

Управление образования администрации
городского округа «Город Йошкар-Ола»
Муниципальное бюджетное учреждение
«Центр психолого-педагогической,
медицинской и социальной помощи
«Росток»

(МБУ Центр «Росток»)

424008, Россия, Республика Марий Эл,
г. Йошкар-Ола, ул. Воинов-Интернационалистов, д.32А
тел.: 22-14-38, 56-01-25
e-mail: yola.rostok@mari-el.gov.ru
ОГРН 1021200760360 ИНН/КПП 1215077439/121501001

«Йошкар-Ола» ола округ
администрацийын туныктыж вктемже
«Психологий, педагогике, медицине да
социал полышым пуйшо
«Нерештыш» рүдер»
муниципал бюджет төнеж
(«Нерештыш» рүдер МБТ)

424008, Россия, Марий Эл Республик,
Йошкар-Ола, Интернационалист сарзе-влак ур., 32-шо «А» п.
тел.: 22-14-38, 56-01-25
e-mail: yola.rostok@mari-el.gov.ru
ОГРН 1021200760360 ИНН/КПП 1215077439/121501001

П Р И К А З

от 17 сентября 2026 года

№ 142-од

Об организации платных образовательных услуг в МБУ Центр «Росток» в 2026 –2027 учебном году

Для удовлетворения потребностей родителей (законных представителей) обучающихся в платных образовательных услугах, с учетом возможностей МБУ Центр «Росток», в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом учреждения, решением педагогического совета (протокол от 16 сентября 2026 г. № 2),

п р и к а з ы в а ю :

1. Организовать в 2026-2027 учебном году платные образовательные услуги с 01.10.2026 года («Логоритмика»).
2. Назначить с 01.10.2026 года Кропотову Оксану Анатольевну, старшего воспитателя – ответственным лицом за организацию, функционирование и контроль предоставляемых платных образовательных услуг, за оформление квитанций и ведение оборотно-сальдовой ведомости.
3. Кропотовой О.А. в срок до 25.09.2026 года:
 - оформить дополнительные соглашения к трудовому договору с работниками, участвующими в организации и предоставлении платных образовательных услуг;
 - составить калькуляцию на оказание платных образовательных услуг;
 - предусмотреть скидки и льготы для отдельных категорий обучающихся, согласно Правилам оказания платных образовательных услуг.
4. Кропотовой О.А. оформлять договоры с потребителями (заказчиками) на оказание платных образовательных услуг по мере поступления заявлений потребителей (заказчиков).
5. Установить прием платы родителей (законных представителей) за оказание платных образовательных услуг по безналичному расчету по квитанциям путем перечисления на расчетный счет учреждения.
6. Назначить с 01.10.2026 года ответственным лицом за оформление квитанций – Кропотову О.А.
7. Установить срок оплаты родителями (законными представителями) предоставляемых платных образовательных услуг ежемесячно, в течение пяти дней со дня получения квитанции.
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБУ Центр «Росток»

 О.В.Иванова

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ЦЕНТР
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ, МЕДИЦИНСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ
ПОМОЩИ "РОСТОК", Иванова Ольга Владимировна, Директор

Сертификат 010890E20482023AD76663980D8E9881