

Утверждено
Приказом по платным
образовательным услугам
МБДОУ № 21 «Рябинушка»
от 10.12.2015 г. № 6

**Правила приёма детей
на обучение по дополнительным общеразвивающим программам
в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении «Детский сад № 21 «Рябинушка» с. Семёновка»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29 августа 2013 г. № 1008, Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706, иными нормативными правовыми актами, Уставом МБДОУ «Детский сад № 21 «Рябинушка» (далее – Учреждения).

1.2. Настоящие Правила определяют порядок приема детей в Учреждение на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в рамках оказания платных образовательных услуг (далее - платное обучение по дополнительным общеразвивающим программам) в части, не урегулированной законодательством об образовании.

**2. Порядок приема детей в Учреждение на платное обучение
по дополнительным общеразвивающим программам**

2.1. Прием детей на платное обучение по дополнительным образовательным программам в Учреждении осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

2.2. На платное обучение по дополнительным образовательным программам принимаются дети в возрасте от 1,5 до 7 лет.

2.3. Прием на указанное обучение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Учреждение может осуществлять прием заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении о приеме на платное обучение по дополнительным общеразвивающим программам (далее – заявлении) родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения ребенка;

б) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) воспитанника;

в) адрес места жительства воспитанника;

г) контактные телефоны родителей (законных представителей) воспитанника;

д) образовательная программа, на которую осуществляется прием (вид, уровень и (или) направленность, наименование программы).

Примерная форма заявления размещается Учреждением на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

Приём детей, впервые поступающих на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, осуществляется на основании медицинской справки о состоянии здоровья ребенка.

2.4. Заявление и прилагаемые к нему документы регистрируются заведующим Учреждением или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме на платное обучение по дополнительным общеразвивающим программам.

2.5. После приёма документов Учреждение заключает договор об образовании с родителями (законными представителями) ребенка (далее – договор). Заведующий Учреждением издает приказ о зачислении воспитанника на платное обучение по дополнительным общеразвивающим программам (далее – Приказ) в течение 3 рабочих дней после заключения договора.

2.6. Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление платной образовательной деятельности, правами и обязанностями воспитанников.

2.7. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом Учреждения фиксируется в заявлении и заверяется личной подписью родителей (законных представителей).

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Правила приёма воспитанников на обучение по дополнительным общеразвивающим программам Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 21 «Рябинушка» с. Семёновка» приняты на педагогическом совете 10.12.2015 г. (протокол № 3).