

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №92 г. Йошкар-Олы «Искорка»

УЧТЕНО:

мнение профсоюзного комитета
МБДОУ «Детский сад №92 «Искорка»
Председатель профсоюзного комитета
Е.М. Ерондейкина
Протокол от 10.01.2020 г. № 1



УТВЕРЖДАЮ:

заведующий МБДОУ
«Детский сад №92 «Искорка»
Ю.С. Савинова
Приказ от 10.01.2020 г. № 40/2



ПОЛОЖЕНИЕ
о бесплатных дополнительных образовательных услугах
в МБДОУ «Детский сад №92 «Искорка»

Регистрационный №33

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение определяет образовательную деятельность по программам дополнительного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №92 «Искорка» г. Йошкар-Олы (далее МБДОУ).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», СанПин 2.4.1.3049-13, Уставом Учреждения.

1.3. Настоящее положение регламентирует правила организации дополнительного бесплатного образования.

1.4. Дополнительное бесплатное образование в МБДОУ являются составляющей единого образовательного пространства МБДОУ.

1.5. Оказание дополнительного образования детям может осуществляться по направлениям:

- физкультурно-спортивное
- художественное
- естественно-научное
- социально-педагогическое
- туристско-краеведческое

1.6. Направления деятельности объединений дополнительного образования, их количество может дополняться (изменяться) в соответствии с запросом воспитанников и родителей (законных представителей). Возможно привлечение учреждений дополнительного образования для расширения образовательного пространства.

1.7. Перечень объединений дополнительного образования рассматривается и утверждается на заседании Педагогического совета.

2. Цели и задачи

2.1. Дополнительное бесплатное образование ведется с целью совершенствования системы непрерывного развивающего образования детей с 3 до 7 лет, направленной на воспитание всесторонне и гармонично развитой личности, развития творческих и познавательных способностей воспитанников, осуществления реализации их потребностей и самораскрытия.

2.2. Задачи:

- создание оптимальных условий для развития воспитанника;
- развитие мотивации личности к познанию и творчеству;
- способствование созданию эмоционального благополучия воспитанника;
- приобщение к общечеловеческим ценностям;
- развитие интеллектуальной и духовной стороны личности воспитанника;

3. Организация предоставления дополнительного бесплатного образования

3.1. Формирование объединений дополнительного образования является:

- запросом родителей (законных представителей) на дополнительное бесплатное образование по определённому направлению;
- проблемой, выявленной в процессе образовательной работы педагогами ДОУ;
- наличие специалистов, педагогов ДОУ творчески и углублённо работающих по направлению объединения.

3.2. Основанием для зачисления воспитанников в объединение дополнительного образования является:

- согласие родителей (законных представителей);
- желание воспитанника.

3.3. Содержание занятий предоставляемого дополнительного образования не должно дублировать образовательную программу ДОУ.

3.4. Дополнительное образование предоставляется в регламентированное время во вторую половину дня. Занятия недопустимо проводить за счет времени, отведенного на прогулку и дневной сон.

3.5. Наполняемость групп для дополнительных занятий определяется в соответствии с направленностью объединения, это может быть весь состав группы.

3.6. Длительность занятий устанавливается в соответствии с требованиями СанПиН от 15 до 30 минут в зависимости от возраста детей и вида дополнительных услуг:

- для детей 3- 4 лет - не более 15 мин. - 2 занятия в месяц;
- для детей 4-5 лет - не более 20 мин. - 2 занятия в месяц;
- для детей 5- 6 лет - не более 25 мин. - 2 занятия в месяц;
- для детей 6-7 лет - не более 30 мин. - 2 занятия в месяц.

В середине занятия проводится физкультминутка.

3.7. Руководители объединений могут быть избраны из числа педагогов, учитывая возможности и желания.

3.8. Работа объединений дополнительного образования проводится 2 раза в месяц, в свободное от основной работы время (с воспитанниками своей или другой возрастной группы).

4. Требования к педагогам, организующим бесплатные дополнительные образовательные услуги

4.1. Руководитель объединения обязан:

- разрабатывать программу дополнительного образования;
- использовать современные приемы, методы и средства обучения;
- осуществлять работу в соответствии с утвержденной дополнительной общеобразовательной программой;

- обеспечивать уровень подготовки воспитанников, соответствующим требованиям государственного стандарта;

- обеспечивать дидактическим необходимым материалом участников занятия;

- учитывать достижения каждого ребенка;
- соблюдать права и свободу воспитанников, содержащиеся в Законе Российской Федерации «Об образовании», Конвенцией о правах ребенка;
- систематически повышать свою профессиональную квалификацию;
- выполнять правила и нормы охраны труда и техники безопасности и противопожарной защиты;
- обеспечивать охрану жизни и здоровья воспитанников, обучающихся в период образовательного процесса:
 - вести соответствующую документацию:
 - программа доп. образования;
 - список детей, утвержденный руководителем ДОУ;
 - расписанием НОД;
 - заявление от родителей;
 - журнал учёта посещаемости;
 - методический и накопительный материал (консультации для педагогов и родителей (законных представителей), анкеты, конспекты НОД, досугов, презентаций, фотосессий, выставок детского творчества и т. п.);
 - материалы контроля качества (результативностью) работы кружка (диагностические карты);
 - аналитическую справку о результативности работы кружка (1 раз в год — май);
 - творческий отчет перед коллегами, родителями (не реже 1-2 раз в год).
 - взаимодействовать с педагогами и родителями (законными представителями) ДОУ (проводить консультации, мастер-классы, семинары для педагогов ДОУ, организовывать выступления на родительских собраниях);
 - представлять результат своей работы в СМИ (сайте ДОУ, ведение блога, страницы, группы в сети Интернет);
 - один раз в год проводить показательные мероприятия (праздники, открытые занятия, организовывать выставки для родителей; участвовать в различного уровня конкурсах, акциях, фестивалях, ярмарках).
 - знать: Конституцию Российской Федерации, законы Российской Федерации, решения правительства Российской Федерации и органов управления по вопросам образования, конвенцию о правах ребенка, основы общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения педагогических и организационных задач, педагогику, психологию, возрастную физиологию, гигиену, Методику преподавания предмета, программы, требования к оснащению оборудования помещения, средства обучения и их дидактические возможности, Основные направления и перспективы развития образования и педагогической науки, правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

4.2. Имеет право:

- осуществлять отбор воспитанников для дополнительной деятельности: в рабочем порядке вносить коррективы в перспективный план работы объединения.
- в выборе форм организации образовательной деятельности выступать с опытом работы на различных мероприятиях ДОУ, города.

5. Документация

- 5.1. Настоящее Положение о бесплатных дополнительных образовательных услугах.
- 5.2. Приказ об организации работы объединения дополнительного образования, с указанием педагога и количества воспитанников.
- 5.3. Расписание дополнительной образовательной деятельности.
- 5.4. Программы дополнительного образования.

6. Контроль

- 6.1. Осуществляется администрацией МБДОУ, заведующий и старший воспитатель имеют право:

- посещать занятия с информированием об этом руководителя объединения;
- изменить расписание дополнительной образовательной деятельности по производственной необходимости;
- привлекать руководителей объединений дополнительного образования и их воспитанников к деятельности, сопряженной с деятельностью объединения.

6.2. Самоанализ работы проводится руководителем объединения в конце учебного года к итоговому педагогическому совету, оформляется в виде отчета с использованием графических и фотоматериалов.

7. Заключительные положения.

- 7.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента его утверждения.
- 7.2. Срок действия настоящего Положения устанавливается до принятия нового Положения.