

«Семеновка селан 21-шо №-ан «ПЫЗЛЕ»
йочасад» муниципал бюджет школ дечончыгсо
туныктымотёнеж
(«21-шо №-ан «ПЫЗЛЕ» йочасад» МБЩДОТТ)
424918, Россий, Марий Эл Республик,
Йошкар-Ола, Семёновка села, Л. Толстовынурем,
19-ше «а» пöрт
тел./факс: (8362) 72-81-45
E-mail: ryabinooshkaselo@mail.ru

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад № 21 «Рябинушка» с. Семёновка»
(МБДОУ «Детский сад № 21 «Рябинушка»)
424918, Россия, Республика Марий Эл,
город Йошкар-Ола, село Семёновка,
улица Л. Толстого, дом 19 а
тел./факс: (8362) 72-81-45
E-mail: ryabinooshkaselo@mail.ru

П Р И К А З

От 10 декабря 2020 года

№ 72 / 1-к

«О продолжении деятельности МБДОУ Детский сад № 21 «Рябинушка» по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20»

В соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.12.2020 № 39 «О внесении изменения в постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сохранить до 01.01.2022 года особый режим работы МБДОУ Детский сад № 21 «Рябинушка» (далее – МБДОУ) и режим свободного посещения воспитанниками детского сада.
2. Воспитателям групп Суворовой И.В., Сараевой Н.А., Тимошевой И.А., Мальцевой Л.П., Хакимовой Л.Н., Газизовой О.А., Апталиковой А.А., Тонковой Н.П., Полушиной В.Л., Юнусовой Н.В.
 - 2.1. В срок до 25.12.2020:
 - проинформировать родителей (законных представителей) воспитанников о режиме свободного посещения детского сада воспитанниками и режиме функционирования детского сада в 2021 году;
 - повторно уведомить родителей (законных представителей) воспитанников о необходимости представить в детский сад медицинское заключение об отсутствии у ребенка противопоказаний к пребыванию в образовательной организации, если он болел COVID-19 или контактировал с заболевшим, а также справку о состоянии здоровья ребенка, если не посещал детский сад больше пяти дней.
 - 2.2. В течение 2021 года:
 - осматривать и опрашивать детей на наличие заболеваний, измерять температуру два раза в день (утром и в обед). Выявленных больных детей переводить немедленно в изолятор;
 - не объединять воспитанников из разных групп, в том числе в вечернее время;

- организовать воспитательно-образовательную деятельность с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20;
3. Старшему воспитателю Терехиной Татьяне Ивановне
- оказывать в 2021 году методическую помощь воспитателям при организации ими воспитательно-образовательной деятельности по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20;
4. Медицинской сестре Леухиной Анастасии Валерьевне в течение 2021 года:
- следить за графиком проветривания помещений, качеством проведения влажной уборки и дезинфекции;
 - обеззараживать воздух в помещениях детского сада устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей (рециркуляторы).
5. Заведующей по хозяйственной части Ворончихиной Елене Васильевне в течение 2021 года:
- организовывать генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств – один раз в неделю;
 - организовать очистку вентиляционных решеток – один раз в неделю;
 - расставить кожные антисептики – на входе в здание, в санузлах, на входе в буфетные. Следить, чтобы в местах установки дозаторов были вывешены инструкции по применению антисептика;
 - контролировать время работы рециркуляторов;
 - еженедельно выдавать всем работникам пищеблока, техническому персоналу и работникам, контактирующим с воспитанниками, недельный запас средств индивидуальной защиты – маски и перчатки. Фиксировать выдачу СИЗ в журнале учета.
6. Специалисту по охране труда Терехиной Татьяне Ивановне в течение 2021 года:
- следить, чтобы работники осуществляли деятельность учетом социальной дистанции;
 - ежедневно проводить термометрию работников – утром на входе;
 - проводить термометрию посетителей;
7. Секретарю Коробейниковой Н.С. разместить настоящий приказ на официальном сайте МБДОУ и ознакомить с ним всех работников детского сада под подпись.
8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

С приказом ознакомлены:



Л.А.Никитина