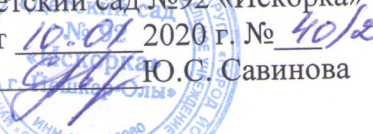



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №92 г. Йошкар-Олы «Искорка»

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ
«Детский сад №92 «Искорка»
от 10.01 2020 г. № 40/2

Ю.С. Савинова



Регистрационный № 38
от 10.01 2020 г.

Положение о медицинском обслуживании

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о медицинском обслуживании в образовательной организации (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 05 ноября 2013 года №822н «Об утверждении порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях».

1.2. Настоящее Положение регламентирует медицинское обслуживание в образовательной организации (далее – ОО – образовательная организация).

Медицинское обслуживание – это организационно-медицинская работа, обеспечивающая проведение медицинских осмотров детей, профилактических и оздоровительных мероприятий, медико-педагогической коррекции; санитарно-просветительская работа, включающая консультирование семей по вопросам физического развития, укрепления и сохранения здоровья ребенка; взаимодействие с учреждениями здравоохранения по вопросам оказания медицинской помощи детям, внедрения эффективных форм профилактики и оздоровления детей дошкольного возраста.

1.3. Медицинское обслуживание воспитанников в ОО обеспечивается штатным медицинским персоналом в соответствии требованиями действующего законодательства в сфере здравоохранения.

1.4. Для работы медицинского персонала в ОО предоставляется специально оборудованный медицинский блок, включающий медицинский и процедурный кабинеты, изоляторы.

2. Задачи медицинского обслуживания в дошкольном учреждении

Задачами медицинского обслуживания в ОО являются:

2.1. Получение объективной информации о физическом состоянии и здоровье воспитанников.

2.2. Анализ физического, нервно-психического развития и здоровья несовершеннолетних воспитанников для планирования профилактических и оздоровительных мероприятий.

2.3. Осуществление эффективной организационно-медицинской работы в ОО, своевременное внесение соответствующих коррективов в медицинское обслуживание воспитанников с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.

2.4. Проведение консультационно-просветительской работы с работниками ОО и семьями воспитанников по вопросам физического развития и оздоровления детей дошкольного возраста.

3. Функции медицинского персонала

Медицинский персонал, осуществляющий медицинское обслуживание воспитанников ОО, выполняет следующие функции:

3.1. Разрабатывает:

план организационно-медицинской работы с учетом эффективных оздоровительных технологий и рекомендаций современной медицинской науки;

план профилактической и оздоровительной работы, включающий мероприятия по предупреждению заболеваний, сохранению и укреплению здоровья воспитанников;

комплексы физических упражнений по профилактике нарушений опорно-двигательного аппарата, формированию у них правильной осанки и предупреждению плоскостопия (совместно с инструктором по физкультуре);

памятки по организации режима дня, режима двигательной активности (совместно со старшим воспитателем).

3.2. Составляет:

меню, обеспечивающее сбалансированное питание воспитанников;

график проведения вакцинации;

график проветривания и кварцевания помещений;

график контроля выполнения работниками санитарно-эпидемиологического режима.

3.3. Осуществляет:

динамическое медицинское наблюдение за физическим развитием и ростом воспитанников;

антропометрические измерения воспитанников;

медицинский осмотр и иммунопрофилактику (совместно с врачом-педиатром в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок и календарем профилактических прививок по эпидемическим показаниям, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 января 2011 года N 51н - по заключению Министерства юстиции Российской Федерации в государственной регистрации не нуждается (письмо от 17.02.2011 N 01/8577-ДК);

оказание первой медицинской помощи при возникновении несчастных случаев;

наблюдение за самочувствием и физическим состоянием несовершеннолетних воспитанников после прививок и на физкультурных занятиях;

дифференциацию воспитанников по группам для занятий физической культурой в целях профилактики и коррекции имеющихся нарушений;

учет и анализ случаев травм, полученных в ОО;

профилактические мероприятия, направленные на охрану и укрепление здоровья воспитанников;

выявление заболевших воспитанников, своевременную их изоляцию;

вызов скорой медицинской помощи и (или) организацию транспортировки в медицинскую организацию воспитанников, нуждающихся в оказании скорой медицинской помощи;

при организации медицинских осмотров (скринингов) несовершеннолетних, в период обучения и воспитания в ОО, и оказании им первичной медико-санитарной помощи в плановой форме информирует родителей (законных представителей) в оформлении информированных добровольных согласий на медицинское вмешательство или их отказов от медицинского вмешательства в отношении определенных видов медицинского вмешательства;

информирование администрации и педагогов ОО о состоянии здоровья воспитанников, рекомендуемом режиме для воспитанников с отклонениями в состоянии здоровья, заболеваниях острыми инфекциями, гриппом, энтеробиозом и т. д.;

участие в проведении противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в образовательных организациях (совместно с врачом-педиатром);

информирование территориальных учреждений здравоохранения и Роспотребнадзора о случаях инфекционных и паразитарных заболеваний среди воспитанников и работников ОО в течение двух часов после установления диагноза;

соблюдение правил охраны труда и противопожарной безопасности на рабочем месте;

соблюдение правил асептики и антисептики.

3.4. Проводит:

консультации по вопросам физического развития и оздоровления воспитанников;

консультационно-просветительскую работу с педагогами, родителями (законными представителями) по вопросам физического развития воспитанников, воспитания здорового образа жизни, профилактики инфекционных заболеваний, адаптации воспитанников;

мероприятия по профилактике и предупреждению заболеваний (витаминизация, фитотерапия и др.);

работу с воспитанниками и работниками ОО по формированию здорового образа жизни.

3.5. Участвует:

в проведении скрининг - тестирования несовершеннолетних;

педагогических совещаниях по вопросам оздоровления и закаливания воспитанников.

3.6. Контролирует:

режим физических нагрузок воспитанников с учетом их возрастных и индивидуальных возможностей;

двигательную активность на физкультурных занятиях и в течение дня;

организацию и проведение закаливающих мероприятий;

качество организации питания воспитанников;

санитарно-гигиенические условия осуществления образовательного процесса;

соблюдение правил личной гигиены воспитанниками и работниками ОО;

соблюдение обслуживающим и техническим персоналом санитарно-эпидемиологического режима;

проведение медицинских осмотров и гигиенического обучения сотрудниками ОО;

ведение работниками ОО установленной документации в пределах своих полномочий.

4. Права медицинского персонала

Медицинский персонал детского сада имеет право:

4.1. Требовать от заведующего ОО создания условий, необходимых для осуществления медицинского обслуживания воспитанников.

4.2. Информировать администрацию ОО, врача-педиатра поликлиники о ходе выполнения назначений и рекомендаций врачей-специалистов родителями (законными представителями), педагогами, о возможных трудностях при их реализации.

4.3. Привлекать врачей-специалистов для проведения качественного анализа медицинского обслуживания несовершеннолетних.

4.4. По итогам проверок вносить предложения об улучшении условий медицинского обслуживания воспитанников.

4.5. При оказании медицинской помощи несовершеннолетнему по экстренным показаниям для устранения угрозы жизни без согласия родителей (законных представителей), согласно пункту 1 части 9 статьи 20 Федерального закона от 21 ноября 2011 года. N323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", медицинский работник информирует его родителей (законных представителей) об оказанной медицинской помощи.

5. Ответственность медицинского персонала ОО

Медицинский персонал в соответствии с действующим законодательством РФ несет ответственность за:

5.1. Качество медицинского обслуживания несовершеннолетних.

5.2. Оснащение медицинского кабинета ОО в соответствии с санитарными требованиями.

5.3. Хранение медицинских препаратов, лекарственных средств и т. д.

5.4. Ведение медицинской документации, предоставление отчетности.

5.5. Проведение медицинских и профилактических мероприятий.

5.6. Разглашение сведений об особенностях физического развития, заболеваний воспитанников.

5.7. Правонарушения и вред, причиненный воспитаннику.

6. Делопроизводство

Медицинский персонал оформляет и ведет следующие документы:

6.1. План организационно-медицинской работы на год, месяц.

6.2. План профилактической и оздоровительной работы.

6.3. Журналы и графики в соответствии с номенклатурой дел по медицинской работе.

6.4. Списки детей по группам.

6.5. Табели учета посещаемости детей.

6.6. Медицинские карты детей.

6.7. Меню.

6.8. Отчеты о медицинском обслуживании детей за календарный, учебный год.

6.9. Справки, акты по итогам проверок, контроля.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа заведующего ОО.

7.2. Изменения и дополнения вносятся в Положение не реже одного раза в пять лет и подлежат утверждению заведующим ОО.