

Протокол №1
заседания совета родителей
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 72
«Солнышко»

от 20.10.2023года

Присутствовало: 6 человек

Приглашенный: Заведующий С.Н Маланина

Повестка дня:

1. Выборы председателя, заместителя председателя, секретаря Совета родителей МБДОУ «Детский сад №72 «Солнышко». Распределение обязанностей членов совета родителей.
2. Обсуждение плана работы на 2023-2024 учебный год (заведующий С.Н. Маланина, члены совета родителей).
3. Обсуждение вопросов организации безопасного пребывания детей в ДОУ.
4. Согласование локальных актов учреждения. Обсуждение и опрос о переходе на ФОП ДО.

По первому вопросу слушали заведующего ДОУ Маланину С.Н. Она представила членов Совета родителей, выбранных родительской общественностью детского сада. Предложила на новый учебный год вновь избрать председателя и секретаря.

Председателем Совета родителей было предложено оставить Гарееву Кристину Михайловну, Заместителем председателя – Рыбакову Юлию Леонидовну, секретарем выбрали – Домрачеву Зульфию Назимовну. Остальные родители – члены совета.

В ходе голосования члены Совета родителей поддержали выбор предложенных кандидатур. Были обсуждены функции, права и обязанности Совета родителей. Рыбакова Юлия Леонидовна предложила распределить обязанности между членами совета родителей и оставить председателем Совета Гарееву Кристину Михайловну.

Выступила: Гареева К.М. с предложением обязанностей:

Секретарь – Домрачева Зульфия Назимовна

Члены – Епифанова Е. А., Иванова Д.М., Романова Р.И.

Решение по первому вопросу: утвердить кандидатуры по распределению обязанностей:

Проголосовали: «за» - единогласно

По второму вопросу слушали заведующего Маланину С.Н., она предложила на обсуждение проект плана работы Совета родителей, подробно рассказала о намеченных мероприятиях, которые Совет родителей мог бы организовать и провести в течение года; эти мероприятия нужны детям и детскому саду в целом. Члены Совета родителей обсудили каждое мероприятие, внесли предложения и поддержали предложение председателя: утвердить план работы Совета родителей детского сада.

Выступила: член совета родителей Иванова Д.М. с предложением принять годовой план работы на 2023- 2024 учебный год.

Решение по второму вопросу: принять годовой план работы на 2023- 2024 учебный год.

Проголосовали: «за» - единогласно

По третьему вопросу слушали Маланину С.Н. Она рассказала, что основными направлениями деятельности администрации детского сада по обеспечению безопасности в детском саду является:

- пожарная безопасность;
- антитеррористическая защищенность;
- обеспечение выполнения санитарно-гигиенических требований;
- соблюдение норм и правил охраны труда.

В ДОУ имеются и поддерживаются в состоянии постоянной готовности первичные средства пожаротушения – огнетушители. Соблюдаются требования пожарной безопасности к содержанию территории, помещений ДОУ, эвакуационных выходов.

В целях обеспечения антитеррористической безопасности в детском саду установлен ряд правил. Главной целью по охране труда в детском саду является создание и обеспечение здоровых и безопасных условий труда, сохранение жизни и здоровья воспитанников и сотрудников ДОУ.

Особое внимание Светлана Николаевна уделила соблюдению правил пропускного режима и безопасности на дорогах.

Выступила: председатель совета родителей Гареева К.М. Она сказала, что работа по снижению детского травматизма не будет полноценной и эффективной без активной помощи родителей. В

семье ребенок делает первые шаги, в семье приобретаются первые навыки и умения, формируются привычки. Поэтому родители должны ответственно относиться к этому. Больше объяснять своим детям, проводить беседы и показывать своим личным примером соблюдение ПДД.

Решение по третьему вопросу: признать работу ДОУ по организации безопасного пребывания детей в ДОУ удовлетворительной.

Проголосовали: «за» - единогласно

По четвертому вопросу заслушали заведующего. Согласование локальных актов учреждения. Председатель Совета родителей согласовала акты учреждения, программы.

Так же заведующий рассказала, что с 1 сентября 2023 года в соответствии с Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 г. № 1028 «Об Утверждении Федеральной образовательной программы дошкольного образования» дошкольные образовательные учреждения начали работать по новой федеральной образовательной программе — ФОП ДО. Педагогический коллектив ДОУ д/с № 72 ознакомился на педагогическом совете с Федеральной образовательной программой дошкольного образования, а родители были оповещены через объявления на стенде и на сайте ДОУ.

Решение по четвертому вопросу: признать данную информацию для сведения. Согласовать ЛНА.

Проголосовали: «за» - единогласно»

Проект решения:

1. Одобрить предложение по распределению обязанностей;
2. Принять годовой план работы на 2023- 2024 учебный год.
3. Одобрить работу ДОУ по организации безопасного пребывания детей в ДОУ.
4. Согласовать ЛНА акты и принять к сведению работу по переходу учреждения на ФОП ДО.

Заведующий ДОУ Маланина С.Н. Маланина

Председатель: Гареева Гареева К.М.

Секретарь: Домрачева Домрачева З.Н.