

Муниципальное бюджетное учреждение
«Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Росток»

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ
Муниципального бюджетного учреждения
«Центр психолого-педагогической,
медицинской и социальной помощи «Росток»
на период с 11.08.2026 г. по 10.08.2029 г.

Подписан сторонами:

от работодателя
директор МБУ Центр «Росток»
О.В. Иванова



(подпись)

М.П.

« 14 » 09 20 26 г.

от работников
председатель профкома
Е.В.Кутимская



(подпись)

М.П.

« 14 » 09 20 26 г.

Настоящие изменения и дополнения в отдельные положения Коллективного договора Муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Росток» на период с 11.08.2026 г. по 10.08.2029 г. рассмотрены и утверждены комиссией по регулированию социально-трудовых отношений, контролю выполнения КД, внесению в него изменений и дополнений – протокол заседания комиссии от 14.09.2026г. №1.

1. На титульном листе слова «на период с 11.08.2026 г. по 12.08.2029 г.» заменить на слова «на период с 11.08.2026 г. по 10.08.2029 г.».

2. Раздел II. Гарантии при заключении, изменении и расторжении трудового договора п.2.17 абзац 4 изложить в следующей редакции: «При направлении работников в служебные командировки (в том числе однодневные командировки) норма суточных устанавливается за каждые сутки нахождения в командировке (включая выходные и праздничные дни, время в пути и время вынужденных остановок) в следующих размерах:

- при командировании в пределах Республики Марий Эл - 150 рублей;
- при командировании в г. Москву, г. Санкт-Петербург - 650 рублей;
- при командировании в другие субъекты Российской Федерации - 400 рублей».

3. Раздел III. Гарантии по оплате и нормированию труда п.3.7.3 абзац 3 изложить в следующей редакции: «Педагогическим работникам, впервые окончившим образовательные организации высшего образования или профессиональные образовательные организации и заключившим в течение трех лет после дня окончания образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации трудовой договор с учреждением по педагогической специальности (должности), устанавливается надбавка в размере 60 процентов от ставки заработной платы, должностного оклада (далее в настоящем подпункте – надбавка) на трехлетний период со дня трудоустройства в учреждение. В случае увольнения педагогического работника в период реализации права на надбавку ее выплата приостанавливается. При повторном заключении педагогическим работником трудового договора по педагогической специальности (должности) с этим же учреждением или с другим учреждением выплата надбавки возобновляется, при этом период выплаты надбавки в совокупности не может превышать три года с учетом периода реализации права на надбавку, который не может быть более шести лет со дня окончания образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации».

4. Раздел III. Гарантии по оплате и нормированию труда п.3.12.5 изложить в следующей редакции: «Сроки выплаты заработной платы. Заработную плату выплачивать работникам за текущий месяц не реже, чем каждые полмесяца в денежной форме. Установить следующие сроки выплаты заработной платы – за первую половину рабочего месяца – не позднее 29 числа, за вторую половину рабочего месяца – не позднее 14 числа месяца, следующего за текущим. Согласно части 5 ст. 136 ТК РФ работникам за первый месяц работы после заключения ТД с работодателем заработная плата выплачивается в те же сроки пропорционально отработанному времени. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня».

5. Приложение №2 Положение об оплате труда работников п.27 абзац 1 изложить в следующей редакции: «Педагогическим работникам, впервые окончившим образовательные организации высшего образования или профессиональные образовательные организации и заключившим в течение трех лет после дня окончания образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации трудовой договор с учреждением по педагогической специальности (должности), устанавливается надбавка в размере 60 процентов от ставки

заработной платы, должностного оклада (далее в настоящем подпункте – надбавка) на трехлетний период со дня трудоустройства в учреждение. В случае увольнения педагогического работника в период реализации права на надбавку ее выплата приостанавливается. При повторном заключении педагогическим работником трудового договора по педагогической специальности (должности) с этим же учреждением или с другим учреждением выплата надбавки возобновляется, при этом период выплаты надбавки в совокупности не может превышать три года с учетом периода реализации права на надбавку, который не может быть более шести лет со дня окончания образовательной организации высшего 2 образования или профессиональной образовательной организации».

6.Приложение №2 Положение об оплате труда работников п.18 абзац 1 слова «выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными условиями труда» заменить на «выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

7.Приложение №2 Положение об оплате труда работников п.20 абзац 1 слова «Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, на работах с вредными условиями труда. Оплата труда работников, занятых на тяжелых работах, на работах с вредными условиями труда, устанавливается в повышенном размере, но не ниже размеров, установленных законами и иными нормативными правовыми актами, региональным и территориальным соглашениями» заменить на «Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда. Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в повышенном размере, но не ниже размеров, установленных законами и иными нормативными правовыми актами, региональным и территориальным соглашениями».

8.Приложение №2 Положение об оплате труда работников п 21.1. изложить в следующей редакции: «Каждый час работы в ночное время (в период с 22.00 до 6.00) оплачивается в повышенном размере – 50% ставки заработной платы, оклада (должностного оклада) работника».

9.Приложение №3 Правила внутреннего трудового распорядка работников п.4.2.3. изложить в следующей редакции: «своевременную и в полном размере выплату заработной платы в соответствии с трудовым договором и настоящими Правилами. Заработная плата перечисляется на указанный работником счет в банке на условиях, определенных трудовым договором, не реже чем каждые полмесяца – за первую половину рабочего месяца – не позднее 29 числа, за вторую половину рабочего месяца – не позднее 14 числа месяца, следующего за текущим».

10.Приложение №3 Правила внутреннего трудового распорядка работников п 4.11.6. изложить в следующей редакции: «своевременно и в полном размере выплачивать причитающуюся работникам заработную плату дважды в месяц (за первую половину рабочего месяца – не позднее 29 числа, за вторую половину рабочего месяца – не позднее 14 числа месяца, следующего за текущим) в соответствии с Трудовым кодексом РФ, трудовым договором и настоящими Правилами. Согласно части 5 статьи 136 Трудового кодекса РФ работникам за первый месяц работы после заключения трудового договора с работодателем заработная плата выплачивается в те же сроки пропорционально отработанному времени. Заработная плата переводится работнику в кредитную организацию, указанную в заявлении работника на условиях, определенных трудовым договором. Работник вправе заменить кредитную организацию, в которую должна быть переведена заработная плата, сообщив в письменной форме работодателю об изменении реквизитов для перевода заработной платы не позднее, чем за 15 календарных дней до дня выплаты заработной платы».

Всего прошнуровано, пронумеровано и
скреплено печатью

3 (*три*) листов
Директор *О.В. Иванова*



Проведена уведомительная регистрация в управлении занятости населения г.Иошкар-Олы государственного казенного учреждения Республики Марий Эл «Республиканский центр занятости населения»	
Регистрационный номер	<i>1136</i>
от « <i>20</i> » <i>октября</i> 20 <i>26</i> г.	
Ответственное лицо:	<i>Иванова О.В.</i>
<small>(подпись)</small>	<small>(Ф.И.О.)</small>

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ЦЕНТР
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ, МЕДИЦИНСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ
ПОМОЩИ "РОСТОК",** Иванова Ольга Владимировна, Директор

Сертификат 1ACC538650D1904EF8B468FB8F09F68A