

Заведующему МБДОУ
«Детский сад № 74 «Родничок»
Скулкиной Н.Ю.ой
от родителя (законного представителя)

паспорт
серия _____ № _____
выдан _____

телефон _____

заявление.

Прошу принять моего ребёнка _____
(Ф.И.О. ребёнка)

в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 74 г. Йошкар-Олы «Родничок» в группу по присмотру и уходу без реализации образовательной программы дошкольного образования в порядке временного перевода из МБДОУ «Детский сад № 76 г. Йошкар-Олы Солнышко» с «___» _____ 2023 года.

Дата рождения ребенка:

Адрес места жительства ребенка:

Ф.И.О. матери, адрес места жительства, телефон

Ф.И.О. отца, адрес места жительства, телефон _____

С Уставом, Лицензией на право ведения образовательной деятельности, Положением об обработке персональных данных в МБДОУ «Детский сад № 74 «Родничок» и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса ознакомлен (а).

«___» _____ 2023 года _____ /подпись/ _____ /Ф. И. О./

Даю согласие МБДОУ «Детский сад №74 «Родничок», зарегистрированному по адресу: РМЭ, г. Йошкар-Ола, бул. Чавайна 21 а, ОГРН 1021200757291, ИНН 1215066363, на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребёнка _____ года рождения в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, в целях обеспечения соблюдения требований Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иных нормативных правовых актов сферы образования на срок действия договора обеспечения присмотра и ухода за Воспитанником.

«___» _____ 2023 года _____ /подпись/ _____ (Ф. И. О.)