



«ЙОШКАР-ОЛА ОКРУГ  
АДМИНИСТРАЦИЙЫН  
УПРАВЛЕНИЙЖЕ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«ГОРОД ЙОШКАР-ОЛА»

## П Р И К А З

от 13.09.2023

№ 405

**Об утверждении организационно-технологической модели проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории городского округа «Город Йошкар-Ола» в 2023-2024 учебном году**

В соответствии с частями 2, 3 статьи 77 Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2020 года №678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемую **организационно-технологическую модель** проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории городского округа «Город Йошкар-Ола» в 2023-2024 учебном году.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования Никандрова В.Г.

Начальник  
управления образования

Е.Г. Филиппова

Приложение  
к приказу управления образования  
администрации городского округа  
«Город Йошкар-Ола»  
от «12» 09 2023 № 405

**Организационно-технологическая модель проведения  
школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории городского  
округа «Город Йошкар-Ола» Республики Марий Эл в 2023-2024 учебном году**

1. Настоящая организационно - технологическая модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Республике Марий Эл в 2023-2024 учебном году (далее - Модель) разработана в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. (с изменениями) (далее - Порядок) и Методическими рекомендациями по организации и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году, подготовленные и утвержденные на заседаниях центральных предметно-методических комиссиях (далее - методические рекомендации).

2. Модель определяет организационно-технологическую процедуру при проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее — Олимпиада) на территории городского округа «Город Йошкар-Ола» Республики Марий Эл в 2023-2024 учебном году.

3. Школьный этап Олимпиады на территории городского округа «Город Йошкар-Ола» проводится по следующим общеобразовательным предметам:

математика, русский язык, английский язык, немецкий язык, французский язык, информатика и ИКТ, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология (по профилям «Техника, технология и техническое творчество», «Культура дома, дизайн и технология», «Информационная безопасность», «Робототехника»), основы безопасности жизнедеятельности для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

математика, русский язык для обучающихся по образовательным программам начального общего образования.

С целью достижения национальных целей развития Российской Федерации в части создания возможностей для самореализации и развития талантов, расширения числа участников олимпиады школьный этап олимпиады по шести предметам (математика, информатика, физика, химия, биология, астрономия) проводится с использованием информационно-коммуникационных технологий на технологической платформе «Сириус. Курсы» Образовательного Фонда «Талант и успех» в соответствии с организационно-технологической моделью проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на технологической платформе «Сириус.Курсы» в Республике

Марий Эл в 2023 - 2024 учебном году;

1. Школьный координатор Всероссийской олимпиады школьников вправе выбрать модель проведения Олимпиады на технологической платформе «Сириус. Курсы» Образовательного Фонда «Талант и успех» самостоятельно (модель 1 - участники пишут олимпиаду в школе; модель - 2 самостоятельно (дома)).
2. Рабочим языком проведения Олимпиады является русский язык.
3. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.
4. Участие в Олимпиаде индивидуальное, олимпиадные задания выполняются участником самостоятельно без помощи посторонних лиц.
5. В школьном этапе Олимпиады на добровольной основе принимают участие обучающиеся 5-11 классов муниципальных общеобразовательных организаций городского округа «Город Йошкар-Ола» (по русскому языку и математике - 4-11 классов), осуществляющих образовательную деятельность по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования и частных и государственных общеобразовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, расположенные на территории городского округа «Город Йошкар-Ола» (далее - общеобразовательные организации), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее - участники школьного этапа Олимпиады).
6. Участник школьного этапа Олимпиады выполняет по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения участников Олимпиады, выполнивших задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем классам, программы которых они осваивают, на следующих этапах Олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на предыдущем этапе Олимпиады, или более старших классов.
10. Участники Олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в школьном этапе Олимпиады в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.
11. Участники школьного этапа Олимпиады с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды принимают участие в школьном этапе Олимпиады на общих основаниях.
12. График проведения, время начала и окончания проведения школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету определяет Министерство образования и науки Республики Марий Эл;  
организацию и проведение школьного этапа Олимпиады в условиях информационной безопасности и объективности процедур проведения и оценки работ участников с привлечением общественных наблюдателей в соответствии с Порядком и Методическими рекомендациями по каждому общеобразовательному предмету (по следующим предметам: физике, биологии, астрономии, математике, химии,

информатике на технологической платформе «Сириус.Курсы» в соответствии с требованиями к проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников 2023/24 учебного года на технологической платформе «Сириус.Курсы» и в сроки, установленные Образовательным Фондом «Талант и успех») и действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи;

Срок окончания школьного этапа Олимпиады не позднее 30 октября 2023 года.

13. Продолжительность выполнения заданий школьного этапа Олимпиады устанавливается в соответствии с требованиями к проведению школьного этапа Олимпиады с учётом Методических рекомендаций по организации и проведению школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году.

14. Местом проведения школьного этапа Олимпиады являются общеобразовательные организации городского округа «Город Йошкар-Ола», в которых проходят обучение обучающиеся, заявившие о своем желании принять участие в школьном этапе Олимпиады.

15. Места проведения школьного этапа Олимпиады должны соответствовать санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения олимпиадных испытаний.

16. В местах проведения школьного этапа Олимпиады обеспечиваются условия по защите участников от возможной утечки информации из иных муниципальных районов и городских округов Республики Марий Эл. В этой связи все участники школьного этапа Олимпиады не вправе покидать место проведения школьного этапа Олимпиады, не вправе пользоваться какими-либо техническими средствами и совершать какие-либо иные действия, направленные на передачу третьим лицам или получение от третьих лиц каких-либо сведений о содержании заданий Олимпиады в течение всего времени проведения школьного этапа Олимпиады.

17. В месте проведения школьного этапа Олимпиады вправе присутствовать представители Министерства образования и науки Республики Марий Эл, Управления образования, представители организационного комитета соответствующего этапа Олимпиады, жюри соответствующего этапа Олимпиады, организаторы в аудиториях, дежурные на этажах, технические специалисты, медицинские работники, представители органов охраны правопорядка, также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей соответствующего этапа Олимпиады в порядке, установленном Министерством образования и науки Российской Федерации (при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и удостоверения общественного наблюдателя установленного образца).

18. Информационное сопровождение школьного этапа Олимпиады осуществляется в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» через официальную страницу всероссийской олимпиады школьников на сайте

Управления образования по адресу:

[http://yola.edu12.ru/index.php?e=page&c=olymp\\_pup\\_rf](http://yola.edu12.ru/index.php?e=page&c=olymp_pup_rf).

19. Настоящая Модель действительна на протяжении текущего учебного года.

## **II. Разграничение полномочий по организационно-технологическому обеспечению проведения школьного этапа Олимпиады**

### **Функции организатора школьного этапа Олимпиады**

20. Осуществляет общую организацию школьного этапа Олимпиады, обеспечивает соблюдение прав участников Олимпиады, решает конфликтные ситуации, возникшие при проведении Олимпиады.

21. Формирует организационный комитет школьного этапа Олимпиады (далее — Оргкомитет), состав жюри школьного этапа и утверждает их состав не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения соответствующего этапа Олимпиады;

22. Принимает меры по защите информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий, во время доставки в места проведения Олимпиады.

23. Информировывает руководителей общеобразовательных организаций, расположенных на территории городского округа «Город Йошкар-Ола», участников школьного этапа Олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения соответствующего этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке проведения всероссийской олимпиады школьников и утверждённых нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала соответствующего этапа Олимпиады.

24. Организует доставку комплектов олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету школьного этапа Олимпиады с соблюдением мер по обеспечению конфиденциальности информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий.

25. Совместно с организационным комитетом проведения Олимпиады устанавливает квоту победителей и призеров школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (в том числе и для участников с использованием информационно-коммуникационных технологий на технологической платформе «Сириус. Курсы» Образовательного Фонда «Талант и успех»), которая составляет не более **25** процентов от общего числа участников в каждой параллели по каждому общеобразовательному предмету, при этом победителем школьного этапа признаётся участник, набравший не менее **70** процентов от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий, а призером признаётся участник, набравший не менее **50** процентов от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий.

26. Организатор школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников совместно с организационным комитетом устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия на муниципальном этапе Олимпиады.

27. Организует работу общественных наблюдателей за организацией и проведением школьного этапа Олимпиады.

28. Устанавливает порядок подачи апелляции по каждому общеобразовательному предмету школьного этапа Олимпиады.

29. Утверждает итоговые результаты школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров.

30. Организует награждение победителей и призеров школьного этапа Олимпиады.

31. Обеспечивает информационное сопровождение подготовки и проведения школьного этапа Олимпиады на официальной странице всероссийской олимпиады школьников на сайте Управления образования по адресу: [http://yola.edu12.ru/index.php?e=page&c=olymp\\_pup\\_rf](http://yola.edu12.ru/index.php?e=page&c=olymp_pup_rf).

32. Обеспечивает своевременное заполнение региональной электронной системы учета всероссийской олимпиады школьников, размещенной в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу <http://olymp.citoko.ru/> по итогам школьного этапа Олимпиады **в срок до 3 календарных дней со дня проведения Олимпиады по каждому образовательному предмету, после данного срока результаты не принимаются.**

#### **Функции Оргкомитета школьного этапа Олимпиады**

33. Разрабатывает организационно-технологическую модель проведения школьного этапа Олимпиады.

34. Обеспечивает организацию и проведение школьного этапа Олимпиады в соответствии с Организационно-технологической моделью, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение соответствующего этапа Олимпиады, и действующими на момент проведения Олимпиады санитарно - эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях.

35. Обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, совершеннолетних обучающихся, заявивших о своем участии в Олимпиаде, об ознакомлении с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети Интернет с указанием сведений об участниках, и передает их организатору школьного этапа Олимпиады.

36. Осуществляет тиражирование, хранение и обработку олимпиадных заданий с применением или без применения автоматизации.

37. Осуществляет кодирование (обезличивание) и декодирование олимпиадных работ участников школьного этапа Олимпиады.

38. Несёт ответственность за жизнь и здоровье участников Олимпиады во время проведения школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

#### **Функции жюри школьного этапа Олимпиады**

39. Принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников школьного этапа Олимпиады.

40. Осуществляет оценивание выполненных олимпиадных работ в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий.

41. Проводит разбор и анализ олимпиадных заданий и их решений.

42. Определяет победителей и призёров Олимпиады на основании рейтинга по

каждому общеобразовательному предмету с учётом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором соответствующего этапа Олимпиады.

43. Направляет организатору школьного этапа Олимпиады протокол итоговых результатов школьного этапа Олимпиады, подписанный председателем и секретарем и членами жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами Олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету.

44. Направляет организатору школьного этапа Олимпиады аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри.

45. Членам жюри школьного этапа Олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

46. Основными принципами деятельности жюри школьного этапа Олимпиады являются компетентность, объективность, гласность, а также соблюдение норм профессиональной этики.

#### **Функции общеобразовательных организации, на базе которых проводится школьный этап Олимпиады**

47. Назначают ответственное лицо за проведение школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на базе общеобразовательной организации школьного этапа Олимпиады.

48. Организуют регистрацию участников школьного этапа Олимпиады.

49. Обеспечивают соблюдение санитарно-эпидемиологических правил при проведении школьного этапа Олимпиады.

50. Формируют состав организаторов в аудиториях, рекреациях (по 2 человека в аудитории). Предупреждают всех задействованных во время школьного этапа Олимпиады лиц о недопустимости использования средств связи во время проведения школьного этапа Олимпиады.

51. Обеспечивают условия для работы организаторов, оргкомитета Олимпиады (кабинет, оборудованный компьютером с выходом в сеть Интернет, принтером, ксероксом).

52. Выделяют аудитории для проверки олимпиадных работ, проведения разбора заданий, показа работ, процедуры апелляции, при необходимости с применением информационно-коммуникационных технологий.

#### **Порядок организационно-технологического обеспечения проведения школьного этапа Олимпиады**

53. Школьный этап Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету включает в себя ряд взаимосвязанных мероприятий и процедур, осуществляющихся в определённой последовательности:

- до начала соответствующего этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители организатора Олимпиады проводят инструктаж участников олимпиады – знакомят с Порядком проведения всероссийской олимпиады

школьников (под подпись участника Олимпиады), информируют о продолжительности Олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады;

- **родитель (законный представитель) обучающегося, заявившего о своем участии в Олимпиаде, в срок не менее чем за 3 календарных дня до начала школьного этапа Олимпиады в письменной форме подтверждает ознакомление с Порядком и представляет организатору школьного этапа согласие на публикацию олимпиадной работы своего несовершеннолетнего ребёнка, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») с указанием сведений об участниках, которые хранятся организатором соответствующего этапа олимпиады в течение 1 года с даты проведения соответствующего этапа олимпиады.**

- регистрация участников школьного этапа Олимпиады;

- проведение школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- оценивание жюри школьного этапа Олимпиады олимпиадных заданий, выполненных участниками школьного этапа Олимпиады;

- подведение предварительных результатов школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- процедура анализа (разбора) олимпиадных заданий, выполненных участниками школьного этапа Олимпиады и их решений;

- процедура рассмотрения апелляционных заявлений участников школьного этапа Олимпиады (далее - Апелляция);

- подведение итоговых результатов школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

54. Официальным объявлением итогов школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету является размещение на официальной странице всероссийской олимпиады школьников на сайте Управления образования списков участников с результатами школьного этапа Олимпиады в 2023 – 2024 учебном году.

#### **Временной регламент проведения школьного этапа Олимпиады**

55. В соответствии с приказом Министерства образования и науки Республики Марий Эл от 13 сентября 2023 г. № 945 «О проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в Республике Марий Эл в 2023-2024 учебном году» время начала проведения школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету для Республики Марий Эл - 9.00 часов (мск).

56. Регистрация участников школьного этапа Олимпиады начинается за 1 час до начала Олимпиады в соответствии с графиком прибытия команд.

60. Регистрация участников школьного этапа Олимпиады осуществляется лицами, ответственными за регистрацию, определенными руководителями общеобразовательных организаций, на базе которых проводится школьный этап Олимпиады по соответствующему предмету (далее - ответственное лицо).

57. За 20 минут до начала олимпиадного тура координатор, оргкомитет обеспечивают рассадку участников в аудиториях, и начинают действовать правила



защиты информации от утечки в месте проведения состязания.

58. Проводится инструктаж участников о продолжительности школьного этапа Олимпиады, разборе заданий, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления со школьного этапа Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады.

59. До начала работы участники Олимпиады под руководством организатора в аудитории заполняют титульный лист, разборчивым почерком буквами русского алфавита.

60. Время проведения инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения олимпиадной работы.

61. Представитель организатора школьного этапа Олимпиады доставляет пакет с комплектами олимпиадных заданий в день проведения этапа Олимпиады, но не позднее чем за 15 минут до начала Олимпиады.

#### **Порядок действий участника школьного этапа Олимпиады**

62. Участник школьного этапа Олимпиады прибывает в место проведения этапа Олимпиады в соответствии с графиком прибытия, проходит регистрацию.

63. Участник Олимпиады следует указаниям представителя организатора, координатора, оргкомитета, организатора в аудитории.

64. Участник соответствующего этапа Олимпиады обязан соблюдать требования, установленные с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и настоящей Моделью, а также выполнять все законные распоряжения организатора соответствующего этапа Олимпиады, координатора, указания организаторов в аудиториях или дежурных в рекреации.

65. Участнику школьного этапа Олимпиады во время проведения туров Олимпиады категорически запрещается:

- разговаривать с другими участниками Олимпиады;
- вставать со своего места, меняться местами с другими участниками Олимпиады без указания и (или) разрешения организатора в аудитории,
- обмениваться с другими участниками Олимпиады любыми материалами и предметами;
- брать в аудиторию и использовать свою бумагу, справочные материалы (словари, справочники, учебники и т.д.), мобильные телефоны, наручные smart-часы (smart watch), диктофоны и любые другие технические средства, если иное не установлено Требованиями ЦПМК по соответствующему общеобразовательному предмету;
- пользоваться цветными чернилами, корректором;
- указывать на листах ответов и (или) черновиках свою фамилию, инициалы, делать рисунки или какие-либо иные отметки, не относящиеся к содержанию ответа (в противном случае олимпиадная работа участника Олимпиады считается дешифрованной и не оценивается жюри Олимпиады).
- выносить из аудитории и места проведения Олимпиады олимпиадные материалы на бумажном или электронном носителях, фотографировать работы.

66. В случае нарушения данных правил участником Олимпиады организатор в аудитории обязан удалить участника Олимпиады из аудитории, составить акт с указанием причины удаления, работа данного участника аннулируется (приложение № 4).

67. Все олимпиадные задания выполняются на специальных бланках, на листах ответов или заранее проштампованных тетрадях, или листах формата А4.
68. Задания выполняются ручками с черными, фиолетовыми или синими чернилами.
69. Участник получает чистую бумагу для черновиков, черновик сдается вместе с листом ответов. Черновики не проверяются.
70. Продолжительность выполнения заданий не может превышать времени, утвержденного в Методических рекомендациях по организации и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году по каждому общеобразовательному предмету.
71. Участник Олимпиады может закончить выполнение заданий раньше отведенного времени, сдать олимпиадные материалы и покинуть аудиторию. В этом случае он не имеет права вернуться и продолжить выполнение заданий. Участники, закончившие выполнение заданий раньше отведенного времени, могут покинуть место проведения Олимпиады или перейти в специально отведенное помещение в присутствии дежурного.
72. Участники Олимпиады, которые были удалены, не допускаются к участию во всероссийской олимпиаде школьников по данному общеобразовательному предмету в текущем году.
73. По окончании соответствующей предметной олимпиады участники Олимпиады могут получить бланки с текстами олимпиадных заданий, если иное не предусмотрено документами Министерства просвещения Российской Федерации и (или) Требованиями ЦПМК. Бланки с текстами олимпиадных заданий выдаются участникам Олимпиады представителями муниципального координатора (но не ранее двух часов после окончания предметной олимпиады), за исключением случаев, когда бланки с текстами олимпиадных заданий являются одновременно и олимпиадными работами участников Олимпиады. Дополнительное тиражирование бланков с текстами олимпиадных заданий для их последующей выдачи участникам Олимпиады координатором не осуществляется.

#### **Порядок действий координатора по кодированию (обезличиванию) олимпиадных работ**

74. Кодирование (обезличивание) олимпиадных работ осуществляется представителями координатора школьного этапа Олимпиады.
75. Код олимпиадной работы (шифр) записывается на титульном листе и первом (при необходимости и на других листах) рабочем листе олимпиадной работы
76. Шифры участников Олимпиады не подлежат разглашению до окончания процедуры проверки олимпиадных работ.
77. Члены жюри при проверке олимпиадных работ участников школьного этапа Олимпиады, разборе заданий и проведении апелляции руководствуются настоящей Моделью, Методическими рекомендациями по организации и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году, утвержденными Центральными предметно-методическими комиссиями, по соответствующему общеобразовательному предмету.
78. Для оценивания принимаются закодированные (обезличенные) олимпиадные

работы участников Олимпиады.

79. Оцениваются выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания, разработанными муниципальными (для школьного этапа Олимпиады) предметно-методическими комиссиями по каждому общеобразовательному предмету.

80. Письменные работы участников оцениваются не менее чем двумя членами жюри. Результаты оценки заносятся в предварительный протокол итоговых результатов школьного этапа Олимпиады.

81. В установленное Оргкомитетом соответствующего этапа Олимпиады время жюри Олимпиады проводит с участниками Олимпиады разбор олимпиадных заданий, рассматривает апелляции участников этапа Олимпиады.

82. После проведения апелляций жюри определяет победителей и призёров Олимпиады в соответствии с утвержденной квотой победителей и призеров по каждому общеобразовательному предмету, готовит итоговые протоколы (результаты) Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призёров Олимпиады), протоколы заседания жюри по определению победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады, иные документы, установленные настоящей Моделью и методическими рекомендациями по соответствующему предмету и передает их муниципальному координатору.

#### **Порядок действий дежурного в аудитории и дежурного в рекреации при проведении школьного этапа Олимпиады**

83. В день Олимпиады дежурные в аудиториях и дежурные в рекреациях должны прибыть в место проведения Олимпиады за один час до ее начала.

84. Дежурный предлагает участникам отключить мобильные телефоны, убрать их и другие электронные приборы в сумку, оставить свои вещи в специально отведенном для этого месте (столы, стулья и т.п.).

85. Дежурный по аудитории размещает участников согласно списку, предоставленному координатором, сверяет количество сидящих в аудитории с количеством отмеченных в списках, рассаживает участников Олимпиады с соблюдением санитарно-эпидемиологических правил.

86. Дежурный по аудитории объявляет регламент Олимпиады. Время начала и окончания туров Олимпиады дежурные должны зафиксировать на доске (например, 09.10 - 13.10.). За 30 и за 5 минут до окончания тура дежурный по аудитории должен напомнить об оставшемся времени и предупредить о необходимости тщательной проверки работы.

87. Дежурный по аудитории не отвечает на вопросы по задачам или заданиям

88. В случае нарушения участниками Олимпиады требований, установленных настоящей Моделью, дежурный по аудитории информирует представителей координатора, председателя жюри о данных фактах.

89. Дежурные в рекреации должны:

- помогать участникам Олимпиады ориентироваться в здании, указывать местонахождение нужной аудитории;
- следить за соблюдением тишины и порядка;
- сопровождать участников Олимпиады, выходящих из аудиторий в места общего пользования, медицинский кабинет;

- не допускать во время Олимпиады нахождение в месте проведения Олимпиады посторонних лиц.

#### **Порядок действий общественных наблюдателей школьного этапа Олимпиады**

90. Общественные наблюдатели присутствуют на Олимпиаде с целью обеспечения соблюдения порядка проведения Олимпиады.

91. Общественные наблюдатели осуществляют контроль за процедурой организации и проведения Олимпиады в соответствии с Порядком аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 26 августа 2022 №924.

92. Общественный наблюдатель должен заблаговременно ознакомиться с Порядком, с правами и обязанностями общественного наблюдателя и неукоснительно их соблюдать.

93. Общественный наблюдатель все возникающие вопросы может адресовать: представителю организатора, Оргкомитета и координатора в месте проведения определенного этапа Олимпиады.

94. Общение общественного наблюдателя с участниками Олимпиады не допускается.

95. Общественный наблюдатель может свободно перемещаться по месту проведения этапа Олимпиады (в том числе, находиться в аудитории, где проводится олимпиадное испытание), при этом он не должен вмешиваться в работу, создавать помехи выполнению обязанностей организаторами и участникам Олимпиады.

96. При регистрации общественный наблюдатель обязан предъявить удостоверение общественного наблюдателя установленного образца, а также документ, удостоверяющий личность.

97. Общественный наблюдатель до начала олимпиадных испытаний может уточнить процедурные вопросы взаимодействия во время и после Олимпиады у ответственного за организацию Олимпиады в образовательной организации, где проводится Олимпиада.

98. До начала олимпиадных испытаний общественный наблюдатель должен получить акт общественного наблюдения об организации и проведении Олимпиады (далее - Акт).

99. Заполненный по результатам общественного наблюдения Акт подписывается общественным наблюдателем и представителем организатора или координатора (приложение № 3).

100. Акт передается в составе итоговых отчетных документов представителем координатора организатору Олимпиады.

#### **Порядок разбора олимпиадных заданий школьного этапа Олимпиады**

101. Анализ (разбор) олимпиадных заданий и их решений проводится после выполнения олимпиадных заданий в соответствии с методическими рекомендациями и настоящей Моделью.

102. На разборе олимпиадных заданий присутствуют все желающие участники Олимпиады. Сопровождающие педагоги на разбор не допускаются.

103. Анализ (разбор) олимпиадных заданий осуществляется членами жюри школьного этапа Олимпиады, если иное не предусмотрено методическими рекомендациями.

#### **Порядок рассмотрения апелляций участников школьного этапа Олимпиады**

104. Для рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами (далее - апелляция) организатором школьного этапа Олимпиады создается апелляционная комиссия.

105. Апелляционная комиссия:

- принимает и рассматривает апелляции участников олимпиады о несогласии с выставленными баллами; принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции;

- информирует участников Олимпиады о принятом решении.

106. При этом в случае удовлетворения апелляции количество ранее выставленных баллов может измениться как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения.

107. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

108. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника Олимпиады.

109. Участник вправе письменно (в заявлении на апелляцию или в самостоятельном заявлении) просить о рассмотрении апелляции без его участия.

110. В случае неявки участника на процедуру очного рассмотрения апелляции заявление считается недействительным, и рассмотрение апелляции по существу не проводится.

111. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, должностные лица Министерства образования и науки Республики Марий Эл, Рособрнадзора. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который представляется организатору соответствующего этапа Олимпиады.

112. На основании протокола апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призеров соответствующего этапа Олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

113. Решение апелляционной комиссии олимпиады является окончательным.

#### **Порядок подведения итогов школьного этапа Олимпиады**

114. Жюри школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в срок не позднее **одного** рабочего дня со дня проведения апелляций по соответствующему общеобразовательному предмету предоставляет Управлению образования протоколы, утверждающие индивидуальные результаты участников школьного этапа Олимпиады, **а также 3 рабочих дней** - аналитические отчеты о результатах выполнения олимпиадных заданий.

115. Официальным объявлением итогов школьного этапа Олимпиады считается

приказ Управления образования.

#### **IV. Финансовое обеспечение школьного этапа Олимпиады**

116. Финансовое обеспечение школьного этапа Олимпиады осуществляется за счет средств общеобразовательных организаций, участвующих во всероссийской олимпиаде школьников.

117. Расходы, связанные с организацией и проведением школьного этапа Олимпиады, включают в себя:

- получение и тиражирование олимпиадных заданий в день проведения предметных олимпиад;
- обеспечение канцелярскими принадлежностями, бумагой, расходными материалами;
- материально-техническое обеспечение практических туров этапов Олимпиады по соответствующему предмету, раздаточными и расходными материалами в соответствии с Порядком и методическими рекомендациями;
- обеспечение оборудованием, средствами дезинфекции и средствами индивидуальной защиты в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами;
- организацию питьевого режима в местах проведения этапа Олимпиады;
- организацию и проведение торжественной церемонии награждения победителей и призеров этапов Олимпиады.

118. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.