

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский Сад №80 «Ужара» г. Йошкар – Олы»**

**ПРОТОКОЛ №1
ЗАСЕДАНИЕ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА
от 24.09.2024 года**

Присутствовало 11 человек
Отсутствовали 3 человека

ПОВЕСТКА:

1. Утверждение новых членов Управляющего совета. Выбор председателя, заместителя председателя. Выбор секретаря.
2. Утверждение плана работы Управляющего совета на 2024-2025 учебный год.
3. Отчет заведующего о подготовке ДООУ к новому учебному году.
4. Отчет об итогах летней оздоровительной работы 2024.
5. Задачи работы детского сада на 2024-2025 учебный год

1. По первому вопросу выступила заведующий Маланина С.Н. Она попросила всех членов УС представиться. Предложила на новый учебный год избрать председателя, заместителя председателя и секретаря. Председателем УС было предложено выбрать Горинову Марию Дмитриевну, голосовали за – 10 человек, воздержался- 1 чел., против - 0. Заместителем председателя члены УС предложили избрать – Сандульскую Галину Васильевну. Голосовали за – 10 человек, воздержался- 1 чел., против - 0. Секретарем единогласно утвердили кандидатуру Ямбулатовой И.Ю. – старшего воспитателя ДООУ. Остальные родители – члены УС.

Решение по первому вопросу: утвердить кандидатуры.

2. По второму вопросу слушали заведующего Маланину С.Н., она предложила на обсуждение проект плана работы Управляющего Совета. Рассказала о намеченных мероприятиях, которые Управляющий Совет мог бы организовать и провести в течение года; эти мероприятия нужны детям и детскому саду в целом. Члены Управляющего Совета обсудили данные мероприятия и поддержали предложение председателя: утвердить план работы Совета родителей детского сада.

Решение по второму вопросу: принять План работы УС на 2024- 2025 учебный год.

Проголосовали: «за» - единогласно.

3. По третьему вопросу слушали Маланину С.Н. Она зачитала отчет о подготовке ДООУ к новому учебному году. Рассказала, что заменили линолеум в некоторых группах, спальнях, раздевалках на сумму 710 тыс.рублей. Так же были произведены частичные ремонты в групповых, коридорах и спальнях детского сада (покраска стен, потолков). На ремонт и покраску стен и потолков затрачено 74 688 руб. Так же большое внимание уделялось работе по озеленению территории. Еще к началу учебного года были

закуплены моющие и дезинфицирующие средства, посуда, проведены профилактические работы по системе отопления.

Выступили: Савельев А.С., Макарова А.Ю., Злобина И.А. с предложением замены оконных рам в групповых комнатах и спальнях. Заведующий ответила, что при выделении бюджетных денежных средств оконные рамы будут заменяться в соответствии с планом замены окон.

4. По четвертому вопросу выступила Ямбулатова И.Ю. Она рассказала об итогах летней оздоровительной работы. О мероприятиях, проводимых в летний период. Членами УС было отмечено, что летняя оздоровительная работа проводилась на высоком уровне. Была организована разнообразная, насыщенная различными формами работа с детьми.

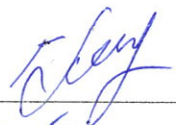
Решение по четвертому вопросу: принять План работы УС на 2024- 2025 учебный год.

Проголосовали: «за» - единогласно.

5. По пятому вопросу старший воспитатель Ирина Юрьевна познакомила членов УС с задачами работы детского сада на 2024-2025 учебный год. Родители отметили, что интересные и важные задачи выбраны на новый учебный год.

Выступила: Николаева Е.И. с предложением ввести обратную связь педагогов с родителями по платным услугам, чтобы педагоги рассказывали о достижениях, о проблемах детей, занимающихся на кружках.

Ямбулатова И.Ю. отметила, что внесено хорошее предложение, и мы предложим это педагогам ПОУ.

Председатель:  /Горинова М.Д./

Секретарь:  / Ямбулатова И.Ю./