

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 54 г. Йошкар-Олы «Тёплые ладошки» МБДОУ «Детский сад № 54 «Тёплые ладошки»	«Йошкар-Оласе 54-ше №-ан «Шокпо киза» йочасад» муниципал бюджет школ деч ончычсо туныктымо тӱнеж «54-ше №-ан «Шокпо киза» йочасад» МБШОТТ
424008, Российская Федерация, Республика Марий Эл, городской округ «Город Йошкар-Ола», город Йошкар-Ола, бульвар 70-летия Победы в Великой Отечественной войне, дом 4а телефоны: 23-25-53, 23-25-52, e-mail: yola.ds54@mari-el.gov.ru	424008, Россий Федераций, Марий Эл Республик, «Йошкар-Ола» ола округ, Йошкар- Ола, Кугу Ачамланде сарыште сенгемылан 70 ий темме лӱмеш бульвар, 4-ше «А» пӧрт телефоны: 23-25-53, 23-25-52, e-mail: yola.ds54@mari-el.gov.ru

ПРИКАЗ

от 01 ноября 2025 года

г. Йошкар-Ола

№ 170

Об организации платных образовательных услуг, назначении ответственных лиц в 2025-2026 учебном году

Для обеспечения деятельности по оказанию платных образовательных услуг и распределения ответственности среди работников, привлекаемых к оказанию платных образовательных услуг, с целью удовлетворения потребностей родителей (законных представителей) воспитанников в платных образовательных услугах, с учетом возможностей образовательного учреждения, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом учреждения, решением педагогического совета (протокол № 3 от 31 октября 2025 г.),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать оказание дополнительной платной образовательной услуги по реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы по развитию навыков арифметических вычислений «Ментальная арифметика», социально-гуманитарной направленности в 2025 – 2026 учебном году с 1 ноября 2025 года.

2. Назначить с 01 ноября 2025 года старшего воспитателя Россанову Марию Валерьевну ответственным лицом за организацию, функционирование и контроль предоставляемой платной образовательной услуги.

3. Россановой Марии Валерьевне вменить в обязанности:

- осуществление приёма заявлений на оказание платных

образовательных услуг от родителей (законных представителей), а также

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ

06.11.25 19:07 (MSK)

Сертификат 070D691942F020A57CC79603B02D6E02

УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 54 ГО.ЙОШКАР-ОЛА «ТЕПЛЫЕ

ЛАДОШКИ», Приварина Ирина Валентиновна, Заведующий

- подготовку дополнительного соглашения к трудовому договору с работником, участвующим в организации и предоставлении платной образовательной услуги;
- составление калькуляции на оказание платной образовательной услуги;
- внесение изменений в расписание организованной образовательной деятельности по платным образовательным услугам на 2025 – 2026 учебный год (с 01.11.2025 по 31.05.2026).

4. Назначить с 1 ноября 2025 года:

- Моторину Н.А., ответственной за организацию учебного процесса и реализацию дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы по развитию навыков арифметических вычислений «Ментальная арифметика», социально-гуманитарной направленности, а также ведение документации и табеля учета посещаемости детей;

5. Всем вышеуказанным ответственным за организацию образовательного процесса:

- при организации платных образовательных услуг руководствоваться Уставом, Правилами оказания платных образовательных услуг в МБДОУ «Детский сад № 54 «Тёплые ладошки», утв. приказом от 13.08.2025 года № 118, до 31.10.2025 г. обеспечить подготовку соответствующей документации по платным образовательным услугам;

- заполнять табель учета посещаемости воспитанниками занятий по платной образовательной услуге и ежемесячно в срок до 25 числа текущего месяца сдавать старшему воспитателю для начисления оплаты.

6. Установить прием платы родителей за оказание платных образовательных услуг по безналичному расчету по квитанциям путем перечисления через банк на расчетный счет учреждения.

7. Назначить с 01 ноября 2025 года ответственным лицом за оформление квитанций старшего воспитателя Россанову Марию Валерьевну.

8. Установить период оплаты родителями (законными представителями) предоставляемых платных образовательных услуг в течение 5 дней с момента получения квитанции родителем (законным представителем).

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



И.В. Приварина