

ПРИКАЗ

26.03.2025

№68.1

г. Йошкар-Ола

«О снижении документационной нагрузки педагогических работников
(воспитателей), внесении изменений в отдельные локальные нормативные
акты»

На основании частей 1, 2 статьи 28 и частей 6.1, 6.2 статьи 47
Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ в целях исполнения приказа
Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня
документов, подготовка которых осуществляется педагогическими
работниками при реализации основных общеобразовательных программ,
образовательных программ среднего профессионального образования»
(зарегистрирован Минюстом России 04 декабря 2024 г. № 80454),

В целях снижения документационной нагрузки педагогических
работников (воспитателей) МБДОУ д/с № 53 «Изи патыр», закрепления
ограниченного перечня отчетности, заполнение которой необходимо при
осуществлении ими педагогической деятельности, оптимизации рабочего
времени

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Педагогическим работникам МБДОУ «Детский сад №53 «Изи патыр» с
01.03.2025 года в рамках реализации основных общеобразовательных программ
– программ дошкольного образования – оформлять и вести документы из
перечня, утвержденного приказом Минпросвещения России от 06.11.2024
№779:

- 1) журнал посещаемости;
- 2) календарно-тематический план.

2. Назначить ответственным лицом в МБДОУ «Детский сад №53 «Изи патыр»
по исполнению требований о снижении документационной нагрузки педагогов,
фильтрации входящих запросов старшего воспитателя Шишкину З.А.

3. Ответственному лицу по исполнению требований о снижении
документационной нагрузки педагогов:

– произвести корректировку локальных актов МБДОУ «Детский сад №53 «Изи
патыр», исключив лишние документы из обязанностей педагогических
работников.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



Юрченко О.Е.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по снижению документационной нагрузки на педагогических работников
МБДОУ д/с № 53 «Изи патыр»

п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	Познакомить под подпись педагогических работников с приказом об обеспечении снижения документационной нагрузки педагогических работников ДОУ	март 2025	Старший воспитатель
2	Внести изменения в локальные акты ДОУ в части снижения документальной нагрузки	март 2025	Старший воспитатель
3	Актуализировать локальные акты на официальном сайте ДОУ	март 2025	Старший воспитатель
4	Внести изменения в должностные инструкции воспитателей с ознакомлением под подпись	март 2025	Старший воспитатель
5	Создать на официальном сайте ДОУ специальный раздел «Сокращение бюрократической нагрузки», в котором разместить федеральные, региональные документы, приказ, план мероприятий ДОУ, информацию об ответственном за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части документационной нагрузки в ДОУ	март 2025	Старший воспитатель
6	Исключать незапланированного характера поручения и обязанности, не связанные с непосредственным решением педагогических задач	постоянно	Старший воспитатель
7	Актуализировать и упорядочить перечень внутренних отчетных документов и мониторингов, требующих привлечение педагогических работников	постоянно	Старший воспитатель