

## П Р И К А З

02.09.2024г.

№ 4ПОУ

### **О назначении ответственных лиц при организации платных образовательных услуг в 2024-2025 учебном году**

Для обеспечения деятельности по оказанию платных образовательных услуг и распределения ответственности среди работников, привлекаемых к оказанию платных образовательных услуг,

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить с 09.09.2024г.:

– Александрову Эльвиру Михайловну, старшего воспитателя, ответственной за организацию, функционирование, осуществление контроля за оплатой, ведение документации по платным образовательным услугам «Звонкий голосок», «Весёлая ритмика», «Рисуем узоры», «Мир занимательной математики», «Весёлые клеточки», «Грамотейка», «Little stars», «Умничка».

– Бушкову Ирину Викторовну, педагога ПОУ «Звонкий голосок», «Весёлая ритмика» ответственной за организацию учебного процесса и реализацию программы, ведение документации и табеля учета посещаемости детей;

– Игошкину Галину Леонидовну, педагога ПОУ «Умничка», ответственной за организацию учебного процесса и реализацию программы раннего возраста, ведение документации и табеля посещаемости детей;

– Максимову Светлану Николаевну, педагога ПОУ «Мир занимательной математики», ответственной за организацию учебного процесса и реализацию программы среднего возраста, ведение документации и табеля посещаемости детей;

– Загайнову Елену Михайловну, педагога ПОУ, «Грамотейка» ответственной за организацию учебного процесса и реализацию программы старшего возраста, ведение документации и табеля посещаемости детей;

– Вараксину Ирину Юрьевну, педагога ПОУ «Рисуем узоры», ответственной за организацию учебного процесса и реализацию программы среднего возраста, ведение документации и табеля посещаемости детей;

– Таланцеву Светлану Евгеньевну, педагога ПОУ, «Весёлые клеточки» ответственной за организацию учебного процесса и реализацию программы старшего возраста, ведение документации и табеля посещаемости детей;

– Кудрявцеву Марину Николаевну, педагога ПОУ «Little stars», ответственной за организацию учебного процесса и реализацию программы, ведение документации и табеля посещаемости детей;

– Александрову Эльвиру Михайловну, педагога ПОУ, «Грамотейка»

ответственной за организацию учебного процесса и реализацию программы старшего возраста, ведение документации и табеля посещаемости детей;

2. Всем вышеуказанным ответственным за организацию воспитательного процесса:

– при организации платных образовательных услуг руководствоваться Уставом, Положением об оказании платных образовательных услуг, до 09.09.2024г. обеспечить разработку и утверждение учебных планов по услугам и соответствующих расписаний занятий;

– до 09.09.2024г. обеспечить контроль за разработкой и утверждением образовательных и рабочих программ, а также планов занятий, предусмотреть возможность варьирования программы, учебных планов и расписания занятий в зависимости от пожеланий заказчиков услуг;

– до 09.09.2024г. подготовить предложения по составу персонала, привлекаемого к оказанию платных образовательных услуг, провести с ними индивидуальные беседы, подготовить для подписания дополнительные соглашения к трудовому договору;

– обеспечить соблюдение техники безопасности при осуществлении образовательного процесса.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

А.Ю.Макарова