

«Йошкар-Оласе 53-шо №-ан «Изи патыр»йочасад»
муниципал бюджет школ деч ончычсо туныктым
тёнеж
(«53-шо №-ан «Изи патыр»йочасад» МБШДОТТ)

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад № 53 г. Йошкар-Олы «Изи патыр»
(МБДОУ «Детский сад № 53 «Изи патыр»)

ул. Прохорова, д.40, г. Йошкар-Ола, РМЭ, 424007 эл. почта: izipatr53@mail.ru
ОКПО 45224277 ОГРН 1201200003400 ИНН/КПП 1215233078/1215501001



Утверждаю:

заведующий МБДОУ

«Детский сад № 53 «Изи патыр»

№ 53

г. Йошкар-Олы

Юрченко О.Е.

Принят на заседании педагогического совета

Протокол № 1 от 08 08 2025 г.

ГODOVOЙ ПЛАН

МБДОУ «Детский сад №53 «Изи патыр»

на 2025-2026 учебный год

г. Йошкар-Ола

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Названия	№ страниц
1. Анализ результатов деятельности детского сада за прошедший учебный год	3
2. Цель и задачи на 2025-2026 учебный год	12
3. Система мероприятий по реализации цели и задач	
3.1 Программно-методическое обеспечение образовательного процесса	13
3.2 Педагогические советы	15
3.3 Организация методических выставок	17
3.4 Консультации	18
3.5 Семинары, семинары-практикумы	18
3.6 Открытые просмотры	19
3.7 Смотры – конкурсы	20
4. Контроль и руководство	
4.1 Фронтальный контроль	21
4.2 Сравнительный контроль	21
4.3 Тематический контроль	21
4.4 Оперативный контроль	22
5. Организационно-управленческая работа	
5.1 Инструктивно-методические совещания	23
5.2 Общие собрания и производственные совещания с работниками	23
6. Взаимодействие с семьей	
6.1 Дни открытых дверей	25
6.2 Родительские собрания	25
7. Административно-хозяйственная деятельность	
7.1 Создание предметно-развивающей среды	27
7.2 Приобретение инвентаря, пособий, оргтехники	27
7.3 Проведение ремонтных работ	27
7.4 Административно-хозяйственная работа	28
8. Приложения к годовому плану	
8.1 План летне-оздоровительной работы	30
8.2 План лечебно-оздоровительной работы	34
8.3 План работы специалистов	37
8.4 План работы со школой	38
8.5 План работы родительского комитета	40
8.6 План работы Управляющего совета	41
8.7 План экскурсий, походов	42
8.8 План музыкальных развлечений	43
8.9 План спортивных развлечений	44
8.10 План работы ПМПк	45
8.11 План работы центра содействия укреплению здоровья	48
8.12 План проведения каникул	52
8.13 Работа с молодыми педагогами	53
9. Лист контроля и коррективы к годовому плану	58

1. АНАЛИЗ РЕАЛИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ДЕТСКОГО САДА ЗА 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №53 г. Йошкар-Олы «Изи патыр» обеспечивает разностороннее развитие детей в возрасте от 3 до 7 лет с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей. В детском саду функционирует 13 групп с 10,5 часовым пребыванием детей:

- 2 группы раннего возраста (2-3 года);
- 2 группы младшего дошкольного возраста (3-4 года),
- 2 группы среднего дошкольного возраста (4-5 лет);
- 3 группы старшего дошкольного возраста (5-6 лет).
- 4 группы подготовительной к школе группы (6-7 лет).

В 2024-2025 учебном году педагогический коллектив работал с детьми и внедрял в педагогический процесс общеобразовательную программу дошкольного образования нового поколения «От рождения до школы». Инновационная программа дошкольного образования. / Под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, Э. М. Дорофеевой. — Издание пятое (инновационное), исп. и доп. — М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2019.

Организация воспитательно-образовательного процесса предусматривала обеспечение развития различных видов деятельности с учетом возможностей, интересов, потребностей детей и родителей и создавала условия для реализации успешного развития детей в соответствии с требованиями современности.

В соответствии с примерной программой «От рождения до школы». Инновационная программа дошкольного образования. / Под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, Э. М. Дорофеевой на основе анализа уровня воспитательно-образовательной работы с детьми, мы наметили на 2024 – 2025 учебный год

ЗАДАЧИ:

1. Формировать у воспитанников потребности в двигательной активности и физическом совершенствовании средствами упражнений, подвижных, спортивных и народных игр.

2. Развивать образную речь и нравственные качества у дошкольников в процессе ознакомления с художественной литературой

3. Способствовать развитию цифровых компетенций у педагогов для обеспечения эффективности образовательного процесса.

Тематика мероприятий, проводимых в течение года, была связана с задачами годового плана.

В этом учебном году были проведены следующие педагогические советы: «К новым свершениям!», «Совершенствование физических качеств детей дошкольного возраста посредством подвижных, спортивных и народных игр и физических упражнений», «Художественная литература – важное средство формирования личности ребенка и развития речи, средство эстетического и нравственного воспитания детей», «Профессиональная компетентность педагога ДООУ как основа становления нового качества дошкольного образования», «Итоги работы за год».

Реализации задач годового плана способствовали 2 семинара - практикума, 1 мастер-класс, 9 консультаций, 4 смотра – конкурса, 6 открытых просмотров.

Для решения задачи: «Формировать у воспитанников потребности в двигательной активности и физическом совершенствовании средствами упражнений, подвижных, спортивных и народных игр» были проведены: консультация для педагогов: «Значение подвижных и спортивных игр и упражнений в воспитании патриотических и нравственно-волевых качеств у дошкольников», «Двигательная активность – средство физического и психического развития детей»; педагогический совет «Совершенствование физических качеств детей дошкольного возраста посредством подвижных, спортивных и народных игр и физических упражнений», на котором рассмотрели вопросы «Опыт ведущих отечественных педагогов в области развития физических качеств детей, о роли подвижных игр в развитии физических качеств дошкольников, классификация подвижных игр по различным основаниям», «Создание условий для развития у дошкольников физических качеств через организацию подвижных, спортивных игр и упражнений». На мастер-классе «Музыка и здоровье» говорили о **влиянии музыки на человека**.

По реализации следующей задачи «Развивать образную речь и нравственные качества у дошкольников в процессе ознакомления с художественной литературой» были проведены: консультации «Художественно-эстетическое воспитание ребенка дошкольного возраста в процессе ознакомления с произведениями художественной литературы и фольклора», «Роль художественной литературы в развитии речи детей»; тематический контроль «Состояние работы по ознакомлению дошкольников с художественной литературой»; педагогический совет в виде конференции «Художественная литература – важное средство формирования личности ребенка и развития речи, средство эстетического и нравственного воспитания детей», на котором были рассмотрены такие темы, как: «Нравственное воспитание дошкольников средствами художественной литературы», «Роль семейного чтения в формировании интереса к книге и духовного обогащения семьи», «Знакомство дошкольников с творчеством писателей и поэтов»; семинар-практикум «Логопедическое ассорти». Оказание помощи воспитателям в организации коррекционной работы. Использование театральных игр, упражнений, этюдов в различных видах деятельности».

«Способствовать развитию цифровых компетенций у педагогов для обеспечения эффективности образовательного процесса» одна из задач уходящего года. В рамках этой годовой задачи с педагогами были проведены следующие мероприятия: педагогический совет «Профессиональная компетентность педагога ДООУ как основа становления нового качества дошкольного образования», на котором рассматривались вопросы: «Формирование профессиональных компетенций педагога ДООУ», ««Профессиональное интернет-сообщество, как инновационная форма взаимодействия педагогов» (персональный сайт педагога)»; семинар-практикум для педагогов ««Игра-квиз, как современная технология в ДООУ». Были организованы открытые просмотры образовательной деятельности по музыке в подготовительной группе с использованием ИКТ и образовательная деятельность в старшей группе по развитию психических процессов с использованием ИКТ; консультации для педагогов: «Креативность – как один из компонентов профессиональной компетентности современного педагога ДООУ», «Правила и приемы бесконфликтного общения педагогов с родителями в мессенджерах и социальных сетях».

Подведение итогов по реализации каждой задачи проходило на итоговом

педагогическом совете.

Для того чтобы определить степень освоения воспитанниками «Основной общеобразовательной программы» проводится мониторинг образовательного процесса с помощью отслеживания результатов освоения программ

**Мониторинг образовательного процесса ДОУ по образовательным областям
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 53 г. Йошкар-Олы «Изи патыр» /май 2025 г./**

№п/ п	Наименование групп	ОО Физическо е развитие	ОО Речевое развитие	ОО Социально- коммуникативно е развитие	ОО Познавательное	ОО Художественно- эстетическое развитие
1	Группа раннего возраста №1	2,0	1,9	2,0	2,0	2,1
2	Группа раннего возраста №2	2,7	2,6	2,4	2,5	2,4
3	Младшая группа №6	2,1	2,3	2,3	2,3	2,2
4	Младшая группа №8	2,6	2,3	2,5	2,7	2,7
5	Средняя группа №3	2,2	2,0	2,0	1,9	2,0
6	Средняя группа №4	2,5	2,3	2,4	2,6	2,4
7	Старшая группа №5	2,5	2,7	2,5	2,7	2,5
8	Старшая группа №7	2,6	2,3	2,4	2,4	2,3
9	Старшая группа №10	2,4	2,5	2,4	2,7	2,5
10	Подготовительная группа №9	2,7	2,5	2,7	2,7	2,7
11	Подготовительная группа №11	2,7	2,7	2,7	2,7	2,7
12	Подготовительная группа №12	2,9	2,6	2,9	2,7	2,8
13	Подготовительная группа №13	2,8	2,6	2,8	2,7	2,6
	Итого	2,5	2,4	2,5	2,5	2,5

На базе ДОУ функционирует логопункт. Прослеживая динамику его работы можно отметить, что с каждым годом:

- увеличивается количество детей, нуждающихся в квалифицированной помощи логопеда;

- увеличивается количество детей, имеющих сложный диагноз.

В 2024-2025 учебном году в условиях логопункта занимались 30 детей, из них: 30 человек (100 %) - выпущено с нормой.

Для оказания помощи и психолого-педагогической поддержки детям дошкольного возраста и их родителям (законным представителям) в МБДОУ «Детский сад №53 «Изи патыр» г.Йошкар-Олы» в течение всего года осуществлялась целенаправленная работа ППк согласно утвержденного плана на 2024-2025 учебный год.

Обеспечение здоровья и здорового образа жизни

Оздоровительная работа в дошкольном учреждении осуществлялась по следующим направлениям: соблюдение режима дня, учет гигиенических требований, утренняя гимнастика (на воздухе в теплое время года), воздушно-оздоровительная гимнастика после сна, отработка двигательного режима в группах и на прогулке, закаливающие мероприятия. Целью медико-педагогического персонала было добиться качественного выполнения закаливающих процедур и оздоровительных мероприятий. Для его реализации и более эффективного выполнения были организованы оздоровительные, профилактические и противоэпидемические мероприятия.

Сотрудники ДОО создают условия для нормального протекания периода адаптации детей к условиям детского сада. В детском саду создана атмосфера тепла, уюта и благожелательности. Это снимает тревогу волнение и страхи, что немаловажно для здоровья ребенка в адаптационный период, поэтому воспитанников, имеющих проблемы в адаптации в ДОО, практически нет. Анализируя процесс адаптации, отметим, что у большинства детей адаптация носила средний степени тяжести.

В течение года педагогический коллектив работал над созданием условий, способствующих сохранению здоровья и безопасности детей. Физкультурно-оздоровительная работа в ДОО продолжает осуществляться в системе медицинского и педагогического взаимодействия. Основными направлениями работы педагогов по укреплению психофизического здоровья детей, продолжают оставаться:

- обеспечение плотной двигательной активности детей в течение дня,
- проведение закаливающих мероприятий,
- организация рационального питания,
- взаимодействие с семьями воспитанников.

Учебная нагрузка днем дозируется с учетом состояния здоровья ребенка, в занятия включаются физкультминутки, элементы релаксации, нарушения осанки, дыхательные упражнения. Увеличен объем двигательной активности в течение дня. Формируем у ребенка представления о здоровье как одной из главных ценностей жизни. Все оздоровительные мероприятия, которые были запланированы на учебный год, выполнены, закаливающие и общеукрепляющие мероприятия выполняются регулярно, воспитательно-оздоровительные мероприятия вырабатывают разумное отношение детей к своему организму, прививают необходимые санитарно-гигиенические навыки, учат детей адаптироваться в постоянно изменяющихся условиях окружающей среды.

Воспитанники дошкольного учреждения совместно с родителями и педагогами ДОО в 2024-2025 учебном году стали участниками различных творческих конкурсов:

Участие воспитанников в смотрах, конкурсах, выставках

№	Наименование мероприятия	Результат
1.	Всероссийский детский конкурс поделок из природного материала «Лесные сюрпризы»	Диплом 1 место
2	Всероссийский детский творческий конкурс «Чудеса осени»	Диплом 1 место
3.	Всероссийский детский творческий конкурс «Мой пушистый друг»	Диплом 1 место

4.	Всероссийская познавательная онлайн-викторина «Знатоки спорта»	Диплом
5.	Всероссийская познавательная онлайн-викторина «Все о природе»	Диплом
6.	Всероссийский детский творческий конкурс «Зимние птицы»	Диплом 1 место
7.	Всероссийский детский творческий конкурс «День народного единства»	Диплом 1 место
8.	Всероссийский детский творческий конкурс «Народов много – страна одна»	Диплом 1 место
9.	Всероссийский детский конкурс фотографий «Запечатли момент»	Диплом 1 место
10.	Межрегиональный конкурс творческих работ г. Чайковский «Во саду ли, в огороде»	Диплом 1 степени
11.	Всероссийская познавательная онлайн-викторина «В мире искусства»	Диплом
12.	Международная акция «Мы – едины»	Грамота
13.	Региональный конкурс детского рисунка «Пожар легче предупредить, чем потушить»!	Сертификат участника
14.	Всероссийская познавательная онлайн-викторина «Путешествие во времени»	Диплом
15.	Всероссийский детский творческий конкурс «Герои сказок»	Диплом 1 место
16.	Всероссийский детский конкурс новогодних поделок «К новому году готовы»	Диплом 1 место
17.	Всероссийский конкурс детских рисунков и писем «Дорогой дедушка Мороз...»	Диплом 1 место
18.	Всероссийский конкурс детских рисунков «Зима в окно стучится»	Диплом 1 место
19.	Всероссийская онлайн-викторина, посвященная дню художника «Творчество без границ»	Диплом
20.	Всероссийский детский творческий конкурс «Волшебная кисть»	Диплом 1 место
21.	Всероссийская познавательная онлайн-викторина «Я познаю мир»	Диплом
22.	Всероссийская познавательная онлайн-викторина «Зимние сказки»	Диплом
23.	III Всероссийский конкурс «Новогодний мандарин»	Диплом лауреата 1 степени
24.	Конкурс детского рисунка «Новый год глазами животных»	Сертификат
25.	Всероссийский конкурс поделок из конструктора «Удивительный конструктор»	Диплом 1 место
26.	Всероссийский детский творческий конкурс ко Всемирному дню Земли «Сохраним планету!»	Диплом 1 место
27.	Всероссийский детский творческий конкурс ко Дню космонавтики «Космос над нами»	Диплом 1 место
28.	Городской конкурс чтецов детей с ОВЗ «Этот день Победы»	Сертификат
29.	Конкурс рисунков к 80-летию со Дня Победы в ВОВ «Открытка ко Дню Победы»	Диплом 2 место
30.	Городской конкурс рисунка «Спасибо деду за Победу!»	Диплом лауреата III степени
31.	Городской конкурс выразительного чтения стихов «У войны не детское лицо»	Диплом лауреата I степени
32.	Муниципальный фестиваль детского творчества «Великая Победа!»	Диплом участника
33.	XXVI слет туристят – воспитанников дошкольных образовательных учреждений г. Йошкар-Олы	Диплом III место

Работа с родителями

Взаимодействие с родителями осуществлялось в соответствии с годовым планом. Проведены ежеквартально групповые родительские собрания.

Вопросы взаимодействия ДОО и семьи регулярно выносятся на заседания Педагогического совета. В соответствии с задачами воспитания детей и сезоном года в группах оформляется наглядная агитация для родителей. Родители принимают активное участие в хозяйственной работе (ремонт игрушек и оборудования, благоустройство групп и территории ДОО).

Партнерские отношения между родителями и педагогами формируются в реализации проектной и исследовательской деятельности дошкольников, в проведении праздников, акций, выставок, собраний, мастер-классов, совместных детско-родительских мероприятий. В детском саду проведены акции: «Площадь народных мастеров» (изготовление пособий, инвентаря, малых уличных форм), «Веселый хоровод» (декор для прогулочного участка), экологическая акция по изготовлению птичьих сдобных кормушек «Помоги ближнему»; Родительская гостиная «Семейные традиции»; мастер-классы «Создаем картины в технике «гаттаж»», «Новогодняя композиция»; совместный туристический поход.

Учитывая родительские запросы, в течение года на информационных стендах в каждой возрастной группе размещалась интересующая их информация: «Наша группа», «Наши работы», «Учите с нами» и т.д., в которые помещают практический материал, дающий возможность понять, чем занимается ребёнок в детском саду, конкретные игры, в которые можно поиграть, советы, задания.

В ДОО создан Управляющий совет, Совет отцов.

Работа с педагогическими кадрами

Педагоги ведут собственную подборку и накопление методических материалов. У каждого педагога оформлена Папка достижений, что свидетельствует о заинтересованности работника в накоплении и обобщении собственного опыта.

Деятельность педагогов строится на диагностической основе педагогов, анкетирования родителей, социального опроса родителей. При организации воспитательно-образовательного процесса используются тематические планы, циклограммы, позволяющие повысить эффективность труда, улучшить качество работы, сэкономить и правильно распределить рабочее время, строго соблюдается расписание непосредственно образовательной деятельности, обеспечивается баланс между образовательной деятельностью и свободной деятельностью ребенка.

Прошли курсы повышения квалификации по теме: «Профессиональная деятельность музыкального руководителя в дошкольной образовательной организации в соответствии с ФОС ДО» (Конакова М.А.); «Основы преподавания финансовой грамотности в дошкольных и общеобразовательных организациях в соответствии с Федеральной образовательной программой» (Смородинова О.Г.).

Педагоги повышали свою квалификацию через посещение научных конференций, открытых занятий, сами принимали участие в городских, республиканских семинарах, конференциях:

- КМО учителей-логопедов логопунктов – Макарова И.В.;
- КМО музыкальных руководителей 9-го микрорайона – Крылова О.Э.;
- КМО старших воспитателей 9-го микрорайона – Шишкина З.А.;

- XIX Межрегиональная (заочная) научно-практическая конференция «Здоровый образ жизни – веление времени» - Домбровская А.В., Катаева О.В.

Опубликовали результаты своего труда в различных источниках:

- III Всероссийская педагогическая конференция «Влияние проблем современного общества на систему образования - 2024»: Филиппова М.И. «Использование здоровьесберегающих технологий в экологическом воспитании детей дошкольного возраста».

- III Всероссийская педагогическая конференция «Опыт, инновации и перспективы организации исследовательской и проектной деятельности в современном образовательном пространстве»-2025: Филиппова М.И. «Проектная деятельность в экологическом образовании дошкольников», Катаева О.В. «Проектная деятельность как средство развития познавательных способностей детей старшего дошкольного возраста»;

- II Всероссийская педагогическая конференция «Развитие творческого мышления и творческих способностей обучающихся»-2025: Ютина С.А. «Бисероплетение как средство развития художественного творчества детей старшего дошкольного возраста»;

- II Всероссийская педагогическая конференция «Технологии сотрудничества педагога с родителями»-2025: Домбровская А.В. «Технология взаимодействия воспитателя с родителями воспитанников».

Не только воспитанники детского сада, но и сами педагоги принимали участие в конкурсах:

- Всероссийский конкурс методических и дидактических разработок «Лучшее досуговое мероприятие»: Филиппова М.И. – Диплом III степени;

- Всероссийский конкурс методических и дидактических разработок для педагогов дошкольных образовательных учреждений, студентов «ПРО100занятие»: Домбровская А.В. - Диплом I степени; Катаева О.В. - Диплом II степени.

Взаимодействие со школой

Выпущено в школу 124 ребенка. Анализируя работу по формированию готовности детей к школьному обучению, можно отметить, что выпускники нашего ДОО в большинстве случаев к школе готовы. У детей развиты необходимые физические, психические, моральные качества, необходимые для поступления в школу. В большинстве случаев сформировано положительное отношение к учению и школе. Итоговые результаты диагностики психологической готовности к обучению: уровень выше среднего - 8 чел. (10%), средний уровень - 108 чел. (80%), ниже среднего – 8 чел. (10%).

Осуществляя тенденцию непрерывности образования, педагоги ДОО обращают серьёзное внимание на работу по преемственности дошкольного воспитания и начального образования:

- используются совместные формы работы с учителями начальной школы МБОУ «СОШ №31» по установлению преемственности в воспитании и обучении детей (консультации, взаимопосещения, педсоветы);

- преемственность по программному обеспечению, которое носит характер развивающего образования, а не дублирует программы начальной школы;

- большой процент выпускников поступают в данное образовательное учреждение.

Вывод: план совместной работы по некоторым разделам не выполнен, т.к. инициатором проведения совместных мероприятий, как правило, выступает ДОО. Наладить более тесно сотрудничество со школой: доработать план совместной работы со школой, включить задачи по работе над единой темой. Провести анкетирование родителей по вопросу выявления выбора школ для своих детей.

Взаимодействие с другими учреждениями

На первый взгляд, кажется, что социальный мир ребёнка – дошкольника невелик. Это его семья, взрослые и сверстники, которых они встречают в детском саду. Однако люди, окружающие ребёнка, вступают в разнообразные взаимоотношения – родственные, дружеские, профессионально – трудовые и пр. Поэтому уже в дошкольном возрасте педагоги ДОО формируют представление о многообразии человеческих отношений, рассказывают им о правилах и нормах жизни в обществе, вооружают моделями поведения, которые помогут адекватно реагировать на происходящее в конкретных жизненных ситуациях.

В ДОО ведётся активная работа по взаимодействию с организациями дополнительного образования, культуры и спорта, которая направлена на обеспечение комплекса условий здоровьесбережения и физического развития детей, их познавательно- речевой сферы, расширения социальных контактов.

Работа с учреждениями здравоохранения проводится строго по медицинскому плану

Вывод: сотрудничество ДОО с другими социальными институтами способствует расширению образовательного пространства, росту профессионального мастерства педагогов и улучшает процесс социальной адаптации воспитанников к дальнейшему обучению в школе.

Вывод по итогам 2024-2025 учебного года

Таким образом, в ДОО созданы благоприятные условия для физического, психического и социального развития детей, охраны и укрепления здоровья. Содержание воспитательно-образовательного процесса определялось основными направлениями развития ДОО и задачами на 2024 – 2025 учебный год.

Наиболее успешными направлениями в деятельности детского сада можно обозначить следующие показатели:

- Поддерживается, обновляется, необходимая документация по методической работе
- Выявлены положительные результаты развития детей, достижение оптимального уровня для каждого ребенка или приближение к нему;
- Активно используются новые формы методической работы (деловые игры, самопрезентации, мастер-классы, педагогические проекты, семинары - практикумы).
- Обновлен УМК по реализуемым программам, пополнена развивающая среда в группах.
- результативность участия педагогов и воспитанников в конкурсах различного уровня;
- эффективная система взаимодействия ДОО и семей воспитанников.

Перспективы развития на 2025-2026 учебный год:

1. Повышение профессиональной компетентности педагогов в рамках введения ФОП ДО.
2. Развивать единую информационную среду детского сада.
3. Своевременное реагирование на нормативные изменения государственной образовательной политики
4. Усилить методическую поддержку педагогам в системном использовании в практике современных педагогических технологий развивающего образования.
5. Совершенствование профессиональной компетентности педагогов детского сада через участие в конкурсах, семинарах различного уровня, размещение информации о деятельности детского сада на сайте учреждения, Управления образования, социальной сети «В Контакте».
6. Вовлечение педагогов в инновационную деятельность в рамках деятельности федеральной инновационной площадки «Педагогическое сопровождение формирования навыков безопасной жизнедеятельности и образа жизни, профилактики детского дорожно-транспортного травматизма»: участие в апробации, разработке и внедрении современных концепций воспитания, новых моделей и педагогических технологий воспитательного процесса.
7. Осуществлять целостный подход к укреплению здоровья детей, обеспечивать их психическое благополучие.
8. Внедрять современные приёмы и методы взаимодействия, направленные на повышение активности родителей (законных представителей), как полноценных участников образовательных отношений
9. Развивать инновационные формы работы с социальными партнерами.

Руководствуясь результатами анализа педагогической работы за прошедший учебный год, задачами программы развития ДОУ, требованиями ФГОС ДО, ФОП ДО к образовательной программе ДОУ, педагогический коллектив поставил новые задачи на 2025-2026 учебный год

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

Приоритетное направление МБДОУ «Детский сад № 53 «Изи патыр»:

- Познавательное развитие;
- Физическое развитие.

Цель: Разностороннее развитие ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций. Обновление образовательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами ФОП ДО.

Задачи:

1. Способствовать формированию у дошкольников чувств гражданственности и патриотизма через разнообразные виды детской деятельности.
2. Сохранение и укрепление здоровья детей на основе комплексного системного использования доступных для детского сада средств физического воспитания, оптимизации двигательной деятельности
3. Систематизировать работу по формированию предпосылок читательской грамотности у дошкольников.

3. Система мероприятий по реализации целей и задач

3.1 Программно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса

Комплексная образовательная программа

«От рождения до школы». Инновационная программа дошкольного образования. / Под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, Э. М. Дорофеевой. — Издание пятое (инновационное), исп. и доп. — М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2019.

№ п/п	Образовательная область	Направление	Методическое сопровождение
Дошкольный возраст (3 -7 лет)			
1.	Физическое развитие	Физическая культура	Пензулаева Л.И. Физическая культура в детском саду: Конспекты занятий для работы с детьми 2-3, 3-4, 4-5, 5-6, 6-7 лет. - М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2020 Бережнова О.В., Бойко В.В. Парциальная программа физического развития детей 3–7 лет «Малыши-крепыши»
2.	Речевое развитие	Развитие речи, основы грамотности	Гербова В.В. Развитие речи в ясельных группах детского сада: Конспекты занятий с детьми 2-3 лет. - М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2021 Гербова В.В. Развитие речи в детском саду: Конспекты занятий с детьми 3-4, 4-5, 5-6 лет. - М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2021 Ушакова О.С. Развитие речи детей 3-4, 4-5, 5-6, 6-7 лет. Средняя группа. – М.: ТЦ Сфера, 2021 Нищева Н. В. «Звуковая культура речи и подготовка к обучению грамоте в общеразвивающих группах ДОО на основе ФОП ДО». — СПб.: ООО «ИЗДАТЕЛЬСТВО «ДЕТСТВО-ПРЕСС», 2023. — 208 с
3.	Познавательное развитие	Математическое развитие	Петерсон Л.Г., Игралочка. Практический курс математики для детей 3-4 лет. Методические рекомендации. Часть 1 / Л.Г. Петерсон, Е.Е. Кочемасова. – 2-е изд., стереотип. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2020 Петерсон Л.Г., Игралочка. Практический курс математики для детей 4-5 лет. Методические рекомендации. Часть 2 / Л.Г. Петерсон, Е.Е. Кочемасова. – 2-е изд., стереотип. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2020 Петерсон Л.Г., Игралочка – ступенька к школе. Практический курс математики для дошкольников. Методические рекомендации. Часть 3 / Л.Г. Петерсон, Е.Е. Кочемасова. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2017. Петерсон Л.Г., Игралочка – ступенька к школе. Практический курс математики для дошкольников. Методические рекомендации. Часть 4 (1-2) / Л.Г. Петерсон, Е.Е. Кочемасова. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2021

		Основы науки и естествознания	Дыбина О.В. Ознакомление с предметным и социальным окружением: Конспекты занятий с детьми 3-4, 4-5, 5-6, 6-7 лет. - М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2020
		Экологическое воспитание	Николаева С.Н. Парциальная программы «Юный эколог» Для работы с детьми 3-7 лет, 2020
4.	Социально-коммуникативное развитие	Социализация	Социально-коммуникативное развитие дошкольников. Вторая группа раннего возраста. 2-3 года. Младшая группа. 3-4 года. Средняя группа 4-5 лет. Старшая группа 5-6 лет. Подготовительная к школе группа. 6-7 лет – М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2020
		Трудовое воспитание	Комарова Т.С., Куцакова Л.В., Павлова Л.Ю. Трудовое воспитание в детском саду. Система работы с детьми 3-7 лет
		Безопасность	«Основы безопасности детей дошкольного возраста» под редакцией Авдеевой Н.Н., Князевой Л.Н., Стёркиной Р.Б. – СПб: «Детство-пресс», 2005
5.	Художественно-эстетическое развитие	Музыка	Радынова О.П. «Музыкальные шедевры» (мл, ср, ст, подг. группы) Зацепина М.Б. Музыкальное воспитание в детском саду: Для работы с детьми 2-7 лет
		Рисование	Колдина Д.Н. Рисование в ясельных группах детского сада. Конспекты занятий с детьми 2-3 лет. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2022 Комарова Т. С. Изобразительная деятельность в детском саду. Конспекты занятий с детьми 3-4, 4-5, 5-6, 6-7 лет. - М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2020 Колдина Д.Н. Рисование в детском саду. Конспекты занятий с детьми 3-4, 4-5 лет. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2021
		Лепка, аппликация, ручной труд	Колдина Д.Н. Лепка в ясельных группах детского сада. Конспекты занятий с детьми 2-3 лет. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2020 Колдина Д.Н. Лепка в детском саду. Конспекты занятий с детьми 3-4, 4-5, 5-6, 6-7 лет. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2021 Колдина Д.Н. Аппликация в детском саду. Конспекты занятий с детьми 3-4, 4-5 лет. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2021
		Конструирование	Куцакова Л.В. Конструирование из строительного материала: Средняя группа. – М.: Мозаика-Синтез, 2016 г.; Куцакова Л.В. Конструирование из строительного материала: Старшая группа - М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2019. - 64с. Куцакова Л.В. Конструирование из строительного материала.: Подготовительная группа - М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2018. - 64с.

3.2 Педагогические советы

№	Темы и вопросы педсовета	Форма	Сроки	Ответственный
1	«К новым свершениям!»	Установочный	08	Заведующий
1.1	Выполнение решений предыдущего педсовета			Заведующий Юрченко О.Е.
1.2	Итоги августовской научно-практической конференции			Заведующий Юрченко О.Е.
1.3	Ознакомление педагогического коллектива с годовым планом на 2025 – 2026 учебный год			Заведующий Юрченко О.Е. Ст. воспитатель Шишкина З.А.
1.4	Утверждение плана работы специалистов ДОУ на 2025 – 2026 учебный год			Ст. воспитатель Шишкина З.А.
1.5	Утверждение сетки занятий и планов кружковой работы			Ст. воспитатель Шишкина З.А.
1.6	Утверждение КТП.			Ст. воспитатель Шишкина З.А.
1.7	Проект решения педсовета			Заведующий Юрченко О.Е.
2	«Способствовать формированию у дошкольников чувств гражданственности и патриотизма через разнообразные виды детской деятельности»	Конференция	11	заведующий
2.1	Выполнение решений предыдущего педсовета			Заведующий Юрченко О.Е.
2.2	Патриотическое воспитание дошкольников в современных условиях ДОУ			Хлыбова Р.Г.
2.3	Патриотическое воспитание дошкольников средствами культурного наследия малой Родины (из опыта работы)			Петухова А.А.
2.4	Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников на музыкальных занятиях			Конакова М.А.
2.5	Итоги тематической проверки «Организация и эффективность работы по патриотическому воспитанию в ДОУ»			Ст. воспитатель Шишкина З.А.
2.6	Проект решения педсовета			Заведующий Юрченко О.Е.

3	«Двигательная активность как необходимое условие сохранения здоровья и успешного развития дошкольников»	Дискуссионно-игровая	01	заведующий
3.1	Выполнение решений предыдущего педсовета			Ст. воспитатель Шишкина З.А.
3.2.	Физкультурная сказка как средство развития двигательных навыков детей дошкольного возраста			Заверкина О.С.
3.3	Организация индивидуальной работы с детьми по развитию движений			Тупкина И.А.
3.4	Интеллектуальная игра для педагогов «Веселая физкультура»			Ст. воспитатель Шишкина З.А.
3.5	Итоги тематической проверки «Организация и эффективность работы по развитию у детей двигательной активности в режиме дня»			Ст. воспитатель Шишкина З.А.
3.6	Проект решения педсовета			Заведующий Юрченко О.Е.
4	«Формирование предпосылок читательской грамотности у дошкольников как элемента функциональной грамотности»	Круглый стол	03	заведующий
4.1	Выполнение решений предыдущего педсовета			Ст. воспит-ль Шишкина З.А.
4.2	Читательская грамотность как одна из составляющих функциональной грамотности в ДОО			Катаева О.В.
4.3	Что читать. Как читать и работать с текстом			Макарова И.В.
4.4	«Мозговой штурм»			Ст. воспитатель Шишкина З.А.
4.6	Итоги тематической проверки «Состояние работы по формированию у детей основ читательской грамотности»			Ст. воспитатель Шишкина З.А.
4.7	Проект решения педсовета.			Заведующий Юрченко О.Е.

5	Итоги работы за год	Традиционный	5	Заведующий
5.1	О выполнении годовых задач 2025 – 2026 учебного года			Заведующий Юрченко О.Е.
5.2	Отчёт старшего воспитателя о проделанной работе за год			Ст. воспитатель Шишкина З.А.
5.3	Анализ заболеваемости детей за 2025-2026 учебный год			Медсестра
5.4	Отчёт специалистов о проделанной работе за год.			Специалисты
5.5	Отчет педагогов «Анализ работы за год»			Педагоги
5.6	Утверждение плана на летне-оздоровительный период			Ст. воспитатель Шишкина З.А.
5.7	Проект решения педагогического совета, его утверждение, дополнения.			Заведующий Юрченко О.Е.

3.3 Организация методических выставок

Содержание	Сроки	Ответственные
«Обрати внимание!» - новинки методических пособий, литературы и периодической печати	В течение года	Ст.воспитатель
Выставка методической литературы и методических разработок из опыта работы воспитателей к педсовету «Способствовать формированию у дошкольников чувств гражданственности и патриотизма через разнообразные виды детской деятельности»	ноябрь	Ст.воспитатель воспитатели
Выставка методической литературы и методических разработок из опыта работы воспитателей по теме «Двигательная активность как необходимое условие сохранения здоровья и успешного развития дошкольников»	январь	Ст.воспитатель, воспитатели
Выставка методической литературы и методических разработок из опыта работы воспитателей к педсовету «Формирование предпосылок читательской грамотности у дошкольников как элемента функциональной грамотности»	март	Ст.воспитатель, воспитатели
Подводим итоги за год. Педагогические находки, достижения, успехи аттестованного педагога	Май	Ст.воспитатель, воспитатели

3.4 Консультации

№№ п/п	Название	Сроки	Ответственные
1.	Комплексная помощь детям с ОВЗ раннего возраста с нарушениями в речевом развитии: диагностика, программы раннего вмешательства	Сентябрь	Макарова И.В.
2.	Патриотическое воспитание дошкольников средствами изобразительного искусства» (из опыта работы)	Октябрь	Орешкина О.Н.
3.	«Инновационные подходы и эффективные формы работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»	Ноябрь	Григорьева М.В.
4.	Повышение двигательной активности детей на прогулках	Декабрь	Анисимова А.С.
5.	Роль воспитателя в развивающей педагогике оздоровления дошкольного образовательного учреждения	Январь	Домбровская А.В.
6.	Формы и методы формирования у детей основ читательской грамотности	Февраль	Тихонова В.А.
7.	«Буквы, буквы, буквы ... Это интересно»	Март	Филиппова М.И.
8.	Упрощенная методика сохранения здоровья пальцевыми упражнениями	Апрель	Семакина С.А.
9.	Организация работы детского сада в летний оздоровительный период	Май	Шишкина З.А.

3.5 Семинары. Семинары – практикумы. Мастер-классы

Наименование	Сроки	Ответственные
Семинар – практикум «Игровая деятельность как эффективное средство гражданско-патриотического воспитания». Цель: повышение уровня профессиональной компетентности педагогов по вопросу использования игровой деятельности для осуществления гражданско-патриотического воспитания дошкольников.	Октябрь	Орешкина О.Н. Григорьева М.В.
Семинар - практикум «Инновационные подходы к физкультурно-оздоровительной работе ДОУ» (Оздоровительно-игровой «час». «Час» двигательного творчества. Динамический «час»)	Декабрь	Заверкина О.С. Тупкина И.А. Конакова М.А.
Семинар – практикум «Восемь граней читательской грамотности»	Февраль	Тихонова В.А. Филиппова М.И.

3.6 Открытые просмотры

Тема занятия	Сроки	Ответственный
Способствовать формированию у дошкольников чувств гражданственности и патриотизма через разнообразные виды детской деятельности		
Организованная образовательная деятельность в младшей группе «Чемпионы» на тему: «Я и моя семья».	ноябрь	Хлыбова Р.Г.
Организованная образовательная деятельность в средней группе «Бодрячки» на тему: «Наша Родина – Россия».	ноябрь	Ютина С.А.
Организованная образовательная деятельность в старшей группе «Силачи» на тему: «Путешествие по России».	ноябрь	Петухова А.А.
Сохранение и укрепление здоровья детей на основе комплексного системного использования доступных для детского сада средств физического воспитания, оптимизации двигательной деятельности		
Организация спортивных упражнений на прогулке с детьми старшего дошкольного возраста	январь	Орешкина О.Н.
Организация хороводных игр на прогулке с детьми младшего дошкольного возраста	январь	Домбровская А.В.
Систематизировать работу по формированию предпосылок читательской грамотности у дошкольников		
Образовательная деятельность по развитию читательской грамотности «Путешествие по сказкам» в младшей группе «Спартанцы»	март	Григорьева М.В.
Образовательная деятельность по развитию читательской грамотности в подготовительной к школе группе на тему «Путешествие по рассказам В. А. Осеевой	март	Филиппова М.И.
Открытые просмотры по темам самообразования воспитателей		
Образовательная деятельность в своей возрастной группе	февраль	педагоги

3.7 Смотры, конкурсы

Наименование	Сроки	Ответственные
- Смотр «Наша группа – самая лучшая» - Конкурс детско-родительского творчества «Дорога глазами детей»	Сентябрь	Специалисты Группа «Здоровячки»
- Творческая выставка поделок из природного материала «Осень в золотой косынке» - Фестиваль театрализованной деятельности воспитанников «Снова сказка в гости к нам пришла...»	Октябрь	Группа «Чемпионы» Специалисты
- Конкурс чтецов «Край родной, тебя я воспеваю» - Выставка совместных работ, посвящённых Дню народного единства «Россия – Родина моя» - Смотр-конкурс «Лучший уголок патриотического воспитания»	Ноябрь	Учитель-логопед Муз. руководитель Группа «Атлетики» Старший воспитатель
- Конкурс детско-родительского творчества «Новогодняя сказка в елочной игрушке» (Герои новогодних сказок) - Смотр групп «Удиви Деда Мороза» (лучшая новогодняя гирлянда)	Декабрь	Группа «Крепыши» Старший воспитатель
- Смотр-конкурс «Лучший центр физкультурно-спортивного развития» - Защита детских проектов «Здорово и безопасно жить»	Январь	Старший воспитатель Специалисты
- Заочный конкурс творческих презентаций «Спортивная семья» - Конкурс-смотр «Строевой песни» - Конкурс профессионального мастерства «Я в педагогике нашел свое призвание...»	Февраль	Старший воспитатель Инструктор по ФИЗО Инструктор по ФИЗО Старший воспитатель
- Творческий конкурс книжек-малышек «Сказка из бабушкиного сундука» - Интеллектуальный конкурс «УМНИКИ И УМНИЦЫ» (подготовительные группы) - Конкурс детского рисунка «Лучшая иллюстрация к русской народной сказке»	Март	Группа «Бодрячки» Группа «Грация», «Олимпийцы» Группа «Фавориты»
- Выставка декоративно-прикладного творчества «Пасхальная Русь» - Выставка поделок «Мир природы России» - Семейный фестиваль «Зажги звезду!»	Апрель	Группа «Юниорчики» Группа «Спартанцы» Специалисты
- Литературно-музыкальная гостиная «Нет, не ушла война в преданье» - Конкурс детско-родительского творчества «Победный май» - Олимпиада для детей старшего дошкольного возраста «Умники и умницы»	Май	Учитель-логопед Специалисты Группа «Спортики» Группа «Силачи», «Смелчаки»

4. Контроль и руководство

4.1 Фронтальный контроль

Содержание	Сроки	Ответственные
Готовность детей подготовительной к школе группы «Спортики» к обучению в школе	Апрель-май	Старший воспитатель Специалисты

4.2 Сравнительный контроль

Тематика	Срок	Ответственные
Организация двигательной активности в средних группах ДОУ	ноябрь	Средние группы

4.3 Тематический контроль

Содержание	Сроки	Ответственные
Организация и эффективность работы по патриотическому воспитанию в ДОУ	Ноябрь	Старший воспитатель
Организация и эффективность работы по развитию у детей двигательной активности в режиме дня	январь	Старший воспитатель
Состояние работы по формированию у детей основ читательской грамотности	март	Старший воспитатель

4.4 Оперативный контроль

[illegible]

5. Организационно-управленческая работа

5.1 Инструктивно-методические совещания

Наименование инструкций	Сроки	Ответственные
Проверка и утверждение перспективных планов воспитательно–образовательной работы с детьми; планов работы специалистов	В течение года	Заведующий Ст. воспитатель
Изучение программно – методических материалов	В течение года	Заведующий Ст. воспитатель
Утверждение конспектов открытых просмотров, докладов, сценариев утренников	В течение года	Заведующий Ст. воспитатель
Инструкции и методические материалы МО РФ, МО РМЭ, УО А г. Йошкар-Ола	В течение года	Заведующий Ст. воспитатель
Инструкции по охране жизни и здоровья детей	2 раза в год	Заведующий Ст. воспитатель
Инструктажи по охране труда и противопожарной безопасности	В течение года	Ст. воспитатель Завхоз

5.2 Общие собрания и производственные совещания с работниками

№ п/п	Содержание деятельности	Срок	Ответственные
1	1. Итоги летней оздоровительной работы. 2. Утверждение плана организационно-педагогической и методической работы на сентябрь. 3. Организация и проведение месячника безопасности в детском саду	Сентябрь	Заведующий ст. воспитатель, специалисты, педагоги
2	1. Проведение повторного инструктажа по ТБ и ОТ. 2. Тарификация на 2025-2026 учебный год год. Утверждение Положения о порядке установления компенсационных, стимулирующих и социальных выплат работникам на 2025 – 2026 учебный год		Заведующий ст. воспитатель, завхоз специалист по ОТ
3	1. Утверждение плана организационно-педагогической и методической работы на октябрь. 2. Состояние документации ДОУ	октябрь	Заведующий Ст. воспитатель
4	1. Выполнение режима дня. Реализация программ дополнительного образования 2. Новинки методической литературы.		Заведующий Ст. воспитатель
5	1. Утверждение плана организационно-педагогической и методической работы на ноябрь. 2.Выполнение СанПиНа работниками	ноябрь	Общее собрание Заведующий Мед.сестра

6	1.Итоги проверки календарного планирования		
7	1. Утверждение плана организационно-педагогической и методической работы на декабрь. 2. О подготовке и проведении новогодних праздников.	декабрь	Заведующий Ст. воспитатель Муз.руководитель
8	1.Утверждение графика отпусков. 3. Отчет по выполнению соглашения по охране труда. 4. Утверждение соглашения по охране труда на 2024 год		Заведующий Председатель профкома
9	1. 1. Утверждение плана организационно-педагогической и методической работы на январь. 2.Выполнения детодней за 2025 год. Посещаемость и заболеваемость детей.	январь	Заведующий Мед.сестра
10	1.Утверждение плана организационно-педагогической и методической работы на февраль. 2. Организация питания ДОУ	февраль	Заведующий Завхоз Мед.сестра
11	1.Утверждение плана организационно-педагогической и методической работы на март. 2.Подготовка к празднику 23 февраля и 8 марта	Март	Заведующий Ст. воспитатель Муз.руководитель Инструктор по ФИЗО
12	Анализ работы производственно –массовой комиссии о санитарном состоянии групп ДОУ.		Заведующий Завхоз Мед.сестра
13	1.Утверждение плана организационно-педагогической и методической работы на апрель. 2.Готовность игровых площадок к летнему периоду	апрель	Заведующий Ст. воспитатель
14	1.Экологическое воспитание дошкольников 2.Подготовка к празднованию Дня Победы		Заведующий ст. воспитатель, педагоги
15	1.Утверждение плана организационно-педагогической и методической работы на май. 2.Инструктаж по ТБ (летний период)	май	Заведующий Ст.воспитатель завхоз Специалист по ОТ
16	1.Утверждение плана летней оздоровительной работы. 2.Подведение итогов за год		Заведующий ст. воспитатель, специалисты, педагоги

6. Взаимодействие с семьей

6.1 Дни открытых дверей

№	Мероприятия	Срок	Ответствен
1	Театральная неделя	Октябрь	Ст. воспитатель, Воспитатели
2	«День Дублера»	Апрель	Ст.воспитатель, Воспитатели, Муз. руководитель

6.2 Родительские собрания

Общие

Содержание	Сроки	Ответственные
«Здравствуй, детский сад» Основные направления образовательной и оздоровительной работы с детьми в новом учебном году	Сентябрь	Заведующий Ст. воспитатель Медсестра специалисты
Наши успехи, достижения, перспективы развития	Май	Заведующий Ст.воспитатель Медсестра специалисты

Родительские собрания по группам

№п/п	Темы собраний	Сроки
Группы раннего возраста		
1.	Адаптация ребенка к условиям детского сада	Сентябрь
2.	Семья как основа нравственного воспитания	Декабрь
3.	Приобщение к ЗОЖ в семье	Март
4.	Мы уже не малыши!	Май
Младшие группы		
1.	Адаптация ребенка к условиям детского сада	Сентябрь
2.	Семья как основа нравственного воспитания	Декабрь
3.	Приобщение к ЗОЖ в семье	Март
4.	Вот и стали мы на год взрослее	Май
Средние группы		
1.	Средний дошкольный возраст – какой он? Задачи воспитания и обучения на учебный год	Сентябрь
2.	Роль семьи в воспитании патриотических чувств у дошкольников	Декабрь
3.	Роль чтения художественной литературы в жизни детей дошкольного возраста	Март
4.	Как повзрослели и чему научились наши дети за этот год. Организация летнего отдыха детей	Май

<i>Старшая группа</i>		
1.	Организационное собрание. Воспитание самостоятельности у детей старшего дошкольного возраста	Сентябрь
2.	«Роль семьи в воспитании патриотических чувств у дошкольников	Декабрь
3.	Роль художественной литературы в воспитании дошкольника	Март
4.	Совместная работа ДОУ и семьи по подготовке детей к школе	Май
<i>Подготовительная к школе группа</i>		
1.	На пороге школьной жизни: компоненты готовности к школе	Сентябрь
2.	«Роль семьи в воспитании патриотических чувств у дошкольников	Декабрь
3.	Речь в успешном развитии ребёнка	Март
4.	Семья на пороге школьной жизни ребенка. Итоги года	Май

7.Административно-хозяйственная деятельность

7.1 Создание предметно-развивающей среды

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Оформление холлов детского сада	В течение года	Заведующий Ст.воспитатель
2	Работа по функционированию официального сайта МБДОУ	В течение года	Заведующий Ст.воспитатель
3	Пополнение развивающей предметно-пространственной среды в группах в соответствии с возрастом детей	декабрь	Воспитатели
4	Благоустройство территории детского сада. Озеленение участков детского сада, посев цветов на клумбы. Завоз песка.	июнь-август	Заведующий Ст.воспитатель Завхоз
5	Оформление метеостанции на территории ДОУ	В течение года	заведующий ст.воспитатель

7. 2 Приобретение инвентаря, пособий, оргтехники

Инвентарь	Срок	Ответственные
Приобретение методической литературы и наглядных пособий	В течение года	Заведующий Ст.воспитатель
Приобретение игр и обучающих пособий	В течение года	Заведующий Завхоз
Приобретение наглядно – информационного стендового материала	В течение года	Заведующий Завхоз
Пополнение музыкальной фонотеки	В течение года	Муз.руководитель
Пошив костюмов и изготовление атрибутов для театрализованных и сюжетно-ролевых игр дошкольников	В течение года	Завхоз Муз.руководитель воспитатели
Приобретение моющих средств	В течение года	Заведующий Завхоз
Приобретение посуды	В течение года	Заведующий Завхоз
Приобретение мебели	В течение года	Заведующий Завхоз

7.3 Проведение ремонтных работ

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	Промывка и опрессовка отопительной системы, изоляции	июль-август	Завхоз
2	Стрижка газона, кустарников	Май-август	Завхоз
3	Замена санитарно-технического оборудования	в течение года	Завхоз

7.4 Административно-хозяйственная работа

График административно-хозяйственного контроля (обслуживающий персонал, административная группа)

№	Содержание	2025 год					2026 г					
		08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06
	Административная группа: Старший воспитатель											
1	1.Оформление документации	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	2. Уровень проведения методических мероприятий	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	3.Повышение деловой квалификации и педагогического мастерства педагогов детского сада	+				+				+		
	4. Выполнение режима работы		+			+			+			+
2	Медицинская сестра											
	1.Оформление документации		+			+			+			+
	2.Соблюдение санитарно-гигиенических норм	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	3.Соблюдение требований технологических карт	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	4. Уровень проведения лечебно-профилактической работы		+		+		+		+		+	
	5. Выполнение инструкции по охране жизни и здоровью детей	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
3	Завхоз											
	1. Оформление документации	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	2.Соблюдение санитарно-гигиенических норм	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
4	3. Работа с другими организациями	+			+			+			+	
	Обслуживающий персонал, работники пищеблока											
	1.Санитарное состояние пищеблока	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	2. Соблюдение охраны труда	+		+		+		+		+		+
	3.Соблюдение технологии приготовления пищи.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	4.Выполнение режима работы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
5	Младший воспитатель											
	1.Соблюдение санитарно-гигиенических норм	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	2. Работа с детьми		+		+		+		+		+	
6	3. Оказание помощи в работе детского сада	+		+		+		+		+		+
	Сторож											
	1.Выполнение режима работы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	2.Чистота территории детского сада	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	3Наличие и хранение спец.инвентаря		+		+		+		+		+	

8. ПРИЛОЖЕНИЯ К ГОДОВОМУ ПЛАНУ



8.1 План летней оздоровительной работы на 2025-2026 учебный год

Цель:

Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей с учётом их индивидуальных особенностей.

Задачи:

1. Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и укрепление здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма.
2. Реализовать систему мероприятий, направленных на оздоровление и физическое воспитание детей, развитие самостоятельности, инициативности, любознательности и познавательной активности.
3. Проводить осуществление педагогического и санитарного просвещения родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.
4. Повышение компетентности педагогов в вопросах организации летней оздоровительной работы, мотивация педагогов на улучшение качества организации летнего отдыха дошкольников.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
Воспитательно-образовательная работа с детьми			
1.	Календарное планирование воспитательно-образовательной работы в летний период	Постоянно	Воспитатели
2.	Организованная образовательная деятельность 1 раз в день (музыка, физическая культура) согласно сетке занятий.	Постоянно	Муз. руководитель Воспитатели
3.	Музыкальные и физкультурные развлечения 1 раз в неделю согласно плана музыкального руководителя и инструктора по физкультуре на лето.	В течение лета	Муз. руководитель
4.	Игровая деятельность согласно требованиям Программы «От рождения до школы»	В течение лета	Воспитатели
5.	Работа с детьми по предупреждению бытового и дорожно-транспортного травматизма. Беседы, развлечения, игры по ознакомлению с правилами дорожного движения, экскурсии	В течение лета	Воспитатели
6.	Экскурсии и целевые прогулки с детьми за территорию детского сада: - пешеходная прогулка; - экскурсия в центральную детскую библиотеку;	Июнь, июль	Воспитатели
7.	Экологическое воспитание детей: беседы, прогулки, экскурсии в ближайшее природное окружение;	В течение лета	Воспитатели

	наблюдения, эксперименты с живой и неживой природой; труд на участке, в цветнике и т.п.		
Оздоровительная работа с детьми			
1.	Максимальное пребывание детей на свежем воздухе (утренний прием, гимнастика, физкультурные занятия, прогулки, развлечения, экскурсии).	В течение лета	Воспитатели, Медсестра
2.	Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе путем расширения ассортимента выносного оборудования.	Июнь	Ст. воспитатель, воспитатели
3.	Осуществление различных видов закаливания в течение дня (воздушные и солнечные ванны)	В течение лета	Воспитатели медсестра
4.	Предупреждение перегрева детей.	В течение лета	Воспитатели
5.	Индивидуальная и подгрупповая работа с детьми по развитию основных видов движения на прогулке.	В течение лета	Воспитатели
6.	Контроль за соблюдением санитарно-дезинфекционного режима.	В течение лета	Медсестра воспитатели
7.	Профилактика энтеробиоза.	В течение лета	Медсестра
8.	Соблюдение питьевого режима.	В течение лета	Младшие воспитатели
9.	Ежедневное включение в меню свежих овощей, фруктов, соков.	В течение лета	Заведующий
Профилактическая работа			
1.	Инструктаж с сотрудниками ДОУ по: - организации охраны жизни и здоровья детей; - предупреждению детского травматизма; - предупреждению отравления детей ядовитыми растениями и грибами; - охране труда и выполнению требований техники безопасности на рабочем месте; - оказанию первой помощи при солнечном и тепловом ударе; - по профилактике пищевых отравлений и кишечных инфекций.	июнь	Заведующий Медсестра
2.	Собеседование с воспитателями: - о правильной организации закаливающих процедур; - по оказанию первой помощи.	Июнь	Медсестра
3.	Оформление санитарных бюллетеней: - «Кишечная инфекция» - «Овощи, фрукты, витамины» - «Солнце воздух и вода - наши лучшие	Июнь, июль	Медсестра

	друзья»		
4.	Беседы с детьми: - «Дружим с водой»; - «Ядовитые грибы и растения»; - «Что нужно делать, чтобы не болеть» - «Как правильно загорать»; - «На дороге не зевай, ПДД все соблюдай!»; - «Закаляйся, если хочешь быть здоров!»	Июнь-Июль	Медсестра, воспитатели
Контроль и руководство оздоровительной работой с детьми			
1.	Смотр – конкурс на лучшее оформление групповых участков на территории ДОУ	Июнь	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели
2.	Утренний прием (гимнастика на воздухе, прогулки)	В течение лета	Ст. воспитатель
3.	Проверка наличия и сохранности выносного материала.	В течение лета	Заведующий
4.	Выполнение инструкций.	В течение лета	Ст. воспитатель, медсестра
5.	Организация питания: - формирование культурно-гигиенических навыков; - документация по питанию; - витаминизация, контроль калорийности пищи.	В течение лета	Ст. воспитатель, медсестра
6.	Планирование и организация познавательной деятельности детей.	В течение лета	Ст. воспитатель
7.	Проведение физкультурных досугов, тематических музыкальных развлечений в летний оздоровительный период	В течение лета	Ст. воспитатель
8.	Выполнение оздоровительно-закаливающих процедур, использование активных средств физического воспитания	В течение лета	Ст. воспитатель
9.	Организация труда детей на огороде и в цветнике	В течение лета	Ст. воспитатель
10.	Организация работы по Правилам дорожного движения	В течение лета	Ст. воспитатель
11.	Провести с коллективом совещание по вопросам медико-санитарного обслуживания детей в летнее время.	Июнь	Заведующий, медсестра
12.	Направить работу коллектива на подготовку к новому учебному году	В течение лета	Ст. воспитатель

Методическая работа			
1.	Консультации для воспитателей: - «Организация двигательного режима детей на участке детского сада летом». - «Правила использования игрового и физкультурного оборудования на территории детского сада».	Июнь Июль	Ст. воспитатель
2.	Выставка методических пособий, статей, и журналов по работе с детьми в летний период.	Июнь	Ст. воспитатель
3.	Оформление альбома с образцами работ по художественному творчеству	Июль	Воспитатели
4.	Разработать тематическое планирование на учебный год	В течение лета	Ст. воспитатель
Работа с родителями			
1.	Оформление «Уголка для родителей» в группах: режим дня, сетка занятий; Консультация для родителей: - «Ребёнок и дорога» - о профилактике детского травматизма; - «Лето – самое удобное время для закаливания»; - «Отдыхаем вместе с детьми». Рекомендации по ПДД и ОБЖ, по экологическому воспитанию	Июнь Июль В течение лета	Воспитатели Воспитатели Воспитатели Ст.воспитатель
2.	Оформление «Папки здоровья для родителей» - профилактика солнечного и теплового удара; - профилактика кишечных инфекций; - организация закаливающих процедур; - профилактика гибели детей на воде. - первая помощь при укусах насекомых.	Июнь	Воспитатели, медсестра
3.	Родительское собрание «Адаптация детей к условиям детского сада»	Август	Заведующий, Ст. воспитатель, воспитатели
4.	Участие родителей в озеленении участка и ремонте групп, участка.	В течение лета	Воспитатели
5.	Индивидуальные консультации для родителей вновь поступивших детей	Август	Ст.воспитатель, воспитатели
Оснащение групп и участка детского сада			
1.	Ремонт и покраска оборудования на участке	Июнь	Завхоз
2.	Оборудование спортивной площадки	Июнь	Ст. воспитатель
3.	Оформление групповых участков: озеленение, создание построек	В течение лета	Воспитатели Завхоз
4.	Организация подвоза песка; разбивка	Май	Завхоз

	цветников, организация огорода		воспитатели
5.	Дополнить выносной материал игрушками и пособиями для игр с песком и водой	Июнь-июль	Ст. воспитатель, воспитатели
6.	Провести сушку постельных принадлежностей.	Июль – август	Медсестра Завхоз

8.2 План лечебно-оздоровительной работы

№	Мероприятия	Ответственный	Срок
1	Проводить углубленный осмотр детей по графику врачами специалистами	Врачи полик-ки №4	График
2	Проведение антропометрии	М/с	Осень, весна
3	Контролировать проведение утреннего осмотра в карантинных группах с опросом родителей	М/с, воспитатели	Постоянно
4	Своевременное изоляция заболевших детей из группы	М/с, воспитатели	Постоянно
5	Контроль за проведением закаливающих процедур	М/с	Постоянно
6	Контроль за организацией питания	М/с	Постоянно
7	Контроль за соблюдением размеров детской мебели.	М/с, ст.воспитатель	Постоянно
8	Осмотр детей на педикулез каждые 10 дней	М/с	
9	Проводить диспансеризацию детей	Врач, м/с	
10	Контролировать проведение утренней гимнастики.	М/с, ст.воспитатель	Постоянно
11	Контролировать выход детей на прогулку и проведение самих прогулок	М/с, ст.воспитатель	Постоянно
12	Использование рациональной одежды, как в помещении, так и на улице	М/с, ст.воспитатель	Постоянно
13	Соблюдение температурного режима в помещении и регулярное проветривание групповых комнат и спален	М/с, ст.воспитатель	Постоянно
14	Занятия физической культурой в помещении и на воздухе с максимальной плотностью 80-85%	М/с, ст.воспитатель	Постоянно
15	Общеукрепляющая терапия: (сезонная профилактика простудных заболеваний)	М/с,	Постоянно
16	Витаминация третьего блюда	М/с	Постоянно
17	Проведение профилактических прививок	М/с	По пок-ям
18	Санация хронических очагов инфекции: ЛФК, дыхательная гимнастика, солевое полоскание	М/с, воспитатели	Постоянно

19	Своевременное выявление причин отсутствия детей.	Воспитатели	Постоянно
20	Ведение учета заболеваемости.	М/с	Постоянно
21	Работа с младшими воспитателями, кухонными работниками 1. Инструктаж с вновь поступившими работниками. 2. Инструктаж о правильном применении дез. растворов 3. Инструктаж о соблюдении питьевого режима. 4. Инструктаж о режиме проветривания. 5. Инструктаж о подготовке к закаливающим процедурам. 6. Инструктаж о питании. 7. Инструктаж о санитарном состоянии участка, помещений	М/с	Постоянно
22	Работа с воспитателями 1. Инструктаж о питании. 2. Инструктаж о закаливании. 3. Инструктаж об инфекционных заболеваниях. 4. Инструктаж о травматизме. 5. Инструктаж о ядовитых грибах, ягодах, растениях	Заведующий, м/с, ст.воспитатель	Постоянно
23	Работа с родителями 1. Беседы. 2. Лекции. 3 Сан бюллетени. Темы: • Профилактика травматизма • Соблюдение личной гигиены детьми дошкольного возраста • Профилактика инфекционных заболеваний и др.	Заведующий, м/с, ст.воспитатель	Постоянно
Контроль за питанием			
24	Ежедневно участвовать в составлении меню	М/с	Постоянно
25	Регулярное ведение бракеражного журнала готовой продукции	М/с	Постоянно
26	Контроль за витаминизацией готовой пищи	М/с	Постоянно
27	Контроль, за отбором суточных проб	М/с, шеф-повар	Постоянно
28	Выполнение норм питания (отчеты ежемесячно)	Калькулятор	Постоянно
29	Эстетика питания	М/с, ст.воспитатель	Постоянно
План мероприятий по выполнению санитарных норм			
30	Своевременное пополнение санитарной аптечки.	М/с,	Постоянно

31	Контроль за санитарным оборудованием кухни, мед. кабинета (1 раз в месяц).	М/с, завхоз	Постоянно
32	Контроль за условиями хранения и сроками реализации продуктов (ежедневно).	М/с	Постоянно
33	Контроль за соблюдением сан. состояния групп, кабинетов (ежедневно).	М/с, завхоз	Постоянно
33	Облучение бактерицидными лампами раздевальной, групповых комнат.	М/с, воспитатели	Постоянно
	Противоэпидемическая работа	На время эпидемий	
34	Проводить ежедневный контроль за состоянием детей	М/с	Постоянно
35	Ведение фильтра	Воспитатели	Постоянно
36	Проведение сетки стула	М/с, воспитатели	Постоянно
37	Соблюдение санитарно - эпидемического режима в группах	М/с	Постоянно
38	Соблюдение сан. - эпид. режима на пищеблоке	М/с	Постоянно
39	Посещение детей в группах	М/с	Постоянно
40	Контроль за прохождением медосмотра сотрудниками, согласно графику	М/с	Постоянно
41	Строгий контроль за соблюдением и выполнением эпидемических мероприятий в карантинных группах	М/с	На время карантина
42	Контроль за своевременной реализацией продуктов.	М/с	Постоянно
43	Соблюдение правильного использования дез. растворов.	М/с	Постоянно
44	Санитарно - просветительская работа с родителями, сотрудниками, выпуск сан. бюллетеней.	М/с	Постоянно
	Лечебная работа с детьми		
45	Выполнение назначений врача (направление к специалистам: невропатологу, нефрологу, гастроэнтерологу и др.)	М/с	По назначению
46	Контроль за отбором суточных проб	М/с, шеф-повар	Постоянно

8.3 Планы работы специалистов (см. Приложение)



8.4 ПЛАН ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ
МБДОУ «Детский сад № 53 «Изи патыр»
с МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №31 г. Йошкар-Олы»
на 2025-2026 учебный год

Задачи:

1. Создать условия для успешной адаптации первоклассников.
2. Организовать систему взаимодействия педагогов школы и воспитателя через совместное проведение методических мероприятий, работу с детьми и родителями.
3. Создание предметно-развивающей среды для ознакомления воспитанников со школой.

Содержание работы	Сроки	Ответственные
Содержание совместной работы воспитателей ДОУ и учителей школы		
Взаимное посещение школы и детского сада (НОД, уроков). Участие в педагогических советах. Взаимное консультирование. Изучение образовательной программы ДОУ и программы 1 класса. День открытых дверей (показ открытых занятий и уроков).	В течение года	Старший воспитатель
Содержание работы по ознакомлению детей со школой		
Праздник в ДОУ «День знаний» День знаний. Присутствие на линейке в школе. Экскурсия к зданию школы. Экскурсия воспитанников ДОУ в первый класс «Ждет нас школа, ждет нас класс»	Сентябрь	Музыкальный руководитель Воспитатели подгот. группы
Беседа о школе. Экскурсия в библиотеку школы. Беседа о профессии учителя (с приглашением учителя начальных классов).	Октябрь	
Чтение и рассказывание стихов о школе. Рассматривание картин, отражающих школьную жизнь.	Ноябрь	
Изобразительная деятельность на тему школы. Выставка детских работ «Что я знаю о школе». Сюжетно-ролевая игра «Школа» Словесные и дидактические игры школьной тематики. Знакомство с пословицами и поговорками об учение. Вечер загадок «Скоро в школу». Рассматривание школьных принадлежностей и дидактическая игра «Собери портфель»	В течение года	
Экскурсия в спортивный зал школы.	Декабрь	
Экскурсия в 1 класс школы, встреча с выпускниками.	По плану школы	

Посещение праздника «Прощание с букварем». Экскурсия в актовый зал школы.	Январь	
Праздник в ДОУ «До свидания, детский сад». Приглашение выпускников прошлых лет. Организация детской конференции «ПРОшколу»	Май	
Содержание работы по взаимодействию с родителями		
Консультация «Воспитание у будущего первоклассника положительного отношения к школе».	октябрь	воспитатели
Индивидуальные консультации с педагогами ДОУ.	В течение года	Педагоги ДОУ
Оформление папки для родителей «Что должен уметь будущий первоклассник»	Ноябрь	
Консультация «О развитии учебно-познавательной компетентности детей в период подготовки к школе»	Январь	
Консультация «Психологическая готовность к школе»	Февраль	Старший воспитатель Воспитатели подгот. группы
Консультация «Трудности обучения в школе детей с нарушением речи»	Март	
Анкетирование «Готовы ли взрослые стать родителями первоклассника?» Родительское собрание «Портрет выпускника ДОУ накануне поступления в школу»	Апрель	
Памятки для родителей: «Как подготовить ребенка к школьному обучению»; «С какими трудностями могут столкнуться дошкольники при поступлении в первый класс»	В течение года	
Праздник в ДОУ «До свидания, детский сад».	Май	Музыкальный руководитель

8.5 План работы родительского комитета

№	Темы заседаний	Сроки	Исполнители
1.	1.Выборы председателя и секретаря родительского комитета на 2025-2026 учебный год. 2. Утверждение плана работы на 2025-2026 учебный год. 3. Знакомство с актом готовности МБДОУ к 2025-2026 учебному году. Обсуждение замечаний и рекомендаций комиссии.	Сентябрь	Заведующий Председатель родительского комитета,
2.	1. Организация рационального питания в детском саду. 2. Организация физкультурно-оздоровительной работы в детском саду и дома. 3.Контроль за качеством проведения оздоровительных мероприятий. 4. Организация и проведение новогодних праздников.	Декабрь	Заведующий. Председатель родительского комитета
3.	1.Роль семьи в воспитании и развитии детей дошкольного возраста. 2.Профилактическая работа по проблемам нарушения прав ребенка в семье. 3.Посещение на дому проблемных семей.	Март	Заведующий. Председатель родительского комитета
4.	1.Организация летнего отдыха детей. 2.Знакомство с проектом плана летних оздоровительных мероприятий. 3.Помощь родительской общественности в подготовке помещений и территории детского сада к новому учебному году;	Май	Заведующий Председатель родительского комитета

8.6 План работы Управляющего совета

Цель: обеспечивать постоянную и систематическую связь детского сада с родителями (законными представителями), содействовать педагогической пропаганде для успешного решения задачи полноценного развития детей дошкольного возраста

№ п/п	Содержание деятельности	Срок	Ответственные
1	Утверждение: списка членов Управляющего совета; плана работы Управляющего совета; Публичного отчета за прошедший учебный год; отчёта о поступлении и расходовании бюджетных и внебюджетных средств по подготовке детского сада к новому учебному году. Ознакомление с организацией работы с родителями в каждой возрастной группе. Приобщать членов Управляющего совета оказывать посильную помощь в работе с родителями, не выполняющими правила для родителей. Размещение Публичного доклада на сайте ДООУ	сентябрь-октябрь	Председатель Управляющего совета
2	Организация родительской помощи при: подготовке к праздникам и развлечениям; родительских собраний. Организация контроля качества детского питания в ДООУ	декабрь	Председатель Управляющего совета
3	Рассмотрение жалоб, заявлений, предложений участников образовательного процесса. Заслушивание отчётов работы комиссий управляющего Совета. Итоги образовательной работы за первое полугодие 2025-2026 учебного года. Итоги финансово – хозяйственной деятельности за 2025-2026 учебный год. Утверждение плана мероприятий, направленных на материально – техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса.	февраль	Председатель Управляющего совета
4	Повестка дня: Сбор и обработка данных для публичного доклада. Заслушивание отчётов работы комиссий управляющего Совета. Привлечение дополнительных внебюджетных средств для организации ремонта. Подготовка общего родительского собрания. Обсуждение и утверждение Плана ремонтных работ в ДООУ на 2025-2026 учебный год.	апрель-май	Председатель Управляющего совета

8.7 План экскурсий, каникул, походов

Экскурсии и наблюдения

Месяц	Группы			
	раннего возраста/младшие	Средние	Старшие	Подготовительные
Сентябрь	Медкомната (медсестра)	Прогулка за территорией детского сада «Встреча осени»	Прогулка к пешеходному переходу	Экскурсия на линейку в МБОУ «СОШ № 31»
Октябрь	Кабинет старшего воспитателя	Прогулка к пешеходному переходу	Прогулка за территорией детского сада	Прогулка за территорией детского сада
Ноябрь	Кухня	Магазин	Экскурсия в центральную детскую библиотеку	
Декабрь	Птицы	Животный мир зимой	Почта	Почта
Январь	Автомашины	Растительный мир зимой	Растительный и животный мир зимой	Растительный и животный мир зимой
Февраль	Деревья зимой	Экскурсия по зимним улицам	Магазин	Парикмахерская
Март	Правила дорожного движения			
Апрель	Экологическая тропа			
Май	Целевая прогулка вокруг детского сада		Целевая прогулка по району	

8.8 План музыкальных развлечений

<i>№</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Участники, группы</i>	<i>Срок проведения</i>	<i>Ответственные</i>
1.	«День знаний»	Средняя, старшая, подготовительная	Сентябрь	Муз.руководитель, воспитатели
2.	«Фестиваль сказок»	Все группы	Октябрь	Муз.руководитель, воспитатели
3.	Развлечение «Край, в котором я живу!»	старшая, подготовительная	Ноябрь	Муз.руководитель, воспитатели
4.	Новогодние утренники	Все группы	Декабрь	Муз.руководитель, воспитатели
5.	Развлечение «Русские валенки»	старшая, подготовительная	Январь	Муз.руководитель, воспитатели
6.	«День защитника Отечества»	Все группы	Февраль	Муз.руководитель, воспитатели
7.	«8 марта – женский день»	Все группы	Март	Муз.руководитель, воспитатели
9.	Проводы русской зимы «Масленица»	Все группы	Март	Муз.руководитель, воспитатели
10.	«Праздник смеха»	Все группы	Апрель	Муз.руководитель, воспитатели
11.	День космонавтики	Старшие, подготовительная	Апрель	Муз.руководитель, воспитатели
12.	Семейный фестиваль «Зажги себя»	Все группы	Апрель	Муз.руководитель, воспитатели
13.	«Не забудем их подвиг великий»	старшая, подготовительная	Май	Муз.руководитель, воспитатели
15.	День именинника	Все группы	1 раз в квартал	Муз.руководитель, воспитатели
16.	«Выпускной бал»	подготовительная к школе группа	Май	Музыкальный руководитель, воспитатели

8.9 План спортивных мероприятий

<i>месяц</i>	<i>Группа раннего возраста</i>	<i>младшие группы</i>	<i>средние группы</i>	<i>старшие группы</i>	<i>подготовит. группы</i>
Сентябрь	Осенние забавы		Осень золотая	По дорогам осени	
Октябрь	В гости к мишке косолапому		Спорт – это сила и здоровье	Воздушный футбол	
Ноябрь	Кто быстрее?		Веселые старты	Игры – соревнования	
День здоровья	«Движение-здоровье»				
Декабрь	На помощь к белке мы спешим!		Подвижные игры	Зимние состязания	
Январь	Зимние радости		Зимние состязания	Саночные гонки	
Физкультурный праздник	Лыжня «Изи патыр»				
Февраль	Мы растем сильными и смелыми»		Наши смелые ребята	Конкурс смотра строя и песни	
День здоровья	Клубный час «Мы здоровью скажем- ДА!»				
Март	Пришла весна, разбудим мишку ото сна		Юный пешеход	Спорт, спорт, спорт!	
Апрель	Космическое путешествие		Путешествие к звездам	Путешествие в космос	
Физкультурный праздник	Веселье и смех – нам здоровье и успех				
Май	Физкультура для зайчонка		Спортивный Светофор	День Победы	
День здоровья	Туристический поход				

8.10 План работы ППк

Цель:

Организовать систему психолого-медико-педагогического сопровождения детей с отклонениями в психическом развитии и детей с ярко выраженными способностями.

Задачи:

- организовать и провести комплексное изучение личности ребенка с использованием диагностических методик психологического, педагогического, клинического обследования;
- оптимизировать образовательные программы в соответствии с готовностью ребенка к обучению и в зависимости от состояния здоровья, индивидуальных особенностей развития, адаптивности к ближайшему окружению;
- выявить резервные возможности ребенка и создать условия для их дальнейшего развития;
- вести документацию, отражающую актуальное развитие ребенка, динамику и определить зону ближайшего развития ребенка;

№ п\п	Содержание	Дата	Ответственные
1	Оформление нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность ППк в предстоящем учебном году	Сентябрь 2025 г.	Председатель Секретарь
2	Прием запросов на работу ППк от родителей (законных представителей), педагогов	В течение года	Председатель ППк
3	Организация и проведение скрининга детей младших групп, выявление детей группы «риска, внимания» Психологическая диагностика: познавательная сфера, эмоциональное благополучие, коммуникативные навыки. Социометрия, анкетирование, выявление детей с признаками коммуникативной дезадаптации	Сентябрь – октябрь	Педагог – психолог
4	Логопедическая диагностика: нарушение звуковой и слоговой структуры речи, словарный запас, речевое общение, фонематическое восприятие, связная речь	Сентябрь – октябрь	Учитель – логопед
5	Плановое заседание: - Утверждение плана работы консилиума на 2025-2026 г.г.; - Результаты комплексной диагностики детей по запросам родителей (педагогов); - Составление прогноза и планов индивидуальной коррекционной работы с каждым ребенком в соответствии с результатами диагностики.	Сентябрь 2025 г.	Председатель Члены ППк

6	Ознакомление родителей (законных представителей) с результатами обследования детей. Оформление договора.	Октябрь 2025 г.	Председатель ППк
7	Коррекционно-развивающая работа по планам индивидуального сопровождения с каждым ребенком	Октябрь - декабрь, Январь – март, апрель-май	Председатель ППк Члены ППк
8	Плановое заседание: - Итоги 1 этапа коррекционно-развивающей работы с детьми - Результаты адаптации вновь прибывших детей; - Обсуждение и утверждение списков детей, отправляемых на ПМПК.	Декабрь 2025 г.	Председатель ППк Члены ППк
9	Обследование детей, отправляемых на ПМПК, беседы с родителями, оформление необходимых документов.	Декабрь 2025 г.	Председатель ППк Члены ППк
10	Плановое заседание: - Итоги 2 этапа коррекционно-развивающей работы с детьми - Утверждение планов индивидуального–сопровождения с каждым ребенком в соответствии с результатами 2 этапа работы.	Март 2026 г.	Председатель ППк Члены ППк
11	Индивидуальное консультирование педагогов с целью дифференцированного подхода к детям по результатам диагностики: логопедической, психологической, физиолого-гигиенической.	В течение года	Председатель ППк Члены ППк
12	Индивидуальное консультирование педагогов по вопросам воспитания и обучения детей, создания здоровьесберегающей среды (по запросам).		Председатель ППк Члены ППк
13	Индивидуальная работа с родителями (консультации) по разъяснению значения выполнения рекомендаций ППк (ПМПК), заключение договоров с родителями	В течение года	Председатель ППк Члены ППк
14	Плановое заседание: - Итоги 3 этапа коррекционно-развивающей работы с детьми - Решение вопроса о завершении или изменении образовательного маршрута детей при завершении учебного года. - Подведение итогов работы за 2025-2026 учебный год.	Май 2026 г.	Председатель ППк Члены ППк

**План работы ПМПК с детьми,
имеющими ярко выраженные способности**

Содержание работы	Сроки	Ответственные
Консультация для педагогов «Методические рекомендации по выявлению одаренности у детей»	Сентябрь	Председатель ППк
Консультация «Формы работы с детьми, имеющими ярко выраженные способности»	Октябрь	Председатель ППк
Памятка «Рекомендации по составлению портфолио детей, имеющих ярко выраженные способности»	Октябрь	Председатель ППк
Выявление детей, имеющих ярко выраженные способности	Сентябрь – октябрь	Председатель Члены ППк Педагоги ДОУ
Составление индивидуального маршрута сопровождения развития ребенка: ФИО ребенка, возраст, вид одаренности, склонности, формы работы, сопровождающий педагог	Октябрь – ноябрь	Председатель Члены ППк
Оформление портфолио детей: - титульный лист с анкетными данными (фамилия и имя ребенка, дата рождения, группа детского сада, которую посещает); фотографией; эмблемой, видом деятельности, к которому есть способности; - характеристика ребенка (как проявляются способности, как он к ним относится и т.п.); - индивидуальный маршрут (траектория) сопровождения развития ребенка (может быть представлен в виде плана работы с ребенком и родителями ежемесячно, поквартально); - рабочие листы и результаты тестирования; - заполненные родителями анкеты; - сочинения родителей о своем ребенке; - детские работы (рисунки, сочиненные рассказы и стихи, решенные и сочиненные кроссворды, участие в выставках и концертах, личные достижения — преодоление психологических барьеров и т.п.); - грамоты, дипломы, медали от воспитателей и других организаторов конкурсов, соревнований, концертов; - фотографии; - дневник наблюдений (заметки на полях и т.п.) сопровождающего педагога, его пожелания ребенку, рекомендации родителям.	В течение года	Председатель ППк Педагоги ДОУ
Развивающая работа с детьми по индивидуальному маршруту сопровождения развития ребенка	В течение года	Педагоги ДОУ

8.11 План работы центра содействия укреплению здоровья

Задачи:

1. Формирование базы данных о состоянии здоровья, индивидуальных и психофизиологических особенностях и резервных возможностях организма воспитанников.

2. Разработка и реализация индивидуальных и коллективных программ оздоровления воспитанников в образовательном учреждении, исходя из особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, региональных, этнонациональных условий.

3. Разработка организационно-педагогических рекомендаций по оптимизации образовательного процесса на валеологической основе.

4. Организация валеологической оценки образовательного процесса, условий обучения и воспитания.

5. Разработка образовательных программ, направленных на сохранение здоровья воспитанников, на обучение их здоровому образу жизни.

Мероприятия	Срок	Ответственные
Отчет о состоянии здоровья детей Заседание совета: - Отчет об итогах работы за прошедший год - О целях и задачах на 2025-2026 учебный год	Сентябрь	Заведующий Медсестра
Диагностика и выявление детей, требующих укрепления и коррекции здоровья, речи, поведения	Сентябрь	Медсестра Воспитатели
Ознакомление с инструктивно-методической документацией, разработка плана мероприятий	В течение года	Заведующий медсестра
Консультации для воспитателей: -«Анализ заболеваемости детей за календарный год»; -«Работа по оздоровлению детей». - Профилактические мероприятия по желудочно-кишечным заболеваниям;	Январь Март Май	Медсестра Ст. воспитатель Медсестра
Контроль: - Организация прогулки; - Анализ адаптации; - Сформированность культурно-гигиенических навыков у детей: - Соблюдение режима дня; - Проведение закаливающих процедур; - Анализ посещаемости; - Санитарное состояние групп; - Анализ детской заболеваемости; - Посещение занятий по ФИЗО; - Санитарное состояние групп;	В течение года	Ст. воспитатель Медсестра

- Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня. - Организация двигательной активности.		
Каникулы: - Неделя здоровья	Декабрь	Воспитатели
Обследование уровня речевого развития детей, формирование группы для занятий на логопункте	Сентябрь	Учитель-логопед
Проведение физкультурных досугов, развлечений	В течение года	Воспитатели
Проведение диагностики состояния здоровья детей	Сентябрь-май	Медсестра
Создание безопасной среды жизнедеятельности ребенка в ДОУ	В течение года	Заведующий воспитатели
Проведение цикла занятий по образовательной области «Безопасность»	В течение года	Воспитатели
Следить за доброкачественным приготовлением пищи, соблюдением сроков реализации продуктов, соблюдением санитарно-гигиенических правил на кухне, состоянием посуды.	в течение года	Заведующий медсестра
Следить за состоянием участков, ежедневно убирать их (чтобы не было камней, стёкол, ядовитых грибов, растений).	постоянно	воспитатели МОП
Следить за выполнением правил при выводе детей за территорию детского сада.	постоянно	Заведующий воспитатели
Соблюдать графики проветривания и питьевого режим.	постоянно	медсестра МОП
Следить за хранением дез.растворов и лекарств, острых вещей, ножниц, игл.	постоянно	медсестра воспитатели
Следить за организацией дневного сна (во время дневного сна, дети не должны находиться одни, без взрослого).	постоянно	воспитатели

План мероприятий по охране жизни и здоровья детей в детских садах и на детских площадках

Содержание работы	Сроки	Ответственные
Организационная работа Со всеми сотрудниками провести инструктаж: ❖ По охране жизни и здоровья детей в детских садах и на детских площадках; ❖ Предупреждение отравления детей ядовитыми растениями и грибами; ❖ Проведение прогулок; ❖ Профилактика дорожного травматизма; ❖ Правила пожарной безопасности; ❖ Проведение экскурсий и целевых прогулок	2 раза в год	Старший воспитатель, Заведующий хозяйством
Управление материально-технической базой д/с и создание условий работы по охране жизни и здоровья детей Силами коллектива и родителями укреплять материально-техническую базу детского сада: ❖ Косметический ремонт групповых комнат и помещений д/с; ❖ Благоустройство участков детского сада; ❖ Приобретение кухонной и столовой посуды; ❖ Проверка спортивного оборудования в групповых комнатах и на площадках; ❖ Составление актов проверки спортивного оборудования; ❖ Составление плана работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма; ❖ Составление плана работы по ОБЖ; ❖ Приобретение дополнительной литературы по изучению правил дорожного движения и ОБЖ	В течение года	Старший воспитатель, заведующая хозяйством
Работа с родителями: ❖ Групповые родительские собрания; ❖ Дни открытых дверей; ❖ Выставки, конкурсы; ❖ Консультации; ❖ Наглядная информация;	В течение года	Старший воспитатель, заведующая хозяйством Воспитатели, специалисты

План мероприятий по организации безопасного проведения занятий

Содержание работы	Сроки	Ответственные
Проверка готовности помещения к проведению занятия	Постоянно	Старший воспитатель, воспитатели
Проверка исправности оборудования и допущенных к применению учебно-наглядных пособий	Постоянно	Старший воспитатель, воспитатели
Если занятия проводятся с наличием опасности для воспитателя, то их нужно проинструктировать в игровой форме.	Постоянно	Старший воспитатель, воспитатели
Знакомить воспитанников с безопасными приёмами обращения с оборудованием (ножницами, иглой)	Постоянно	Старший воспитатель, воспитатели
При завершении занятия обратить внимание на то, чем должна завершиться работа – приведение в порядок рабочего места	Постоянно	Старший воспитатель, воспитатели
В процессе занятия приучать детей к осторожности, к навыкам самообслуживания, правилами обращения с опасными предметами, приучать к соблюдению элементарных правил поведения: уступи, предупреди, и т.д.; знакомить на примере художественной литературы о случаях травматизма, подводить детей к самостоятельному выбору по той или иной ситуации	Постоянно	Старший воспитатель, воспитатели

8.12 План проведения каникул

План проведения зимних каникул

№ п\п	Мероприятие	Возрастные группы	Ответственный
1	«День добрых дел» Музыкальное развлечение "Вокруг ёлки хоровод" Вторая половина дня: Давайте ходить в гости (старшие группы дарят подарки малышам)	Все группы	Музыкальный руководитель Воспитатели групп
2	«День творчества» «Зима» (коллективное рисование) Вторая половина дня: просмотр настольных театров	Все группы	Музыкальный руководитель Воспитатели
3	«День зимних забав» Забавы со Снеговиком и Снежной Бабой на свежем воздухе. Вторая половина дня: вечер пословиц, поговорок, загадок, сказок о зиме	Все группы	Воспитатели
4	«Святочный день» Знакомство с историей Святков, разучивание колядок, изготовление элементов костюмов для ряженья. Инсценировка Святочных гуляний детьми старшего дошкольного возраста для младших - средних групп	Старшие Подготовительные группы	Воспитатели
5	«День игры» Народные подвижные игры и забавы на свежем воздухе. Вторая половина дня: спортивные конкурсы в группах	Старшие Подготовительные группы Все группы	Музыкальный руководитель Воспитатели

8.13 РАБОТА С МОЛОДЫМИ ПЕДАГОГАМИ

Цель: Повышение профессиональной компетентности педагогов посредством системы наставничества и адресной методической поддержки

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Изучение нормативно-правовой базы. Ведение документации. Изучение Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", ФГОС ДО, Профстандарта, локальных актов ДОУ, Составление календарно-тематического планирования. Диагностика умений и навыков молодого специалиста	сентябрь	ст. воспитатель
2.	Консультация «Разработка индивидуального плана профессионального становления». Педагогическое самообразование, работа методического объединения, занятия молодого педагога. Выбор методической темы.	октябрь	ст. воспитатель
3.	Консультация «Эмоциональная стрессоустойчивость молодого воспитателя. Функция общения на занятии» Дискуссия на тему: «Трудная ситуация на занятии и ваш выход из неё». Анализ педагогических ситуаций. Анализ различных стилей педагогического общения. Преимущества демократического стиля общения. Структура педагогических воздействий (организующее, оценивающее, дисциплинирующее).	ноябрь	ст. воспитатель педагог-психолог
4.	Имидж педагога Материалы по вопросам педагогической этики, риторики, культуры и т.д.	декабрь	ст. воспитатель
5.	Консультация «Как провести эффективно занятие. Секреты мастерства» Педагог – наставник делится опытом. Общие вопросы методики проведения занятий, наставник совместно с молодым педагогом готовят планы	январь	ст. воспитатель наставники

	занятий, проговаривают каждый этап и элемент занятий, затем педагог проводит занятие в присутствии педагога - наставника, после занятий идёт детальная проработка достигнутого, реализованного, возникающих проблем, интересных решений, выстраивание линий поведения на будущее		
6.	Консультация: «Аттестация. Требования к квалификации». Изучение нормативных документов по аттестации педагогических работников. Папка достижения педагога	февраль	ст. воспитатель
7.	Консультация: «Как написать обобщение педагогического опыта». Выбор методической темы, технология описания опыта	март	наставники
8.	Практикум «Проведение педагогической диагностики»	апрель	наставники
9.	Консультация «Планирование воспитательно-образовательной работы в летний оздоровительный период. Особенности среды развития ребенка в летний период». Рефлексия работы «Школы молодого педагога»	май	наставники

План работы с молодыми педагогами на 2025-2026 учебный год

Сроки	Направление и содержание деятельности		
	Содержание работы	Форма проведения	Результат совместной работы
Сентябрь-ноябрь	1. Оценка уровня готовности педагога к развитию. Выявление способности педагога к саморазвитию, а также факторы, стимулирующие и препятствующие обучению, развитию и саморазвитию педагогов. (Анкетирование) 2. Помощь в изучении локально-нормативных актов детского сада, Федерального закона № 273-ФЗ, ФГОС, Проф. стандарт педагога актуальных санитарных требований. 3. Оформление и ведение документации группы. 4. Мониторинг развития детей. 5. Выбор темы самообразования	1. Анкетирование (анализ) 2. Семинар практикум по теме «Реализация принципов ФГОС ДО» 3. Работа с планами. Проверить ведение документации, обсудить, дать рекомендации по ведению документации (тематический, перспективный, календарный) 4. Обзор диагностического материала. 5. Консультации, ответы на интересующие вопросы, помощь в выборе темы	Анкета для анализа. Участие в семинаре (совместная, групповая практическая работа). Составленные планы (на месяц, неделю, день). Заполненные карты мониторинга на начало учебного года. Тема по самообразованию, индивидуальный план самообразования педагога на учебный год
Сентябрь-ноябрь	1. Изучение методики проведения ООД и совместной деятельности педагога с воспитанниками. 2. Изучение нетрадиционных форм взаимодействия с родителями	1. Тьюториал по теме «Модели организации образовательного процесса в ДОО» 2. Консультации «Работа с детьми в группе в утренние часы», «Организация разных видов игр с детьми» 3. Консультация «Нетрадиционные формы взаимодействия с родителями» 4. Тьюториал по теме «Взаимодействие с	Участие в семинаре (совместная, групповая практическая работа). Посещение ООД и режимных моментов у педагогов стажистов (совместный анализ). План организации и проведении родительского

		семьей в ДОО»	собрания, мероприятия с родителями
Декабрь	1. Просмотр конспекта и проведение молодым педагогом ООД по развитию речи (привлечение узких специалистов)	1.Тьюториал по теме «Технология интегрированного занятия в детском саду» 2. Консультации «Организация занятий по развитию речи», изучение методической литературы по развитию речи, посещения ООД молодого педагога, обсуждение, анализ	Участие в семинаре (совместная, групповая практическая работа). Конспект НОД по развитию речи
Декабрь	2. Подготовка, организация и проведение новогоднего праздника	1. Консультация по организации и проведению новогоднего праздника. 2. Конкурс (Оформление группы, подбор и использование в работе наглядно-информационного материала для детей и родителей)	Работа с сценарием праздника (взаимодействие с муз.руководителем). Участие в конкурсе
Январь	1. Использование различных современных педагогических технологий в образовательной деятельности с детьми консультации, рекомендации по целесообразности их использования	1. Консультация «Разнообразие педагогических технологий и их использование в образовательной деятельности с детьми» 2. Обмен опытом	Выбор педагогической технологии ((Технологическая карта).
Февраль	1. Просмотр конспекта и проведение ООД молодым специалистом (на выбор)	1. Консультация по разработке и оформлению конспекта ООД 2. Посещение ООД молодого педагога, обсуждение, анализ	Оформленный конспект. ООД Видеоматериал занятия
Март	1. Организация режимных моментов молодым педагогом 2. Организация ООД во второй половине дня 1.	Тьюториал по теме «Развивающая предметно-пространственная среда в ДОО»	Участие в семинаре (совместная, групповая практическая работа)

Апрель	1. Оформление и ведение портфолио	1.Консультация по оформлению и ведению портфолио педагога	Портфолио педагога
Май	1.Подготовка к работе с детьми в летний период.	1.Консультация «Организация работы с дошкольниками в летний период»	Краткосрочный творческий проект
Май	1. Составление аналитической справки по работе с молодыми с педагогами за 2025-2026 учебный год. 2. Составление презентации, обсуждение итогов и планы на будущий учебный год. 3. Самоанализ молодого педагога 4.Итоговый мониторинг по образовательным областям. Изучение итогов мониторинга и их обсуждение.	1.Подведение итогов	Аналитическая справка. Презентация. Самоанализ молодого педагога. Заполненный мониторинг на конец года.

9. ЛИСТ КОНТРОЛЯ И КОРРЕКТИВЫ К ГОДОВОМУ ПЛАНУ

Контрольный лист выполнения годового плана

[illegible]

Корректировка

к годовому плану на 2025 – 2026 учебный год

<i>№</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Срок проведения</i>	<i>Ответственный</i>
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			