

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 17 г. Йошкар-Олы»
424005, г. Йошкар-Ола, ул. 8 Марта, 19, тел./факс 22-33-52**

РАССМОТРЕНО:
на заседании педагогического совета
Протокол № 5 от 25 марта 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МБОУ «СОШ №17
г.Йошкар - Олы» № 97/17 от 29 марта 2019 г.

Положение

об оздоровительном лагере «Радуга» с дневным пребыванием детей

1. Общие положения

- 1.1. Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием организуется на базе школы для духовного и физического развития детей и подростков, организации их разумного отдыха, досуга и оздоровления.
- 1.2. Летний лагерь организуется на время летних каникул.
- 1.3. В оздоровительный лагерь принимаются обучающиеся МБОУ «Средняя общеобразовательная школа 17 г. Йошкар-Олы» в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 17 лет включительно.
- 1.4. Деятельность лагеря регламентируется Уставом образовательного учреждения, Правилами поведения учащихся, настоящим Положением.

2. Организация и основы деятельности

- 2.1. Лагерь открывается на основании приказа директора МБОУ «Средняя общеобразовательная школа 17 г. Йошкар-Олы», а также специального разрешения (санитарно-эпидемиологического заключения). Зачисление производится на основании письменного заявления родителей (Законных представителей), договора об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенным родителями (законными представителями) детей, а также сведениями об отсутствии контактов с инфекционными заболеваниями.
- 2.2. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом лагеря, исходя из следующих принципов педагогической деятельности:
 - единство воспитательной и оздоровительной работы;
 - развития национальных и культурно-исторических традиций;
 - учета интересов, возрастных особенностей детей и подростков;
 - привитие норм здорового образа жизни;
 - поддержки инициативы и самостоятельности воспитанников.
- 2.3. Руководство лагеря самостоятельно определяет программу его деятельности, распорядок дня и организацию самоуправления.
- 2.4. Питание воспитанников организуется на базе школьной столовой по согласованию с органами сан-эпиднадзора и отделом образования.
- 2.5. Каждый работник лагеря допускается к работе после прохождения медицинского осмотра с отметкой в санитарной книжке.
- 2.6. Каждый работник проходит инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.
- 2.7. Требования к территории, зданию, правила приемки лагеря, требования к организации питания, распорядок дня определены действующими Санитарными правилами и нормами.
- 2.8. Помещения, сооружения, инвентарь, необходимые для функционирования лагеря передаются учреждением во временное пользование. Условия сотрудничества с другими организациями, предприятиями определяются договорами между учредителем лагеря и соответствующими сторонами.

- 2.9. В лагере создаются необходимые безопасные условия для личностного, творческого, духовно-нравственного развития детей, для занятий детей физической культурой и спортом, туризмом, расширения и углубления знаний об окружающем мире и природе. Развития творческих способностей детей. Организации общественно-полезного труда, формирования и развития позитивной мотивации здорового образа жизни, правопослушного поведения в обществе.

3. Кадровое обеспечение оздоровительного лагеря

- 3.1. Начальник лагеря назначается приказом директора МБОУ «Средняя общеобразовательная школа 17 г. Йошкар-Олы» на период работы лагеря. Обязанности, ответственность и права начальника определяются должностной инструкцией.
- 3.2. Педагогический и технический персонал лагеря набирается совместно с начальником из числа сотрудников МБОУ «Средняя общеобразовательная школа 17 г. Йошкар-Олы» и назначается приказом директора школы. Обязанности, права и ответственность педагогов определяются должностной инструкцией.
- 3.3. За персоналом детского лагеря при приеме на работу закреплены ограничения, для лиц лишенных права заниматься педагогической деятельностью и работой с детьми в соответствии с законодательством РФ.

4. Охрана жизни и здоровья детей

- 4.1. Размещение, устройство, содержание и организация режима работы лагеря должны быть определены с учетом требований антитеррористической и антикриминальной защищенности, обеспечения правопорядка и общественной безопасности, в том числе безопасности дорожного движения при проезде организованных групп детей к местам отдыха и обратно.
- 4.2. Начальник лагеря, воспитатели, музыкальный руководитель, педагоги несут персональную ответственность за жизнь, здоровье и безопасность детей во время их пребывания в лагере.
- 4.3. Педагогические сотрудники и дети должны строго соблюдать дисциплину, режим дня, план воспитательной работы, технику безопасности и правила пожарной безопасности. Не допускается уход детей с территории лагеря без сопровождения работников лагеря.
- 4.4. Воспитатели проводят инструктаж по технике безопасности для детей под личную роспись инструктируемых.
- 4.5. В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.
- 4.6. За организацию и качество питания несет ответственность руководитель и ответственные лиц, в соответствии с должностными инструкциями в порядке, установленном действующим законодательством.

5. Финансирование оздоровительного лагеря

- 5.1. Финансирование лагеря производится за счет местного бюджета, фонда социального страхования, за счет средств родителей и спонсоров.
- 5.2. Полную ответственность за финансовую деятельность лагеря несет учредитель и непосредственно начальник ДЛО «Радуга». За сохранность имущества и инвентаря – начальник и педагоги.