

СОГЛАСОВАНО:

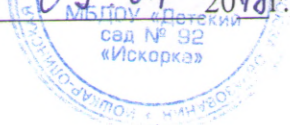
Председатель профкома МБДОУ

д/с №92 «Искорка»

Е.М. Ерондейкина

Протокол заседания профкома

09.01.2018г.



Утверждаю:

Заведующий МБДОУ

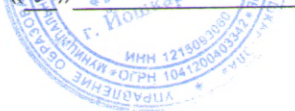
д/с №92 «Искорка»

И.В. Юдина

«09»

01

2018г.



## ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ МБДОУ «Детский сад №92 «Искорка»г.Йошкар-Олы»

Родительский комитет создается в целях обеспечения постоянной и систематической связи ДОУ с родителями.

Родительский комитет как представительный орган родительской общности призван помогать ДОУ в его работе и организовывать выполнение всеми родителями законных требований дошкольного образовательного учреждения.

Количество членов родительского комитета определяется общим собранием родителей, при этом от каждой группы детей в работе родительского комитета ДОУ должен участвовать хотя бы один представитель.

Из состава родительского комитета избирается председатель и секретарь простым голосованием.

Каждый член родительского комитета имеет определенные обязанности.

В помощь родительскому комитету создаются постоянные или временные комиссии из актива родителей.

*Постоянные* - по педагогической пропаганде, хозяйственной работе.

*Временные* - по летней оздоровительной работе, по каникулам и т. п.

Виды, количество, состав и содержание работы комиссий определяется родительским комитетом в зависимости от условий работы ДОУ.

### **Каждый член родительского комитета имеет право:**

по своей инициативе или по просьбе родителей вносить на рассмотрение родительского комитета вопросы, связанные с улучшением работы ДОУ;

выбирать программу из числа используемых ДОУ в работе с детьми;

- принимать участие в работе Совета педагогов с правом совещательного голоса;
- вносить предложения по улучшению работы с детьми по организации дополнительных (в том числе платных) образовательных и медицинских услуг;

- обращаться на основании решения общего родительского собрания к учредителю по вопросу направления рекламации на качество оборудования или несоответствие образования ДОО государственному стандарту;
- присутствовать в группе, которую посещает ребенок на условиях, определенных договором между ДОО и родителями;
- выбирать педагога для работы с ребенком при наличии соответствующих условий в ДОО;
- заслушивать отчеты заведующего и педагогов о работе с детьми;
- досрочно расторгать договор между ДОО и Учредителем.

Родительский комитет с помощью постоянных и временных комиссий помогает ДОО:

- в организации педагогической пропаганды среди родителей и населения;
- в организации общих родительских собраний, конференций по обмену опытом семейного и общественного воспитания;
- в проведении лекций, консультаций, диспутов, встреч в клубах по интересам и т. д.;
- в установлении связей педагогов с семьями воспитанников;
- в организации охраны жизни и здоровья детей;
- в укреплении хозяйственной и материальной базы ДОО;
- организует участие родителей в ремонте помещений, оборудования, игрушек и хозяйственного инвентаря, в благоустройстве и озеленении участка, в изготовлении пособий.

Родительский комитет планирует свою работу в соответствии с планом ДОО и с учетом местных условий. План утверждается на заседании родительского комитета. Исходя из годового плана составляются планы работы на месяц.

Заседания родительского комитета созываются не реже одного раза в 2 месяца.

Решения принимаются простым голосованием на заседании родительского комитета при наличии 2/3 его членов.

Решения родительского комитета должны согласовываться с заведующим ДОО и доводиться до сведения всех родителей.



## Права родительского комитета.

Родительский комитет имеет право:

- вносить предложения заведующему ДООУ по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала. Заведующий ДООУ рассматривает предложения родительского комитета и ставит его в известность о принятых решениях;
- систематически контролировать качество питания детей, устанавливать связь с общественными организациями, дирекцией шефствующего предприятия, спонсорами по вопросам помощи ДООУ;
- заслушивать отчеты заведующего о состоянии и перспективах работы ДООУ и по отдельным вопросам, интересующим родителей;
- разрешать вопросы, связанные с семейным воспитанием, отмечать в печати лучших родителей за хорошее воспитание, пропагандировать передовой опыт семейного воспитания,
- в случае невыполнения родителями обязанностей по воспитанию детей принимать меры по созданию нормальных условий жизни детей в семье, в отдельных случаях сообщать на работу родителей для общественного воздействия;
- присутствовать по приглашению на педагогических, производственных совещаниях, на районных, городских конференциях по дошкольному воспитанию.

## Отчетность и делопроизводство.

1. Родительский комитет подотчетен общему родительскому собранию, которому периодически (не реже 2 раз в год) докладывает о выполнении принятых решений.
2. Родительский комитет избирается в течение сентября месяца на общем родительском собрании простым большинством голосов сроком на 1 год.
3. Члены родительского комитета, не принимающие активного участия в его работе, по представлению председателя родительского комитета общему родительскому собранию могут быть отозваны досрочно решением общего родительского собрания. На их место избираются другие.
4. План и учет работы, графики дежурств родительского комитета, протоколы заседаний хранятся в ДООУ и сдаются по акту при приеме и сдаче дел при смене состава родительского комитета.