# Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 79 г. Йошкар-Олы «Золотой колосок»

### МБДОУ «Детский сад № 79 «Золотой колосок»

424039, Россия, Республика Марий Эл, город Йошкар-Ола, улица Анциферова, дом 8б

«Йошкар-Оласе 79-ше №-ан «Шöртньö шурно парча» йочасад» муниципал бюджет школ деч ончычсо туныктымо тöнеж

## «79-ше №-ан «Шöртньö шурно парча» йочасад» МБШДОТТ

424039, Россий, Марий Эл Республик, Йошкар-Ола, Анциферов урем, 8-ше «б» пöрт

#### **УЧТЕНО**

мнение профсоюзного комитета МБДОУ «Детский сад № 79 «Золотой колосок» Протокол от 13.05.2025 г. №12 Председатель профсоюзного комитета ЖДДД— Кропотова М.Н.

#### **УТВЕРЖДЕНО**

приказом заведующего МБДОУ «Детский сад № 79 «Золотой колосок» от 13.05.2025 г. №39/2
Иванова О.В.

#### Положение

# о порядке и условиях предоставления педагогическим работникам длительного отпуска сроком до одного года

- 1. Настоящее Положение о порядке предоставления педагогическим работникам длительного отпуска сроком до одного года (далее Порядок) разработано в соответствии с приказом Минобрнауки России от 31 мая 2016 года № 644 «Об утверждении порядка предоставления педагогическим работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность, длительного отпуска сроком до 1 года», устанавливает правила и условия предоставления педагогическим работникам длительного отпуска сроком до одного года (далее длительный отпуск).
- 2. Педагогические работники, замещающие должности, поименованные в разделе I Номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 г. №25, имеют право на длительный отпуск не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы (ст. 335 ТК РФ, ст. 47 № 273-Ф3 «Об образовании в Российской Федерации»).
- 3. Продолжительность непрерывной педагогической работы устанавливается организацией в соответствии с записями в трудовой книжке и (или) на основании основной информации о трудовой деятельности и трудовом стаже, формируемой работодателем в электронном виде в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, других надлежащим образом оформленных документов, подтверждающих факт непрерывной педагогической работы.
- 4. При предоставлении длительного отпуска учитывается:
- 4.1. Фактически проработанное время замещения должностей педагогических работников по трудовому договору.

Периоды фактически проработанного времени замещения должностей педагогических работников по трудовому договору суммируются, если продолжительность перерыва между увольнением с педагогической работы и поступлением на педагогическую работу, либо после увольнения из федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, при условии, что работе в указанных органах предшествовала педагогическая работа, составляет не более трех месяцев;

4.2. Время, когда педагогический работник фактически не работал, но за ним сохранялось

место работы (должность), в том числе время вынужденного прогула при незаконном увольнении или отстранении от работы, переводе на другую работу и последующем восстановлении на прежней работе, время, когда педагогический работник находился в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

- 4.3. Время замещения должностей педагогических работников по трудовому договору в период прохождения производственной практики, если перерыв между днем окончания образовательной организации высшего образования или среднего профессионального образования и днем поступления на педагогическую работу не превысил одного месяца.
- 5. Стаж непрерывной педагогической работы не прерывается в следующих случаях:
- 5.1. При поступлении на педагогическую работу после увольнения с педагогической работы по истечении срока ТД лиц, работавших в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, если перерыв в работе не превысил трèх месяцев;
- 5.2. При поступлении на педагогическую работу после увольнения с военной службы или приравненной к ней службе, если службе непосредственно предшествовала педагогическая работа, а перерыв между днем увольнения с военной службы или приравненной к ней службе и поступлением на работу не превысил трех месяцев;
- 5.3. При поступлении на педагогическую работу после увольнения по собственному желанию в связи с уходом на пенсию независимо от продолжительности перерыва.
- 6. Настоящий Порядок устанавливает с учетом специфики деятельности образовательного учреждения следующие правила и условия предоставления педагогическим работникам длительного отпуска:
- 6.1. Право на длительный отпуск имеют все педагогические работники;
- 6.2. Длительный отпуск предоставляется работнику по заявлению, поданному работодателю заблаговременно, но не позднее чем за 2 месяца до начала учебного года. Оформляется отпуск распорядительным документом работодателя (приказом), отражается в соответствующем разделе Личной карточки работника формы Т-2;
- 6.3. Очередность предоставления длительного отпуска педагогическим работникам устанавливается по времени подачи ими заявления в соответствии с настоящим Порядком;
- 6.4. Длительный отпуск педагогическому работнику предоставляется на условиях, определенных КД, либо по соглашению сторон трудового договора;
- 1.1. Продолжительность отпуска, его начало и окончание определяются по соглашению сторон ТД, но не более года и не позднее 15 августа;
- 6.5.По соглашению сторон ТД длительный отпуск может быть разделен на части;
- Длительный отпуск во время учебного года может быть предоставлен работнику по соглашению сторон ТД в исключительном случае (необходимость длительной стажировки, творческой командировки, ухода за больным родственником, лечением и т.д.);
- 6.6. Педагогическому работнику, заболевшему в период пребывания в длительном отпуске, о чем он или его представитель незамедлительно сообщает работодателю, длительный отпуск подлежит продлению на число дней нетрудоспособности, удостоверенных Листком нетрудоспособности и по выздоровлении представленному работником в учреждение, или по согласованию с работодателем переносится на другой срок;
- 6.7. Длительный отпуск не продлевается и не переносится, если педагогический работник в указанный период времени ухаживал за заболевшим членом семьи.
- 7. За педагогическим работником, находящимся в длительном отпуске, сохраняется место работы (должность), объем учебной нагрузки (педагогической работы), установленной ему по тарификации до начала отпуска, при условии, что за этот период не уменьшилось количество часов по учебным планам, учебным графикам, образовательным программам или количество обучающихся, учебных групп (классов).

Во время длительного отпуска не допускается перевод педагогического работника на другую работу, а также увольнение его по инициативе работодателя, за исключением ликвидации учреждения.

8. Настоящий Порядок распространяется на основных работников.