

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 79 г. Йошкар-Олы «Золотой колосок»  МБДОУ «Детский сад № 79 «Золотой колосок»	«Йошкар-Оласе 79-ше №-ан «Шёртньб шурно парча» йочасад» муниципал бюджет школ деч ончычсо туньктымо тӱнеж  «79-ше №-ан «Шёртньб шурно парча» йочасад» МБШДОТТ
424039, Россия, Республика Марий Эл, город Йошкар-Ола, улица Анциферова, дом 8б	424039, Россия, Марий Эл Республик, Йошкар-Ола, Анциферов урем, 8-ше «б» пӱрт

### П Р И К А З

от 12 сентября 2024 года

№ 36

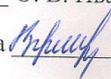
#### Об организации платных образовательных услуг в 2024-2025 учебном году

Для удовлетворения потребностей родителей (законных представителей) воспитанников в платных образовательных услугах, с учетом возможностей МБДОУ «Детский сад №79 «Золотой колосок», в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом учреждения, решением педагогического совета (протокол № 2 от 12.09.2024г.),

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2024-2025 учебном году платные образовательные услуги с 09 сентября 2024 года.
2. Назначить с 12 сентября 2024 года Вершину Светлану Валентиновну, секретаря - машинистку – ответственным лицом за организацию, функционирование и контроль предоставляемых платных образовательных услуг, ведение документации по ПОУ.
3. Вершиной Светлане Валентиновне в срок до 16 сентября 2024 года:
  - подготовить дополнительные соглашения к трудовым договорам работников, участвующим в организации и предоставлении платных образовательных услуг;
  - составить калькуляции на оказание платных образовательных услуг;
  - предусмотреть скидки и льготы для отдельных категорий обучающихся, согласно Положению о платных образовательных услугах в МБДОУ «Детский сад №79 «Золотой колосок».
4. Организовать работу по приему заявлений и оформлению договоров по оказанию платных образовательных услуг с 16.09.2024г.
5. Установить следующий порядок приема оплаты родителями за оказанные платные образовательные услуги: с момента предоставления платных образовательных услуг по безналичному расчету по квитанциям путем перечисления на расчетный счет учреждения. Назначить с 16 сентября 2024 года ответственным лицом за оформление квитанций – Вершину Светлану Валентиновну, секретаря-машинистку.
6. Установить период оплаты родителями предоставляемых платных образовательных в течение 5 дней со дня получения квитанции.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий  О. В. Иванова

С приказом ознакомлена  С. В. Вершнина «12» сентября 2024г.