистическими понятиями, грамотны, затрудняются общаться в разных ситуациях (в школе и вне школы).

Для того чтобы занятия кружка были интересными и не утомляли детей, предусмотрены разные виды деятельности: игровая, творческая, исследовательская. Активизации деятельности младших школьников способствует разнообразие форм и методов работы: коллективные, групповые, парные, творческие дела, конкурсы, викторины, дискуссии, соревнования, инсценировки, экскурсии, деловые игры, проектная деятельность. Данный кружок способен помочь ребёнку раздвинуть привычные рамки в постижении мира. Окружить его добром, увлечь желанием делиться своими мыслями и научить слушать других, направить к развитию через творчество и игру.

На занятиях кружка риторики особое место занимают специфические приемы работы, а именно:

- риторический анализ устных и письменных текстов;
- риторические задачи;
- риторические игры.

Риторический анализ предполагает обсуждение компонентов речевой ситуации (где, что, кому, зачем и т.д.) Вторая группа более сложных вопросов:

- что сказал говорящий;
- что хотел сказать;
- что сказал ненамеренно.

Обсуждение этих вопросов позволяет сказать не только то, ЧТО и КАК сказал РИТОР, но и в какой мере ему удалось решить свою коммуникативную задачу, т.е. насколько его речь была эффективной.

При этом мы приучаем детей оценивать не только чужую речь, речь другого человека, но и свою собственную.

Риторические задачи основываются на определении всех значимых компонентов речевой ситуации:

- кто говорит – пишет (адресант);
- кому говорит – пишет (адресат);
- почему (причина);
- для чего, зачем (задача высказывания);
- что – о чем (содержание высказывания);
- как (в устной или письменной форме, в каком стиле и жанре и т.д.);
- где (место, где происходит общение, расстояние между общающимися, если это важно);
- когда происходит общение (сейчас, в прошлом); время, отведенное для общения, если это важно.

Ученикам предлагается войти в описанные обстоятельства и в речевую роль и создать высказывание, учитывающее заданные компоненты.

В риторических задачах обычно описываются близкие школьникам жизненные ситуации, но нередко предлагаются речевые роли более далекие – роль отца (матери), учителя, директора школы, президента и т.д. В риторических задачах описываемые события могут также происходить и в воображаемых странах, тогда в них действуют воображаемые герои, в частности, сказочные персонажи. От их имени дети приветствуют и благодарят, извиняются и просят и т.п. Таким образом, риторические задачи, которые практиковались еще в риторских школах Греции, учат гибкому, уместному речевому поведению, вырабатывают умение учитывать различные обстоятельства общения, что чрезвычайно важно для того, чтобы оно было эффективным.

Риторические игры в отличие от риторических задач содержат соревновательный элемент и предполагают определение победителя: кто (какая команда) веселее, смешнее расскажет, быстрее произнесет скороговорку, сочинит считалку и т.д. В отличие от словесных, речевых игр риторические игры строятся на материале программы по риторике и служат решению задач этого предмета.

Занятие по риторике имеет свою организационную специфику. Кроме запланированного программного материала, в него включаются как сквозные (но не обязательно все на каждом уроке):

- Пятиминутки речевой гимнастики: упражнения типа «Произнеси шёпотом, но отчётливо...», «Задули свечу» (для развития дыхания) ; «Пусть сейчас прожужжит жук: «Ж-ж-ж»; комар: «З-з-з»; «Вспомним грустные стихи. Кто почитает?» и т.д.
- Ортологические разминки: упражнения на усвоение произносительных, словообразовательных и т.д. норм литературного языка;

- Импровизационные задачи, т.е. неподготовленные диалоги и монологи, развивающие спонтанную (неподготовленную) речь.

Эти сквозные виды работ, обеспечивая формирование определенных умений и навыков, позволяет переключить ребят с одного вида деятельности на другой, снимает усталость. Поэтому, естественно, проводятся живо, на интересных примерах, с использованием различного рода мнемонических приёмов (особенно для усвоения норм), стихотворений, песенок и музыкального сопровождения.

Для того, чтобы было легче вводить детей в предлагаемые обстоятельства необходимо посадить детей, чтобы они видели друг друга. Для этого надо просто сдвинуть парты в круг, квадрат, треугольник и т.д. Кроме обычных парт хорошо иметь небольшую кафедру, такую же трибуну, песочные часы, чтобы все могли следить за временем, когда выступает рассказчик, идёт обсуждение). Безусловно, в классе необходим магнитофон для записи высказываний детей и создания собственной фонотеки. Очень результативно использование видеомagneфона- увидеть и услышать, как происходит общение, тщательно проанализировать все промахи детей, сделать самостоятельно необходимые выводы.

Личностными результатами изучения курса «Риторика» в 1-м классе является формирование следующих умений:

- осознавать роль речи в жизни людей;
- оценивать некоторые высказывания людей с точки зрения их уместности, тактичности в данной ситуации;
- объяснять некоторые правила вежливого, уместного поведения людей при общении (правила при разговоре, приветствии, извинении и т.д.).

Метапредметными результатами изучения курса «Риторика» является формирование следующих универсальных учебных действий (УУД):

- соблюдать некоторые правила вежливого общения в урочной и внеурочной деятельности;
- реализовывать простое высказывание на заданную тему;
- ориентироваться в своей системе знаний: приводить примеры удачного и неудачного общения в своей жизни и жизни окружающих;
- самостоятельно работать с некоторыми заданиями учебника, осознавать недостаток информации, использовать школьные толковые словари;
- учиться договариваться о распределении ролей в игре, работы в совместной деятельности;
- делать простые выводы и обобщения в результате совместной работы класса.

Предметными результатами изучения курса «Риторика» в 1-м классе является формирование следующих умений:

- различать устное и письменное общение;
- различать словесное и несловесное общение, осознавать роль несловесного общения при взаимодействии людей, уместность использования различного темпа, громкости, некоторых жестов и мимики в разных ситуациях;
- уместно использовать некоторые несловесные средства в своей речи;

- анализировать уместность, эффективность реализации речевых жанров приветствия, прощания, благодарности, извинения в различных ситуациях общения;
- продуцировать уместные, эффективные этикетные жанры приветствия, прощания, благодарности, извинения применительно к разным ситуациям общения;
- распознавать и вести этикетный диалог;
- отличать текст от набора предложений, записанных как текст;
- находить по абзацным отступам смысловые части текста;
- выбирать подходящий заголовок из предложенных вариантов, придумывать заголовки к маленьким текстам;
- осознавать роль ключевых слов в тексте, выделять их;
- выделять начальные и завершающие предложения в тексте, осознавать их роль как важных составляющих текста;
- сочинять несложные сказочные истории на основе начальных предложений, рисунков, опорных слов;
- сочинять и исполнять считалки, подбирать простые рифмы в стихотворном тексте;
- оценивать степень вежливости (свою и других людей) в некоторых ситуациях общения.

В основу изучения факультатива положены ценностные ориентиры, достижение которых определяются воспитательными результатами. Воспитательные результаты внеурочной деятельности оцениваются по трём уровням.

Первый уровень результатов — приобретение школьником социальных знаний (об общественных нормах, устройстве общества, о социально одобряемых и неодобряемых формах поведения в обществе и т. п.), первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни.

Для достижения данного уровня результатов особое значение имеет взаимодействие ученика со своими учителями как значимыми для него носителями положительного социального знания и повседневного опыта.

Второй уровень результатов — получение школьником опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура), ценностного отношения к социальной реальности в целом.

Для достижения данного уровня результатов особое значение имеет взаимодействие школьников между собой на уровне класса, школы, то есть в защищенной, дружественной про-социальной среде. Именно в такой близкой социальной среде ребёнок получает (или не получает) первое практическое подтверждение приобретённых социальных знаний, начинает их ценить (или отвергает).

Третий уровень результатов — получение школьником опыта самостоятельного общественного действия. Только в самостоятельном общественном действии, действии в открытом социуме, за пределами дружественной среды школы, для других, зачастую незнакомых людей,

которые вовсе не обязательно положительно к нему настроены, юный человек действительно становится (а не просто узнаёт о том, как стать) социальным деятелем, гражданином, свободным человеком. Именно в опыте самостоятельного общественного действия приобретается то мужество, та готовность к поступку, без которых немислимо существование гражданина и гражданского общества.

Динамика развития учащихся фиксируется учителем совместно со школьным психологом (внутренняя система оценки) на основе диагностик по Асмолову А.Г.(методики «Незавершённая сказка», «Оцени поступок», «Моральная дилемма», «Кто я?», уровни описания оценки познавательного интереса, сформированности целеполагания, развития контроля, оценки)

В 1 классе возможно достижение результатов 1 уровня и частично второго.

Для отслеживания результатов предусматриваются в следующие формы контроля:

- Стартовый, позволяющий определить исходный уровень развития учащихся (результаты фиксируются в зачетном листе учителя);
- Текущий:
 - прогностический, то есть проигрывание всех операций учебного действия до начала его реального выполнения;
 - пооперационный, то есть контроль за правильностью, полнотой и последовательностью выполнения операций, входящих в состав действия;
 - рефлексивный, контроль, обращенный на ориентировочную основу, «план» действия и опирающийся на понимание принципов его построения;
 - контроль по результату, который проводится после осуществления учебного действия методом сравнения фактических результатов или выполненных операций с образцом.
- Итоговый контроль в формах
 - публичные выступления ребёнка;
 - участие в театрализованных представлениях, сценках, диалогах;
 - иллюстрирование, выразительное чтение;
 - сочинение стихотворений, загадок, сказок, рассказов и т.д.
 - решение риторических задач;
 - знание норм поведения и умение их соблюдать (через наблюдения учителя во внеурочное время)

Самооценка и самоконтроль определение учеником границ своего «знания - незнания», своих потенциальных возможностей, а также осознание тех проблем, которые ещё предстоит решить в ходе осуществления деятельности.

Содержательный контроль и оценка результатов учащихся предусматривает выявление индивидуальной динамики качества усвоения предмета ребёнком и не допускает сравнения его с другими детьми. Результаты проверки фиксируются в зачётном листе учителя. В рамках накопительной системы, создание портфолио

Содержание учебного предмета

В структуре курса риторики можно выделить два смысловых блока:

Первый блок – «Общение» даёт представление о

- сущности того взаимодействия между людьми, которое называется общением; речевой (коммуникативной) ситуации;
- компонентах коммуникативной ситуации: кто, кому, зачем, что, как, где, когда говорит (пишет).

Сведения этого блока развивают умения школьников ориентироваться в ситуации общения, определять речевую задачу, оценивать степень её успешной реализации в общении.

Второй блок – «Речевые жанры» – даёт сведения о

- тексте как продукте речевой (коммуникативной) деятельности, его признаках и особенностях;
- типологии текстов (повествовании, описании, рассуждении);
- речевых жанрах как разновидностях текста, то есть текстах определённой коммуникативной направленности. В детской риторике изучаются не жанры художественной литературы, а те жанры, которые существуют в реальной речевой практике: жанр просьбы, пересказа, вежливой оценки, сравнительного высказывания, объявления и т.д.

Изучение моделей речевых жанров, а затем реализация этих жанров (в соответствии с условиями речевой ситуации) даёт возможность обучить тем видам высказываний, которые актуальны для младших школьников.

Обучение риторике, безусловно, должно опираться на опыт учеников, приводить их к осмыслению своего и чужого опыта общения, успешному решению практических задач, которые ставит перед школьниками жизнь. Такие творческие, продуктивные задачи – основа учебных пособий, а теоретические сведения, понятия даются лишь постольку, поскольку они необходимы для решения практических задач.

Безусловно, преподавание риторики основано на деятельностном подходе как основном способе получения знаний и развития коммуникативных умений – школьники анализируют примеры общения, реализуют свои высказывания в соответствии с изученными правилами.

ОБЩЕНИЕ. Значение речи в жизни человека, общества.

Для чего люди общаются. Слово веселит, огорчает, утешает. С помощью слова люди могут договориться о выполнении совместной работы, организовать игру.

Виды общения. Устное и письменное общение (чем различаются). Словесное и несловесное общение. Жесты, мимика, темп, громкость в устной речи.

Виды речевой деятельности.

Слушание. Правила для слушающего.

Говорение. Голос, его окраска, громкость, темп устной речи. Правила для собеседников. (Не говори долго; говори то, что хорошо знаешь и т.д.)

Письменная речь. Графическая структура письменного текста: шрифтовые выделения. (О чём нам говорят шрифт, иллюстрации.)

Словесная вежливость, речевой этикет. Способы выражения (этикетные формы) приветствия, прощания, благодарности, извинения. Правила разговора по телефону.

ТЕКСТ. РЕЧЕВЫЕ ЖАНРЫ.

Текст как смысловое и тематическое единство. Тема и основная мысль текста. Текст и заголовок текста. Ключевые (опорные) слова. Красная строка и абзацные отступы как смысловые сигналы частей текста.

Вывеска как информационный текст.

Приветствие, прощание, благодарность, извинение как разновидности текста (жанры). Этикетный диалог, его особенности (на примере разговора по телефону).

Разнообразие текстов, которые встречаются в жизни: скороговорки, чистоговорки, считалки, загадки; их произнесение с учётом особенностей этих текстов.

2-й класс

Личностными результатами изучения курса риторики во 2-м классе является формирование следующих умений:

- осознавать разнообразие речевых ситуаций в жизни человека, условий общения;
- осознавать свои речевые роли в различных коммуникативных ситуациях;
- оценивать свои и чужие высказывания с точки зрения их эффективности, соответствия речевой роли в данной ситуации;
- анализировать тактичность речевого поведения в семье;
- объяснять правила вежливого поведения, опирающиеся на учёт особенностей разных коммуникантов.

Метапредметными результатами изучения курса «Риторика» является формирование следующих учебных действий:

- формулировать задачу чтения, выбирать вид чтения (ознакомительное, изучающее);
- пользоваться приёмами чтения учебного текста: ставить вопрос к заголовку и от заголовка, выделять ключевые слова;
- отличать подробный пересказ от краткого;
- знать два основных приёма сжатия (компрессии) текста для реализации краткого пересказа;
- пользоваться приёмами сжатия текста для продуцирования сжатого пересказа;
- пользоваться приёмами слушания: фиксировать тему (заголовок), ключевые слова;
- реализовывать устные и письменные рассуждения как текстов определённой структуры, определять цель рассуждения (доказать, объяснить), формулировать тезис (то, что доказывается или объясняется) и приводить в качестве доказательства ссылку на правило, закон;
- реализовывать устные и письменные высказывания – описания хорошо знакомых предметов, животных, подчиняя описание его основной мысли, анализировать и учитывать особенности описания в учебно-научной речи;

- при выполнении некоторых заданий учебника осознавать недостаток информации, использовать дополнительные сведения из словарей;
- делать выводы и обобщения в результате совместной работы класса.

Предметными результатами изучения курса «Риторика» является формирование следующих умений:

- характеризовать речь (как успешную или неуспешную) с точки зрения решения поставленной коммуникативной задачи;
- определять вид речевой деятельности, характеризовать её особенности;
- планировать адекватный для данной ситуации вид речевой деятельности;
- осознавать значение тона, смыслового ударения как несловесных средств устного общения;
- уместно пользоваться изученными свойствами устной речи для реализации задачи своего высказывания;
- оценивать правильность речи с точки зрения (известных ученикам) орфоэпических, грамматических, лексических норм, обращаться к нормативным словарям за справкой;
- анализировать уместность, эффективность реализации речевых жанров просьбы, вежливого отказа на просьбу в различных ситуациях общения;
- продуцировать уместные, эффективные жанры просьбы и вежливого отказа, применительно к разным ситуациям общения;
- определять тему, основную мысль несложного текста;
- определять структурно-смысловые части текста (начало, основную часть, концовку);
- подбирать заголовки к готовым и продуцируемым текстам (в соответствии с темой, основной мыслью и т.д.);
- анализировать и продуцировать невыдуманные рассказы, соотносить речевое содержание рассказа с задачей рассказчика;
- разыгрывать диалоги, пользуясь риторическими заданиями учебника;
- сочинять продолжение диалогов разных персонажей, сказочных историй;
- давать оценку невежливому речевому поведению.

3-й класс

Личностными результатами изучения курса «Риторика» является формирование следующих умений:

- оценивать свою вежливость;
- определять степень вежливости при общении людей (вежливо – невежливо – грубо);
- осознавать важность соблюдения правил речевого этикета для успешного общения, установления добрых, уважительных взаимоотношений;
- осознавать свою ответственность за произнесённое или написанное слово;
- понимать необходимость добрых дел, подтверждающих добрые слова.

Метапредметными результатами изучения курса «Риторика» является формирование следующих универсальных учебных действий:

- формулировать тему урока после предварительного обсуждения;
- определять степень успешности выполнения своей работы и работы всех, исходя из имеющихся критериев;

- критически осмысливать свой опыт общения, выявлять причины удач и неудач при взаимодействии;
- осознавать разнообразие текстов (жанров), продуцируемых людьми для решения коммуникативных задач;
- учиться подчинять своё высказывание задаче взаимодействия;
- анализировать информацию, представленную в разных формах (текст, таблица, схема, иллюстрация и др.), извлекать необходимые для решения коммуникативных задач сведения;
- продуцировать тексты сравнительного описания в зависимости от задачи сравнения (выявления сходства и/или различия), последовательной или параллельной структуры;
- перерабатывать информацию: осуществлять подробный, краткий и выборочный пересказ текста;
- осуществлять информационную переработку научно-учебного текста: составлять его план;
- анализировать структуру рассуждения, выявлять уместность приводимых аргументов, правомерность выводов;
- аргументировать свою точку зрения, используя в качестве доказательства правила, цитаты;
- продуцировать рассуждение, соблюдая его структуру: тезис, аргументы, вывод;
- знать основные приёмы подготовки устного выступления – учитывать компоненты речевой ситуации, записывать ключевые слова, план; представлять рисунок, схему; репетировать выступление и т.д.;
- пользоваться приёмами подготовки устного выступления, выступать с графическим (возможно, аудио – , видео –) сопровождением;
- в предложенных коммуникативных ситуациях, опираясь на изученные правила общения, выбирать уместные, эффективные речевые средства.

Предметными результатами изучения курса «Риторика» является формирование следующих умений:

- приводить примеры задач общения и речевых ролей коммуникантов;
- отличать подготовленную и неподготовленную речь;
- знать особенности неподготовленной речи;
- осознавать важность соблюдения норм (орфоэпических, лексических, грамматических) для успешного общения;
- знать особенности этикетных жанров комплимента, поздравления;
- реализовывать жанры комплимента, поздравления с учётом коммуникативной ситуации;
- знать особенности диалога и монолога;
- анализировать абзацные отступы, шрифтовые и цветовые выделения в учебных текстах;
- использовать различные выделения в продуцируемых письменных текстах;
- знать основные способы правки текста (замена слов, словосочетаний, предложений; исключение ненужного, вставка и т.д.);
- пользоваться основными способами правки текста.

4-й класс

Личностными результатами изучения курса «Риторика» является формирование следующих умений:

- объяснять значение эффективного общения, взаимопонимания в жизни человека, общества;
- осознавать важность соблюдения правил речевого этикета как выражения доброго, уважительного отношения в семье и к посторонним людям;
- отличать истинную вежливость от показной;
- адаптироваться применительно к ситуации общения, строить своё высказывание в зависимости от условий взаимодействия;
- учитывать интересы коммуникантов при общении, проявлять эмоциональную отзывчивость и доброжелательность в спорных ситуациях;
- осознавать ответственность за своё речевое поведение дома, в школе и других общественных местах;
- анализировать свои речевые привычки, избавляться от плохих привычек;
- поддерживать нуждающихся в помощи не только словом, но и делом.

Метапредметными результатами изучения курса «Риторика» является формирование следующих универсальных учебных действий:

- формулировать задачу урока после предварительного обсуждения;
- оценивать выполнение своей работы и работы всех, исходя из имеющихся критериев;
- анализировать и оценивать свои и чужие успехи и неудачи в общении;
- осознанно строить речевое высказывание (в устной и письменной форме) в соответствии с задачами коммуникации, соблюдая нормы этики и этикета;
- анализировать рассуждение, в структуре которого представлены несколько аргументов, оценивать их значимость, достоверность фактов;
- классифицировать различные типы аргументов: научные и ненаучные (житейские), обобщённые и конкретные;
- реализовывать рассуждение (устное и письменное), которое включает в себя тезис, убедительные аргументы (иногда также вступление и заключение), соблюдая нормы информационной избирательности;
- признавать возможность существования разных точек зрения и права каждого иметь свою;
- различать описания разных стилей – делового и художественного;
- продуцировать описания разных стилей в зависимости от коммуникативной задачи;
- анализировать словарные статьи;
- реализовывать словарные статьи к новым словам;
- осуществлять информационную переработку научно-учебного текста: составлять опорный конспект прочитанного или услышанного;
- воспроизводить по опорному конспекту прочитанное или услышанное;
- анализировать газетные информационные жанры, выделять логическую и эмоциональную составляющие;

– слушать собеседника, кратко излагать сказанное им в процессе обсуждения темы, проблемы;

– редактировать текст с недочётами.

Предметными результатами изучения курса «Риторика» является формирование следующих умений:

– различать общение для контакта и для получения информации;

– учитывать особенности коммуникативной ситуации при реализации высказывания;

– уместно использовать изученные несловесные средства при общении;

– определять виды речевой деятельности, осознавать их взаимосвязь;

– называть основные признаки текста, приводить их примеры;

– называть изученные разновидности текстов – жанры, реализуемые людьми для решения коммуникативных задач;

– продуцировать этикетные жанры вежливая оценка, утешение;

– вести этикетный диалог, используя сведения об этикетных жанрах, изученных в начальной школе;

– анализировать типичную структуру рассказа;

– рассказывать (устно и письменно) о памятных событиях жизни;

– знать особенности газетных жанров: хроники, информационной заметки;

– продуцировать простые информационные жанры (типа что–где–когда и как произошло) в соответствии с задачами коммуникации;

– объяснять значение фотографии в газетном тексте;

– реализовывать подписи под фотографиями семьи, класса с учётом коммуникативной ситуации.

Содержание учебного предмета

2 класс (35 часов)

ОБЩЕНИЕ. Чему учит риторика. Что такое успешное общение.

Речевая (коммуникативная) ситуация. Кто (адресант) говорит (пишет) – кому (адресат) – что – с какой целью. Речевые роли (в семье, школе и т.д.).

Виды общения. Общение в быту (обыденное – повседневное); общение личное: один – один (два – три).

Речевая деятельность. Четыре вида речевой деятельности. Говорить – слушать, их взаимосвязь. Писать – читать, их взаимосвязь.

Слушание. Приёмы слушания: фиксация темы (заголовка) высказывания и непонятных слов.

Говорение. Основной тон, смысловое ударение, темп, громкость высказывания; их соответствие речевой задаче.

Чтение. Изучающее чтение. Приёмы чтения учебного текста: постановка вопроса к заголовку и от заголовка, выделение ключевых слов (в связи с пересказом).

Письменная речь. Способы правки текста. Вычеркивание ненужного (лишнего), замена слов (словосочетаний и т.д.), вставка необходимого и т.д.

Правильная и хорошая эффективная речь. Речь правильная и неправильная (с нарушением норм литературного языка). Речь хорошая (успешная, эффективная).

ТЕКСТ. РЕЧЕВЫЕ ЖАНРЫ. Тематическое единство как признак текста. Типы заголовков. Основная мысль текста. Структурно-смысловые части в разных текстах.

Типы текстов.

Рассуждения с целью объяснения или доказательства. Основная мысль (тезис) в рассуждении. Смысловые части рассуждения. Пример и правило в рассуждении.

Описание в учебной речи, его цель, основные части. Описание в объявлении. Описание-загадка.

Невыдуманный рассказ (о себе).

Вторичные тексты.

Понятие о пересказе. Подробный пересказ (устный). Краткий пересказ (устный). Способы сжатия текста. Отзыв-отклик (экспромт) о книге, фильме, телепередаче.

Речевой этикет. Способы выражения вежливой речи. Этикетные средства в устной и письменной речи.

Этикетные речевые жанры. Просьба. Скрытая просьба. Приглашение. Согласие. Вежливый отказ.

3-й класс (35 часов)

ОБЩЕНИЕ.

Речевые (коммуникативные) задачи.

Речевая деятельность.

Говорение. Неподготовленная и подготовленная устная речь. Особенности неподготовленной (спонтанной) речи. Приёмы подготовки.

Слушание. Приёмы слушания: запись опорных (ключевых) слов, составление плана-схемы услышанного и т.д. Словесные и несловесные сигналы внимательного слушания (повторение).

Чтение учебного текста, особенности восприятия этого текста. Абзацные отступы, шрифтовые, цветовые и др. выделения. Постановка вопросов к отдельным частям текста; к непонятным словам; составление плана как приём чтения.

Письменная речь. Способы правки текста: замена слов, словосочетаний, предложений, изменение последовательности изложения, включение недостающего и т.д.

Речевой этикет. Вежливая речь. Вежливо—невежливо—грубо. Добрые слова — добрые дела.

Правильная и хорошая (эффективная) речь. Нормы — что это такое. Зачем они нужны. Нормы произносительные, орфоэпические, словоупотребления. Нормативные словари.

ТЕКСТ. РЕЧЕВЫЕ ЖАНРЫ. Разнообразие текстов, реализуемых людьми в общении.

Диалог и монолог как разновидности текста, их особенности.

Этикетные жанры: похвала (комплимент), поздравление (устное и письменное).

Структура поздравления. Средства выражения поздравления в устной и письменной речи.

Вторичные речевые жанры.

Сжатый (краткий) пересказ, два способа сжатия исходного текста. (Повторение.) Правила пересказа. Выборочный пересказ как текст, созданный на основе выборки нужного материала из исходного текста.

Цитата в пересказах, её роль.

Аннотация. Сжатое изложение содержания книги в аннотации.

Типы текстов.

Рассуждение, его структура, вывод в рассуждении. Правило в доказательстве (объяснении). Цитата в доказательстве (объяснении).

Сравнительное описание с задачей различения и сходства. Правила сравнения.

Сравнительное высказывание, два способа его построения. Сравнительное описание как завязка (начало) в развитии действия в сказках, рассказах и т.д.

Рассказ по сюжетным рисункам.

4 класс (35 часов)

ОБЩЕНИЕ.

Разнообразие речевых ситуаций. Важность учёта речевой (коммуникативной) ситуации для успешного общения. (Повторение и обобщение.)

Виды общения. Общение для контакта и общение для получения информации.

Особенности употребления несловесных средств.

Речевая деятельность. Основные виды речевой деятельности. Их связь.

Слушание. Опорный конспект как кодирование услышанного и прочитанного с использованием рисунков, символов.

Говорение. Особенности неподготовленной (спонтанной) речи.

Письменная речь. Редактирование и взаиморедактирование.

Речь правильная и хорошая (успешная, эффективная). Толковый словарь.

Словарь синонимов. Словарь языка писателей. Словарь эпитетов и др.

Речевой этикет. Вежливая речь (повторение). Речевые привычки. Способы выражения вежливой оценки, утешения.

ТЕКСТ. РЕЧЕВЫЕ ЖАНРЫ.

Основные признаки текста. Смысловая цельность и связность текста.

Сжатый пересказ сказанного собеседником в процессе обсуждения (темы, проблемы).

Этикетные речевые жанры. Вежливая оценка. Утешение.

Типы текстов.

Рассуждение: тезис и вывод. Вступление и заключение, их роль.

Доказательства: факты (научные, житейские), ссылка на авторитеты.

Несколько доказательств в рассуждении.

Описание деловое (научное); описание в разговорном стиле с элементами художественного стиля.

Словарные статьи в толковом и в других словарях. Особенности словарных статей как разновидностей текста.

Рассказ как речевой жанр, его структура, особенности. Рассказ о памятных событиях своей жизни.

Газетные информационные жанры.

Хроника. Фотография в газетном тексте, подпись к фотографии.

Информационная заметка.

**Планирование
кружка «Риторика»
1 класс
1ч. в неделю, 33ч. в год**

№ п/п	Наименование разделов, блоков, тем	Всего, часов	Характеристика деятельности обучающихся	Дата
Общение				
1	Речь в жизни человека.	1ч.	Понимать роль речи. Называть виды речи.	
2	Учимся вежливости.	1ч.	Называть вежливые слова. Уметь их использовать в нужных ситуациях.	
3	Приветствует в зависимости от адресата, ситуации общения	1ч.	Различать ситуации общения. Называть адресата. Использовать приветствие.	
4	Вывески, их информационная роль.	1ч.	Определить понятие вывеска. Умение находить их. Выявлять их роль.	
Речь как средство воздействия на мысли, чувства				
5	Слово веселит. Слово огорчает.	1ч.	Знакомство со словами. Умение определить лексическое значение слова по словарю, контексту. Выявлять эмоциональное значение слов.	
6	Слово утешает. Удивляемся, радуемся, огорчаемся.	1ч.	Знакомство со словами. Умение определить лексическое значение слова по словарю, контексту. Выявлять эмоциональное значение слов. Умение использовать нужные слова в разных ситуациях.	
7	Давайте договоримся.	1ч.	Умение договариваться, приходить к общему решению.	
Речь: устная и письменная				
8	Говорим – слушаем, читаем – пишем.	1ч	Умение говорить и слушать собеседника. Умение читать и записывать прочитанное.	
9	Устная речь. Громко-тихо.	1ч.	Определить понятие устной речи. Громкость речи.	

10	Быстро-медленно. Узнай по голосу.	1ч.	Умение определять темп речи. Узнавать собеседника по голосу.	
11	Правила разговора по телефону.	1ч.	Овладение правилами разговора по телефону.	
12-13	Несловесные средства устного общения: мимика и жесты.	2ч.	Овладение мимикой. Овладение жестами при устном общении.	
14	Прощаемся в разных ситуациях общения.	1ч.	Анализировать разные ситуации общения. Правильно применять слова прощания.	
15	Правила вежливого поведения во время разговора.	1ч.	Овладение нормами вежливого поведения во время разговора с собеседником.	
16	Благодарим за подарок, услугу.	1ч.	Формирование навыка благодарности за полученный подарок, оказанную услугу.	
17	Повторение и обобщение.	1ч.	Систематизация знаний	
Текст				
18	Текст. Что такое текст?	1ч.	Определить понятие текст. Его значение, структуру.	
19	О ком? О Чем? (Тема текста)	1ч.	Умение определять тему текста.	
20	Заголовок.	1ч.	Определить понятие заголовок. Умение формулировать заголовки.	
21	Разные заголовки	1ч.	Объяснять значение заголовков и их роль.	
22	Извинения.	1ч.	Умение использовать слова извинения во время общения .	
23	Очень важные слова.	1ч.	Объяснять значение речи, общения в жизни людей. Моделировать своё речевое поведение.	
24	Знакомые незнакомцы.	1ч.	Объяснять значение речи, общения в жизни людей. Моделировать своё речевое поведение.	
25	Ключ к тексту (основная мысль текста)	1ч.	Умение определять основную мысль текста.	
26	Оформление текста на письме.	1ч.	Работа по оформлению текста на письме. Структура текста.	
27	Знаки в тексте. Абзацы.	1ч.	Определять части текста, соответствие его содержания структуре. Выделение абзацев.	

28-29	Как построен текст.	2ч.	Называть части текста.	
30-31	Обращение.	2ч.	Определить понятие обращение. Умение находить его в тексте..	
32-33	Повторение и обобщение.	2ч.	Систематизация знаний.	

**Планирование
кружка «Риторика»**

2 класс

1ч. в неделю, 35ч. в год

№ п/п	Наименование разделов, блоков, тем	Всего, часов	Характеристика деятельности обучающихся	Дата
1-2	Тема текста. Основная мысль, опорные слова.	2ч.	Различать текст и набор предложений. Объяснять роль заголовка. Озаглавливать текст. Определять тему и основную мысль текста. Определять по ключевым словам, о чём говорится в тексте. Называть ключевые слова в сказках, сказочных историях. Выделять опорные слова в тексте	
3	Типы текста.	1ч.	Различать повествование, описание, рассуждение. Объяснять, чем они отличаются.	
4-5	Выразительное чтение. Интонация.	2ч.	Использование несловесных средств общения: громкости, темпа, тона, мимики, взгляда, жестов, позы.	
6	Слово.	1ч.	Анализировать примеры общения, когда слово по-разному влияет на людей, их мысли, чувства. Объяснять, что словом можно влиять на людей – поднять настроение, огорчить, утешить. Объяснять, что с помощью слова можно договариваться об организации игры, совместной работы.	
7	Слово имеет значение. Прямое и переносное значения.	1ч.	Знакомство со словарями: толковым, орфографическим. Умение определить лексическое значение слова по словарю, контексту. Умение выделять слова в переносном значении.	
8	Изобразительные средства языка. Сравнение. Метафора.	1ч.	Умение сконструировать образное выражение (сравнение, метафору) по образцу, из данных слов.	

9	Загадка. Обучение сочинению загадок.	1ч.	Сочинять загадку, в основе которой лежит описание.	
10	Изобразительные средства языка. Олицетворение.	1ч.	Умение сконструировать образное выражение (олицетворение) по образцу, из данных слов.	
11	Изложение с языковым разбором текста.	1ч.	Написание изложения.	
12	Сочинение сказки.	1ч.	Работа над сочинением сказки.	
13	Стихотворная речь.	1ч.	Работа со стихотворным текстом. Умение определять рифму. Ритм.	
14	Раз, два, три, четыре, пять. Учись считать! Сочинять.	1ч.	Работа над сочинением считалки.	
15	Сочинение-описание по готовому началу, коллективно составленному плану и опорным словам.	1ч.	Написание сочинения.	
16	Связь между предложениями в тексте. Повторы в тексте и пути их устранения.	1ч.	Установление типа связи между предложениями в тексте, составление цепочки связей из опорных слов.	
17-18	Связь между предложениями в тексте. Работа с деформированным текстом.	2ч.	Установление типа связи между предложениями в тексте, составление цепочки связей из опорных слов.	
19	Творческое редактирование текста.	1ч.	Работа по редактированию текста.	
20	Структура текста. Понятие о микротеме.	1ч.	Моделировать текст (устный ответ) по записанным ранее опорным словам. Выделять незнакомые слова в тексте. Выяснять значение непонятных слов. Объяснять роль знаков препинания, абзацев в тексте. Выделять начало, основную часть, конец текста.	
21	План. Виды плана. Составление планов разных видов.	1ч.	Объяснять, почему план можно сравнить с кратким пересказом текста. Составлять план текста (сказки, рассказа) по сюжетным картинкам. Составлять план текста для пересказа.	
22	Изложение с языковым разбором текста по коллективно составленному плану.	1ч.	Написание изложения.	

23	Культура общения. На дне рождения.	1ч.	Объяснять значение речи, общения в жизни людей. Оценивать уместность использования словесных и несловесных форм приветствия, прощания, просьбы. Моделировать своё речевое поведение в ситуации на дне рождения.	
24	Культура общения. Правила поведения в школе.	1ч.	Объяснять значение речи, общения в жизни людей. Оценивать уместность использования словесных и несловесных форм приветствия. Моделировать своё речевое поведение в школе.	
25	Культура общения. Правила поведения в магазине.	1ч.	Объяснять значение речи, общения в жизни людей. Оценивать уместность использования словесных и несловесных форм приветствия. Моделировать своё речевое поведение в магазине.	
26-27	Типы текста. Сравнительное описание.	2ч.	Определять тему, основную мысль описания. Описывать хорошо знакомый предмет, животное, подчиняя описание его основной мысли. Определять в тексте его описательный фрагмент. Сочинять загадку, в основе которой лежит описание.	
28	Сочинение-сравнительное описание.	1ч.	Написание сочинения – сравнительного описания.	
29	Редактирование сочинений. Речевые ошибки.	1ч.	Работа по редактированию сочинения.	
30	Типы текста. Повествование.	1ч.	Анализировать невыдуманный рассказ о случае, который произошёл с рассказчиком. Определять части рассказа, соответствие его содержания и речевого оформления речевой задаче рассказчика. Реализовывать рассказ о случае из своей жизни.	
31	Типы текста. Рассуждение.	1ч.	Определять задачу рассуждения: объяснить, доказать. Называть части рассуждения.	

			Вводить в рассуждение убеждающие примеры. Вводить в рассуждение ссылку на правило, закон. Моделировать текст рассуждения на темы, связанные с учебной и внеучебной деятельностью учеников. Различать точные и неточные рассуждения.	
32-33	Сочинение-повествование с элементами рассуждения по циклу сюжетных рисунков.	2ч.	Написание сочинения – повествования с использованием сюжетных рисунков.	
34	Редактирование сочинения.	1ч.	Работа по редактированию сочинения.	
35	Повторение и обобщение.	1ч.	Реализовывать изученные типы текстов, речевые жанры. Разыгрывать риторические игры.	

Планирование
кружка «Риторика»
3 класс
1ч. в неделю, 35ч. в год

№ п/п	Наименование разделов, блоков, тем	Всего, часов	Характеристика деятельности обучающихся	Дата
1	Проверь себя. Что мы помним о речевой ситуации?	1ч.	Рассказывать о науке риторике, её задачах, значении в жизни людей и т.д.	
2	Твои речевые роли.	1ч.	Называть свои речевые роли в разных ситуациях общения. Приводить примеры успешного общения в жизни людей и в литературных произведениях	
3	С какой целью? Зачем? Задачи общения.	1ч.	Называть задачи общения. Называть некоторые коммуникативные профессии. Анализировать высказывание с точки зрения его соответствия речевой задаче. Реализовывать высказывание с учётом коммуникативной задачи.	
4	Неподготовленная речь	1ч.	Различать подготовленную и неподготовленную речь. Анализировать примеры неподготовленной речи.	
5	Подготовленная речь.	1ч.	Называть приёмы подготовки устного высказывания.	
6	Приёмы подготовки.	1ч.	Демонстрировать уместное использование приёмов подготовки, которые важны с точки зрения достижения задачи высказывания.	
7	Говорим подробно, кратко.	1ч.	Приводить примеры ситуаций, когда следует говорить подробно, а когда – кратко.	
8	Похвала (комплимент).	1ч.	Оценивать похвалу с точки зрения её	

			правдивости и отобранных средств выражения. Выразить похвалу и ответить на неё в соответствии с коммуникативной ситуацией.	
9	Слушаем, вдумываемся.	1 ч.	Называть задачи слушания. Формулировать свою задачу как слушателя в конкретной ситуации.	
10	Слушаем по-разному.	1 ч.	Демонстрировать уместное использование сигналов внимательного слушателя. Демонстрировать использование приёмов слушания, эффективных в предложенных риторических задачах. Оценивать свои особенности как слушателя.	
11	Читаем учебные тексты.	1 ч.	Анализировать роль различных выделений в учебных текстах.	
12-13	Учимся писать, редактировать.	2 ч.	Перерабатывать прочитанный учебный текст, определяя его тему, основную мысль, составляя план. Объяснять, зачем нужно и Называть некоторые приёмы редактирования (вставка; замена слова, словосочетания и т.д.; исключение ненужного и т.д.). справлять текст.	
14	Как исправить текст? Правка текста.	1 ч.	Вносить правку в свой и чужой текст, пользуясь изученными приёмами.	
15	Что такое вежливость.	1 ч.	Давать определение вежливости. Анализировать свою и чужую степень вежливости (вежливо–невежливо–грубо) в разных ситуациях.	

16	Добрые дела – добрые слова.	1ч.	Оценивать соответствие вежливых слов добрым делам.	
17	Проверь себя. Тексты разные нужны.	1ч.	Называть признаки текста, типы текстов. Объяснять, чем отличаются устные и письменные тексты. Характеризовать разные тексты с точки зрения их коммуникативных задач, сферы употребления.	
18	Диалог и монолог.	1ч.	Различать диалог и монолог. Анализировать диалог и монолог с точки зрения речевого поведения коммуникантов.	
19	Пиши правильно!	1ч.	Объяснять, как нарушение норм мешает взаимопониманию, успешному общению.	
20	Произноси правильно!	1ч.	Определять, как нарушение норм характеризует говорящего или пишущего.	
21	Употребляй слова правильно!	1ч.	Демонстрировать умение пользоваться орфографическим, орфоэпическим и толковым словарём.	
22	Пересказ.	1ч.	Определять способы сжатия текста при сравнении с исходным: способ исключения подробностей и способ обобщённого изложения текста. Реализовывать сжатый текст, пользуясь способом исключения подробностей и способом обобщения.	
23	Выбери нужное. Выборочный пересказ.	1ч.	Выделять в исходном тексте материал, относящийся к теме выборочного пересказа. Реализовывать выборочный (подробный и сжатый) пересказ на основе произведённой выборки частей текста.	
24	Цитата в пересказе.	1ч.	Определять	

			необходимость и уместность использования цитаты в пересказе. Вводить в пересказ эффективные цитаты.	
25	Кратко о книге (аннотация).	1ч.	Определять в аннотации те части, в которых сжато говорится об авторе, событиях, героях книги.	
26-27	Поздравляю кого? С чем? Как? Желаю кому? Чего? Как? С днём рождения! С Новым годом! С праздником 8 Марта!	2ч.	Анализировать структуру поздравления – устного и письменного. Оценить поздравление с точки зрения его соответствия речевой ситуации. Реализовывать поздравление в устной и письменной форме с праздником (с днём рождения, успехом и т.д.) и отвечать на устное поздравление.	
28	Рассуждение, вывод в рассуждении.	1ч.	Анализировать известные структуры рассуждений, в том числе рассуждение с выводом.	
29	Правило и цитата в доказательстве.	1ч.	Объяснять роль правила и цитаты в рассуждении. Моделировать рассуждения, пользуясь правилами и цитатами как доказательствами.	
30	Сравни и скажи.	1ч.	Анализировать сравнительные описания, их структуру.	
31	Правила сравнения.	1ч.	Называть правила сравнения. Реализовывать сравнительные описания сходных предметов, понятий с учётом задачи сравнения.	
32	Как строятся сравнительные тексты.	1ч.	Определять способ построения сравнительного описания: последовательное или параллельное сравнение. Реализовывать сравнительное описание разными способами.	
33-	Повторение и обобщение.	2ч.	Реализовывать изученные	

34			типы текстов, речевые жанры.	
35	Риторический праздник.	1 ч.	Разыгрывать риторические игры.	

**Планирование
кружка «Риторика»**

4 класс

1ч. в неделю, 35ч. в год

№ п/п	Наименование блоков, тем	разделов,	Всего, часов	Характеристика деятельности обучающихся	Дата
1- 2	Речевая ситуация. Учтивай, с кем, почему, для чего ...ты общаешься.		2ч.	Называть компоненты речевой ситуации. Объяснять, почему их нужно учитывать для того, чтобы общение было успешным. Анализировать и оценивать свои и чужие успехи и неудачи в общении. Определять вид общения по его основной задаче: сообщить, запросить информацию, обменяться информацией; поддержать контакт и т.д.	
3	Улыбнись улыбкою своею (улыбка как важное несловесное средство общения).		1ч.	Объяснять значение улыбки как средства для установления и поддержания контакта, выражения доброжелательного и внимательного отношения к собеседнику. Демонстрировать уместное использование улыбки в разных ситуациях общения.	
4	Особенности говорения.		1ч.	Называть словесные и несловесные средства устной речи	
5	Речевые отрезки и паузы.		1ч.	Объяснять роль пауз, логических ударений. Определять уместность употребления несловесных средств при устном общении. Демонстрировать уместное употребление несловесных средств.	
6	Успокоить, утешить словом.		1ч.	Называть этикетные формулы утешения. Реализовывать этикетный жанр утешения в зависимости от речевой ситуации.	
7	Утешить – помочь, утешить – поддержать.		1ч.	Определять ситуации, необходимость и	

			возможности утешения не только словом, но и делом.	
8	Какой я слушатель.	1ч.	Оценивать себя как слушателя.	
9	Я – читатель.	1ч.	Оценивать себя как читателя.	
10	Типы текстов.	1ч.	Моделировать рассуждение, повествование, описание на одну и ту же тему.	
11	Яркие признаки текста.	1ч.	Называть признаки текста.	
12	Абзацные отступы, завершающий абзац.	1ч.	Подбирать завершающие предложения (абзацы) к незавершённым текстам.	
13	Запрет-предостережение, запрет – строгий и мягкий.	1ч.	Анализировать жанр запрета, его соответствие речевой ситуации. Реализовывать жанр строгого и мягкого запрета в зависимости от ситуации общения.	
14	Знаки вокруг нас, дорожные знаки.	1ч.	Объяснять значение известных школьникам знаков, роль знаков в современной жизни.	
15	Знаки-символы и знаки-копии.	1ч.	Различать знаки-символы и знаки-копии. Называть языковые знаки.	
16	Опорные конспекты.	1ч.	Составлять опорный конспект услышанного и прочитанного в форме таблицы, схемы; с использованием принятых и придуманных символов, рисунков.	
17	Составляем опорный конспект.	1ч.	Воспроизводить по опорному конспекту услышанное и прочитанное.	
18	Описание – деловое и художественное. Вежливая оценка.	1ч.	Различать описания разных стилей. Реализовывать описания двух разных стилей. Анализировать оценочное высказывание с точки зрения его убедительности и вежливости. Вежливо и убедительно оценивать чужую работу, характер и т.д.	
19	Скажи мне, почему; аргументы (рассуждение).	1ч.	Выделять вступление, тезис, доказательства, вывод, заключение (если все эти части есть) в рассуждении.	
20	Во-первых, во-вторых, в-третьих	1ч.	Анализировать факты и	

	...		вывод в рассуждении, убедительность доказательств.	
21	Вступление и заключение.	1ч.	Реализовывать рассуждение с несколькими доказательствами.	
22-23	Словарная статья.	2ч.	Анализировать словарную статью. Реализовывать словарную статью к новым словам.	
24	Рассказ.	1ч.	Анализировать типичную структуру рассказа.	
25	Хочу рассказать.	1ч.	Рассказывать (устно и письменно) о памятных событиях жизни.	
26	Служба новостей, что такое информация.	1ч.	Отделять информацию о самом событии и отношение автора к событию.	
27	Газетная информация, факты, события и отношение к ним.	1ч.	Называть особенности содержания и речевого оформления информационных жанров. Анализировать информационные жанры, их соответствие речевой задаче и жанровым особенностям.	
28	Информационные жанры: хроника, заметка.	1ч.	Реализовывать хронику, информационную заметку в газету,	
29	Подпись под фотографией.	1ч.	Реализовывать хронику, информационную заметку в газету, подпись под фотографией в зависимости от коммуникативной задачи, адресата и т.д.	
30	Говорю, пишу, читаю, слушаю.	1ч.	Приводить примеры связи используемых людьми видов речевой деятельности.	
31	Речевые жанры.	1ч.	Называть изученные речевые жанры. Приводить примеры жанров и ситуаций, в которых они используются.	
32	Этикетные жанры и слова вежливости.	1ч.	Называть этикетные речевые жанры. Разыгрывать этикетные диалоги по всем изученным в 1–4-м классах жанрам.	
33	Этикетные диалоги, речевые привычки.	1ч.	Оценивать свои речевые привычки. Формулировать правила эффективного общения.	

			Объяснять роль вежливого, тактичного взаимодействия для решения коммуникативных задач.	
34-35	Повторение и обобщение.	2ч.	Разыгрывать риторические игры.	