

**Школ деч ончычсо муниципал
бюджет туныктыш тон «Йошкар-
Оласе 80 №ан «Ужара» йочасад»**



**Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение «Детский
сад №80 «Ужара» г. Йошкар-Ола»**

424037, Россия, Марий Эл республик, Йошкар-
Ола, Подольских Курсант урем, 12-ше «б» порт
E-mail: dou-ds-80@yandex.ru

424037, Россия, Республика Марий Эл, город
Йошкар-Ола, улица Подольских Курсантов, дом 126
E-mail: dou-ds-80@yandex.ru

Тел) . (8362) 41-93-00, 41-94-91, ОКПО 12915377, ОГРН 1021200757885, ИНН 1215034040, КПП 121501001



СОГЛАСОВАНО:
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 80 «Ужара»
Маланина С.Н.
31 августа 2024г.

УТВЕРЖДАЮ:
Председатель Управляющего совета
МБДОУ «Детский сад № 80 «Ужара»
Горинова М.Д.
31 августа 2024г.

**План работы рабочей группы по подготовке
Чемпионата по профориентации старших дошкольников Baby-Skills
Управляющего совета МБДОУ «Детский сад № 80 «Ужара»
на 2024-2025 учебный год**

Цель: развивать и воспитывать трудолюбие детей средствами первичных представлений о мире профессий. Организовать и провести Чемпионат Baby-Skills в детском саду. Определить цели и задачи, разработать критерии оценки, организовать конкурсные площадки, подготовить участников и провести мероприятие.

Состав комиссии:

1. Маланина С.Н.
2. Ибраева А.А.
3. Злобина И.А.

Сроки реализации:

2024-2025 учебный год
Февраль – апрель 2025г.

Этап 1: Подготовительный (определение целей и задач, разработка концепции чемпионата)

Определение целей и задач:

- Установление конкретных целей, которые планируется достичь в рамках чемпионата (например, повышение уровня профориентационной осведомленности, развитие определенных навыков у детей).
- Определение целевой аудитории (старшие дошкольники) и их родителей.

- Определение сроков проведения чемпионата.

Разработка концепции чемпионата:

- Выбор профессий, которые будут представлены на чемпионате.
Компетенции:
 - Ресторанный сервис
 - Юный флорист
 - Юный строитель.
- Определение формата проведения (например, конкурсы, мастер-классы, выставки).
- Определение места проведения (площадки, аудитории).

Разработка критериев оценки:

- Определение критериев оценки выступлений участников (например, полнота и правильность выполнения заданий, творческий подход, умение работать в команде).
- Определение системы начисления баллов.

Формирование рабочей группы:

- Определение состава рабочей группы (педагоги, родители, специалисты по профориентации).
- Распределение обязанностей между членами рабочей группы.

Составление бюджета:

- Определение источников финансирования (например, спонсоры, родительские взносы).
- Составление сметы расходов (например, на призы, оборудование, материалы).

Этап 2: Организационный (подготовка конкурсных площадок, материалов, участников)

Организация конкурсных площадок:

- Подготовка необходимого оборудования и материалов для проведения конкурсов.
- Оформление конкурсных площадок.

Подготовка участников:

- Информирование родителей о проведении чемпионата.
- Организация обучающих занятий по выбранным профессиям.
- Проведение тренировочных занятий.

- **Информационное сопровождение:**

- Разработка рекламных материалов (например, афиши, листовки).
- Информирование о чемпионате в средствах массовой информации.

Этап 3: Проведение чемпионата

- Регистрация участников.
- Проведение конкурсов.
- Работа жюри.
- Награждение победителей.

Этап 4: Аналитический (подведение итогов, оценка эффективности чемпионата)

- Анализ результатов чемпионата.
- Подведение итогов.
- Оценка эффективности чемпионата.
- Подготовка отчета.
- Разработка предложений по улучшению.

Планирование деятельности:

Заседания рабочей группы: 2 раза в год.

Подготовка отчетов: итоговый отчёт к заседанию управляющего совета в мае.

Взаимодействие с другими органами управления ДОО:

Регулярное информирование Управляющего совета о своей деятельности, Предоставление отчетов о работе рабочей группы, участие в совместных заседаниях. Привлечение специалистов для работы рабочей группы.