

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа имени В.С. Архипова
с. Семеновка г. Йошкар-Олы»

(МБОУ «Средняя общеобразовательная школа с.Семёновка г.Йошкар-Олы»)

424918, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, с. Семеновка, ул. Советская, д. 9, т. 88362728260,
e-mail.ru: scharhipov@yandex.ru

ИЗМЕНЕНИЯ В КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

Подписан сторонами

от работодателя

и.о директора

Т. В. Казанцева


(подпись, Ф.И.О.)
16 декабря 2021г.

от работников

председатель профкома

А. Ю. Азикова


(подпись, Ф.И.О.)
16 декабря 2021г.

1. Продлить срок действия коллективного договора на период с 19.12.2021 г. по 18.06.2022 г. включительно.
2. Дополнить пункт 3.6.3.4. предложением: «По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно».
3. Внести пункт 3.6.1: «Выплата вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам образовательной организации производится как в течение учебного года, так и в каникулярный период, не совпадающий с их отпуском.

Выплата за работу, не входящую в должностные обязанности, но непосредственно связанную с образовательной деятельностью, выполняемая педагогическими работниками с их письменного согласия за дополнительную оплату производится также и в каникулярный период, не совпадающий с их отпуском.

Выплата ежемесячного денежного вознаграждения педагогическим работникам общеобразовательных организаций за классное руководство в размере не менее 5 тысяч рублей с использованием средств федерального бюджета осуществляется согласно поручению Президента Российской Федерации. Указанная выплата обеспечивается с 1 сентября 2020 года с сохранением ранее установленных доплат, которые получают педагогические работники за классное руководство.

Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство в размере 5000 рублей (далее - денежное вознаграждение) выплачивается педагогическим работникам за каждый класс (класс-комплект) независимо от количества обучающихся в классе (классе-комплекте).

Выплата из регионального бюджета также, как и денежное вознаграждение из федерального бюджета, должна иметь фиксированный размер, не зависящий от количества обучающихся в классе (классе-комплекте). При введении выплаты денежного вознаграждения из федерального бюджета не допускается ухудшение ранее установленных условий оплаты труда, снижение размеров индексации заработной платы, отмена либо уменьшение размеров надбавок, коэффициентов, стимулирующих выплат, установленных педагогическим работникам из регионального бюджета. Денежное вознаграждение в размере 5 тысяч рублей выплачивается ежемесячно за полностью отработанное в календарном месяце время».

4. Дополнить пункт 4.9. положением: «Привлечение педагогических работников в каникулярный период, не совпадающий с их ежегодным оплачиваемым отпуском, к работе в оздоровительные лагеря и другие оздоровительные образовательные организации, находящиеся в той же местности, а также в качестве руководителей длительных (без возвращения в тот же день) походов, экспедиций, экскурсий, путешествий в другую местность может иметь место только с согласия работников. Режим рабочего времени указанных работников устанавливается с учётом выполняемой работы».

5. Внести пункт 4.15.1: «Перевод работника на дистанционную работу оформляется распорядительным актом руководителя организации, в котором оговариваются условия дистанционной работы и сроки ее выполнения.

Условия дистанционной работы и сроки ее выполнения, установленные в дополнительном соглашении к трудовому договору, могут согласовываться сторонами путем обмена электронными документами.

На период перевода работника на дистанционную работу за ним сохраняются все социально-трудовые права и гарантии, действующие у работодателя, включая уровень заработной платы.

При введении на территории Республики Марий Эл режима повышенной готовности работникам, должностные обязанности которых не могут исполняться дистанционно, устанавливается поочередный график выхода на работу с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований.

Дни, не включенные работодателем в поочередный график выхода на работу, являются для работников нерабочими днями с сохранением заработной платы».

6. Внести пункты 9.10: «При рассмотрении вопроса о представлении работников образовательной организации к государственным и отраслевым наградам учитывать мнение выборного органа первичной профсоюзной организации. Стороны совместно представляют работников к награждению отраслевыми и иными наградами, ходатайствуют о представлении к наградам, присвоении почетных званий работникам образовательной организации»;

9.11: «Работа в качестве председателя первичной профсоюзной организации и в составе её выборного органа признается значимой для деятельности образовательной организации и учитывается при награждении и поощрении работников».

7. Внести пункт 4.30:

«Работникам, проходящим *вакцинацию* от COVID-19, предоставляются два дня *отдыха* с сохранением заработной платы:

а) при двухкомпонентной вакцинации - в дни прохождения вакцинации; б) при однокомпонентной вакцинации - в день ее прохождения и день, следующий за днем вакцинации.

По согласованию с работодателем, на основании заявления работника, указанные дни могут быть присоединены к ежегодному отпуску.

Дни отдыха предоставляются работнику на основании личного заявления, с последующим документарным подтверждением прохождения вакцинации в указанные дни (день): копия справки из медицинской организации или информация, полученная с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (gosuslugi.ru).

В случае прохождения работниками вакцинации в массовом порядке, на основании заключенного договора между учреждением и медицинской организацией, дни вакцинации и дни отдыха за прохождение вакцинации устанавливаются приказом руководителя учреждения, с учетом абзаца второго настоящего пункта».

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью
 4 *Семенова*
 И.о. директора школы МБОУ «СОШ с.
 Семеновка г. Йошкар-Олы»
 Т.В. Казанцева
 «10» *декабря* 20*22* г.



Проведена уведомительная регистрация
 в государственном казенном учреждении
 Республики Марий Эл
 «Центр заботы населения города Йошкар-Олы»
 Регистрационный номер 417
 от «*25*» *января* 20*22* г.
 Ответственное лицо: *Семенов Т.В.*
 (подпись) (Ф.И.О.)

Проведена уведомительная регистрация
 в Йошкар-Олинской городской организации
 Общероссийского Профсоюза образования
 Регистрационный номер 6
 от «*18*» *03* 20*22* г.
 Ответственное лицо: *Тредсгарска* *Ю.В. Демин*
 (Должность, подпись, Ф.И.О.)