Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №65 г. Йошкар-Олы «Незабудка»
424028, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, ул. Прохорова, д.14А,
т.(8362)73-22-30, 73-22-31, e-mail: yola.ds65@mari-el.gov.ru

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ №4
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №65 г. Йошкар-Олы «Незабудка»

на период с 22.04.2025 г. по 21.04.2028 г.
регистрационный номер 887 от «20» мая 2025 года

Подписано сторонами

от работодателя
заведующий
Прем М. А.
_____
(подпись)
М.П.
«07» 09 2026 г.

от работников
председатель профкома
Голубкина Е. П.
_____
(подпись)
М.П.
«07» 09 2026 г.

Настоящее дополнительное соглашение о внесении изменений и дополнений в коллективный договор заключено между работодателем и работниками в лице их полномочных представителей и являются правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 65 г. Йошкар-Олы «Незабудка».

1. Внести в Коллективный договор Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 65 г. Йошкар-Олы «Незабудка» на период с 22.04.2025 г. по 21.04.2028 г. следующие изменения и дополнения:

1.1. В разделе III «Гарантии по оплате труда и нормированию труда» пункт 3.12.5. Сроки выплаты заработной платы изложить в следующей редакции:

«**3.12.5. Сроки выплаты заработной платы**.

Заработную плату выплачивать работникам за текущий месяц не реже, чем каждые полмесяца в денежной форме. Оплату труда работников осуществлять в следующие сроки:

- за первую половину рабочего месяца-не позднее 29 числа текущего месяца;
- за вторую половину рабочего месяца-не позднее 14 числа месяца, следующего за текущим;
- расчеты с работниками учреждения при увольнении производить в день его увольнения;
- расчеты с работниками при предоставлении очередных отпусков осуществлять за 3 дня до выхода в очередной отпуск;
- прочие расчеты с работниками осуществлять в сроки выплаты заработной платы;

Согласно части 5 ст. 136 ТК РФ работникам за первый месяц работы после заключения ТД с работодателем заработная плата выплачивается в те же сроки пропорционально отработанному времени. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.»

1.2. в приложении №3 к Коллективному договору «Правила внутреннего трудового распорядка» в разделе 4 «Основные права, обязанности и ответственность сторон трудового договора»

1.2.1. пункт 4.2.3. изложить в следующей редакции:

«4.2.3. своевременную и в полном размере выплату заработной платы в соответствии с трудовым договором и настоящими Правилами. Заработная плата перечисляется на указанный работником счет в банке на условиях определенных трудовым договором, не реже чем каждые полмесяца в следующие сроки: за первую половину рабочего месяца-не позднее 29 числа текущего месяца, за вторую половину рабочего месяца-не позднее 14 числа месяца, следующего за текущим.»

1.2.2. пункт 4.11.6 изложить в следующей редакции:

«своевременно и в полном размере выплачивать причитающуюся работникам заработную плату в следующие сроки: за первую половину рабочего месяца-не позднее 29 числа текущего месяца, за вторую половину рабочего месяца-не позднее 14 числа месяца, следующего за текущим, в соответствии с Трудовым кодексом РФ, трудовым договором и настоящими Правилами. Согласно части 5 статьи 136 Трудового кодекса РФ работникам за первый месяц работы после заключения трудового договора с работодателем заработная плата выплачивается в те же сроки пропорционально отработанному времени. Заработная плата переводится работнику в кредитную организацию, указанную в заявлении работника на условиях, определенных трудовым договором. Работник вправе заменить кредитную организацию, в которую должна быть переведена заработная плата, сообщив в письменной форме работодателю об изменении реквизитов для перевода заработной платы не позднее, чем за 15 календарных дней до дня выплаты заработной платы»

2. Настоящее соглашение вступает в силу с 1 сентября 2026 года и является неотъемлемой частью коллективного договора**.**

3. Настоящие изменения и дополнения вступают в силу с момента их подписания и являются неотъемлемой частью коллективного договора.

Пронумеровано, прошито и скреплено печатью на 3 листах
Заведующий М.А. Прем

Проведена уведомительная регистрация в управлении занятости населения г.Йошкар-Олы государственного казенного учреждения Республики Марий Эл «Республиканский центр занятости населения»
Регистрационный номер 112
от «9» октября 2025 г.
Ответственное лицо: зам. начальника
(должность) Синицина Ф.И.
(подпись) (Ф.И.О.)

Прем Марина Альбертовна

Подписан: Прем Марина Альбертовна
DN: C=RU, S=Республика Марий Эл, L=Йошкар-Ола, T=Заведующий, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""ДЕТСКИЙ САД № 65 Г. ЙОШКАР-ОЛЫ ""НЕЗАБУДКА""", СНИЛС=00290246000, ИНН=121504775798, E=uoa-301@yandex.ru, G=Марина Альбертовна, SN=Прем, CN=Прем Марина Альбертовна
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: г.Йошкар-Ола
Дата: 2025-10-19 14:46:57
Foxit Reader Версия: 9.6.0