

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 21 «Рябинушка» с. Семеновка»
(МБДОУ «Детский сад № 21 «Рябинушка»)

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад № 21 «Рябинушка»
протокол от «___» _____ 2025 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ «Детский сад
№ 21 «Рябинушка»
Никитина Л.А. _____
«___» _____ 2025 г.

ГОДОВОЙ ПЛАН
Муниципального бюджетного дошкольного образо-
вательного учреждения
«Детский сад № 21 «Рябинушка» с. Семёновка»
на 2025 – 2026 учебный год

с. Семеновка г. Йошкар-Ола
2025 год

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 21 "РЯБИНУШКА" С. СЕМЁНОВКА",
Никитина Людмила Архиповна, Заведующий

27.05.26 10:57 (MSK)

Сертификат 8869053191F525AE79505CFA796D23A2

Структура годового плана	
Содержание	стр.
Структура годового плана	2
1. Анализ результатов деятельности ДОУ за прошедший год	3-17
1.1. Анализ деятельности	3
1.2. Выводы и предложения по итогам учебного года	16
2. Постановка цели и задач на новый учебный год	18
Годовые цели и задачи	18
3. Система мероприятий по реализации целей и задач	19-28
3.1. Программно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса	19
3.2. Педагогические советы	21
3.3. Консультации	23
3.4. Семинары, семинары-практикумы	24
3.5. Открытые просмотры	25
3.6. Смотры, конкурсы	26
3.7. Организация методических выставок	27
3.8. Традиционные мероприятия ДОО	28
4. Контроль и руководство	29-31
4.1. Фронтальный контроль	29
4.2. Тематический контроль	30
4.3. Оперативный, сравнительный, исполнительный контроль	31
5. Организационно-управленческая работа	32-37
5.1. Инструктивно-методические совещания	32
5.2. Расстановка педагогических кадров (воспитателей) на 2025-2026 учебный год	33
5.3. Расстановка административных и педагогических кадров (специалистов) на 2025-2026 учебный год	34
5.4. Работа с педагогами по повышению квалификации и аттестации	35
5.5. Работа с педагогами. Наставничество	36
5.6. Производственные совещания	37
6. Взаимодействие с семьёй	38-42
6.1. Родительские собрания	38
6.2. Консультации	40
6.3. Дни открытых дверей	42
6.4. Информационно-консультативная работа	42
7. Административно-хозяйственная деятельность	43-47
7.1. Создание предметно-развивающей среды	43
7.2. Приобретение инвентаря, пособий, оргтехники	43
7.3. График административно-хозяйственного контроля	44
7.4. План санитарного контроля на 2025-2026 учебный год	46
7.5. Проведение ремонтных работ	48
8. Приложения к годовому плану	49-66
8.1. План летне-оздоровительной работы	49
8.2. План лечебно-оздоровительной работы	53
8.3. График работы специалистов	55
8.4. План работы со школой	56
8.5. План работы дополнительного образования	58
8.6. План работы родительского комитета	59
8.7. План каникул, экскурсий, походов	60
8.8. ППк	61
8.9. Центр содействия укреплению здоровья	65
9. Лист контроля	67
10. Коррективы к годовому плану	68
11. Перспективные планы работы специалистов	70
Программно-методическое обеспечение воспитательного процесса	71

1. АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА ЗА ПРОШЕДШИЙ (2024-2025) УЧЕБНЫЙ ГОД

1.1 Анализ деятельности

Анализ воспитательно-образовательной работы за 2024-2025 учебный год

Педагогический процесс в ДОО охватывает все основные направления развития дошкольников, а также предусматривает систему мер по охране и укреплению здоровья детей; в организации деятельности детского сада взаимодействуют все участники образовательного процесса – педагоги, дети, родители, то есть соблюдается позитивный принцип комплексного подхода.

В текущем учебном году педагогический коллектив детского сада продолжил реализацию ОП ДО в соответствии с ФОП ДО. В рамках обязательной части программы были реализованы все ключевые направления развития детей, предусмотренные федеральным стандартом. Особое внимание уделялось формированию у воспитанников социально-коммуникативных, познавательных, речевых, художественно-эстетических и физических навыков. Вариативная часть программы позволила более гибко учитывать индивидуальные особенности каждого ребенка и потребности их семей.

Содержание образовательной деятельности строится на основе:

1. ОП ДО МБДОУ, разработанной в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.
2. Программ, обеспечивающих реализацию части программы, формируемой участниками образовательного процесса:
 - «От рождения до школы». Инновационная программа дошкольного образования (под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, Э. М. Дорофеевой).
 - Коломийченко Л. В. Дорогою добра: Концепция и программа социально-коммуникативного развития и социального воспитания дошкольников;
 - Николаева С. Н. Юный эколог. Программа экологического воспитания в детском саду;
 - Радынова О. П. Музыкальные шедевры. Авторская программа и методические рекомендации;
 - Программа логопедической работы по преодолению фонетико-фонематического недоразвития у детей. Т. Б. Филочева, Г. В. Чиркина, Т. В. Туманова, А. В. Лагутина.
 - Пазухина И. А. «Давай познакомимся!». Тренинговое развитие и коррекция эмоционального мира дошкольников 4-6 лет».

В ДОО функционировало 7 групп, на конец учебного года численность воспитанников составила 184 человека.

Цель воспитательно-образовательной работы – создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности, воспитание патриотических чувств, любви к Родине, уважения к традиционным ценностям.

В 2024-2025 учебном году были поставлены следующие задачи реализации цели:

1. Продолжать формировать единое образовательное пространство детского сада, направленное на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными возможностями на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций;
2. Продолжать работу по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников через знакомство с государственными символами, художественной литературой, изучение традиций и культурного наследия большой и малой родины;
3. Создавать благоприятные условия для активного вовлечения семей воспитанников в жизнедеятельность детского сада и повышения педагогической культуры родителей.

Для решения годовых задач было проведено 3 педсовета, 7 консультаций, 2 семинара-практикума, 5 открытых мероприятий.

Первая годовая задача – продолжать формировать единое образовательное пространство детского сада, направленное на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными возможностями на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Решению данной задачи способствовали такие мероприятия, как изучение новинок научно-педагогической и методической литературы, изучение специальной литературы; ознакомление с опытом коллег, посещение занятий и воспитательных мероприятий (как внутри ДОО, так и на городском уровне), участие в конференциях, семинарах, мастер-классах, вебинарах; курсы повышения квалификации, самообразовательная деятельность.

Также были организованы педсовет «Традиционные и инновационные подходы к организации детской деятельности и занятий в ДОО», консультация «Педагогические технологии в работе с детьми».

Был разработан и проведен тематический контроль «Создание условий для формирования единого образовательного пространства детского сада», цель которого – выявить уровень и систему работы дошкольного учреждения по созданию условий для формирования единого образовательного пространства детского сада.

Результаты и проблемы: подведены итоги тематического контроля, который показал, что педагоги применяют разнообразные методики для развития детей. Воспитанники активно участвуют в различных конкурсах и достигают успехов, что свидетельствует о качественной работе педагогов и всестороннем развитии детей.

Также педагоги повышают свою квалификацию, осваивают новые методики и подходы к обучению.

В образовательном процессе активно участвуют родители, укрепляется доверие и взаимопонимание между педагогами и родителями. Родители стали более вовлеченными в жизнь детей и активнее поддерживают их образовательные достижения.

Работа ведется при тесном взаимодействии всех работников детского сада. Организованные формы обучения проводятся на основе ООД с учетом возрастных особенностей детей и в соответствии с требованиями нормативных документов. Образовательная деятельность строится в соответствии с комплексно-тематическим планированием по значимым событиям социальной жизни и окружающего мира.

Несмотря на то, что профессиональный уровень многих педагогов вырос, однако существует потребность в постоянном повышении квалификации. Важно организовывать регулярные курсы повышения квалификации, семинары и тренинги.

Необходимо также улучшить взаимодействие с родителями воспитанников через организацию вебинаров, онлайн-консультаций и форумов, поскольку это может способствовать более эффективному обмену информацией и опытом.

Дети и педагоги участвуют в конкурсах, но не всегда активно и не всегда имеют достаточную подготовку. Важно организовать более тщательную подготовку к конкурсам, чтобы повысить шансы на успех.

Оценка воспитательной работы педагогов требует более четких критериев и инструментов. Важно разработать систему, которая позволит объективно оценивать и улучшать воспитательную деятельность.

В результате анализа системы мероприятий, реализуемых педагогами, можно сделать вывод о том, что единое образовательное пространство оказывает значительное положительное влияние на развитие детей, повышение квалификации педагогов и укрепление взаимодействия с родителями. Для достижения максимальных результатов необходимо учитывать потребности всех участников образовательного процесса и постоянно совершенствовать методы и подходы.

Перспективы и рекомендации: разработка и внедрение регулярных онлайн-форматов взаимодействия с родителями, таких как вебинары, онлайн-консультации и форумы. Создание системы мониторинга и оценки эффективности взаимодействия с родителями на основе полученных данных. Организация совместных мероприятий и проектов для родителей и детей, чтобы укрепить связи и обмен опытом.

Разработка программ подготовки детей и педагогов к конкурсам, включая тренинги, мастер-классы и консультации. Создание методических рекомендаций и пособий для подготовки к конкурсам, учитывающих специфику различных конкурсов и требований.

Разработка чётких критериев и инструментов для оценки воспитательной работы педагогов, включая качественные и количественные показатели. Внедрение системы мониторинга и оценки воспитательной деятельности на основе разработанных критериев. Создание условий для профессионального роста и развития педагогов через обратную связь и анализ результатов воспитательной работы.

Вторая годовая задача – продолжать работу по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников через знакомство с государственными символами, художественной литературой, изучение традиций и культурного наследия большой и малой родины.

В детском саду уделяется большое внимание вопросам нравственно-патриотического воспитания дошкольников. За учебный год, с сентября по май, проводится много различных мероприятий по данному направлению, причем, как с воспитанниками, так и с педагогами.

Одним из ключевых и знаменательных событий в жизни нашего детского сада является подготовка и проведение Парада Победы, который проводится в ДОО уже много лет подряд. За это время сложились свои традиции проведения праздника.

Кроме Парада Победы в детском саду проводятся праздники, посвященные Дню рождения республики Марий Эл, отмечаемому одновременно с Днем народного единства; Дню матери, Дню защитников Отечества. Второй год подряд проводится конкурс чтецов «День Победы в 45-ом вечно с нами».

В 2024-2025 учебном году для педагогов ДОО были организованы педсовет «Организация образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по вопросам нравственно-патриотического воспитания»; консультации «Использование регионального компонента в воспитательно-образовательном процессе», «Знакомство дошкольников с государственными символами», «Уровень нравственной воспитанности детей и пути его повышения».

В рамках решения данной годовой задачи в октябре-ноябре 2024 года состоялся смотр-конкурс альбомов о красоте и богатстве родного края «Путешествие по Марий Эл», по результатам которого проведено награждение и сформированы рекомендации.

По годовой задаче разработан и проведен тематический контроль «Организация патриотического воспитания дошкольников», цель которого – проанализировать работу педагогического коллектива по организации патриотического воспитания дошкольников, определить имеющиеся трудности и дефициты, оценить состояние предметно-развивающей среды групп ДОО, соответствие требованиям ФГОС ДО и ФООП ДО.

Результаты и проблемы: проведённый тематический контроль продемонстрировал эффективность воспитательно-образовательной работы по данному направлению. Работа по патриотическому воспитанию дошкольников ведётся в соответствии с годовым планом и включает разнообразные формы и методы работы. Уделяется должное внимание планированию режимных моментов, педагогические мероприятия учитывают возрастные особенности детей и соответствуют программе.

В ДОО прослеживается система в планировании работы педагогов по нравственно-патриотическому воспитанию. Педагоги воспитывают у дошкольников любовь к своей семье, к родному дому, к своему народу, его обычаям, традициям в разных видах деятельности.

Педагоги обладают необходимыми качествами для воспитания патриотизма, однако мероприятия проводятся нерегулярно. К тому же проводимая работа по нравственно-патриотическому направлению не всегда четко отражается в планах воспитательно-образовательной работы. В методическом кабинете детского сада сосредоточена основная библиотека по нравственно-патриотическому воспитанию, но есть необходимость пополнения библиотечного фонда в связи с переходом на новую образовательную программу дошкольного образования.

Перспективы и рекомендации: регулярное планирование и проведение мероприятий по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников с учётом возрастных особенностей и требований образовательной программы.

Разработка и внедрение дополнительных мероприятий для более систематизированной работы по патриотическому воспитанию, а также тщательное отражение в планах воспитательно-образовательной работы.

Пополнение библиотечного фонда методического кабинета детского сада новыми изданиями по нравственно-патриотическому воспитанию в соответствии с требованиями образовательной программы дошкольного образования.

Третья годовая задача – создавать благоприятные условия для активного вовлечения семей воспитанников в жизнедеятельность детского сада и повышения педагогической культуры родителей.

Для решения этой задачи проведены консультации для педагогов «Формы и методы работы с семьей», семинар-практикум «Как говорить с семьей, если у ребенка есть трудности», педсовет с участием родителей «Важность семейных традиций в воспитательной деятельности», на котором родители активно делились существующими в их семьях традициями.

В ноябре 2024 года был организован конкурс чтецов с участием родителей («читаем вместе с родителями») «Семья – это счастье, любовь и удача!», который продемонстрировал интерес родителей к участию в подобных мероприятиях.

Был разработан и проведен тематический контроль «Состояние работы по организации взаимодействия с семьями воспитанников», цель которого – оценить эффективность работы педагогического коллектива по взаимодействию с семьями воспитанников, выявить сильные стороны и определить области для улучшения, а также разработать рекомендации по оптимизации этого процесса.

Результаты и проблемы: в детском саду налажена систематическая работа с семьями воспитанников на протяжении всего учебного года. Педагоги активно используют современные технологии и разнообразные формы работы для взаимодействия с родителями, включая родительские собрания, консультации, индивидуальные встречи и совместные мероприятия. Взаимодействие с семьями осуществляется на высоком уровне, поддерживается связь через электронные средства коммуникации. Педагоги стремятся к открытому и доверительному общению, готовы ответить на вопросы родителей и выслушать их мнения.

В целом работа педагогического коллектива по взаимодействию с семьями воспитанников оценивается как эффективная, но требует некоторой оптимизации для более глубокого и всестороннего сотрудничества. Вот некоторые области для улучшения:

- расширить количество совместных проектов и мероприятий, направленных на укрепление связи между детским садом и семьёй;
- внедрить больше практических мероприятий, таких как мастер-классы и семинары для родителей, чтобы они могли узнать о развитии и воспитании детей, научиться новым формам взаимодействия.

Перспективы и рекомендации: разработка и реализация новых совместных проектов и мероприятий, например, организация семейных праздников, спортивных соревнований или творческих конкурсов, направленных на укрепление связи между детским садом и семьёй.

Регулярное проведение мастер-классов и семинаров для родителей, на которых они смогут узнать о развитии и воспитании детей, а также научиться новым формам взаимодействия с ними. Это могут быть практические занятия по развитию мелкой моторики, занятия по подготовке к школе, семинары по возрастным особенностям детей и т. д.

Внедрение интерактивных форм работы, например, создание онлайн-платформ или групп в социальных сетях для более удобного и оперативного общения между педагогами и родителями.

Организация регулярных встреч родителей с узкими специалистами (психологом, логопедом, врачом и т. д.), где родители смогут получить профессиональную консультацию, поделиться своими наблюдениями и задать вопросы.

Создание памяток, буклетов и других информационных материалов для родителей, которые помогут им лучше понять процессы воспитания и развития детей, а также эффективно взаимодействовать с педагогами.

Проведение регулярных опросов среди родителей для выявления их потребностей и пожеланий относительно взаимодействия с детским садом, чтобы адаптировать формы работы под запросы семей.

Анализ системы оздоровительной работы с дошкольниками

Медицинское обслуживание детей в детском саду обеспечивают органы здравоохранения. Услуги по оказанию доврачебной медицинской помощи воспитанникам (медицинский осмотр, профилактические прививки, противоэпидемические мероприятия при возникновении паразитарных и инфекционных заболеваний) оказываются врачами-специалистами ГБУ РМЭ «Поликлиника № 2 г. Йошкар-Олы» по договору.

Детский сад оборудован медицинским кабинетом.

Сотрудники проходят ежегодные медицинские осмотры.

Анализ состояния здоровья воспитанников, меры по охране и укреплению здоровья. Большое внимание в ДОО уделяется здоровью детей. В каждой группе создана РППС, обеспечивающая свободную самостоятельную деятельность для детей и развитие их творческого потенциала в соответствии с их желаниями и наклонностями. При построении предметно-пространственной среды педагогами учтены антропометрические, физиологические и психологические особенности детей. Группы оснащены мебелью, соответствующей росту и возрасту воспитанников, гигиеническим, педагогическим и эстетическим требованиям.

Продумана система оздоровительных мероприятий и физического развития. В течение учебного года проводилась работа по улучшению здоровья дошкольников, совершенствованию их физических качеств с учетом их индивидуальных особенностей. Оздоровительная работа осуществлялась по следующим направлениям:

- соблюдение режима дня;
- соблюдение гигиенических требований;
- утренняя гимнастика;
- оздоровительная гимнастика после пробуждения;
- отработка двигательного режима в группах и на прогулке;
- закаливающие мероприятия в течение дня;
- организация рационального питания.

На постоянном контроле администрации детского сада находится соблюдение санитарно-гигиенических требований к условиям и режиму воспитания детей.

В целях совершенствования оздоровительно-воспитательной работы с детьми в детском саду создан Центр содействия укреплению здоровья воспитанников. Ежегодно проходит диспансеризация: детей осматривают врачи-специалисты. В детском

саду разработан комплекс специальных мероприятий в период подъема заболеваемости.

Для организации оздоровительной работы имеются медицинский кабинет, музыкальный и спортивный зал (совмещенный), физкультурная площадка с необходимым оборудованием. В группах созданы физкультурные уголки, где дети в свободное время могут организовать спортивные игры, досуг. Для родителей в групповых уголках размещаются наглядно-информационные материалы по вопросам сохранения и укрепления здоровья детей. По специальному расписанию воспитателями проводятся физкультурные занятия, как в помещении, так и на воздухе, при этом учитываются индивидуальные особенности детей.

Таблица 1

Уровень физического развития детей (в %)

Уровень физического развития	2020	2021	2022	2023	2024
Выше среднего	71,2	73,2	72,2	71,2	73,4
Среднее	28,3	25,2	26,3	24,3	22,7
Ниже среднего	0,5	1,1	1,5	4,5	3,9
Отстающие	0,0	0,5	0,0	0,0	0,0

Таблица 2

Заболеваемость

Год	Пропущено всего по болезни	Пропущено по болезни на 1 ребенка
2020	1590	8,6
2021	2772	14,7
2022	3348	17,5
2023	2416	13,5
2024	2172	11,9

Таблица 3

Группы здоровья

Уровень состояния здоровья	2020		2021		2022		2023		2024	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
1 группа	96	52,5	84	45,0	80	42,0	93	52,0	111	60,3
2 группа	83	45,0	78	41,5	73	38,0	71	39,7	46	25,0
3 группа	4	2,	23	12,0	37	19,5	14	7,8	26	14,2
4 группа	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
Инвалиды	1	0,5	3	1,5	1	0,5	1	0,5	1	0,5
Всего	184	100,0	188	100,0	191	100	179	100	184	100

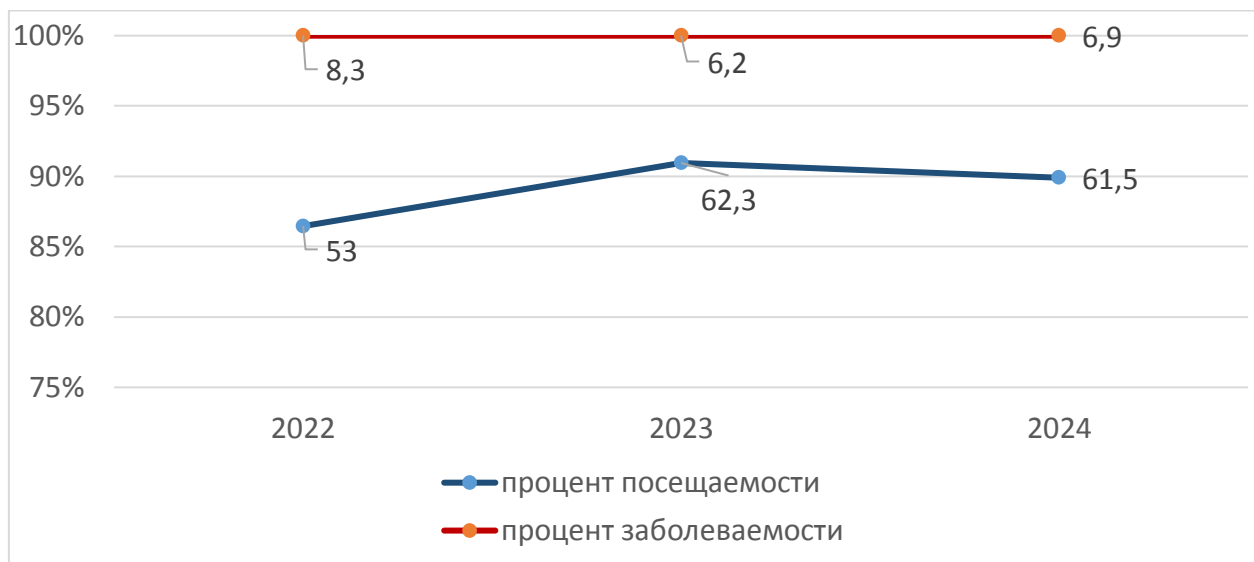


Рисунок 1

Сравнительная диаграмма процента посещаемости и заболеваемости за 2022 – 2024 годы

Вывод: как видно из диаграммы, заболеваемость по ДОО составила 6,9 %, что несколько выше, чем в предыдущем году (6,2 %), посещаемость детей остается примерно на уровне прошлого года. Можно сделать вывод о том, что необходимо продолжать реализацию комплекса оздоровительных мероприятий, направленных на охрану, укрепление и коррекцию здоровья воспитанников и благоприятно влияющих на рост и развитие детского организма (утренняя гимнастика, упражнения и подвижные игры в помещении и на воздухе, проветривание и кварцевание помещений группы, дыхательная гимнастика, прогулки, воздушные ванны, гимнастика после сна). Необходимо также активизировать работу педагогического и медицинского персонала по внедрению эффективных здоровьесберегающих технологий по профилактике заболеваний.

Анализ результатов повышения профессиональной компетентности педагогов

В течение года с педагогами детского сада были реализованы мероприятия по следующим показателям:

Показатели	Количество педагогов (за отчетный период в сравнении с предыдущим годом)	
	2023/24	2024/25
Повышение профессиональной компетенции		
Обучение в вузе	1	–
Курсы переподготовки	2	–
Курсы по повышению квалификации	12	9
Аттестация	2	3

Обмен опытом на конференциях, форумах, методических семинарах, круглых столах	3	5
Публикация в профессиональных изданиях	0	2
Участие в конкурсах профессионального мастерства разного уровня		
муниципальный уровень	–	–
региональный уровень	–	3
федеральный уровень	3	3

Рост профессиональной и методической компетентности, готовность к инновационной деятельности, творчество и постоянная работа по совершенствованию – основные показатели работы педагогов. В течение года педагоги ДОО принимали участие в работе КМО, обучались на курсах повышения квалификации, участвовали в конкурсах профессионального мастерства.

Однако наблюдается по-прежнему низкий уровень методической активности – публикация в профессиональных изданиях: в 2024-2025 учебном году было всего 2 публикации. Этот результат требует улучшения, поскольку написание статьи позволяет провести анализ своей работы, систематизировать опыт и поделиться им с коллегами. Кроме того, работа над статьёй мотивирует педагога изучать новые материалы и более детально исследовать конкретную тему, что способствует повышению его профессионального мастерства.

Перспективы: усилить вовлеченность педагогического коллектива в деятельность КМО, организовать на базе детского сада республиканские семинары, чаще публиковаться и активно делиться своим педагогическим опытом.

Аттестация педагогов является ключевым показателем качества дошкольного образования, отражая эффективность образовательного процесса, рост педагогического мастерства, творческую инициативу и повышение персональной ответственности каждого педагога за результат своего труда. В течение 2024 - 2025 учебного года успешно прошли аттестацию следующие педагоги: воспитатель Юнусова Н. В. (высшая квалификационная категория), учитель-педагог Ефимова М. В. и воспитатель Пушкарева М. С. (первая квалификационная категория).

Перспективы: в 2025-2026 учебном году аттестовать соискателей Тонкову Н. П., Иванову Н. Г.

В детском саду предоставляются дополнительные образовательные услуги, как бесплатные, так и платные, что позволяет реализовывать дополнительную образовательную деятельность. Дополнительное образование не только способствует развитию личности ребенка, но и значительно влияет на творческий потенциал педагогов, стимулируя их к постоянному поиску новых идей.

Детский сад стремится к достижению запланированных результатов, отслеживая и анализируя успехи детей в рамках дополнительных образовательных программ. Положительные результаты работы педагогов вызывают у них чувство удовлетворения и подтверждают важность их деятельности.

Однако не все педагоги ДОО активно участвуют в организации кружковой деятельности. В течение 2024-2025 учебного года активно функционировало 6 кружков, из которых 2 начали свою работу со второй половины года. Кружковая деятельность предоставляет детям возможность получить ценный социальный опыт, развить интеллектуальные и творческие способности, а также испытать чувство успеха. Дополнительное образование также способствует формированию мотивации к познанию и творческой активности у детей.

Рекомендации: педагогам, не задействованным в кружковой деятельности, разработать программы на основе интересов детей и запросов родителей; обеспечить ответственное ведение документации, включая своевременную диагностику, пересмотр перспективных планов, ведение конспектов занятий, обновление списка литературы и сдачу отчетов.

Перспективы: пересмотреть и обновить программы по дополнительной образовательной деятельности, привести их в соответствие с Федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования (ФГОС ДО) и современными требованиями; учесть запросы родителей и адаптировать программы для повышения их эффективности.

Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников

В феврале 2025 года в детском саду проводилось анкетирование родителей (законных представителей) воспитанников «Удовлетворенность качеством оказываемых образовательных услуг в ДООУ». Всего в анкетировании приняли участие 98 респондентов.

Получены следующие результаты:

- доля получателей услуг, удовлетворенных посещением именно данного детского сада – 98 %;
- доля получателей услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, – 96 %;
- доля получателей услуг, удовлетворенных квалификацией педагогического состава организации, – 100 %;
- доля получателей услуг, положительно оценивающих доброжелательность, вежливость и тактичность работников организации, – 98 %;
- доля получателей услуг, положительно оценивающих образовательную деятельность в организации для всестороннего развития и социализации детей – 97 %;

- доля получателей услуг, удовлетворенных созданными в организации условиями для эмоционально-психологического комфорта детей – 97 %;
- доля получателей услуг, удовлетворенных обеспечением в организации охраны жизни, здоровья и безопасности детей – 97 %;
- доля получателей услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, – 92 %;
- доля получателей услуг, удовлетворенных возможностью участвовать в управлении ДОО, вносить предложения по улучшению образовательной деятельности и отстаивать интересы своего ребенка, – 73 %;
- доля получателей услуг, удовлетворенных информированием о деятельности организации, – 98 %.

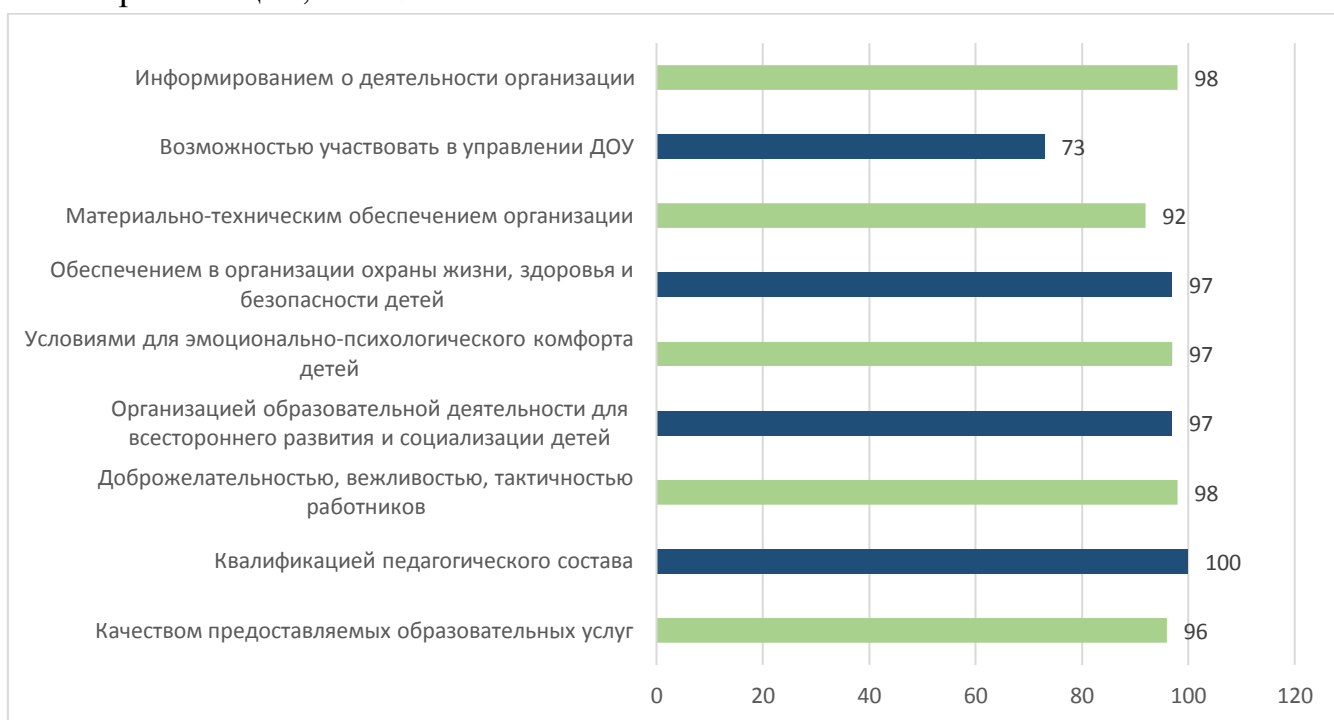


Рисунок 2.

Удовлетворенность родителей (законных представителей) условиями оказания услуг в детском саду

Вывод: годовые задачи ДОО решаются через взаимодействие педагогов с родителями. Педагоги ставят перед родителями задачи воспитательно-образовательного процесса и совместно ищут эффективные способы их реализации. Для этого проводятся групповые встречи (родительские собрания, гостиные и консультации), используется наглядная информация (памятки, папки-передвижки, стенды) и индивидуальные консультации специалистов. По всем задачам оформлены тематические родительские уголки.

В 2024-2025 учебном году особенно заметна активная помощь и участие родителей во второй группе раннего возраста «Незабудка» и подготовительной к школе группе «Солнышко».

Однако в сотрудничестве детского сада и семьи есть некоторые сложности: не во всех группах установлен тесный контакт с родителями воспитанников; преобладают традиционные формы работы (беседы, собрания, уголки), которые не всегда дают желаемый результат; отмечается педагогическая пассивность родителей, которые не всегда осознают свою воспитательную роль и не стремятся к единому подходу к ребенку дома и в детском саду; иногда проявляется своеобразный подход педагога, выступающего в роли информатора о жизни ребенка в детском саду.

Рекомендации: установить партнерские отношения с каждой семьей; объединить усилия педагогов и родителей для развития и воспитания детей; вовлечь семью в единое образовательное пространство для достижения лучших результатов в развитии ребенка.

Перспективы: продолжать работу по созданию единого воспитательно-образовательного пространства «Семья – Детский сад»; привлекать родителей к активной жизни детского сада и группы; искать и использовать разнообразные интерактивные формы взаимодействия с родителями; проводить просветительскую работу для предоставления полной и своевременной информации о деятельности детского сада по развитию и воспитанию детей.

Анализ традиционных праздников и мероприятий в ДОО

Организация традиционных праздников, событий и мероприятий – важная часть деятельности нашего дошкольного учреждения. Эти мероприятия повышают эффективность воспитательно-образовательного процесса и способствуют формированию личности каждого ребенка.

К традиционным мероприятиям детского сада относятся:

1. День дошкольного работника
2. праздники, приуроченные к Дню рождения республики и Дню народного единства;
3. День пожилого человека;
4. День матери;
5. Колядки;
6. театральная неделя;
7. совместный с родителями педагогический совет;
8. парад на 9 Мая;
9. отчетные концерты, где демонстрируются достижения воспитанников;
10. День защиты детей;
11. конкурс чтецов «День Победы в 45-ом вечно с нами...», который проводится уже второй год и превращается в еще одну добрую традицию.

Также в традиционные мероприятия входят: родительское собрание для родителей вновь поступивших детей; общие отчетные собрания для родителей в конце

года; акции «Бессмертный полк» и «Книга памяти» к 9 Мая; государственные праздники, рекомендованные ФОП ДО.

Перспективы и рекомендации: тщательно и творчески подходить к подготовке мероприятий, продумывая все детали, уделяя больше внимания обыгрыванию номеров и значимости атрибутики; проводить беседы с родителями, особенно на первых родительских собраниях, о правилах поведения на массовых мероприятиях: ношение сменной обуви; допустимое количество участников; требования к одежде и обуви ребенка; соответствие костюма выбранной роли; эмоциональный настрой ребенка. Продолжать соблюдать традиции ДОО и повышать ответственность сотрудников при подготовке мероприятий.

В то же время существует проблема недостаточной мотивации родителей для участия в конкурсах и недостаточной ответственности при оформлении конкурсных работ. Рекомендации по улучшению: педагогическому коллективу необходимо ответственно подходить к подготовке участников к конкурсам, начиная от внешнего вида и заканчивая содержанием работ; соблюдать сроки подачи материалов и требования к их оформлению; заранее и планомерно готовиться к традиционным конкурсам.

1.2 Выводы и предложения по итогам учебного года

Выводы и предложения по итогам 2024-2025 учебного года

В 2024-2025 учебном году в детском саду продолжалась реализация основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с федеральным образовательным стандартом и федеральной образовательной программой. Были реализованы все ключевые направления развития детей. Подводя итоги работы за прошедший учебный год, можно сказать, что в целом, педагогический коллектив детского сада успешно справился с поставленными задачами и создал благоприятные условия для полноценного проживания детьми дошкольного детства.

Предложения по итогам работы:

1. Продолжить работу по формированию единого образовательного пространства детского сада, направленного на непрерывное накопление ребёнком культурного опыта деятельности и общения.
2. Углубить работу по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников, расширяя спектр мероприятий и углубляя их содержание.
3. Продолжать активно вовлекать семьи воспитанников в жизнедеятельность детского сада и повышать педагогическую культуру родителей через организацию совместных мероприятий, консультаций и семинаров.

4. Рассмотреть возможность внедрения дополнительных программ и методик, направленных на развитие творческих и интеллектуальных способностей детей.
5. Продолжать обмен опытом с коллегами, участвовать в конференциях, семинарах, мастер-классах, вебинарах, публикациях для повышения профессионального уровня педагогов.

2. ПОСТАНОВКА ЦЕЛИ И ЗАДАЧ НА НОВЫЙ УЧЕБНЫЙ ГОД ГODOVЫЕ ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

ЦЕЛЬ РОССИЙСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ:

Воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций.

Приоритетные направления МБДОУ «Детский сад № 21 «Рябинушка»: нравственно-патриотическое и художественно-эстетическое

В соответствии с образовательной программой дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 21 «Рябинушка» с. Семеновка г. Йошкар-Олы», на основе анализа уровня воспитательно-образовательной работы с детьми за 2024 - 2025 учебный год,

ЦЕЛЬ ДОО:

Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее гармоничное развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности, воспитание патриотических чувств, любви к Родине, уважения к традиционным ценностям.

ЗАДАЧИ:

1. Продолжить работу по вовлечению семей в образовательный процесс: организация совместных проектов и мероприятий с участием семей воспитанников для укрепления связи между детским садом и семьёй, а также повышение педагогической культуры родителей через онлайн-консультации, вебинары и творческие занятия.
2. Осуществлять интеграцию культурного наследия в образовательный процесс: разработка и реализация комплексных тематических проектов, связанных с культурой, историей и традициями, для обогащения культурного опыта детей через взаимодействие с виртуальными музеями, встречи с представителями различных культур и участие в сюжетно-ролевых играх.
3. Оптимизировать работу по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников через организацию взаимодействия с культурными учреждениями и общественными организациями для разработки и реализации программы мероприятий, направленных на духовно-нравственное и патриотическое воспитание детей дошкольного возраста, а также на их приобщение к национальным и культурным традициям.

3. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ЦЕЛЕЙ И ЗАДАЧ

3.1. Программно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса

Предметная область	Базовый компонент		Расширение содержания образования (новые методики, технологии)
	Типовая программа	Вариативная программа	
Образовательная область «Познавательное развитие» (Формирование элементарных математических представлений)	От рождения до школы. Инновационная программа дошкольного образования. / Под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, Э. М. Дорофеевой. – 5-е изд., испр. и доп. – М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2019. – 336 с.		
Образовательная область «Речевое развитие» (Развитие речи)	От рождения до школы. Инновационная программа дошкольного образования. / Под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, Э. М. Дорофеевой. – 5-е изд., испр. и доп. – М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2019. – 336 с.		А. В. Аджи «Конспекты интегрированных занятий в подготовительной группе детского сада» Т. В. Филичева, Г. В. Чиркина «Воспитание и обучение детей дошкольного возраста с фонетико-фонематическим недоразвитием» Л. Е. Журова «Обучение дошкольников грамоте» (старшая, подготовительная группы)
Образовательная область «Речевое развитие» (Ознакомление с художественной литературой)	От рождения до школы. Инновационная программа дошкольного образования. / Под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, Э. М. Дорофеевой. – 5-е изд., испр. и доп. – М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2019. – 336 с.		Л. Н. Елисеева «Хрестоматия для маленьких» М. В. Юдаева «Хрестоматия для младшей группы», «Хрестоматия для средней группы», «Хрестоматия для старшей группы», «Хрестоматия для подготовительной группы»
Образовательная область «Познавательное развитие» (Ознакомление с окружающим)	От рождения до школы. Инновационная программа дошкольного образования. / Под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, Э. М. Дорофеевой. – 5-е изд., испр. и доп. – М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2019. – 336 с.		Н. В. Алешина «Ознакомление дошкольников с окружающим и социальной действительностью»

<p>Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие» (Рисование Аппликация Лепка)</p>	<p>От рождения до школы. Инновационная программа дошкольного образования. / Под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, Э. М. Дорофеевой. – 5-е изд., испр. и доп. – М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2019. – 336 с.</p>		<p>Г. С. Швайко «Занятия по изодейтельности в детском саду»</p>
<p>Образовательная область «Познавательное развитие» (Конструирование и ручной труд)</p>	<p>От рождения до школы. Инновационная программа дошкольного образования. / Под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, Э. М. Дорофеевой. – 5-е изд., испр. и доп. – М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2019. – 336 с.</p>		<p>Л. В. Куцакова «Конструирование и ручной труд в детском саду»</p>
<p>Образовательная область «Физическое развитие» (Физическое развитие)</p>	<p>От рождения до школы. Инновационная программа дошкольного образования. / Под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, Э. М. Дорофеевой. – 5-е изд., испр. и доп. – М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2019. – 336 с.</p>		<p>Е. Н. Гаревских «Система комплексно-тематической работы по физической культуре для детей 3-4 лет»</p>
<p>Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие» (Музыкальное воспитание)</p>	<p>От рождения до школы. Инновационная программа дошкольного образования. / Под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, Э. М. Дорофеевой. – 5-е изд., испр. и доп. – М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2019. – 336 с.</p>		<p>О. П. Радынова «Музыкальные шедевры», Н. Ф. Сорокина «Театр и дети»</p>

3.2. Педагогические советы

Мероприятия	Срок	Ответственные
<p>1. «Новый учебный год» (установочный) – форма проведения традиционная</p> <p>а) августовская конференция «Интеграция общества, семьи, муниципального дошкольного образования: актуальные вопросы и перспективы развития»;</p> <p>б) анализ работы за летний оздоровительный период, готовность групп к новому учебному году;</p> <p>в) утверждение годового плана работы педагогического коллектива на 2025-2026 учебный год;</p> <p>г) аннотация и утверждение перечня программ и технологий, используемых в ДОО;</p> <p>д) утверждение календарного учебного плана, учебного графика на пятидневную неделю, сетки занятий, режима работы дополнительного образования (бесплатных кружков) на 2025-2026 учебный год;</p> <p>е) утверждение плана работы специалистов (рабочих программ педагогов) ДОО на 2025-2026 учебный год;</p> <p>ж) аттестация соискателей на 2025-2026 учебный год;</p> <p>з) платные образовательные услуги на 2025-2026 учебный год (утверждение расписания, рабочих программ ПОУ и проч.);</p> <p>и) утверждение планов работ по самообразованию педагогов на 2025-2026 учебный год;</p> <p>к) разное, организационные вопросы;</p> <p>л) принятие решений.</p>	сентябрь	<p>Никитина Л.А., заведующий, Терехина Т. И., ст. воспитатель</p>
<p>2. «Современные подходы к взаимодействию детского сада и семьи: формы и методы работы» – форма проведения круглый стол</p> <p>а) выполнение решений предыдущего педсовета;</p> <p>б) результаты тематической проверки;</p> <p>в) формы сотрудничества детского сада и семьи в контексте современных образовательных тенденций;</p> <p>г) методики и технологии взаимодействия с родителями для повышения их педагогической компетентности;</p> <p>д) роль информационно-коммуникационных технологий в организации эффективного взаимодействия детского сада и семьи;</p> <p>е) принятие решений.</p>	ноябрь	<p>Петухова Ж.В., педагог-психолог Федорова Л.Е. воспитатель</p>
<p>3. «Интеграция культурного наследия в образовательный процесс: новые горизонты» – форма проведения дискуссия</p> <p>а) выполнение решений предыдущего педсовета;</p> <p>б) результаты тематической проверки;</p> <p>в) значение культурного наследия для развития детей дошкольного возраста, методы и подходы к интеграции культурного наследия в образовательный процесс;</p> <p>г) разработка комплексных тематических проектов. Роль педагога в реализации тематических проектов;</p> <p>д) оценка эффективности интеграции культурного наследия в образовательный процесс. Планирование дальнейшего развития и совершенствования работы в этом направлении;</p> <p>е) принятие решений.</p>	февраль	<p>Полушина В.Л., музыкальный руководитель Коробкова Г.А., воспитатель</p>
<p>4. «Оптимизация нравственно-патриотического воспитания дошкольников: интеграция междисциплинарного подхода,</p>	апрель	<p>Ефимова М.В., учитель-логопед</p>

<p>взаимодействие с культурными учреждениями и общественными организациями в контексте глобализации» – форма проведения круглый стол совместно с родителями</p> <p>а) выполнение решений предыдущего педсовета;</p> <p>б) результаты тематической проверки;</p> <p>в) междисциплинарные подходы для достижения основных целей и задач нравственно-патриотического воспитания дошкольников;</p> <p>г) эффективные формы и методы работы для формирования нравственных и патриотических ценностей у дошкольников, критерии для оценки их эффективности;</p> <p>д) примеры успешного взаимодействия с культурными учреждениями и общественными организациями в работе по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников;</p> <p>е) принятие решений.</p>		<p>Сараева Н.А., воспитатель Юнусова Н.В., воспитатель</p>
<p>5. «Анализ воспитательно-образовательной работы за учебный год» (итоговый) – форма проведения традиционная</p> <p>а) выполнений решений предыдущего педсовета;</p> <p>б) анализ деятельности коллектива за учебный год;</p> <p>в) организация летней оздоровительной работы.</p>	<p>май</p>	<p>Никитина Л.А., заведующий Терехина Т. И., ст. воспитатель</p>
<p>Малые педагогические советы</p>	<p>по мере необходимости</p>	<p>Никитина Л.А. заведующий Терехина Т. И., ст. воспитатель</p>

3.3. Консультации

Наименование	Срок	Ответственные
«Роль семьи в формировании социально-эмоциональных навыков у детей дошкольного возраста»	сентябрь	Петухова Ж.В. , педагог-психолог
«Современные подходы к повышению педагогической культуры родителей через информационные технологии»	октябрь	Терехина Т. И. , старший воспитатель
«Как использовать виртуальные музеи в образовательном процессе ДОУ»	ноябрь	Иванова Н.Г. , воспитатель
«Разработка комплексных тематических проектов, связанных с культурой и историей».	январь	Полушина В.Л. , музыкальный руководитель
«Роль сюжетно-ролевых игр в обогащении культурного опыта детей»	февраль	Юнусова Н.В. , воспитатель
«Защита и продвижение культурного наследия в детских садах с использованием информационных ресурсов»	март	Тимошева И.А. , воспитатель
«Роль народной культуры в формировании духовно-нравственных ценностей у дошкольников»	апрель	Сараева Н.А. , воспитатель
«Применение современных технологий для ознакомления дошкольников с народными промыслами и культурой»	май	Федорова Л.Е. , воспитатель
По возникающим вопросам по воспитательно-образовательной деятельности	в течение учебного года	Терехина Т. И. , старший воспитатель

3.4. Семинары, семинары-практикумы

Наименование	Срок	Ответственные
<p>«Творческие занятия как средство укрепления связей между детским садом и семьями»</p> <p>Теоретическая часть:</p> <ul style="list-style-type: none">- роль творческих занятий в развитии и социализации детей;- механизмы взаимодействия детского сада и семьи через творческие занятия;- примеры положительного влияния совместных творческих занятий. <p>Практическая часть:</p> <ul style="list-style-type: none">- демонстрация методов организации творческих занятий;- практические упражнения для педагогов по разработке творческих проектов с участием родителей;- практикум «Разрабатываем творческий проект». <p>Цель: познакомить педагогов с методами и приёмами организации творческих занятий для укрепления связей между детским садом и семьями воспитанников.</p>	октябрь	Ефимова М.В., учитель-логопед Тимошева И.А., воспитатель
<p>«Сюжетно-ролевые игры для обогащения культурного опыта дошкольников»:</p> <p>Теоретическая часть:</p> <ul style="list-style-type: none">- значение и виды сюжетно-ролевых игр для формирования культурных представлений у дошкольников;- способы интеграции культурного контекста в сюжетно-ролевые игры;- примеры успешных практик взаимодействия детского сада и семей через сюжетно-ролевые игры. <p>Практическая часть:</p> <p>демонстрация методов организации сюжетно-ролевых игр;</p> <ul style="list-style-type: none">- практические упражнения для педагогов по разработке сценариев сюжетно-ролевых игр с участием родителей;- практикум «Разрабатываем сценарий сюжетно-ролевой игры». <p>Цель: познакомить педагогов с методами и приёмами организации сюжетно-ролевых игр для обогащения культурного опыта дошкольников и укрепления связей между детским садом и семьями воспитанников.</p>	март	Хакимова Л.Н., Воспитатель Коробкова Г.А., воспитатель

3.5. Открытые просмотры

Мероприятия	Срок	Ответственные
образовательная деятельность по художественно-эстетическому развитию (образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»):		
<p>- старшая группа «Ромашка»</p> <p>- старшая группа «Колокольчик»</p>	октябрь	<p>Иванова Н.Г., Воспитатель</p> <p>Коробкова Г.А., воспитатель</p>
образовательная деятельность по социально-коммуникативному развитию (образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»):		
<p>- младшая группа «Незабудка»</p> <p>- средняя группа «Подсолнушки»</p>	февраль	<p>Федорова Л.Е., воспитатель</p> <p>Хакимова Л.Н., воспитатель</p>
организованная образовательная деятельность (образовательная область «Познавательное развитие»):		
<p>- подготовительная к школе группа «Клубничка»</p>	март	<p>Юнусова Н.В., воспитатель</p>

3.6. Смотры, конкурсы

Мероприятия	Срок	Ответственные
<p>«Семейный калейдоскоп» (конкурс семейных проектов).</p> <p><i>Цель:</i> вовлечь семьи воспитанников в образовательный процесс, укрепить связь между детским садом и семьёй, а также развить творческие и исследовательские способности детей и родителей.</p>	октябрь	<p>Никитина Л.А. заведующий</p> <p>Терехина Т. И. ст. воспитатель</p> <p>Полушина В. Л. муз. руководитель</p>
<p>«Путешествие в прошлое: культура и быт наших предков» (смотр-конкурс творческих работ).</p> <p><i>Цель:</i> интеграция культурного наследия в образовательный процесс, обогащение культурного опыта детей через знакомство с историей и традициями.</p>	ноябрь	<p>Никитина Л.А. заведующий</p> <p>Терехина Т. И. ст. воспитатель</p> <p>Полушина В. Л. муз. руководитель</p>
<p>«Наша Родина – Россия» (конкурс чтецов и рисунков).</p> <p><i>Цель:</i> формирование патриотических чувств, любви к Родине, уважения к истории и культуре страны. Развитие речи и творческих способностей детей.</p>	ноябрь	<p>Никитина Л.А. заведующий</p> <p>Терехина Т. И. ст. воспитатель</p> <p>Полушина В. Л. муз. руководитель</p>
<p>«Народные промыслы: мастерство и красота» (смотр-конкурс поделок).</p> <p><i>Цель:</i> познакомить детей с традиционными народными промыслами, развить интерес к декоративно-прикладному искусству, творческие способности и мелкую моторику.</p>	февраль	<p>Никитина Л.А. заведующий</p> <p>Терехина Т. И. ст. воспитатель</p> <p>Полушина В. Л. муз. руководитель</p>
<p>«Культурные герои: наши земляки – гордость страны» (конкурс рисунков и исследовательских работ).</p> <p><i>Цель:</i> воспитание патриотизма, уважения к истории и культуре, знакомство с выдающимися личностями и их вкладом в развитие страны. Развитие исследовательских навыков и творческих способностей детей.</p>	апрель	<p>Никитина Л.А. заведующий</p> <p>Терехина Т. И. ст. воспитатель</p> <p>Полушина В. Л. муз. руководитель</p>
<p>«День Победы в 45 вечно с нами...» (конкурс чтецов).</p> <p><i>Цель:</i> воспитывать патриотические и интернациональные чувства, любовь к Родине; уважительное отношение к защитникам Отечества, памяти павших в сражениях; способствовать преемственности поколений; развитию речи детей, умения красиво рассказывать стихотворения</p>	май	<p>Никитина Л.А. заведующий</p> <p>Терехина Т. И. ст. воспитатель</p> <p>Полушина В. Л. муз. руководитель</p>

3.7. Организация методических выставок

Содержание	Срок	Ответственные
<p>«Семейное наследие» Цель: укрепление связи между детским садом и семьёй, повышение педагогической культуры родителей. Формат: организация выставки совместно с семьями воспитанников, где будут представлены семейные реликвии, фотографии и рассказы о значимых событиях, обычаях и ценностях.</p>	октябрь	воспитатели
<p>«Путешествие в прошлое» Цель: обогащение культурного опыта детей через знакомство с историей и культурой региона или страны. Формат: выставка творческих работ, можно использовать интерактивные элементы (мультимедийные презентации, аудиогиды...).</p>	ноябрь	воспитатели
<p>«В мире народных традиций» Цель: знакомство с культурой и традициями разных народов. Формат: выставка, представляющая культуру и традиции разных народов мира (например, национальные костюмы, предметы быта, музыкальные инструменты, народные промыслы).</p>	декабрь	воспитатели
<p>«Цифровая образовательная среда» Цель: ознакомление педагогов с цифровыми ресурсами и инструментами, которые можно использовать в образовательном процессе. Формат: обзоры образовательных платформ и сервисов; примеры использования цифровых технологий на уроках; методические рекомендации по работе с цифровыми ресурсами.</p>	январь	Терехина Т. И. , старший воспитатель
<p>«Герои рядом с нами» Цель: нравственно-патриотическое воспитание дошкольников. Формат: выставка, посвящённая героям и событиям, связанным с историей и культурой страны, с акцентом на современных героях и примерах для подражания.</p>	февраль	воспитатели
<p>«Мир стихов Агнии Барто» Цель: расширить знания детей о творчестве Агнии Барто, развить интерес к чтению и поэзии, стимулировать творческую активность дошкольников. Формат: рисунки-иллюстрации или поделки к любимым стихотворениям, выставка книжек-самodelок, творческие работы «Мой любимый герой стихов Агнии Барто».</p>	март	воспитатели
<p>«Чудеса творчества» Цель: развитие творческих способностей у детей и педагогов. Формат: выставка работ, созданных детьми и педагогами в рамках различных творческих проектов (рисунков, поделок, аппликаций).</p>	апрель	воспитатели
<p>«Маленькие герои большой войны» Цель: воспитание патриотизма и уважения к историческому наследию через знакомство с подвигами детей в годы ВОВ; развитие творческих способностей у детей и педагогов. Формат: выставка работ, созданных детьми и педагогами в рамках различных творческих проектов (рисунков, поделок, аппликаций), посвящённых детям – героям Великой Отечественной войны.</p>	май	воспитатели
<p>Выставка «Новинки методической литературы» Цель: повышение профессионального уровня педагогов через знакомство с новыми методическими материалами и обмен опытом.</p>	в течение года	Терехина Т. И. , ст. воспитатель

3.8. Традиционные мероприятия ДОО

Традиционное мероприятие	Срок	Ответственные
«Здравствуй, детский сад!»	сентябрь	воспитатели групп
«День воспитателя»	сентябрь	воспитатели групп
«День пожилого человека»	октябрь	воспитатели групп
«День Республики Марий Эл»	ноябрь	воспитатели групп
«День матери»	ноябрь	воспитатели групп
«Новогодние развлечения»	декабрь	воспитатели групп
«Святки, колядки»	январь	воспитатели групп
«23 февраля»	февраль	воспитатели групп
«Красный сарафан»	март	воспитатели групп
«8 марта»	март	воспитатели групп
«Пеледше тукым»	апрель	воспитатели групп
«День космонавтики»	апрель	воспитатели групп
Конкурсы Центра русской культуры	апрель	воспитатели групп
«Театральная неделя»	апрель	воспитатели групп
Конкурс чтецов «День Победы в 45-ом вечно с нами»	апрель	воспитатели групп
Парад к Дню Победы	май	воспитатели групп
«Итоговое отчетное собрание»	май	воспитатели групп
Собрание с родителями будущих детсадовцев	май	Никитина Л. А. заведующий Терехина Т. И., ст. воспитатель

(Остальные мероприятия: смотри программу воспитания).

4. КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО

4.1. Фронтальный контроль

Цель: всесторонняя глубокая проверка деятельности, как отдельного воспитателя, так и группы в целом.

Дата	Группа	Тематика и содержание	Ответственные
Февраль	младшая «Незабудка»	1. Посещаемость	Никитина Л. А., заведующий Терехина Т. И., ст. воспитатель
Апрель	старшая «Колокольчик»	2. Просмотр документации, оценка системы планирования	
		3. Анализ детской заболеваемости	
		4. Фронтальная проверка группы	
		5. Диагностика взаимодействия воспитателей с детьми	
		6. Фронтальная проверка видов деятельности по образовательным областям	
		7. Культурно-гигиенические навыки	
		8. Трудовая деятельность	
		9. Сюжетно-ролевая игра	
		10. Конструирование	
		11. Диагностика взаимодействия воспитателя с родителями (законными представителями) воспитанников	
	старшая «Ромашка»		

4.2. Тематический контроль

Цель: выявление уровня и системы работы дошкольного учреждения по задачам, намеченным в годовом плане.

Месяц	Содержание	Ответственные
<p><u>Октябрь – ноябрь</u></p> <p>«Эффективность методов вовлечения семей в образовательный процесс в ДООУ: анализ практики и перспективы развития»</p> <p><u>Январь – февраль</u></p> <p>«Интеграция культурного наследия в образовательную деятельность ДООУ: анализ реализуемых тематических проектов и их влияние на развитие детей».</p> <p><u>Март – апрель</u></p> <p>«Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников: анализ работы с культурными учреждениями и оценка результативности проведённых мероприятий»</p>	<p><u>Критерии:</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Выявление уровня знаний, умений, навыков, воспитанности детей.2. Оценка профессиональных умений педагогов. Эффективность используемых ими методов и приемов работы с детьми. Формы организации детского коллектива. Система профессионального роста педагогов ДОО.3. Уровень планирования режимных моментов, системность и последовательность. Соответствие возрастным особенностям детей и программе, по которой работает учреждение. Наличие в методическом кабинете ДОО разработок, рекомендаций в помощь к планированию.4. Оценка предметно-развивающей среды, условий организации педагогического процесса по данному направлению, наличие разнообразных пособий.5. Взаимодействие с родителями для развития ребенка. Использование разнообразных форм педагогического просвещения родителей. Оценка родителями результативности работы педагога	<p>Никитина Л. А. заведующий, Терехина Т. И., ст. воспитатель</p>

4.3. Оперативный, сравнительный, исполнительный контроль

Цель оперативного контроля: выявление состояния работы коллектива и отдельных сотрудников на определенном этапе.

Цель сравнительного контроля: анализ и оценка педагогического процесса одного воспитателя в сопоставлении с опытом работы других параллельных групп или двух воспитателей одной группы при проверке уровня проведения занятий, режимных моментов, игр, качества знаний, умений и навыков детей.

Цель исполнительного контроля: анализ выполнения поставленных целей и задач.

Срок	Вид контроля	Тематика и содержание контроля
Сентябрь	сравнительный	1. Организация утреннего приема детей в группах.
	оперативный	2. Содержание предметно-развивающей и игровой среды в группах.
	оперативный	3. Анализ адаптации вновь поступивших детей.
Октябрь	сравнительный	1. Анализ эффективности форм сотрудничества детского сада и семей воспитанников.
	оперативный	2. Посещение организованной образовательной деятельности образовательной области «Социально-коммуникативное развитие».
	оперативный	3. Проверка планов ВОР, документации групп.
Ноябрь	сравнительный	1. Оценка участия семей в творческих занятиях и мероприятиях.
	оперативный	2. Организация сюжетно-ролевых игр с воспитанниками.
	оперативный	3. Оценка качества и эффективности проведенных мероприятий.
Декабрь	оперативный	1. Посещение организованной образовательной деятельности образовательной области «Художественно-эстетическое развитие».
	исполнительный	2. Выполнение решений педсовета.
	оперативный	3. Анализ детской заболеваемости и посещаемости за 2025 год.
Январь	оперативный	1. Организация индивидуальной работы педагогов с детьми.
	оперативный	2. Проверка планов ВОР, документации групп.
	сравнительный	3. Санитарное состояние групп.
Февраль	оперативный	1. Соблюдение режима дня.
	сравнительный	2. Реализация тематических проектов в группах, связанных с культурой, историей и традициями.
	оперативный	3. Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня.
Март	сравнительный	1. Организация мероприятий по нравственно-патриотическому воспитанию в группах.
	оперативный	2. Соблюдение санитарно-эпидемиологических норм и правил.
	исполнительный	3. Выполнение решений педсовета.
Апрель	оперативный	1. Соблюдение правил техники безопасности во время прогулки.
	сравнительный	2. Организация двигательного режима детей в течение дня.
	оперативный	3. Анализ работы специалистов с детьми.
Май	оперативный	1. Организация занятий по безопасности для детей во время летних каникул.
	исполнительный	2. Выполнение решений педсовета.
	оперативный	3. Мотивационная готовность детей подготовительной группы к школе.

5. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ РАБОТА

5.1. Инструктивно-методические совещания по ознакомлению с нормативно-правовыми документами

Мероприятия	Срок	Ответственные
Проверка и утверждение перспективных планов воспитательно-образовательной работы с детьми; планов работы специалистов и др.	в течение года	Никитина Л. А. заведующий Терехина Т.И. ст. воспитатель
Изучение программно-методических материалов	в течение года	Никитина Л. А. заведующий Терехина Т.И. ст. воспитатель
Разработка и обоснование штатного расписания	август-сентябрь	Никитина Л. А. заведующий
Ознакомление с инструктивно-методическими материалами Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства образования и науки Республики Марий Эл и управления образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола»	в течение года	Никитина Л. А. заведующий
Проверка и утверждение конспектов открытых просмотров, докладов, сценариев утренников и т. п.	в течение года	Никитина Л. А. заведующий Терехина Т.И. ст. воспитатель
Проведение инструктажа по технике безопасности, охране жизни и здоровья детей, на рабочем месте, ознакомление с должностными инструкциями	в течение года	Никитина Л. А. заведующий Терехина Т.И. ст. воспитатель
Ознакомление и проведение инструктажа по Правилам пожарной безопасности, гражданской обороны и антитеррористической защищенности	в течение года	завхоз

**5.2. Расстановка педагогических кадров (воспитателей)
на 2025 – 2026 учебный год**

Группа	Ф.И.О.	Дата рождения	Образование	Пед. стаж (на 01.09.25)	Поощрения, год	Курсы повышения квалификации, год	Категория, год присвоения
вторая группа раннего возраста «Солнышко»	Тонкова Наталия Петровна	24.03.1974	Высшее профессиональное	31 год 11 месяцев 9 дней	2023	2025	Высшая, 2020
	Бирюкова Людмила Ивановна	22.11.1979	Среднее профессиональное	1 год 7 месяцев 10 дней	–	2024	–
младшая группа «Незабудка»	Федорова Людмила Евгеньевна	05.08.1980	Среднее профессиональное	11 месяцев 1 день	–	–	–
	Никишина Софья Николаевна	07.09.1998	Среднее профессиональное	9 месяцев	–	–	–
средняя группа «Подсолнушки»	Хакимова Людмила Николаевна	06.12.1974	Среднее профессиональное	30 лет 8 месяцев 29 дней	2024	2023	Высшая, 2021
	Бирюкова Людмила Ивановна	22.11.1979	Среднее профессиональное	1 год 7 месяцев 10 дней	–	2024	–
средняя группа «Семицветик»	Тимошева Ирина Алексеевна	18.02.1976	Высшее профессиональное	22 года 7 месяцев 1 день	2021	2025	Высшая, 2022
	Никишина Софья Николаевна	07.09.1998	Среднее профессиональное	9 месяцев	–	–	–
старшая группа «Колыбельчик»	Сараева Надежда Авенировна	20.05.1972	Высшее профессиональное	18 лет 17 дней	2022	2024	Первая, 2023
	Коробкова Галина Алексеевна	18.01.1985	Среднее профессиональное	2 года 4 дня	–	2024	–
старшая группа «Ромашка»	Иванова Надежда Геннадьевна	14.11.1983	Высшее профессиональное	10 лет 11 месяцев 29 дней	–	2024	–
	Коробкова Галина Алексеевна	18.01.1985	Среднее профессиональное	2 года 4 дня	–	2024	–
подготовительная к школе группа «Клубничка»	Юнусова Надежда Витальевна	03.08.1970	Среднее профессиональное	36 лет 1 месяц 1 день	2020	2023	Высшая, 2024

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**5.3. Расстановка административных и педагогических кадров
(специалистов) на 2025 – 2026 учебный год**

Должность	Ф.И.О.	Дата рождения	Образование	Пед. стаж (на 01.09.2025)	Поощрения, год	Курсы повышения квалификации, год	Категория, год присвоения
заведующий	Никитина Людмила Архиповна	18.01.1961	Высшее профессиональное	45 лет 30 дней	Почетный работник общего образования, 2004	2025	Высшая, 2023
старший воспитатель	Терехина Татьяна Ивановна	08.10.1983	Высшее профессиональное	17 лет 4 месяца 16 дней	2022	2025	Высшая, 2023
учитель-логопед	Ефимова Марина Валерьевна	25.01.1980	Высшее профессиональное	20 лет 2 месяца 14 дней	–	2024	Первая, 2025
педагог-психолог	Петухова Жанна Витальевна	23.03.2000	Высшее профессиональное	1 год 10 месяцев 2 дня	–	2024	–
музыкальный руководитель	Полушина Валентина Леонидовна	14.08.1975	Высшее профессиональное	30 лет 9 месяцев 18 дней	2021	2023	Высшая, 2023

5.4. Работа с педагогами по повышению квалификации и аттестации

Мероприятия	Срок	Ответственные
Осуществлять подготовку педагогических кадров к аттестации (оформление документации, проведение индивидуальных консультаций)	в течение учебного года	Терехина Т. И. старший воспитатель
Направить на курсы повышения квалификации: - Бирюкову Л. И., воспитателя - Никишину С. Н., воспитателя - Федорову Л. Е., воспитателя - Хакимову Л. Н., воспитателя	в течение учебного года	Терехина Т. И. старший воспитатель
Аттестовать: - Тонкову Н. П., воспитателя	октябрь-ноябрь 2025	Терехина Т. И. старший воспитатель
Аттестовать: - Иванову Н. Г., воспитателя	декабрь 2025	Терехина Т. И. старший воспитатель
Аттестовать: - Федорову Л. Е., воспитателя	февраль-март 2026	Терехина Т. И. старший воспитатель

5.5. Работа с педагогами. Наставничество

Мероприятие	Срок	Ответственный
Выявить проблемы и трудности педагогов и специалистов (провести анализ проблем за прошлый учебный год)	начало учебного года	Никитина Л. А., заведующий Терехина Т. И. старший воспитатель
Определить направления работы наставников (указать необходимые направления с учетом выявленных проблем): <ul style="list-style-type: none"> • заведующий – старший воспитатель; • педагоги-стажисты – молодые педагоги; • обучение ИКТ педагогов-стажистов; • воспитатели – родители 	начало учебного года	Никитина Л. А., заведующий Терехина Т. И. старший воспитатель
Издать приказ об организации наставничества в детском саду	начало учебного года	Никитина Л. А., заведующий
Определить наставников в соответствии с требованиями положения о наставничестве	начало учебного года	Никитина Л. А., заведующий Терехина Т. И. старший воспитатель
Определить подшефных педагогов и специалистов по итогам анализа их проблем и трудностей	начало учебного года	Никитина Л. А., заведующий Терехина Т. И. старший воспитатель
Составить и утвердить планы работы наставников на учебный год	начало учебного года	Терехина Т. И. старший воспитатель педагоги-наставники
Провести заседания наставников	1 раз в квартал	Никитина Л. А., заведующий Терехина Т. И. старший воспитатель
Организовать процесс обучения педагогов по индивидуальным планам наставников с использованием разных форм работы	в течение года	Терехина Т. И. старший воспитатель наставники
Провести мониторинг реализации плана наставничества	в течение года	Никитина Л. А., заведующий Терехина Т. И. старший воспитатель
Подготовить отчет о работе с подшефным педагогом и презентовать результаты его профессиональной деятельности (готовое портфолио, открытый показ и др.)	в течение года	Наставники-педагоги, подшефные педагоги
Поощрить наставников по итогам работы	май	Никитина Л. А., заведующий Терехина Т. И. старший воспитатель

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

5.6. Производственные совещания

Мероприятия	Срок	Ответственные
1. Основные задачи и направления работы на учебный год. 2. Правила внутреннего трудового распорядка. 3. Готовность групп и участков к новому учебному году. 4. Выполнение санитарных правил и норм. 5. Соблюдение правил пожарной безопасности, охраны труда, гражданской обороны и антитеррористической безопасности.	август	Никитина Л. А. заведующий, Терехина Т. И. ст. воспитатель, завхоз, ответственный по ОТ
1. Подготовка к плановым проверкам. 2. Подготовка к осенне-зимнему периоду. 3. Комплекс мер по профилактике заболеваний в эпидемиологический сезон.	сентябрь	Никитина Л. А. заведующий, Терехина Т. И. ст. воспитатель, завхоз Цыганова З. Н. медсестра
1. Адаптация детей вновь набранных групп. 2. Оценка физического состояния детей. 3. Состояние работы по организации питания в ДООУ: выполнение денежных и натуральных норм: а) детей б) сотрудников 4. О выполнении коллективного договора между администрацией и профкомом.	октябрь	Никитина Л. А. заведующий, Терехина Т. И. ст. воспитатель, Цыганова З. Н. медсестра
Выполнение соглашения по ОТ	декабрь, июнь	Тонкова Н. П. председатель профкома
Анализ заболеваемости детей за 2025 год	январь	Цыганова З. Н. медсестра
1. О выполнении санитарного режима ДООУ. 2. Взаимосвязь в работе ДООУ с семьей, школой и другими организациями. 3. Трудовая дисциплина. Выполнение Правил внутреннего трудового распорядка.	март	Никитина Л.А. заведующий, Терехина Т. И. ст. воспитатель, завхоз
1. Утверждение плана летних оздоровительных мероприятий. 2. Профилактика травматизма в летний период.	апрель	Никитина Л.А. заведующий, Терехина Т. И. ст. воспитатель, завхоз
Малые производственные совещания	по мере необходи- мости	Никитина Л. А. заведующий

6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЕЙ

6.1. Родительские собрания

Общие

Содержание	Сроки	Ответственные
- «Основные направления работы детского сада в 2025/26 году: знакомство с учреждением, правилами, режимом дня и особенностями образовательного процесса»	сентябрь	Никитина Л. А. заведующий, Терехина Т. И. ст. воспитатель,
- «Итоги работы детского сада в 2025/26 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период»	май	Цыганова З. Н. медсестра
- «Адаптационный период детей в детском саду» (с родителями вновь поступивших детей)	сентябрь- октябрь	

Групповые

Содержание	Срок	Ответственные
вторая группа раннего возраста - «Знакомство с детским садом и его правилами» (форма проведения – традиционная) - «Психофизиологические особенности детей 2-3 лет и особенности их воспитания» (форма проведения – традиционная) - «Роль семьи в развитии ребёнка раннего возраста» (форма проведения – дискуссия) - «Формирование культурно-гигиенических навыков» (форма проведения – круглый стол)	сентябрь январь март май	воспитатели группы
младшая группа - «Психофизиологические особенности детей 3-4 лет и особенности их воспитания» (форма проведения – традиционная) - «Безопасность ребёнка в быту и на улице» (форма проведения – круглый стол) - «Развитие речи и коммуникативных навыков у детей» (форма проведения – традиционная) - «Формирование социальных навыков у детей» (форма проведения – дискуссия)	сентябрь январь март май	воспитатели группы
средняя группа - «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребёнка 4–5 лет» (форма проведения – традиционная) - «Роль чтения в развитии ребёнка» (форма проведения – круглый стол) - «Основы финансовой грамотности для дошкольников» (форма проведения – дискуссия) - «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности» (форма проведения – игра)	сентябрь январь март май	воспитатели группы
старшая группа	сентябрь	воспитатели группы

Документ подписан электронной подписью

<ul style="list-style-type: none"> - «Особенности развития детей старшего возраста» (форма проведения – традиционная) - «Основы финансовой грамотности для дошкольников» (форма проведения – круглый стол) - «Основы нравственно-патриотического воспитания в семье» (форма проведения – беседа, игра) - «Роль родителей в формировании у ребёнка интереса к познанию мира» (форма проведения – круглый стол) 	<p>январь</p> <p>март</p> <p>май</p>	
<p style="text-align: center;">подготовительная к школе группа</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста и основные задачи воспитания и обучения» (форма проведения – традиционная) - «Подготовка к школе: что должен знать и уметь будущий первоклассник» (форма проведения – круглый стол) - «Знакомство с основами безопасного поведения в интернете» (форма проведения – дискуссия) - «Психологическая подготовка к школе» (форма проведения – круглый стол) 	<p>октябрь</p> <p>январь</p> <p>март</p> <p>май</p>	<p>воспитатели группы</p>

6.2. Консультации

Содержание	Срок	Ответ- ственные
вторая группа раннего возраста		
– Как правильно организовать режим дня для ребёнка второго года жизни.	сентябрь	воспита- тели группы
– Основные принципы питания детей раннего возраста в ДООУ.	октябрь	
– Развитие мелкой моторики у детей второго года жизни: игры и упражнения.	ноябрь	
– Формирование навыков самообслуживания у малышей: с чего начать.	декабрь	
– Развитие речи у детей раннего возраста: игры и упражнения для стимуляции речевого развития.	январь	
– Эмоциональное развитие малышей: как поддержать и укрепить эмоциональное благополучие ребёнка.	февраль	
– Адаптация ребёнка раннего возраста к условиям ДООУ: как помочь малышу привыкнуть к новой среде.	март	
– Игры и занятия для сенсорного развития детей второго года жизни.	апрель	
– Взаимодействие родителей и педагогов: как эффективно сотрудничать для гармоничного развития ребёнка.	май	
младшая группа		
– Особенности развития и воспитания детей младшего дошкольного возраста.	сентябрь	воспита- тели группы
– Режим дня для детей младшего дошкольного возраста: организа- ция сна, питания и бодрствования.	октябрь	
– Игры и занятия для развития мелкой моторики у детей младшего дошкольного возраста.	ноябрь	
– Как правильно организовать пространство для игр и занятий в группе и дома.	декабрь	
– Методы и приёмы для развития речи у детей младшего дошколь- ного возраста.	январь	
– Формирование культурно-гигиенических навыков у детей млад- шего дошкольного возраста.	февраль	
– Как поддерживать эмоциональное благополучие ребёнка млад- шего дошкольного возраста в ДООУ и дома.	март	
– Адаптация ребёнка младшего дошкольного возраста к детскому саду: советы для родителей.	апрель	
– Развитие социальных навыков у детей младшего дошкольного возраста: как помочь ребёнку научиться взаимодействовать со сверстниками.	май	
средняя группа		
– Особенности развития и воспитания детей среднего дошкольного возраста.	сентябрь	воспита- тели группы
– Режим дня для детей среднего дошкольного возраста: организа- ция сна, питания и бодрствования.	октябрь	
– Игры и занятия для развития внимания и памяти у детей среднего дошкольного возраста.	ноябрь	
– Как создать условия для развития творческого потенциала у де- тей среднего дошкольного возраста.	декабрь	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

<ul style="list-style-type: none"> – Методы и приёмы для развития речи и обогащения словарного запаса у детей среднего дошкольного возраста. – Формирование навыков самообслуживания у детей среднего дошкольного возраста. – Развитие эмоциональной интеллектуальности у детей среднего дошкольного возраста: как научить ребёнка понимать и выражать свои эмоции. – Как поддерживать позитивное взаимодействие ребёнка со сверстниками в ДОУ. – Профилактика и коррекция агрессивного поведения у детей среднего дошкольного возраста. 	<p>январь</p> <p>февраль</p> <p>март</p> <p>апрель</p> <p>май</p>	
<p style="text-align: center;">старшая группа</p> <ul style="list-style-type: none"> – Особенности развития и воспитания детей старшего дошкольного возраста. – Развитие социальных навыков у детей старшего дошкольного возраста: как помочь ребёнку научиться взаимодействовать с другими детьми. – Игры и занятия для развития логического мышления и математических представлений у детей старшего дошкольного возраста. – Роль чтения в развитии речи и воображения у детей старшего дошкольного возраста: как выбрать книги и правильно читать их с ребёнком. – Формирование основ здорового образа жизни у детей старшего дошкольного возраста: режим дня, здоровое питание, физическая активность. – Развитие мелкой моторики и подготовка руки к письму у детей старшего дошкольного возраста через игры и творческие занятия. – Как поддержать интерес ребёнка старшего дошкольного возраста к познавательной деятельности: опыты, эксперименты, исследования. – Профилактика и коррекция застенчивости и социальной тревожности у детей старшего дошкольного возраста. – Развитие креативности и творческого мышления у детей старшего дошкольного возраста: идеи для занятий и игр. 	<p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь</p> <p>январь</p> <p>февраль</p> <p>март</p> <p>апрель</p> <p>май</p>	<p>воспитатели группы</p>
<p style="text-align: center;">Подготовительная к школе группа</p> <ul style="list-style-type: none"> – Как эффективно организовать режим дня ребёнка в подготовительной группе ДОУ. – Развитие навыков самообслуживания у детей старшего дошкольного возраста. – Подготовка ребёнка к школе: основные аспекты и рекомендации. – Как стимулировать речевое развитие ребёнка через повседневное общение. – Игры и занятия для развития внимания и концентрации у детей старшего дошкольного возраста. – Развитие эмоциональной интеллектуальности у детей. – Как поддерживать мотивацию ребёнка к учёбе и познавательной деятельности. – Особенности адаптации ребёнка старшего дошкольного возраста при переходе из детского сада в школу. – Как правильно организовать и провести совместные творческие проекты детей в подготовительной группе. 	<p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь</p> <p>январь</p> <p>февраль</p> <p>март</p> <p>апрель</p> <p>май</p>	<p>воспитатели группы</p>

6.3. Дни открытых дверей

Мероприятия	Срок	Ответственные
«Добро пожаловать в детский сад (для родителей вновь принятых детей)»	август-сентябрь	Никитина Л. А. заведующий Терехина Т. И. ст. воспитатель Цыганова З. Н. медсестра
Посещение родителями, учителями начальных классов открытых мероприятий	в течение года	воспитатели всех групп
День открытых дверей «Счастливое детство»	март	заведующий, ст. воспитатель
Театральная неделя	апрель	воспитатели всех групп
Отчётный концерт	май	воспитатели всех групп

6.4. Информационно-консультативная работа

Мероприятия	Срок	Ответственные
<u>Организация информативно-консультативного пункта</u>		
- встречи со специалистами	в течение года	специалисты
- оформление стенда «Информация»	август	Терехина Т. И. ст. воспитатель
<u>Организация работы семейного консультативного пункта</u>		
- тестирование детей с ОВЗ	в течение года	воспитатели всех групп
- анкетирование родителей	в течение года	воспитатели всех групп
- составление психолого-педагогических характеристик	в течение года	Терехина Т. И. ст. воспитатель воспитатели всех групп
- индивидуальное консультирование	в течение года	педагоги ДОО
<u>Организация социологических обследований</u>		
- изучение потребностей родителей в дополнительных услугах	сентябрь	воспитатели всех групп
- выявление уровня знаний родителей о целях и задачах воспитания дошкольников	в течение года	воспитатели всех групп
- проведение анкетирования	по мере необходимости	воспитатели всех групп

7. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

7.1. Создание предметно-развивающей среды

Мероприятия	Срок	Ответственные
- приобретение игрушек, развивающих и дидактических игр, наборов для сюжетно-ролевых игр	в течение года	воспитатели
- работа с родителями по благоустройству предметно-развивающей среды прогулочных площадок	в течение года	воспитатели
- изготовление атрибутов к сюжетно-ролевым и театрализованным играм с использованием организованной художественно-творческой деятельности	в течение года	воспитатели
- оформление центров социально-эмоционального, познавательного, художественно-эстетического развития, патриотического воспитания детей, центра «Финансовая грамотность»	в течение года	воспитатели
- оформление кабинетов	август	специалисты

7.2. Приобретение инвентаря, пособий, оргтехники

Мероприятия	Срок	Ответственные
- приобретение канцтоваров, мебели, технического оборудования	в течение года	завхоз
- приобретение методической литературы	в течение года	Терехина Т. И. ст. воспитатель
- приобретение пособий для образовательной деятельности в группах	в течение года	воспитатели групп

7.3. График административно-хозяйственного контроля

РАБОТА С КАДРАМИ

1. Охрана жизни и здоровья детей – ежедневно.
2. Регулярное проведение инструктажа, бесед, консультации по плану и по мере необходимости.
3. Контроль за родительской платой – ежемесячно.
4. Отчет о заболеваемости в группах – ежемесячно.
5. Контроль за выполнением Правил внутреннего распорядка – ежедневно.
6. Контроль за соблюдением гигиенических требований при организации занятий и режиме дня; нагрузкой детей – постоянно.
7. Контроль за соблюдением гигиенических требований к раздаче пищи и внешнему виду – ежедневно.
8. Профилактика инфекционных и желудочно-кишечных заболеваний.

РАБОТА С ПОВАРАМИ, КУХОННЫМ РАБОЧИМ

1. Контроль за соблюдением санитарного состояния пищеблока.
2. Контроль за соблюдением технологии приготовления блюд, норм выдачи, сроков реализации и хранения продуктов.
3. Контроль за маркировкой посуды и оборудованием, его использованием строго по назначению.
4. Контроль экономии электроэнергии.

РАБОТА С МЛАДШИМИ ВОСПИТАТЕЛЯМИ

1. Контроль за обновлением уголков младших воспитателей в группах.
2. Контроль за соблюдением графиков уборки и проветривания.
3. Контроль за чистотой веранд.
4. Контроль за маркировкой и использованием инвентаря по назначению.
5. Контроль за осуществлением режима в карантинной группе.
6. Контроль за увлажнением песка в летнее время.

РАБОТА С МЕДИЦИНСКОЙ СЕСТРОЙ

1. Обеспечение охраны жизни и здоровья детей, их физического развития и исключение случаев травматизма.
2. Усиление контроля за соблюдением санитарно-гигиенических условий в группах и на пищеблоке.
3. Контроль за строгим соблюдением дезинфекционного режима, питьевого и теплового режима.
4. Контроль за физкультурно-оздоровительной работой.

5. Проведение инструктажа по охране безопасности жизни и здоровья детей, проведение просветительской работы.
6. Витаминизация блюд и соблюдение натуральных норм питания.
7. Проведение учебы с младшими воспитателями – ежеквартально.

РАБОТА С ЗАВЕДУЮЩИМ ХОЗЯЙСТВОМ

1. Работа по укреплению материальной базы.
2. Контроль за эксплуатацией и сохранением систем: электроснабжения, водоснабжения, канализации, холодильников, электроприборов, пожарной сигнализации и т. п.
3. Промывка и опрессовка отопления и водоснабжения.
4. Контроль за качеством продуктов питания, их своевременным заказом.
5. Подготовка уборочного и хозяйственного инвентаря.

РАБОТА СО СТОРОЖАМИ, ДВОРНИКАМИ

1. Контроль за соблюдением техники безопасности и противопожарной осторожности.
2. Контроль за своевременной очисткой от снега и посыпанием дорожек песком; расчисткой тротуаров от мусора и листвы, подрезкой кустарников.

7.4. План санитарного контроля на 2025-2026 учебный год

Контрольная точка	Периодичность кон- троля	Ответственный
Состояние помещений		
Температурный режим во всех помещениях ДОО	1 раз в месяц	Старший воспитатель, заведующий хозяйством, медсестра
Уборка и обеззараживание воздуха во всех помещениях ДОО	1 раз в неделю	
Режим проветривания во всех помещениях ДОО	1 раз в месяц	
Освещение	1 раз в месяц	
Состояние мебели и оборудования	1 раз в квартал	
Состояние игрового материала	1 раз в квартал	
Наличие антисептиков	1 раз в месяц	
Состояние территории		
Дорожек, ворот, забора	1 раз в месяц	Старший воспитатель, заведующий хозяйством, медсестра
Веранд и прогулочных участков	1 раз в неделю	
Уборка территории и вывоз мусора	1 раз в неделю	
Контроль за работой сотрудников		
Безопасность рабочих мест	1 раз в месяц	Медсестра
Внешний вид сотрудников	1 раз в месяц	Старший воспитатель
Соблюдение личной гигиены сотрудниками	1 раз в квартал	Медсестра
Профилактический осмотр сотрудников, наличие медкнижки	По необходимости	Медсестра, секретарь-машинистка
Эпидемиологический контроль		
Проведение санитарно-эпидемиологических мероприятий при инфекции или эпидемии	По необходимости	Старший воспитатель, медсестра
Контроль за массовыми мероприятиями		
Организация массовых мероприятий в помещениях ДОО	По необходимости	Старший воспитатель, медсестра
Организация массовых мероприятий на свежем воздухе		
Организация питания		
Санитарное состояние пищеблока	1 раз в неделю	Ответственный за организацию питания, медсестра
Входной контроль продуктов	Ежедневно	
Условия хранения и соблюдение сроков реализации продуктов	Ежедневно	
Уборка пищеблока и вывоз отходов	Ежедневно	
Режим питания	1 раз в неделю	

Контрольная точка	Периодичность контроля	Ответственный
Организация приемов пищи: сервировка стола, подготовка к приему пищи, культура приема пищи	1 раз в неделю	Старший воспитатель, воспитатели, медсестра
Контроль за режимными моментами		
Утренний фильтр	Ежедневно	Медсестра
Соблюдение утвержденного режима дня		Старший воспитатель, медсестра
Организация прогулок	1 раз в неделю в каждой группе	Медсестра
Организация занятий		
Организация дневного сна		
Контроль за оздоровительной работой		
Двигательный режим	1 раз в неделю в каждой возрастной группе	Старший воспитатель, медсестра
Физкультурные занятия		
Гимнастика после дневного сна		
Закаливающие процедуры	По графику	Медсестра
Спортивные досуги, дни здоровья	По плану воспитательной работы	Старший воспитатель, воспитатели, медсестра

7.5. Проведение ремонтных работ

Мероприятия	Срок	Ответственные
- своевременный ремонт оборудования в группах и здании детского сада	в течение года	завхоз, рабочий по ремонту и обслуживанию здания
- косметический ремонт групп, подсобных помещений	июнь-август	завхоз
- своевременный ремонт и покраска оборудования на участках, спортивной площадке	в течение года	завхоз
- оформление цветников	апрель-июнь	завхоз, младшие воспитатели
- завоз песка в песочницы	июнь	завхоз

8. ПРИЛОЖЕНИЯ К ГОДОВОМУ ПЛАНУ

8.1. План летней оздоровительной работы

Задачи:

- создание комфортных условий, обеспечивающих охрану жизни и здоровья детей, физическое, психическое, умственное, художественно-эстетическое развитие каждого ребёнка;

- организация здоровьесберегающего режима, предупреждение заболеваемости, травматизма;

-повышение эффективности закаливающих мероприятий, совершенствование индивидуально-дифференцированного подхода в работе по физическому воспитанию;

-обеспечение воспитательно-образовательного процесса соответствующим материалом и оборудованием;

-осуществление педагогического и санитарного просвещения родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

Мероприятия	Срок	Ответственные
<u>Нормативно-правовое и инструктивно-методическое обеспечение</u>		
1. Издание приказов: -«О подготовке МБДОУ к работе в летний период»; -«О проведение ремонтных работ»; -«Об охране жизни и здоровья воспитанников в летний период»; -«Об организации работы детского сада в летний период»; -«Об усилении бдительности за сохранность жизни и безопасность детей»	июнь	Никитина Л. А. заведующий
2. Инструктаж педагогов по: -охране жизни и здоровья детей; -пожарной безопасности; -антитеррору; -предупреждению детского травматизма, ДТП, охране труда и выполнение правил техники безопасности; -оказанию первой помощи при солнечном ударе; -профилактике пищевых отравлений; -оказание первой помощи детям при отравлениях ядовитыми растениями, грибами, укусе насекомых	май, август	Терехина Т. И. ст. воспитатель, ответственный по ОТ, завхоз
3. Инструктаж по технике безопасности и санитарии для младшего обслуживающего персонала	май, август	завхоз
4. Проведение тренировочных учений по эвакуации детей и сотрудников из здания ДОУ при возникновении чрезвычайных ситуаций с составлением протокола проведения учений	июнь	завхоз

5. Проверка технического состояния пожарных кранов внутреннего противопожарного водопровода на водоотдачу с составлением акта проверки	август	завхоз
6. Инструктивно-методические занятия: -ознакомление с приказом и проведение учений; -инструктаж о действиях персонала по эвакуации детей из здания; -порядок эвакуации дошкольников из здания	июль	Никитина Л. А. заведующий, завхоз
7. Подготовка и подписание договоров с родителями о сотрудничестве	июнь-август	Никитина Л. А. заведующий
<u>Организационно-педагогическая работа</u>		
1. Создание условий для разнообразных игр (народные, игры в дождливую погоду, сюжетно-ролевые, игры на асфальте)	ежедневно	воспитатели групп
2. Подвижные игры, спортивные упражнения, спортивные игры	ежедневно	воспитатели групп
3. Утренняя гимнастика, физкультурные занятия, пробежка на улице	ежедневно	воспитатели групп
4. Закаливающие мероприятия	ежедневно	медсестра
5. Мероприятие к Дню защиты детей	30 мая	Полушина В.Л. , муз. руководитель, воспитатели групп
6. Спортивное развлечение «Лету спортивному – ура!	июнь	Полушина В.Л. , муз. руководитель, воспитатели групп
7. Развлечение «Весёлая эстафета»	июль	воспитатели групп
8. Экологическое воспитание детей: беседы, прогулки, экскурсии в ближайшее природное окружение, наблюдения, эксперименты с живой и неживой природой, труд на участке, цветнике	июнь-июль	воспитатели групп
9. Экологические проекты: «Природа вокруг нас» «Будь природе другом»	июнь-июль	воспитатели групп
10. Работа по предупреждению бытового и дорожного травматизма	июнь-июль	воспитатели групп
11. Работа с детьми по изодетельности и ручному труду	июль-август	воспитатели групп
12. Мероприятия в группах к Дню российского кино	27 августа	воспитатели групп
13. Создание условий для успешной адаптации детей к детскому саду для вновь поступающих детей	август-сентябрь	воспитатели групп
<u>Контроль и руководство</u>		
1. Усилить врачебно-педагогический контроль за состоянием здоровья детей	постоянно	медсестра
2. Контроль за организацией питания	постоянно	Никитина Л. А. заведующий
3. Контроль за организацией и руководством видами детской деятельности	постоянно	Терехина Т. И. ст. воспитатель
4. Контроль за исправностью игровых и спортивных построек на участках, спортивной площадке	ежедневно	ответственный по ОТ, комиссия по ОТ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 21 "РЯБИНУШКА" С. СЕМЁНОВКА",
Никитина Людмила Архиповна, Заведующий

27.05.26 10:57 (MSK)

Сертификат 8869053191F525AE79505CFA796D23A2

5. Контроль за соблюдением гибкого режима, питьевого режима и за температурным режимом	постоянно	Цыганова З. Н. медсестра
6. Оперативный контроль: - работы воспитателей в адаптационный период; - оформления родительских уголков; - соответствие мебели для детей показателям их роста; наличие списка; - соблюдения температурного режима в группах, спальнях, умывальных комнатах	август август постоянно постоянно	Терехина Т. И. ст. воспитатель Цыганова З. Н. медсестра
<u>Лечебно-профилактическая работа</u>		
- проводить утренний осмотр детей	постоянно	воспитатели групп
- проводить профилактический осмотр детей	ежедневно	Цыганова З. Н. медсестра
- вести наблюдение за заболеваниями детей в группах	ежедневно	Цыганова З. Н. медсестра
- контроль за нагрузкой детей во время прогулок	ежедневно	воспитатели групп
- наглядно-просветительская работа по предупреждению различных заболеваний	каждый месяц	Цыганова З. Н. медсестра
<u>Методическая работа</u>		
- «Организация педагогической работы в летний оздоровительный период» – педсовет	июнь	Никитина Л.А. заведующий Терехина Т. И. ст. воспитатель Цыганова З. Н. медсестра
- «Организация детских игр в летнее время с использованием выносного материала» – консультация	июнь	Терехина Т. И. ст. воспитатель
- «Оздоровительная работа с дошкольниками в летний период» – семинар-практикум	июнь	Цыганова З. Н. медсестра
- «Особенности проведения прогулок в теплое время года» – консультация	июль	Терехина Т. И. ст. воспитатель
<u>Мероприятия по охране жизни и здоровья детей</u>		
а) ознакомление с инструктивными письмами	июнь-июль	Никитина Л.А. заведующая
б) организация осмотра групповых помещений и участков: - проведение трёхступенчатого контроля (без отметки в журнале) - 1 раз в месяц	июнь-июль июнь-июль	ответственный по ОТ, комиссия по ОТ
в) организация контроля за: - санитарно-гигиеническим состоянием; - состоянием участков для прогулок; - маркировкой, мытьём игрушек; - утренним приёмом детей; - организацией закаливания; - соблюдением режима прогулок; - привитием культурно-гигиенических навыков; - питьевым режимом	в течение года	Цыганова З. Н. медсестра

г) санитарно-просветительская работа: 1) с сотрудниками: - адаптация; - профилактика кишечных инфекций	июнь-июль	Цыганова З. Н. медсестра
2) с родителями: - анализ заболеваемости; - анализ адаптации; - эпидпоказания	июнь-июль	воспитатели
3) с детьми: - прививочная работа; - заполнение карт Ф № 26; - наблюдение специалистами; - организация закаливания	июнь-июль	Цыганова З. Н. медсестра воспитатели
<u>Работа с родителями</u>		
- консультации: «Как организовать летний отдых с ребёнком», «Безопасность ребенка на детской площадке», «Организация закаливающих процедур», «Подвижные игры и упражнения с детьми в летний период», «Будь осторожен при купании», «Первая помощь при укусе насекомыми»	июнь-июль	воспитатели
- оформление уголков «Помоги себе сам»	июнь-июль	воспитатели
- участие родителей в озеленении участков	июнь-июль	воспитатели
- оформление рекомендаций по познавательному, экологическому, физическому, творческому развитию дошкольников в летний период	июнь-июль	воспитатели
<u>Оснащение групп, кабинетов и участков</u>		
- подготовка перспективных планов работы	июнь-июль	воспитатели
- ремонт и покраска оборудования на участке	июнь-июль	воспитатели
- дополнение участков малыми архитектурными формами	июнь-июль	воспитатели
- дополнение выносного материала игрушками и пособиями для игр с песком	июнь-июль	воспитатели
- обновление предметно-развивающей среды всех зон	июнь-июль	воспитатели
- подготовка паспортов групп и кабинетов к началу учебного года	август	воспитатели
- заполнение песочниц песком	в течение лета	специалисты, воспитатели
- изготовление макетов ландшафтов	в течение лета	родители

8.2. План лечебно-оздоровительной работы

I. Профилактика инфекций верхних дыхательных путей, бронхита, пневмонии:

- проводить утренний осмотр детей, следить за выполнением требований к одежде (использовать одежду из хлопчатобумажной и шерстяной ткани, не кутать и не переохлаждать детей);
- наблюдать за детьми в течение дня, в случае заболевания изолировать ребёнка, оказать первую помощь, обратиться к медицинской сестре;
- контролировать температурный режим в группах, регулярно проветривать помещения;
- следить за организацией питания:
 - соблюдать возрастные нормы белков, жиров, углеводов, калорийность;
 - включать в рацион в достаточном количестве кисломолочные продукты, мясо, рыбу, свежие овощи, фрукты, соки;
 - круглый год проводить витаминизацию III блюда аскорбиновой кислотой;
 - вести учёт расходуемых продуктов;
- соблюдать сроки проведения профилактических прививок;
- вести диспансерное наблюдение за часто болеющими детьми, проводить лабораторное обследование детей с хроническими заболеваниями;
- проводить санитарно-просветительскую работу с родителями;
- часто болеющих детей и детей с хроническими заболеваниями перевести на щадящий режим, соблюдая индивидуальный подход;
- ежедневно после сна проводить лечебную и профилактическую дыхательную гимнастику;
- проводить фитотерапию, витаминотерапию.

II. Профилактика острых кишечных инфекций:

- проводить опрос родителей о характере и частоте стула у ребёнка,
- вести наблюдение за характером и частотой стула в ДОО, во второй группе раннего возраста и младшей группе иметь «стульный» лист;
- в случае заболевания ребёнка провести раннюю изоляцию;
- в группах, где зарегистрированы случаи ОКИ (острой кишечной инфекции), строго соблюдать санитарно-эпидемиологические правила, усилить наблюдение за стулом и самочувствием детей, не допускать отсутствия детей без уважительной причины в ДОО;
- соблюдать личную гигиену сотрудников и детей;
- усилить контроль за соблюдением питьевого режима;
- переболевших ОКИ детей и сотрудников допускать только с разрешения врача;
- проводить санитарно-просветительскую работу среди сотрудников и родителей.

III. Профилактика педикулеза и сыпного тифа:

- обеспечить проведение осмотров на педикулез детей, в том числе после каникул (отпуска родителей);
- соблюдать личную гигиену сотрудников и детей;
- освещать вопросы профилактики педикулеза среди сотрудников и родителей путем распространения информационных полиграфических материалов (памяток, брошюр, буклетов и др.);
- во избежание заноса инфекции строго соблюдать санитарно-эпидемиологические правила, усилить контроль за утренним приемом и осмотром детей.

IV. Профилактика энтеровирусных инфекций:

- тщательно проводить ежедневный фильтр детей во всех возрастных группах, особенно усиливая его в период сезонных подъемов заболеваемости энтеровирусной инфекцией (ЭВИ);
- обеспечить строгий контроль за соблюдением питьевого режима, эффективным функционированием систем питьевого водоснабжения, организацией питания;
- строго соблюдать личную гигиену сотрудников и детей;
- в целях недопущения заноса и распространения инфекционных заболеваний в ДОУ соблюдать дезинфекционный режим средствами, обладающими вирулицидной (противовирусной) активностью в отношении энтеровирусов.

8.3. График работы специалистов

Должность	Время работы
Старший воспитатель	08.00 – 16.12 (пн. - пт.)
Учитель-логопед	14.30 – 17.30 пн. 08.00 – 11.30 ср., чт.
Педагог-психолог	08.00 – 16.12 (пн. - пт.)
Музыкальный руководитель	08.00 – 16.54 (пн. - пт.)

8.4 План работы со школой

Цель – построение преемственности в программах дошкольного образования и начального обучения, знакомство детей с организацией жизни детей в школе, работа педагогического коллектива на качественную подготовку детей к школе.

Название	Цели	Формы	Условия
<i>Информационно-просветительская деятельность</i>	Ознакомление с задачами воспитательно-образовательной работы	- совместные педсоветы; - участие в семинарах-практикумах; - обмен лекциями; - педагогические чтения	- постоянство связи детского сада и школы; - долгосрочность сотрудничества; - плановость и систематичность в работе; - комплексное решение задач
<i>Методическая работа</i>	Ознакомление с методами и формами работы	- взаимопосещения; - открытые занятия; - совместные педсоветы, семинары, совещания; - родительские собрания; - знакомства с программами	
<i>Практическая деятельность</i>	Изучение особенностей поведения и развития детей детского сада и школы	- беседы, наблюдения; - составление и изучение характеристик на детей; - совместные праздники; - выставки детских работ; - сюжетно-ролевые игры «Школа», «Библиотека»; - экскурсии по школе, посещение музеев	

План работы со школой

Мероприятия	Срок
1. Организационная работа	
Экскурсия в школу на праздник «День знаний»	сентябрь
Развлечение «Туристическая тропа»	сентябрь-октябрь
Праздник «Прощание с Азбукой»	декабрь
Выступление юнармейцев на Параде к 9 мая в детском саду	май
2. Методическая работа	
Взаимопосещения уроков, занятий, спортивных мероприятий	в течение года
Собеседование и консультации с администрацией школы и учителями начальных классов	в течение года
Собрание для родителей будущих первоклассников	апрель
3. Пропаганда педагогических знаний	
Родительское собрание «Подготовка детей к школе» с участием учителей начальных классов	октябрь
Открытые занятия, развлечения в ДОО с посещением учителей	в каникулярное время, в течение года
4. Профессиональная ориентация	
День открытых дверей в ДОО	в течение года
Выставки детских работ	в течение года

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 21 "РЯБИНУШКА" С. СЕМЁНОВКА",
Никитина Людмила Архиповна, Заведующий

27.05.26 10:57 (MSK)

Сертификат 8869053191F525AE79505CFA796D23A2

8.5 План работы дополнительного образования

Название кружка	Руководитель	Время работы	Группа
«Умные пальчики»	Федорова Л.Е. – воспитатель	вторник 16.00 – 16.15	младшая группа «Незабудка»
«В гостях у сказки»	Хакимова Л.Н. – воспитатель	среда 16.00 – 16.20	средняя группа «Подсолнушки»
	Бирюкова Л.И. – воспитатель	четверг 16.00 – 16.20	средняя группа «Подсолнушки»
«Театральная мастерская»	Тимошева И.А. – воспитатель	среда 16.00-16.20	средняя группа «Семицветик»
	Никишина С.Н. – воспитатель	четверг 16.00 – 16.20	средняя группа «Семицветик»
	Сараева Н.А. – воспитатель		старшая группа «Колокольчик»
	Коробкова Г.А. – воспитатель		
Дорожная азбука»	Иванова Н.Г. – воспитатель	четверг 16.00 – 16.25	старшая группа «Ромашка»
	Юнусова Н.В. – воспитатель		подготовительная к школе групп «Клубничка»
«Разговорушки»	Ефимова М.В.		смешанная группа

8.6 План работы родительского комитета

№ п/п	Содержание мероприятий	Срок	Ответственный
1.	Утверждение плана работы и информирование родителей: обсуждение основных направлений деятельности комитета; - разработка и внедрение эффективных способов информирования родителей через группы и страницы ДОУ в соцсетях, мессенджеры	сентябрь	Никитина Л.А. заведующий Председатель родительского комитета
2.	Подготовка к праздникам и мероприятиям: - планирование и проведение Дня воспитателя, Дня матери, новогодних, рождественских праздников, 23 Февраля, 8 Марта, Дня Победы, Дня открытых дверей, выпускного утренника и Дня защиты детей	ноябрь	Председатель родительского комитета
3.	Анализ посещаемости и планирование улучшений: - анализ посещаемости детей за учебный год; - обсуждение возможных причин изменений и разработка мероприятий для улучшения ситуации	январь	Никитина Л. А. заведующий Терехина Т. И. ст. воспитатель, Председатель родительского комитета
4.	Обеспечение безопасности и здоровья детей: - обсуждение соблюдения санитарных норм; - организация мероприятий по профилактике заболеваний и вакцинации	март	Цыганова З. Н. медсестра Председатель родительского комитета
5.	Анализ работы за год и планирование на будущее: - подведение итогов работы комитета за учебный год; - обсуждение достижений, проблемных моментов и планирование деятельности на следующий учебный год; - утверждение плана летней оздоровительной работы	май	Никитина Л. А. заведующий Терехина Т. И. Цыганова З. Н. медсестра ст. воспитатель Председатель родительского комитета

8.7 План каникул, экскурсий, походов

Месяц	Мероприятия	Группа	Ответственный
сентябрь	Экскурсия в школу	подготовительная	воспитатели подготовительной к школе группы
октябрь	Экскурсия по осенним улицам села	средняя, старшая, подготовительная	воспитатели групп
ноябрь	«Неделя психологии» (игры, беседы, занятия, развлечения)	все группы	Петухова Ж. В. , педагог-психолог, воспитатели групп
декабрь – январь	Зимние каникулы	все группы	воспитатели групп
февраль	«Логопедическая неделя» (игры, беседы, занятия, развлечения)	все группы	Ефимова М. В. , учитель-логопед, воспитатели групп
март	«Весёлая игротека» (игры)	все группы	воспитатели групп
апрель	«Неделя здоровья» (игры, спортивные эстафеты, занятия, развлечения)	все группы	воспитатели групп
май	Экскурсия в библиотеку с. Семеновка	старшая, подготовительная	воспитатели групп

8.8 ППк

Цель: организация системы психолого-педагогического сопровождения детей с особыми возможностями здоровья и детей с ярко выраженными способностями.

Задачи:

1. Своевременно выявлять отклонения в психическом развитии воспитанников.
2. Своевременно выявлять детей с ярко выраженными способностями.

План работы ППк с детьми с ОВЗ

Содержание работы	Сроки	Ответственные
Оформление нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность ППк в предстоящем учебном году	сентябрь	председатель ППк
Прием запросов на работу ППк от родителей (законных представителей), педагогов	в течение года	председатель ППк
Медицинское обследование: антропометрия, определение групп здоровья, хронических заболеваний, сбор анамнеза	сентябрь – октябрь	медсестра
Заседание ППк: – Утверждение состава ППк, плана работы; – Результаты адаптации вновь прибывших детей; – Результаты 1-го среза готовности к обучению в школе	октябрь	председатель, члены ППк
Ознакомление родителей (законных представителей) с результатами обследования детей. Оформление договора	в течение года	председатель ППк
Коррекционно-развивающая работа по планам индивидуальной коррекционной работы с каждым ребенком	в течение года	воспитатели, специалисты
Профилактические лечебные мероприятия	в течение года	медсестра
Заседание ППк: – Результаты скрининга вновь поступивших детей до 3-х лет; – Результаты комплексной диагностики детей по запросам родителей (педагогов); – Результаты комплексной диагностики вновь поступивших в ДОО детей; – Составление прогноза и планов индивидуальной коррекционной работы с каждым ребенком в соответствии с результатами диагностики	декабрь	председатель ППк, члены ППк
Углубленное обследование детей, направляемых на ПМПк. Подготовка документов для ППк	декабрь	председатель, члены ППк
Заседание ППк: – Итоги 1 этапа коррекционно-развивающей работы с детьми;	март	председатель ППк
Результаты 2-го среза готовности к обучению в школе;		

Документ подписан электронной подписью

– Утверждение планов индивидуальной коррекционной работы с каждым ребенком		
Индивидуальное консультирование педагогов с целью дифференцированного подхода к детям по результатам диагностики: психологической, физиолого-гигиенической	в течение года	председатель, члены ППк
Индивидуальное консультирование педагогов по вопросам воспитания и обучения детей, создания здоровьесберегающей среды (по запросам)	в течение года	председатель, члены ППк
Индивидуальная работа с родителями (консультации) по разъяснению значения выполнения рекомендаций ППк (ГПМПк), заключение договоров с родителями	в течение года	председатель, члены ППк
Заседание ППк: – Итоги 2 этапа коррекционно-развивающей работы с детьми; – Результаты 3-го среза готовности к обучению в школе; – Анализ эффективности работы ППк за год.	май – июнь	председатель, члены ППк

**План работы ППк с детьми,
имеющими ярко выраженные способности**

Содержание работы	Сроки	Ответственные
Консультация для педагогов «Методические рекомендации по выявлению одаренности у детей»	сентябрь	председатель ППк
Консультация «Формы работы с детьми, имеющими ярко выраженные способности»	октябрь	председатель ППк
Памятка «Рекомендации по составлению портфолио детей, имеющих ярко выраженные способности»	октябрь	председатель ППк
Выявление детей, имеющих ярко выраженные способности	сентябрь – октябрь	председатель члены ППк воспитатели
Составление индивидуального маршрута сопровождения развития ребенка: <ul style="list-style-type: none"> ✓ ФИО ребенка ✓ Возраст ✓ Вид одаренности ✓ Склонности ✓ Формы работы ✓ Сопровождающий педагог 	октябрь – ноябрь	председатель члены ППк
Оформление портфолио детей: <ul style="list-style-type: none"> ✓ титульный лист с анкетными данными (фамилия и имя ребенка, дата рождения, группа детского сада, которую посещает); фотографией; эмблемой, видом деятельности, к которому есть способности; ✓ характеристика ребенка (как проявляются способности, как он к ним относится и т.п.); ✓ индивидуальный маршрут (траектория) сопровождения развития ребенка (может быть представлен в виде плана работы с ребенком и родителями ежемесячно, поквартально); ✓ рабочие листы и результаты тестирования; ✓ рекомендации психолога; ✓ заполненные родителями анкеты; ✓ сочинения родителей о своем ребенке; ✓ детские работы (рисунки, сочиненные рассказы и стихи, решенные и сочиненные кроссворды, участие в выставках и концертах, личные достижения – преодоление психологических барьеров и т.п.); ✓ грамоты, дипломы, медали от воспитателей и других организаторов конкурсов, соревнований, концертов; ✓ фотографии; ✓ дневник наблюдений (заметки на полях и т.п.) сопровождающего педагога, его пожелания ребенку, рекомендации родителям. 	в течение года	председатель ППк воспитатели
Развивающая работа с детьми по индивидуальному маршруту сопровождения развития ребенка	в течение года	воспитатели

Внеплановые консилиумы

№	Содержание	Срок

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 21 "РЯБИНУШКА" С. СЕМЁНОВКА",
Никитина Людмила Архиповна, Заведующий

64

27.05.26 10:57 (MSK)

Сертификат 8869053191F525AE79505CFA796D23A2

8.9 ЦЕНТР СОДЕЙСТВИЯ УКРЕПЛЕНИЮ ЗДОРОВЬЯ

План работы Центра содействия укреплению здоровья детей

Задачи:

1. Формирование базы данных о состоянии здоровья, индивидуальных и психофизиологических особенностях и резервных возможностях организма воспитанников.
2. Разработка и реализация индивидуальных и коллективных программ оздоровления воспитанников в образовательном учреждении, исходя из особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, региональных, этно-национальных условий.
3. Разработка организационно-педагогических рекомендаций по оптимизации образовательного процесса на валеологической основе.
4. Организация валеологической оценки образовательного процесса, условий обучения и воспитания.
5. Разработка образовательных программ, направленных на сохранение здоровья воспитанников, на обучение их здоровому образу жизни.

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
6.	Отчёт о состоянии здоровья детей Заседание совета: - отчёт об итогах работы за прошедший год; - о целях и задачах на 2024-2025 учебный год	сентябрь	Никитина Л. А. заведующий Цыганова З. Н. медсестра
7.	Диагностика и выявление детей, требующих укрепления и коррекции здоровья, речи, поведения	сентябрь- октябрь	медсестра специалисты воспитатели
8.	Ознакомление с инструктивно-методической документацией, разработка плана мероприятий	в течение года	Никитина Л. А. заведующий Цыганова З. Н. медсестра
9.	Осуществление контроля за исправностью водопровода, канализации за устойчивостью фрамуг, оборудования, мебели	в течение года	Никитина Л.А. заведующий завхоз
10.	Проведение семинаров-практикумов по оказанию первой помощи детям при несчастных случаях	1 раз в пол- года	Цыганова З. Н. медсестра
11.	Консультации для воспитателей: - «Анализ заболеваемости детей за календарный год»; - «Питание детей и выполнение требований к раздаче пищи»; - «Работа по оздоровлению детей»; - «Новые подходы к адаптации детей раннего возраста»	январь февраль март май	Цыганова З. Н. медсестра Петухова Ж. В. пе- дагог-психолог
12.	Открытые просмотры	в течение года	воспитатели групп

13.	Контроль: - «Организация утреннего приема детей» - «Организация питания детей в группах» - «Анализ адаптации» - «Содержание предметно-развивающей и игровой среды в группах» - «Анализ детской заболеваемости и посещаемости за 2025 год» - «Санитарное состояние групп» - «Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня» - «Соблюдение правил техники безопасности во время прогулки» - «Двигательный режим детей в течение дня» - «Изучение дошкольниками основ безопасного поведения в быту, социуме, природе»	в течение года	Терехина Т. И. ст. воспитатель Цыганова З. Н. медсестра
14.	Контроль за доброкачественным приготовлением пищи, соблюдением сроков реализации продуктов, соблюдением санитарно-гигиенических правил на кухне, состоянием посуды	в течение года	Никитина Л.А. заведующий Цыганова З. Н. медсестра
15.	Контроль за состоянием участков, ежедневной их уборкой (чтобы не было камней, стёкол, ядовитых грибов, растений)	постоянно	воспитатели групп МОП
16.	Каникулы	декабрь-январь	воспитатели групп
17.	Проведение физкультурных досугов, развлечений, недели здоровья	в течение года	воспитатели групп
18.	Проведение диагностики состояния здоровья детей	сентябрь май	воспитатели групп
19.	Создание безопасной среды жизнедеятельности ребёнка в ДОО	в течение года	заведующий воспитатели
20.	Проведение цикла занятий по ОБЖ	в течение года	воспитатели
21.	Контроль за выполнением правил при выводе детей за территорию детского сада	постоянно	заведующий воспитатели
22.	Соблюдение графиков проветривания и питьевого режима	постоянно	медсестра МОП
23.	Контроль за хранением дезинфицирующих растворов и лекарств, острых вещей, ножниц, игл	постоянно	медсестра воспитатели
24.	Контроль за организацией дневного сна (во время дневного сна дети не должны находиться одни, без взрослого)	постоянно	воспитатели

9. Лист контроля

Мероприятия	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06
Педсоветы										
Фронтальный контроль										
Тематический контроль										
Оперативный контроль										
Исполнительный контроль										
Сравнительный контроль										
Консультации										
Семинары										
Выставки, конкурсы, смотры										
Открытые мероприятия										
Работа с родителями										
Преемственность ДОУ и школы										
Праздники и развлечения										
Производственные собрания										
Профсоюзные собрания										
Медико-педагогические совещания										
Рейды по технике безопасности										

**ПЕРСПЕКТИВНО-ТВОРЧЕСКИЕ
ПЛАНЫ РАБОТЫ
СПЕЦИАЛИСТОВ
на 2025-2026 учебный год
МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 21
«РЯБИНУШКА»**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 21 "РЯБИНУШКА" С. СЕМЁНОВКА",
Никитина Людмила Архиповна, Заведующий

70 27.05.26 10:57 (MSK) Сертификат 8869053191F525AE79505CFA796D23A2

**Программно-методическое обеспечение
воспитательно-образовательного процесса**

№ п/п	Предметная область	Базовый компонент	Расширенное содержание образова- ния
Ясельный возраст (1,5 –3 года)			
1.	<u>Сенсорика</u>	Программа воспитания и обучения в детском саду <u>под редакцией М.А. Васильевой, В.В. Гербовой, Т.С. Комаровой</u> Программа воспитания и развития детей раннего возраста в условиях дошкольных учреждений (Кроха)	Венгер Л.А. и др. Воспитание сенсорной культуры ребёнка. Пилюгина А.Г. Занятия по сенсорному воспитанию.
2.	Развитие речи		Гербова В.В. Занятия по развитию речи Бондаренко А.К. Словесные игры в детском саду. Григорьева Г.Г., Кочетова Н.П., Груба Г.В. Играем с малышами.
3.	Ознакомление с природой		Лучич М.В. Детям о природе Кроха: Коробка М.В., Посылкина Р.Ю. «Малыш в мире природы»
4.	Окружающий мир		Павлова Л.Н. Знакомим малыша с окружающим миром. Гризик Т.И. Познаю мир.
5.	ИЗОДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		Казакова Т.Г. Изобразительная деятельность младших дошкольников Кроха: Григорьева Г.Г. Малыш в стране акварели
6.	Конструирование		Лиштван Э.В. Конструирование.
7.	Музыка		Ветлугина Н.А. Музыка в детском саду.
8.	Физкультура		Кроха: Кочетова Н.П., Физическое воспитание и развитие детей раннего возраста

Дошкольный возраст (3 -7 лет)

1.	Развитие речи	Программа воспитания и обучения в детском саду под редакцией М.А. Васильевой, В.В. Гербовой, Т.С. Комаровой	Гербова В.В. Занятия по развитию речи. Гербова В.В. Приобщение детей к художественной литературе. Короткова Э.П. Обучение детей дошкольного возраста рассказыванию. Бондаренко А.К. Словесные игры в детском саду. Швайко Г.С. Игры и игровые упражнения для развития речи. Дыбина О.В. Занятия по ознакомлению с окружающим миром
2.	Музыка		Зацепина М.Б. Дни воинской славы. Зацепина М.Б., Антонова Т.В. Народные праздники в детском саду. Соловьева Е.В., Спорышева Е.Б. Царенко Л.И. Наследие: Пособие по приобщению детей дошкольного возраста к традиционной отечественной культуре. Радынова О.П. «Музыкальные шедевры»
3.	Изобразительная деятельность		Комарова Т.С. «Занятия по изобразительной деятельности». Соловьева Ю.Н. Авторская программа по художественному конструированию «Чудеса дизайна» (средняя, старшая, подготовительная группы)
	Физкультура		Пензулаева Л.И Физкультурные занятия с детьми 3-4 лет. Пензулаева Л.И Физкультурные занятия с детьми 4-5 лет. Пензулаева Л.И Физкультурные занятия с детьми 5-6 лет
4.	Грамота		Тумакова Г.А. Ознакомление дошкольника со звучащим словом. Журова Л.Е. «Обучение дошкольников грамоте» (старшая, подготовительная группы)

5.	Математика		<p>Помораева И.А., Позина В.А. Занятия по формированию элементарных математических представлений.</p> <p>Метлина Л.С. «Математика в детском саду»</p> <p>Колесникова Е.В. Математика.</p> <p>Петерсон Л.Т. Кочемасова Е.Е. «Игралочка» (вторая младшая и средняя группа)</p> <p>Петерсон Л.Т., Холина Н.П. «Раз ступенька, два ступенька» (старшие и подготовительные группы)</p>
6.	Ознакомление с природой		<p>Труд и наблюдения в природе. Сост. А.Ф. Мазурина.</p> <p>Лучич М.В. Детям о природе.</p> <p>Золотова Е.И. Знакомим дошкольников с миром животных.</p> <p>Рыжова Н.А. «Наш дом – природа».</p> <p>Николаева С.Н. Юный эколог</p>
7.	Конструирование и ручной труд		<p>Куцакова Л.В. Конструирование и ручной труд в детском саду.</p> <p>Куцакова Л.В. Занятия по конструированию из строительного материала</p>
8.	Театрализованная деятельность		<p>Сорокина Н.Ф. «Театр - Творчество - Дети».</p> <p>Миланович Л.Г., Маханёва М.Д. Театрализованные занятия в детском саду.</p>
9.	Основы безопасности жизнедеятельности		<p>Тихомирова Л.Ф. Упражнения на каждый день: уроки здоровья для детей 5-8 лет.</p> <p>Саулина Т.Ф. Три сигнала светофора.</p> <p>Авдеева Н.Н., Князева О.Л., Стеркина Р.Б. Безопасность</p>
10	Правовое воспитание		Шорыгина Т.А. Беседы о правах ребенка