

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 72 г. Йошкар-Олы «Солнышко»**

424000, Республика Марий Эл г. Йошкар-Ола, ул. Йывана Кырли, 16Б тел. (8362) 73-34-70; 73-33-98 e-mai: detsad72_detsad72@mail.ru

П Р И К А З

11.09.2020 г.

№ 99

**Об организации платных образовательных услуг
в 2020 – 2021 учебном году**

Для удовлетворения потребностей родителей (законных представителей) воспитанников в платных образовательных услугах, с учетом возможностей дошкольного образовательного учреждения, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом учреждения, решением педагогического совета (протокол №2 от 16.09.2019 г.).

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2020 – 2021 учебном году платные образовательные услуги с 14 сентября 2020 года.
2. Назначить с 14 сентября 2020 года, Иванову Татьяну Вениаминовну, старшего воспитателя, - ответственным лицом за организацию, функционирование и контроль предоставляемых платных образовательных услуг.
3. Ивановой Татьяне Вениаминовне:
 - оформить дополнительные соглашения с работниками, участвующими в организации и предоставлении платных образовательных услуг;
 - оформить договоры с потребителями (заказчиками) на оказание платных образовательных услуг;
 - составить калькуляции на оказание платных образовательных услуг;
 - предусмотреть скидки и льготы для отдельных категорий обучающихся, согласно Положению о платных образовательных услугах;
 - обеспечить разработку и утверждение программ дополнительного образования, их согласование с Управлением образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола».
4. Установить прием платы родителей за оказание платных образовательных услуг по безналичному расчету по квитанциям путем перечисления на расчетный счет учреждения. Назначить с 14 сентября 2020 года ответственным лицом за оформление квитанций – Иванову Татьяну Вениаминовну, старшего воспитателя.
5. Установить период оплаты родителями предоставляемых платных образовательных услуг с 10 по 15 число текущего месяца.
6. Ивановой Татьяне Вениаминовне, ответственной за организацию, функционирование и осуществление контроля, учета за оплатой и ведения оборотной ведомости по платным образовательным услугам:

- организовать и обеспечить прием граждан, желающих получить платные образовательные услуги, собеседование с ними, обсуждение условий и подписание соответствующих договоров;

- организовать согласование и подготовку к подписанию договоров с заказчиками платных образовательных услуг;

- обеспечить подготовку учебных помещений, необходимого оборудования и оснащения, соблюдение техники безопасности при осуществлении образовательного процесса.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



С.Н. Маланина

Ознакомлена:



Т.В. Иванова