

**СОГЛАШЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ВЫПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ
НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ)**

г. Йошкар-Ола

31 «декабря» 2019 г.

N 1

Управление образования администрации городского округа "Город Йошкар-Ола", которому как получателю средств бюджета городского округа "Город Йошкар-Ола" (далее городской бюджет) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), именуемое в дальнейшем "Учредитель", в лице начальника Ускова Вадима Владимировича, действующего на основании Положения, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 16 г. Йошкар-Олы» именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице директора Николаева Евгения Петровича, действующего на основании Устава с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания (далее - Положение) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из городского бюджета в 2020 году /2021 - 2022 годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - Субсидия, муниципальное задание).

2. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств городского бюджета по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), в следующем размере:

в 2020 году:

295194 (Двести девяносто пять тысяч сто девяносто четыре) рубля - по коду БК 974 0702 0120129860 611 241;

16679365 (Шестнадцать миллионов шестьсот семьдесят девять тысяч триста шестьдесят пять) рублей - по коду БК 974 0702 0120170090 611 241 (7009);

3283810 (Три миллиона двести восемьдесят три тысячи восемьсот десять) рублей - по коду БК 974 0702 0120129850 611 241;

814200 (Восемьсот четырнадцать тысяч двести) рублей - по коду БК 974 0702 0120170110 611 241 (7011);

в 2021 году:

295194 (Двести девяносто пять тысяч сто девяносто четыре) рубля - по коду БК 974 0702 0120129860 611 241;

14000043 (Четырнадцать миллионов сорок три) рубля - по коду БК 974 0702 0120170090 611 241 (7009);

3283810 (Три миллиона двести восемьдесят три тысячи восемьсот десять) рублей – по коду БК 974 0702 0120129850 611 241;

683928 (Шестьсот восемьдесят три тысячи девятьсот двадцать восемь) рублей – по коду БК 974 0702 0120170110 611 241 (7011);

в 2022 году:

295194 (Двести девяносто пять тысяч сто девяносто четыре) рубля - по коду БК 974 0702 0120129860 611 241;

13333374 (Тринадцать миллионов триста тридцать три тысячи триста семьдесят четыре) рубля - по коду БК 974 0702 0120170090 611 241 (7009);

3283810 (Три миллиона двести восемьдесят три тысячи восемьсот десять) рублей – по коду БК 974 0702 0120129850 611 241;

651360 (Шестьсот пятьдесят одна тысяча триста шестьдесят) рублей – по коду БК 974 0702 0120170110 611 241 (7011);

2.3.Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и нормативных затрат на выполнение работ.

3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Положением:

3.1.1) на лицевой счет, открытый Учреждению в территориальном органе Федерального казначейства;

3.1.2) на счет, открытый Учреждению в Отделении НБ Республики Марий Эл;

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1) обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом 2 настоящего Соглашения;

4.1.2) размещать на официальном сайте Учредителя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о нормативных затратах, на основании которых рассчитан размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней после утверждения нормативных затрат (внесения в них изменений);

4.1.3) обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, согласно графика перечисления Субсидии:

а) 25 процентов годового размера субсидии в течении I квартала;

б) 50 процентов (до 65 процентов – в части субсидии, предоставляемой на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), процесс оказания (выполнения) которых требует неравномерного финансового обеспечения в течение финансового года) годового размера субсидии в течении первого полугодия;

в) 75 процентов годового размера субсидии в течении 9 месяцев.

4.1.4) осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением;

4.1.5) рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее 10 рабочих дней после получения предложений;

4.1.6) вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.1 настоящего Соглашения, в течение 5 дней со дня его представления Учреждением в случае, если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании;

4.1.7) направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в городской бюджет на 1 января 2021 г., в срок до «20» декабря 2020 г.;

4.1.8) принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в городской бюджет средств Субсидии, подлежащих возврату в городской бюджет на 1 января 2021 г., в соответствии с расчетом, указанным в пункте 4.1.7 настоящего Соглашения, в срок, указанный в пункте 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.1.9) выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1) запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

4.2.2) принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1) при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случаях:

4.2.2.1.1) уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2) увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

4.2.2.1.3) принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.2) без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае внесения изменений в нормативные затраты в связи с изменением размеров выплат работникам (отдельным категориям работников) Учреждения, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), иных выплат, связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, вследствие принятия нормативных правовых актов Российской Федерации (внесением изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации);

4.2.3) осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1) предоставлять в течение 3 дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.3.2) осуществлять в срок до «25» декабря 2020 г. возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в городской бюджет на 1 января 2021 г., в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения;

4.3.4) представлять Учредителю в соответствии с Положением:

4.3.4.1) предварительный отчет об исполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания в срок до "10" декабря 2020 г.;

4.3.4.2) отчет о выполнении муниципального задания по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания в срок до "25" декабря 2020 г.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1) направлять не использованный в 2019 году остаток Субсидии на осуществление в 2020 году расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в городской бюджет в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.2) направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

4.4.3) обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.4) осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению.

6. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению (указываются иные конкретные условия помимо условий, установленных настоящей типовой формой (при наличии)).

7. Заключительные положения

7.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1.1 настоящего Соглашения.

7.1.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1.1) прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.1.1.2) нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением;

7.2. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных муниципальных

услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в городской бюджет в установленном порядке.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими по возможности путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ами):

7.6.1) путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет";

7.6.2) заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.7.1) электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения;

7.7.2) настоящее Соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8. Платежные реквизиты и подписи Сторон

Учредитель

управление образования администрации
городского округа «Город Йошкар-Ола»
ОГРН 1021200759238 ОКТМО 88701000
424000, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола,
ул. Комсомольская, д. 134
ИНН 1215024420 КПП 121501001
БИК 048860001
р/с 40204810122020006190
ОТДЕЛЕНИЕ НБ РЕСПУБЛИКА МАРИЙ ЭЛ
л/с 03083A08042



В.В.Усков

Учреждение

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа
№16 г. Йошкар-Олы»
ОГРН 1021200756004 ОКТМО 88701000
424039, Россия, РМЭ, г. Йошкар-Ола,
ул. Димитрова, 57.
ИНН 1215066476 КПП 121501001
БИК 048860001
р/с 40701810522021006001
ОТДЕЛЕНИЕ НБ РЕСПУБЛИКА МАРИЙ ЭЛ
л/с 20086У69590

Директор



Б.П.Николаев