Заведующему МБДОУ «Детский сад № 79
«Золотой колосок»
Сельдюковой Ирине Николаевне
от_____
_____
паспорт _____ выдан_____
_____
проживающего(ей) по адресу: _____
_____
контактный телефон: _____

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных воспитанника

Я, _____, в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 6 и статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» своей волей и в своих интересах даю согласие МБДОУ № 79 «Золотой колосок», зарегистрированному по адресу: 424039, г.Йошкар-Ола, ул. Анциферова, д. 8б, ОГРН 1021200757555, ИНН 1215066356, КПП 121501001, на обработку персональных данных моего ребенка:

_____, _____ года рождения в объеме:

– фамилия, имя, отчество, дата и место рождения;
– пол;
– гражданство;
– адреса фактического места проживания и регистрации по местожительству;
– почтовые и электронные адреса;
– номера телефонов;
– сведения о родителях, законных представителях (фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, пол, гражданство, должность, место работы, адреса, номера телефонов, кем приходится ребенку);
– сведения о семье (категория семьи для оказания помощи и отчетности по социальному статусу контингента, реквизиты документов, подтверждающих право на льготы, гарантии и компенсации по основаниям, предусмотренным законодательством, – родители-инвалиды, неполная семья, ребенок-сирота);
– сведения о личных качествах, поведении воспитанника;
– сведения о состоянии здоровья (группа здоровья, инвалидность, хронические заболевания, прививки);
– информация, указанная в портфолио воспитанника;
– фотографии;

в целях:

– обеспечения соблюдения требований Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иных нормативных правовых актов сферы образования;
– предоставления льгот, гарантий и компенсаций по оплате детского сада;
– безопасности и охраны здоровья воспитанника;
– размещения фотографий на сайте детского сада;
– заполнения базы данных автоматизированной информационной системы управления качеством образования.
- - размещение фотографических изображений Воспитанника, фамилию, имя, отчество на доске почёта, на информационных стендах в помещениях МБДОУ «Детский сад № 79 «Золотой колосок» и на официальном сайте МБДОУ «Детский сад № 79 «Золотой колосок» с целью формирования имиджа МБДОУ «Детский сад № 79 «Золотой колосок», а также в сети интернет.

Под обработкой необходимо понимать: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение, хранение данных при автоматизированной и без использования средств автоматизации обработке.

Обязуюсь сообщать в МБДОУ № 79 «Золотой колосок» об изменении персональных данных в течение месяца после того, как они изменились.

Об ответственности за предоставление недостоверных персональных данных предупреждена.

Подтверждаю, что ознакомлена с документами в МБДОУ № 79 «Золотой колосок», устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями.

Предупреждена, что согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною путем направления в МБДОУ № 79 «Золотой колосок» письменного отзыва.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до момента отчисления из МБДОУ «Детский сад № 79 «Золотой колосок»

«____»_____ 20___ г. _____ /_____/
(подпись) *(расшифровка подписи)*

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(Фамилия. Имя, Отчество родителя (законного представителя) полностью)
в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ"О персональных данных" даю согласие управлению образования администрации городского округа "Город Йошкар-Ола", расположенному по адресу: г.Йошкар-Ола, ул.Комсомольская. 134 (далее – Оператор), на обработку персональных данных моего ребенка (моих детей),
_____
(Фамилия. Имя, Отчество полностью, год рождения)
включающих: фамилию, имя, отчество, пол, дату рождения, номер лицевого счета ребенка, наименование дошкольного образовательного учреждения (ДОУ), посещаемого моим ребенком (с кодом ДОУ), год посещения, месяц посещения, количество дней посещения ребенком ДОУ в течение календарного месяца, (и другие данные) с целью быстрого и правильного начисления и выплаты родителям (законным представителям) компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с указанными персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Обработка персональных данных может осуществляться смешанным путем:

- Неавтоматизированный способ обработки персональных данных;
- Автоматизированный способ обработки персональных данных - с помощью ПЭВМ и специальных программных продуктов.

Предоставляю Оператору право осуществлять:

- передачу указанных персональных данных в пределах организации, с возможностью передачи персональных данных с использованием бумажных и машинных носителей с использованием технических и программных средств защиты информации, с доступом только для должностных лиц Оператора, включенных в соответствующий Перечень должностных лиц.
- передачу персональных данных другим субъектам (Управлению социальной защиты населения и труда в городе Йошкар-Оле Республики Марий Эл, а также органам, осуществляющим государственный и муниципальный контроль и надзор, правоохранительным органам, органам прокуратуры) при условии соблюдения конфиденциальности персональных данных (обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания).

Передача персональных данных иным лицам, органам и учреждениям (не указанных в данном Согласии) или иное их разглашение может осуществляться только с моего дополнительного письменного согласия.

Мне известно, что я могу отозвать свое согласие на обработку персональных данных путем подачи письменного заявления в управление образования администрации городского округа "Город Йошкар-Ола" об отзыве согласия на обработку указанных персональных данных.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока.

«____»_____ 20___ г. _____ /_____/
(подпись) *(расшифровка подписи)*