

3. Организация методической работы

3.1. Структура методической работы в школе:

- предметные методические объединения учителей;
- методическое объединение классных руководителей;
- методический совет.

3.2. Формы проведения занятий в различных методических объединениях:
Методические объединения: не менее 4-х заседаний в год, лекции, практикумы, открытые уроки и внеклассные мероприятия по предметам, подготовка и разработка содержания проведения предметных недель, декад, конкурсов «Учитель года», научно-практических конференций и методических фестивалей и других методических мероприятий в школе.
Методический совет: не менее 4-х занятий в форме заседаний, лекций, практикумов.

4. Участники методической работы школы

3.1. Основными участниками методической работы школы являются: учителя, классные руководители, руководители МО, администрация Учреждения (директор, заместители директора), воспитатели, педагоги дополнительного образования.

4. Компетенция и обязанности участников методической работы

4.1. Компетенция участников методической работы

4.1.1. Учителя и классные руководители:

- участвуют в работе МО, творческих групп;
- обсуждают педагогические проблемы и анализируют педагогическую деятельность на основе изучения своей работы и работы своих коллег;
- участвуют в выборах руководителей методического объединения, творческой группы;
- разрабатывают рабочие и методические программы, технологии, приемы и способы работы с обучающимися;
- работают по собственным методикам, технологиям, программам (если таковые обсуждены на МО и допущены к использованию решением Педагогического совета школы);
- участвуют в методической работе школы, города, республики.

4.1.2. Руководители методических объединений:

- организуют, планируют деятельность МО и творческих групп;
- обеспечивают эффективную работу участников методической работы в период занятий, дают поручения, распределяют обязанности и функции среди участников методической деятельности;
- руководят разработкой методических идей, методик, программ, технологий и ведут консультативную работу с отдельными педагогами по проблемам обучения и воспитания;
- готовят методические рекомендации для педагогов школы;
- анализируют деятельность МО, творческих групп, готовят проекты решений для методических советов и педсоветов;
- участвуют в оценке деятельности учителей в ходе аттестации;
- организуют деятельность по обобщению лучшего педагогического опыта работы своих коллег и достижений педагогической науки.

4.1.3. Администрация школы:

- разрабатывает вместе с участниками МО задания и методические материалы;
- определяет порядок работы всех форм методической работы;
- координирует деятельность различных методических объединений и методических мероприятий;
- контролирует эффективность деятельности методических объединений, проблемных групп, лабораторий «мастер-класс»;
- проводит аналитические исследования деятельности МО, творческих групп, работу по ФГОС;
- материально поощряет и стимулирует работу лучших педагогов и педагогического коллектива в целом.

4.1.4. Наставники:

- проводят консультации с молодыми специалистами, учителями, лучшими педагогами школы;

-оказывают методическую помощь по подготовке методических материалов к обобщению педагогического опыта, к аттестации учителей, методических мероприятий школы, района;

-читают лекции, проводят семинары и другие формы обучения с педагогами.

4.2. Обязанности участников методической работы

4.2.1. Учителя и классные руководители обязаны:

- проводить открытые уроки, внеклассные мероприятия;

- систематически посещать занятия МО;

-анализировать и обобщать собственный опыт работы и педагогические достижения и способы обучения; оказывать содействие в подготовке методических мероприятий, семинаров, конференций, конкурсов, совещаний;

-пополнять информационный банк данных (составление информационно- педагогических модулей, диагностических заданий, методических текстов).

4.2.2. Руководители методических объединений, творческих групп обязаны:

-стимулировать самообразование педагогов;

-организовывать деятельность педагогов в различных формах: индивидуальных, групповых и т. д.;

-разрабатывать планы работы и графики проведения открытых уроков участников МО, творческих групп;

-анализировать деятельность методической работы МО, творческих групп;

-проводить экспертизу внедрения и реализации различных методических идей, новшеств, методик, технологий, программ обучения;

-обобщать опыт работы педагогов школы.

4.2.3. Администрация обязана:

-создавать благоприятные условия для работы МО, творческих групп, обеспечивая их работу необходимым для этого учебно-методическим комплексом;

-оказывать всестороннюю помощь руководителям МО, творческим группам;

-содействовать тиражированию учебно-методических материалов для организации деятельности МО, творческих групп.

4.2.5. Наставники обязаны:

-оказывать консультативную методическую помощь педагогам разного уровня с целью их профессиональной адаптации, обучению педагогическому проектированию и формированию индивидуального стиля педагогического поведения;

-готовить методические рекомендации и предложения, рецензии на разработанные педагогами методические материалы;

-проводить лекции и организовывать выездные тематические заседания на базе школы; — поощрять и стимулировать педагогическую инициативу и творчество педагогов;

-проводить собеседования с учителями.

5. Документация

5.1. Методическая работа в школе оформляется (фиксируется) документально в форме:

-протоколов методических советов;

- планов работы МО;

-конспектов и разработок лучших методических мероприятий школы;

-письменных материалов (отражающих деятельность учителя, МО, творческих групп по анализу и самоанализу педагогической деятельности);

-аналитических справок по вопросу уровня обученности учащихся (с графиками и диаграммами); рефератов, текстов докладов, сообщений, текстов;

-разработанных модифицированных, адаптированных методик, индивидуальных технологий и программ;

-обобщенных материалов о системе работы педагогов школы, материалов печати по проблемам образования;

-информации с районных (республиканских) методических семинаров;

-дипломов, наград (являющихся общественным признанием результативности работы отдельных педагогов учащихся, МО)