

Управление образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола»
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
« Детский сад № 92 «Искорка» г. Йошкар-Олы»
РМЭ г. Йошкар-Ола, ул. Васильева 7б, тел. 63-58-72, 63-64-74

ПРИКАЗ

01.03.2024 г

№34/1

О порядке подготовки и организации проведения самообследования Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 92 «Искорка» г. Йошкар-Олы.

На основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации, Порядка проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г. № 462, Приказа Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации , подлежащей самообследованию»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по подготовке и организации проведения самообследования (далее Комиссия) Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 92 «Искорка» г. Йошкар-Олы» (Далее Учреждение) в следующем составе:

Председатель комиссии:

Савинова Ю.С.-заведующий

Заместитель председателя Комиссии:

Капелькина Е.А.-старший воспитатель

Члены комиссии:

Ерондейкина Е.М.-воспитатель, председатель профсоюзного комитета;

Леонтьева М.В.-заведующий хозяйством;

Романова М.Е.-воспитатель;

Федотова Л.Н.-учитель-логопед;

Стрелкова А.А. – музыкальный руководитель

Сидыганова Д.А.-медсестра;

Гневашева Т.М.-калькулятор.

2. Членам комиссии:

2.1. Разработать до 28.02.2024 года план проведения самообследования Учреждения с обязательным включением проведения оценки:

- организации образовательной деятельности;

- системы управления Учреждением;

- содержание и качества подготовки воспитанников; -

организации учебного процесса;

- качества кадрового, учебно-методического библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической азы;

- функционирования внутренней системы оценки качества образования;

- медицинского обеспечения Учреждения, системы охраны здоровья воспитанников;
- организация питания.

2.2. Романову М.Е. воспитателя, назначить ответственным лицом для обеспечения координации работы по направлениям самообследования, оперативному решению вопросов, возникающих у членов Комиссии при проведении самообследования.


2.3. Капелькину Е.А.- старшего воспитателя, назначить ответственным лицом за свод и оформление результатов самообследования Учреждения в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности учреждения, подлежащего самообследованию.

3. Капелькиной Е.А.- старшему воспитателю обобщить результаты самообследования и оформить их в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности учреждения, подлежащего самообследованию (далее Отчет) по состоянию на 31.12.2023 г.






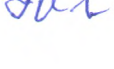

4. Капелькиной Е.А.- старшему воспитателю подготовить отчет об итогах самообследования Учреждения на общее собрание работников и обеспечить доступность, открытость данной информации на официальном сайте учреждения в срок до 20.04.2024г

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий

 Савинова Ю.С.

Ознакомлены:

 Капелькина Е.А.
 Ерондейкина Е.М.
 Леонтьева М.В.
 Романова М.Е.
 Федотова Л.Н.
 Стрелкова А.А.
 Гневашева Т.М.

