

**Положение о доходах и расходах  
средств, полученных от оказания платных образовательных услуг  
в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №2 г. Йошкар-Олы»  
на 2024-2025 учебный год**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение о доходах и расходах средств, полученных от оказания платных образовательных услуг в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №2 г. Йошкар-Олы» (далее - Положение) разработано в соответствии с:

Бюджетным кодексом Российской Федерации;  
Налоговым кодексом Российской Федерации;  
Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;  
Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 г. № 2300-1;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

Уставом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №2 г. Йошкар-Олы».

1.2 Положение определяет порядок получения, учета и расходования денежных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №2 г. Йошкар-Олы».

1.3 Настоящее Положение является обязательным для исполнения, принимается на учебный год. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются и утверждаются директором.

**2. Порядок получения средств от оказания  
платных образовательных услуг**

2.1 Платные образовательные услуги оказываются учреждением по ценам, которые формируются исходя из фактических расходов, связанных с их оказанием.

Цены устанавливаются по соглашению между МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №2 г. Йошкар-Олы» и родителями (законными представителями) с учетом наличия платежеспособного спроса на каждый вид оказываемых платных образовательных услуг.

2.2 Для расчета цены на платные образовательные услуги составляется калькуляция на оказание одной платной образовательной услуги в расчете на одного получателя. Калькуляция составляется по каждому виду оказываемых платных образовательных услуг.

2.3 Себестоимость услуги подразделяется на следующие элементы:

1) затраты на оплату оказанных услуг – 55,0 % от суммы оказанных платных образовательных услуг, из них:

для административного персонала – 21 % от суммы, направленной на оплату оказанных услуг (в том числе 30,2 %, взносы на обязательное медицинское, пенсионное и социальное страхование, 17% резерв на отпускные);

для технического персонала – 3 % от суммы, направленной на оплату оказанных услуг (в том числе 30,2 %, взносы на обязательное медицинское, пенсионное и социальное страхование, 17% резерв на отпускные);

для педагогического персонала – 76 % от суммы, направленной на оплату оказанных услуг (в том числе 30,2 %, взносы на обязательное медицинское, пенсионное и социальное страхование, 17% резерв на отпускные);

2) возмещение коммунальных расходов – 2,2 % от суммы оказанных платных образовательных услуг;

3) денежные средства, оставшиеся после оплаты выше указанных расходов, направляются на содержание, развитие и иные текущие расходы МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №2 г. Йошкар-Олы».

2.4 Цены на платные образовательные услуги утверждаются 1 раз в год. Согласованные цены являются для потребителя платных образовательных услуг фиксированными и не могут быть изменены независимо от источников поступления денежных средств.

2.5 Оказание платных образовательных услуг оформляется договором с родителями (законными представителями). Родители (законные представители) обязаны оплатить оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре и в соответствии с законодательством Российской Федерации, получить документ, подтверждающий оплату услуг.

2.6 Оплата платных образовательных услуг производится по безналичному расчету через учреждения банка на лицевой счет МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №2 г. Йошкар-Олы», открытый в органах казначейства. Моментом оплаты платных образовательных услуг считается дата поступления средств на лицевой счет МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №2 г. Йошкар-Олы» не позже 20 числа текущего месяца.

### **3. Порядок учета и расходования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг**

3.1 Доходы МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №2 г. Йошкар-Олы» от оказания платных образовательных услуг являются собственными доходами учреждения от приносящей доход деятельности.

3.2 Ответственным за организацию бухгалтерского учета, в том числе по платным услугам, за соблюдением законодательства при выполнении финансово-хозяйственных операций является руководитель учреждения.

3.3 Работа по ведению бухгалтерского учета, своевременного предоставления полной и достоверной бухгалтерской отчетности, в том числе по платным услугам производится централизованной бухгалтерией управления образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» на основании Соглашения о передаче полномочий по ведению бухгалтерского учета.

3.4 Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, используются МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №2 г. Йошкар-Олы» в соответствии с уставными целями, в том числе:

на оплату труда работников, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг;

начисления на оплату труда работников, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг;

на оплату налогов, сборов и иных платежей, установленных законодательством Российской Федерации;

денежное поощрение сотрудников учреждения;

приобретение оборудования, хозяйственных товаров, расходных материалов;

оплату командировочных расходов, курсов повышения квалификации и переподготовки кадров;

оплату транспортных услуг;

на строительные и ремонтно-восстановительные работы;

на приобретение подписных изданий и методической литературы;

социальная поддержка обучающихся и сотрудников.

3.5 Учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает смету доходов и расходов по приносящей доход деятельности, где отдельно указывает средства, полученные от оказания платных образовательных услуг. На основании сметы составляется План финансово-хозяйственной деятельности.

#### **4. Порядок контроля за поступлением и расходованием средств**

4.1 Общий контроль за поступлением и расходованием средств от оказания платных образовательных услуг учреждения осуществляют в пределах своей компетенции управление образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола», государственные органы и организации, на которые в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложена проверка деятельности учреждений.

4.2 Директор обязан не менее 1-го раза в год предоставлять общему собранию работников отчет о доходах и расходовании средств, полученных от оказания платных образовательных услуг.

#### **5. Порядок рассмотрения споров**

5.1 Споры, возникающие при оказании платных образовательных услуг, разрешаются:

директором МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №2 г. Йошкар -Олы» по соглашению сторон;

управлением образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола»;  
в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Настоящее Положение принято на педагогическом совете МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №2 г. Йошкар-Олы» от 29.08.2024 года №1.