

Принято на заседании педагогического
совета школы

Протокол № 2 от 20.09.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы

Приказ № 267 от 21.09.2020 г.

И.В. Гребнева



**Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 19 г. Йошкар-Олы»
учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики,
дополнительных образовательных программ,
полученных в других образовательных организациях**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 19 г. Йошкар-Олы» учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, полученных в других образовательных организациях (далее – положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 1 сентября 2020 года, Приказом Минобрнауки России № 845, Минпросвещения России № 369 от 30 июля 2020 г. «Об утверждении порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность», а также уставом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 19 г. Йошкар-Олы» (далее – школа).

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок зачета школой учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, полученных в других образовательных организациях.

1.3. Данное положение устанавливает перечень и содержание документов, предоставляемых обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в школу для получения зачета.

1.4. В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» обучающийся имеет право на зачет в установленном школой порядке результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, полученных в других образовательных организациях.

1.5. Под зачетом в настоящем положении понимается перенос в документы об освоении обучающимися образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других образовательных организациях, или без нее.

1.6. В соответствии с данным положением решение о зачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины в школе.

2. Процедура зачета результатов освоения обучающимися учебных дисциплин, курсов, модулей, дополнительных образовательных программ и практики

2.1. Зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в школе может проводиться для обучающихся:

- переведенных для обучения из иных образовательных организаций;
- по индивидуальному учебному плану;

- по программам, реализуемым в сетевой форме.
- 2.2. Обучающимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов по основным образовательным программам:
- начального общего образования;
 - основного общего образования;
 - среднего общего образования;
 - по дополнительным образовательным программам.
- 2.3. Подлежат зачету дисциплины учебного плана при совпадении наименования дисциплины, а также, если объем часов, отведенных на изучение данного предмета, составлял не менее 90% от объема часов по учебному плану.
- 2.4. Школа сравнивает полученные результаты с результатами своей программы.
- 2.5. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает, и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой.
- 2.6. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.
- 2.7. Школа производит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее – установление соответствия).
- 2.8. С целью установления соответствия школа может проводить оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы.
- 2.9. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.
- 2.10. Решение о зачете учебной дисциплины оформляется приказом директора школы.
- 2.11. Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение.
- 2.12. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы школа отказывает обучающемуся в зачете.
- 2.13. В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) недостаточном объеме часов (более 10%) решение о зачете дисциплины принимается с учетом мнения педагогического совета школы.
- 2.14. Педагогический совет школы может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по дисциплине. Промежуточная аттестация проводится учителем, преподающим данную дисциплину.
- 2.15. Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.
- 2.16. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.
- 2.17. Школа вправе запросить от обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося документы, содержащие сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 2.18. Освоение обучающимся дисциплин, курсов в сторонней образовательной организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием.

2.19. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине («зачет» вместо балльной оценки), по желанию обучающегося или родителей (законных представителей) данная дисциплина может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно».

2.20. Результаты зачета фиксируются в личном деле обучающегося.

2.21. Принятие решения о зачете в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы образовательных программ проводится в соответствии с договором между образовательными организациями.

2.22. Дисциплины, освоенные обучающимися в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом школы, могут быть зачтены по его письменному заявлению или заявлению родителей (законных представителей).

2.23. Зачет результатов освоения учащимися выпускных классов (9-х и 11-х) учебных предметов по программам основного и среднего общего образования, являющихся обязательными или выбранными учащимися для государственной итоговой аттестации, не производится.

3. Документы

3.1. Для получения зачета обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют в школу следующие документы:

- заявление о зачете дисциплины;
- документ об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;
- документ об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки или иного документа);
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой ранее обучался школьник.

3.2. В заявлении о зачете дисциплины указывается:

- Ф.И.О. заявителя, Ф.И.О. обучающегося в заявлении законного представителя;
- название предмета (предметов), по которым проводится зачет результатов освоения предметов;
- класс (классы), год (годы) изучения;
- полное наименование и юридический адрес сторонней образовательной организации;
- объем учебных часов, предусмотренных для изучения предмета(предметов) в учебном плане сторонней образовательной организации;
- форма (формы) промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;
- отметка (отметки) обучающегося по результатам промежуточного контроля;
- дата и подпись.

3.3. К заявлению прилагается заверенная подписью руководителя и печатью сторонней образовательной организации справка, содержащая следующую информацию:

- название предмета (предметов);
- класс (классы), год (годы) изучения;
- объем учебных часов, предусмотренных для изучения предмета(предметов) в учебном плане сторонней образовательной организации;
- форма (формы) промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;
- отметка (отметки) обучающегося по результатам промежуточной аттестации.

3.4. При подаче заявления родитель (законный представитель) обучающегося предъявляет документ, подтверждающий его статус.

3.5. Подача заявления с прилагающимися документами может осуществляться, по желанию заявителя, в форме электронного документа. При личном обращении заявитель обязан вместо копий предъявить оригиналы вышеуказанных документов.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее положение является локальным нормативным актом школы, который принимается педагогическим советом и утверждается приказом директора школы.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее положение, оформляются в письменном виде, принимаются в порядке, предусмотренном п.4.1 настоящего положения.

4.3. Положение принимается на неопределенный срок.

4.4. После принятия настоящего локального акта (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая его редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение 1. Форма заявления о зачёте результатов

Директору _____
от _____
(Ф.И.О.)

заявление.

Прошу зачесть моему сыну (дочери), Ф.И.О., учащемуся _____ класса, следующие предметы, изученные в _____, наименование сторонней организации имеющей юридический адрес _____

1. _____
(название предмета, год обучения, в объеме ____ (часов), отметка)

2. _____
(название предмета, год обучения, в объеме ____ (часов), отметка)

Справка _____ наименование сторонней организации _____ прилагается.

« _____ » _____ 20 ____ г. Подпись