

Программа «Противодействие коррупции в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении "Средняя общеобразовательная школа № 17 г.Йошкар-Олы"» на 2019/2020 годы

I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018–2020 годы», Указом Президента от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции"».

Цель программы: исключение возможности проявления коррупции в образовательной организации, а также формирование у работников и учащихся антикоррупционного сознания.

Задачи программы:

- оптимизировать и конкретизировать полномочия должностных лиц;
- сформировать антикоррупционное сознание участников образовательных отношений;
- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности образовательной организации, в том числе через официальный сайт в сети Интернет.

Принципы противодействия коррупции:

1. Принцип соответствия политики образовательной организации действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к школе.
2. Принцип личного примера руководства: ключевая роль руководства образовательной организации в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.
3. Принцип вовлеченности работников: информированность работников образовательной организации о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.
4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения образовательной организации, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности образовательной организации коррупционных рисков.
5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур: применение в школе таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.
6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников образовательной организации вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная

ответственность руководства образовательной организации за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

II. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	«Противодействие коррупции в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении " Средняя общеобразовательная школа № 17 г.Йошкар-Олы » на 2019/2020 годы
Сроки и этапы реализации программы	Срок реализации: 2019–2020 годы. Программа реализуется в два этапа: I этап – 2019 год; II этап – 2020 год
Исполнители программы	Работники МБОУ «СОШ № 17 г. Йошкар-Олы»: – осуществляет общее руководство программой – директор И.В. Богатырева; – организует работу по реализации мероприятий программы – заместитель директора по УВР Синушкина Е.Э. – проводят антикоррупционную пропаганду – педагогические работники
Участники программы	Программа рассчитана: – на педагогический коллектив; – учебно-вспомогательный персонал; – обслуживающий персонал; – обучающихся; – родителей/законных представителей обучающихся; – физических и юридических лиц, с которыми образовательная организация вступает в договорные отношения
Источники и объемы финансового обеспечения реализации программы	Объем финансовых ресурсов, необходимый для реализации программы на период 2019–2020 годов, составляет 3 тыс. руб., в том числе за счет вне бюджета: – в 2019 году – 1,5 тыс. руб.; – в 2020 году – 1,5 тыс. руб.

III. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. Общая характеристика проблем в сфере профилактики и противодействия коррупции на территории МБОУ СОШ № 17 г. Йошкар-Олы» и механизмы их минимизации.

Наименование риска	Суть проблемы	Механизмы минимизации
Получение и вымогание подарков	Подкуп работников и принуждение к даче взятки с их стороны	– улучшение условий труда; – повышение зарплаты
Сбор денежных средств, неформальные платежи	Нехватка денежных средств	– привлечение спонсорской помощи; – информационная открытость деятельности образовательной организации; – соблюдение утвержденных антикоррупционных нормативных локальных актов образовательной организации
Отсутствие неприятия коррупции	Моральная деградация, устойчивая толерантность работников к коррупции	– осознание этих фактов как социальной проблемы; – пропагандистская и просветительская работа; – реализация задач антикоррупционного образования при участии в данном процессе всех заинтересованных сторон: родительской общественности и социально ответственных работников
Слабая правовая грамотность	Недостаточная информированность участников о последствиях коррупции для общества, их слабая правовая подготовка	– антикоррупционное образование: формирование у участников программы антикоррупционных установок, мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры; – разъяснение положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений

2. План программных мероприятий

№	Мероприятие	Этап	Участники	Ответственные исполнители
1. Правовые и организационные основы противодействия коррупции				

1.1	Проведение экспертизы действующих нормативно-правовых актов по предупреждению коррупционных, в том числе: - Положение об антикоррупционной политике; - Положение о постоянной рабочей группе по противодействию коррупции; - Положение о конфликте интересов педагогического работника; - Кодекс этики и служебного (антикоррупционного) поведения работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 17 г. Йошкар-Олы»	Сентябрь– январь	Работники	Директор, Заместитель директора по УВР Синушкина Е.Э.
1.2	Включение тем антикоррупционного характера в программы учебных дисциплин и планы воспитательной работы	Сентябрь	Учащиеся	Учителя, Заместитель директора по ВР Рябова О.В.
1.3	Проведение экспертизы действующих нормативно-правовых актов, подлежащих проверке на коррупционность.	По мере необходимости	Работники	Директор, Заместитель директора по УВР Синушкина Е.Э.
1.4	Проведение анализа на предмет коррупционности проектов правовых и локальных актов и распорядительных документов.	Постоянно	Работники	Директор, Заместитель директора по УВР Синушкина Е.Э.
2. Методы антикоррупционного просвещения				
2.1	Доведение до сведения сотрудников ОУ действующего законодательства о противодействии коррупции, в том числе об уголовной ответственности за преступления связанные со взяткой и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение.	Постоянно	Работники	Директор
2.2	Проведение классных часов на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»	В течение года	Учащиеся	Директор, заместитель директора по ВР Рябова О.В., инспектор ПДН, классные руководители
2.3	Организация работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста. Организация и проведение Недели правовых знаний с целью повышения уровня права сознания и	В течение года	Учащиеся, родители	Заместитель директора по ВР Рябова О.В., учителя, работники правоохранительных органов

	<p>правовой культуры: Тематические классные часы «Права и обязанности детей в семье», «Правовые основы современного общества». «Право и мы» - правовая азбука. Месячник «Азбука прав». Беседы по классам по разъяснению прав и обязанностей. Викторина «Имею право, но обязан» Книжные выставки «Права человека», «Закон в твоей жизни»; Родительские собрания «Правовая ответственность несовершеннолетних».</p>			(по согласованию)
2.4	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на административных совещаниях, педагогических советах и применение в работе.	Один раз в полугодие	Педагоги	Директор
2.5	Подготовка информационных материалов, кратко описывающих возможные случаи коррупции в организации, возможности реагирования ребенка, включая контакты ответственных лиц. Размещение в помещениях организации в зоне видимости детей	Однократно	Учащиеся	Учителя, Заместитель директора по ВР Рябова О.В.
2.6	Информирование участников образовательного процесса об их правах на получение образования.	В течение года	Учащиеся, работники, родители	Директор, заместитель директора по УВР, Синушкина Е.Э.
2.7	Административные совещания по вопросам обеспечения прав участников образовательного процесса на получение общего образования.	В течение года	Работники,	Директор
3. Взаимодействие с родителями и общественностью				
3.1	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан.	Постоянно	Работники, родители, иные лица	Директор

3.2	Осуществление экспертизы, жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) сотрудников ОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.	Постоянно	Работники, родители, иные лица	Директор, заместители директора
3.3	Проведение анкетирования, включая онлайн-опросы	Один раз в полугодие	Работники, родители, иные лица	Заместитель директора по ВР Рябова О.В.
3.4	Проведение собраний родительского комитета по вопросу противодействия коррупции в сфере образования.	Сентябрь	Родители, родители	Директор
3.5	Разработка материалов, информирующие родителей о правах их и их детей, включая описание правомерных и неправомерных действий работников. Размещение на информационных стендах и сайте	Однократно	Родители, работники	Комиссия по противодействию коррупции
Раздел 4. Создание эффективного контроля за получением и качеством образования				
4.1	Привлечение представителей общественных организаций и объединений к проведению мероприятий в ОУ, в качестве экспертов и членов жюри.	В течение года	Работники, родители, иные лица	Директор, зам. директора по ВР Рябова О.В.
4.2	Ведение базы данных детей дошкольного возраста, проживающих в микрорайоне ОУ.	Постоянно	Работники, родители	Зам. директора по УВР Синушкина Е.Э.
4.3	Создание единой системы школьной оценки качества образования с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none"> • Организация и проведение итоговой аттестации в формате ЕГЭ для 11-х классов и в формате ГИА для 9-х классов; • Статистические наблюдения; • Самоанализ деятельности ОУ; • Информирование общественности о качестве образования в ОУ через сайт школы, публичный отчет. 	Постоянно	Работники, родители, учащиеся	Директор, заместители директора по УВР по соответствующим направлениям
4.4	Совершенствование контроля за организацией и проведением ЕГЭ: <ul style="list-style-type: none"> • Развитие института общественного наблюдения; 	Постоянно	Работники, родители,	Директор, заместитель директора по УВР, Синушкина Е.Э.

	<ul style="list-style-type: none"> • Организация формирования участников ЕГЭ и их родителей (законных представителей); • Определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; • Обеспечение, ознакомление участников ЕГЭ с полученными ими результатами; • Участие работников ОУ в составе ГЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий. 		учащиеся	
4.5	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Постоянно	Работники, учащиеся	Директор
4.6	Контроль за реализацией предметов инвариантной части базисного учебного плана – истории, обществознания, права; элективных курсов, элективных учебных предметов правовой направленности.	Август-сентябрь	Работники	Директор, заместители директора по УВР Синушкина Е.Э. Шабалина С.В.
Раздел 5. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных и внебюджетных средств				
5.1	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	Постоянно	Работники	Директор
5.2	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств	Постоянно	Работники	Директор Зам. директора по АХР Щепина И.В.
5.3	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных федеральным законодательством: ФЗ от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Постоянно	Работники	Директор Зам. директора по АХР Щепина И.В.
5.4	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий	Постоянно	Работники	Директор Зам. директора по

	муниципальных контрактов, заключенных ОУ.			АХР Щепина И.В.
5.5	Организация систематического контроля за исполнением договоров на поставку товаров и выполнение работ.	Постоянно	Работники	Директор Зам. директора по АХР Щепина И.В.
5.6	Осуществление контроля целевого использования приобретенного и полученного оборудования.	Постоянно	Работники	Директор Зам. директора по АХР Щепина И.В.
5.7	Контроль за объективным распределением средств ФОТ	Ежегодно	Работники	Комиссия
5.8	Размещение на сайте ОУ публичного отчета и отчета по финансово-хозяйственной деятельности.	В течение года	Работники	Зам. директора по УВР Шабалина С.В.

3. Ресурсное обеспечение

Для реализации программы используются:

Средства	Ресурсы
Финансовые	3 тыс. руб. на весь срок реализации программы
Информационные	– публичный отчет директора за истекший год; – официальный сайт образовательной организации – информационные стенды образовательной организации;
Кадровые	Исполнители программы
Материально-технические	Пособия, оборудование и оснащение административных и учебных помещений

4. Контроль выполнения программы

Контроль выполнения программы осуществляет директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа № 17 г.Йошкар-Олы" Богатырева И.В. Она координирует деятельность исполнителей, анализирует и оценивает результаты их работы по выполнению намеченных мероприятий.

Исполнители выполняют мероприятия программы, вносят предложения по их уточнению и корректировке, в конце года готовят информацию о реализации программы за отчетный период, представляют отчет руководителю о выполнении программных мероприятий. По завершении реализации программы готовят аналитическую записку о ее результатах и оценке эффективности выполнения мероприятий.

Эффективность мероприятий программы оценивается путем:

- социологического опроса участников;
- анализа данных статистики административных и дисциплинарных правонарушений;
- количества обращений участников о признаках и фактах коррупции, поступивших в правоохранительные, контролирурующие органы, в том числе по горячей линии;

- экспертной оценки;
- антикоррупционной экспертизы локальных актов образовательной организации;
- мониторинга проводимых в школе мероприятий антикоррупционной направленности;
- охвата участников проводимыми мероприятиями;
- оценки степени удовлетворенности участников реализацией задач антикоррупционного образования.

Итоги выполнения программы подводятся ежегодно, заслушиваются на общем собрании трудового коллектива образовательной организации.

5. Ожидаемые конечные результаты

Выполнение программы позволит:

- повысить уровень профилактической работы с целью недопущения коррупционных проявлений в образовательной организации;
- реализовать комплексные меры противодействия коррупции;
- сформировать эффективно действующую систему борьбы против возможных проявлений коррупционной направленности;
- обеспечить комплексный подход к проблемам профилактики коррупционных правонарушений среди сотрудников образовательной организации;
- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- способствовать укреплению доверия граждан к деятельности администрации образовательной организации;
- формировать осознанное восприятие/отношение к коррупции, нравственное отторжение коррупционного поведения, коррупционной морали и этики;
- воспитывать в подрастающем поколении нетерпимость к проявлениям коррупции,
- формировать в обществе устойчивую отрицательную оценку коррупции;
- создать антикоррупционный стандарт поведения участников образовательных отношений, его активный характер;
- распространить антикоррупционную пропаганду и идеи законности и уважения к закону;
- формировать умение аргументированно защищать свою позицию, умение искать пути преодоления проявлений коррупции;
- применять прозрачные механизмы в принятии управленческих решений;
- сформировать нормативную правовую базу образовательной организации в соответствии с антикоррупционным законодательством;
- обеспечить открытую информационную среду.