«ЙОШКАР-ОЛА» ОЛА ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЙЫН
ТУНЫКТЫШ ВИКТЕМЖЕ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД ЙОШКАР-ОЛА»

П Р И К А З

от 03.09.2014 № 55

Об осуществлении функции территориальной психолого-медико-педагогической комиссии

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 г. № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 23 октября 2013 г. № 30242),

п р и к а з ы в а ю:

1. Возложить осуществление функций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии на Муниципальное бюджетное учреждение «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Росток»».

2. Утвердить прилагаемый Порядок организации деятельности территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

3.Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования Е.А.Кузнецову.

Начальник
управления образования В.В. Усков

Гайнуллина
64-19-81

УТВЕРЖДЕНО
приказом управления
образования г. Йошкар-Олы
от «3»февраля 2017 №55

Порядок организации деятельности территориальной психолого-медико-педагогической комиссии

I. Общие положения

1.1. Настоящий порядок регламентирует деятельность территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), включая порядок проведения ПМПК комплексного психолого-медико-педагогического обследования детей.

1.2. ПМПК создана в целях своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее - обследование) и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

1.3. ПМПК создана на муниципальном уровне органом управления образованием администрации городского округа "Город Йошкар-Ола" и осуществляет свою деятельность на территории городского округа "Город Йошкар-Ола".

1.4. ПМПК функционирует на базе Муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Росток» (далее - Организация) и является его структурным подразделением.

Место нахождения Организации: 424033, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, ул. Эшкинина, д.7.

1.5. ПМПК возглавляет заведующий, который назначается директором Организации (лицом, исполняющим его обязанности) по согласованию с управлением образования администрации городского округа "Город Йошкар-Ола".

На период отсутствия заведующего ПМПК директором Организации (лицом, исполняющим его обязанности) назначается один из специалистов ПМПК.

1.6. В состав ПМПК входят: педагог-психолог, учитель-дефектолог (по соответствующему профилю: олигофренопедагог, тифлопедагог, сурдопедагог), учитель-логопед, педиатр, невролог, офтальмолог, оториноларинголог, ортопед, психиатр детский, социальный педагог. При необходимости в состав комиссии включаются и другие специалисты. Включение врачей в состав комиссии осуществляется по согласованию с Министерством здравоохранения Республики Марий Эл.

1.7. Управление образования администрации городского округа "Город Йошкар-Ола", организации, осуществляющие образовательную деятельность (далее - образовательные организации), ПМПК информируют родителей (законных представителей) детей об основных направлениях деятельности, месте нахождения, порядке и графике работы ПМПК.

1.8. Информация о проведении обследования детей в ПМПК, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей в комиссии, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.9. ПМПК обеспечивается необходимыми помещениями, оборудованием, компьютерной и оргтехникой.

II. Основные направления деятельности и права ПМПК, родителей (законных представителей).

2.1. Основными направлениями деятельности ПМПК являются:

2.1.1. Проведение обследования детей в возрасте от 0 до 18 лет в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;

2.1.2. Подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных ПМПК рекомендаций;

2.1.3. Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением;

2.1.4. Оказание консультативной помощи детям, самостоятельно обратившимся в ПМПК, по вопросам психолого-медико-педагогической помощи и предоставления информации об их правах;

2.1.5. Оказание учреждениям медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида;

2.1.6. Осуществление учета данных о детях с ограниченными возможностями здоровья, проживающих на территории деятельности ПМПК;

2.1.7. Информирование органа управления образованием городского округа «Город Йошкар-Ола» о количестве детей с ОВЗ, нуждающихся в адаптированных образовательных программах, а также особых условиях для воспитания и обучения.

2.1.8. Участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;

2.2. ПМПК имеет право:

2.2.1. Вносить предложения в работу методических объединений ОУ города по повышению эффективности процесса сопровождения ребенка с ОВЗ и его семьи;

2.2.2. Осуществлять мониторинг учета рекомендаций ПМПК по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в образовательных организациях, а также в семье (с согласия родителей (законных представителей) детей);

2.2.3. Осуществлять мониторинг деятельности специалистов ПМПк(консилиума) и логопунктов ОУ города, коррекционных групп ДОУ, по вопросам эффективности коррекционно-развивающей работы, адекватности используемых методов и приемов в работе с детьми с ОВЗ.

Для проведения мониторинга создается мониторинговая группа, состав которой определяется содержанием мониторинга. В состав группы могут входить специалисты Управления образования городского округа «Город Йошкар-Ола» и ПМПК. Руководителем мониторинговой группы назначается заведующий ПМПК.

План-задание мониторинга утверждается заместителем начальника Управления образования администрации городского округа "Город Йошкар-Ола" и доводится до сведения руководителей ОУ. Результаты мониторинга, в виде аналитической справки, оформляются в течение 10 календарных дней. Аналитическая справка предоставляются руководителю ОУ и в Управление образования администрации городского округа "Город Йошкар-Ола".

2.2.4. На печать и бланки со своим наименованием.

2.3. Родители (законные представители) детей имеют право:

2.3.1. Присутствовать при обследовании детей в ПМПК, обсуждении результатов обследования и вынесении ПМПК заключения, высказывать свое мнение относительно рекомендаций по организации обучения и воспитания детей;

2.3.2. Получать консультации специалистов ПМПК по вопросам обследования детей в ПМПК и оказания им психолого-медико-педагогической помощи, в том числе информацию о своих правах и правах детей.

III. Организация деятельности ПМПК

3.1. Обследование детей, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими образовательных организаций, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы, осуществляется в ПМПК по письменному заявлению родителей (законных представителей) или по направлению образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций с письменного согласия их родителей (законных представителей).

Медицинское обследование детей, достигших возраста 15 лет, проводится с их согласия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.2. Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами ПМПК осуществляются бесплатно.

3.3. Для проведения обследования ребенка его родители (законные представители) предъявляют в ПМПК документ, удостоверяющий их личность, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка, а также следующий пакет документов:

- согласие на обследование специалистами ПМПК и на обработку персональных данных;
- копию паспорта или свидетельства о рождении ребенка (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);
- копию паспорта или свидетельства о рождении ребенка (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);
- направление образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии);
- заключение (заключения) психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации или специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации (для обучающихся образовательных организаций) (при наличии);
- заключение (заключения) ЦПМПК и (или) ТПМПК о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии);
- подробную выписку из истории развития ребенка с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации);
- характеристику обучающегося, выданную образовательной организацией (для обучающихся образовательных организаций);
- письменные работы по русскому (родному) языку, математике, результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка.

3.4. При необходимости специалисты ПМПК запрашивают у соответствующих органов и организаций или у родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребенке.

3.5. Обследование ребенка ПМПК осуществляется при наличии полного пакета документов.

IV. Документация ПМПК

4.1. В ПМПК ведется следующая документация:

а) журнал записи детей на обследование (приложение № 1);

б) журнал учета детей, прошедших обследование (приложение № 2);

в) карта ребенка, прошедшего обследование (приложение № 3);

е) протокол обследования ребенка (далее - протокол), в соответствии с возрастом ребенка (приложения № 4 - 7).

V. Процедура обследования ПМПК

5.1. Обследование детей проводится в помещениях, где размещается ПМПК. При необходимости и наличии соответствующих условий обследование детей может быть проведено по месту их проживания и (или) обучения.

5.2. Обследование детей проводится каждым специалистом ПМПК индивидуально или несколькими специалистами одновременно. Состав специалистов ПМПК, участвующих в

проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей.

При решении ПМПК о дополнительном обследовании оно проводится в другой день.

5.3. В ходе обследования ребенка ПМПК ведется протокол, в котором указываются сведения о ребенке, специалистах ПМПК, перечень документов, представленных для проведения обследования, результаты обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии) и заключение ПМПК.

5.4. В заключении ПМПК, заполненном на бланке (приложение № 8), указываются:

- обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у ребенка особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении и наличии либо отсутствии необходимости создания условий для получения ребенком образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов;
- рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования.

Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения ПМПК производятся в отсутствие детей.

5.5. Представитель ПМПК знакомит родителей (законных представителей) с заключением специалистов, рекомендациями о прогнозе развития ребенка в зависимости от реализации и отказа от реализации разработанных ПМПК рекомендаций;

5.6. Протокол и заключение ПМПК оформляются в день проведения обследования, подписываются специалистами ПМПК, проводившими обследование, и заведующим ПМПК (лицом, исполняющим его обязанности) и заверяются печатью ПМПК.

В случае необходимости срок оформления протокола и заключения ПМПК продлевается, но не более чем на 5 рабочих дней со дня проведения обследования.

Копия заключения ПМПК и копии особых мнений специалистов (при их наличии) по согласованию с родителями (законными представителями) детей выдаются им под роспись.

5.7. Заключение ПМПК носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

Представленное родителями (законными представителями) детей заключение ПМПК является основанием для создания управлением образования администрации городского округа "Город Йошкар-Ола", в соответствии с их компетенцией, условий для обучения и воспитания детей, рекомендованных в заключении.

Заключение ПМПК действительно для представления в течение календарного года с даты его подписания.