

Управление образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола»
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 72 г. Йошкар-Олы «Солнышко»

424000, Республика Марий Эл г. Йошкар-Ола, ул. Йывана Кырли, 16Б тел. (8362) 73-34-70; 73-33-98 e-mail: detsad72_detsad72@mail.ru

П Р И К А З

30.09.2024 г.

№ 89

Об организации платных образовательных услуг в 2024 – 2025 учебном году

Для удовлетворения потребностей родителей (законных представителей) воспитанников в платных образовательных услугах, с учетом возможностей дошкольного образовательного учреждения, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом учреждения, решением педагогического совета (протокол №2 от 16.09.2024 г.).

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2024 – 2025 учебном году платные образовательные услуги с 1 октября 2024 года.
2. Назначить с 01 октября 2024 года, Иванову Татьяну Вениаминовну, старшего воспитателя, - ответственным лицом за организацию, функционирование и контроль предоставляемых платных образовательных услуг.
3. Ивановой Татьяне Вениаминовне:
 - оформить дополнительные соглашения с работниками, участвующими в организации и предоставлении платных образовательных услуг;
 - оформить договоры с потребителями (заказчиками) на оказание платных образовательных услуг;
 - составить калькуляции на оказание платных образовательных услуг;
 - предусмотреть скидки и льготы для отдельных категорий обучающихся, согласно Положению о платных образовательных услугах;
 - обеспечить утверждение программ дополнительного образования, их согласование с Управлением образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола».
4. Установить прием платы родителей за оказание платных образовательных услуг по безналичному расчету по квитанциям путем перечисления на расчетный счет учреждения. Назначить с 01 октября 2024 года ответственным лицом за оформление квитанций – Иванову Татьяну Вениаминовну, старшего воспитателя.
5. Установить период оплаты родителями предоставляемых платных образовательных услуг с 25 по 29 число текущего месяца.
6. Ивановой Татьяне Вениаминовне, ответственной за организацию, функционирование и осуществление контроля, учета за оплатой и ведения оборотной ведомости по платным образовательным услугам:
 - организовать и обеспечить прием граждан, желающих получить платные образовательные услуги, собеседование с ними, обсуждение условий и подписание соответствующих договоров;

- организовать согласование и подготовку к подписанию договоров с заказчиками платных образовательных услуг;

- обеспечить подготовку учебных помещений, необходимого оборудования и оснащения, соблюдение техники безопасности при осуществлении образовательного процесса.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



О.В.Васенева

С приказом ознакомлена:



Т.В.Иванова.