

**Школ деч ончычсо муниципал
бюджет туныктыш тон «Йошкар-
Оласе 80 №ан «Ужара» йочасад»**



**Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное
учреждение «Детский сад №80
«Ужара» г. Йошкар-Олы»**

424037, Россия, Марий Эл республик,
Йошкар-Ола, Подольских Курсант урем, 12-
ше «б» порт E-mail: dou-ds-80@yandex.ru

424037, Россия, Республика Марий Эл, город
Йошкар-Ола, улица Подольских Курсантов, дом
126 E-mail: dou-ds-80@yandex.ru

Тел) . (836241-93-00, 41-94-91, ОКПО 12915377, ОГРН 1021200757885, ИНН 1215034040, КПП 121501001

СОГЛАСОВАНО:

Педагогический совет
МБДОУ «Детский сад № 80 «Ужара»
(протокол от 01.09.2020 № 1)



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ «Детский сад
№ 80 «Ужара» г. Йошкар-Олы
В.И.Вертинская
«01» сентября 2020г.

Положение о логопункте МБДОУ «Детский сад № 80 «Ужара»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о логопункте МБДОУ «Детский сад № 80 «Ужара» (далее – Положение) регулирует деятельность логопункта МБДОУ «Детский сад № 80 «Ужара» (далее – организация) и разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распоряжение Минпросвещения от 06.08.2020 № Р-75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

1.2. Логопункт предназначен оказывать помощь воспитанникам, имеющим нарушения в развитии устной и письменной речи, в освоении ими образовательных программ дошкольного образования.

1.3. Основными задачами логопункта являются:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений воспитанников;
- организация проведения логопедических занятий с воспитанниками с выявленными нарушениями речи;
- организация пропедевтической логопедической работы с воспитанниками по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций воспитанникам, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;

- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с воспитанниками.

2. Организация работы логопункта

2.1. Для логопункта выделяется кабинет, отвечающий санитарно-гигиеническим требованиям, требованиям пожарной безопасности и приспособленный для проведения индивидуальных и групповых занятий с детьми, консультаций с родителями. Кабинет оснащается необходимым оборудованием согласно общим требованиям, предъявляемым к оборудованию логопедического кабинета.

2.2. При оснащении помещений логопункта предусматривается рабочая зона учителя-логопеда, зона коррекционно-развивающих занятий и игровая зона.

2.2.1. В рабочей зоне учителя-логопеда размещается мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактического материала и консультирования педагогов и родителей (законных представителей) детей; рабочая зона учителя-логопеда рекомендуется оборудовать рабочим местом, канцелярией, офисной оргтехникой.

2.2.2. Зона коррекционно-развивающих занятий оборудуется приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, дидактическими играми, передвижной детской мебелью для планирования учебного пространства в зависимости от возрастных, психофизических и речевых потребностей детей, мебелью для проведения индивидуальных и групповых логопедических занятий, учебными пособиями, индивидуальным раздаточным и дидактическим материалами.

2.2.3. При оснащении игровой зоны предусматривается полифункциональное, многопрофильное модульное оборудование, направленное на максимальное раскрытие коммуникативных, сенсомоторных и творческих возможностей детей.

2.3. Для осуществления логопедической помощи в штатное расписание организации вводится должность учителя-логопеда.

2.4. Порядок оказания логопедической помощи в организации регулируется положением об оказании логопедической помощи в МБДОУ «Детский сад № 80 «Ужара».