

Принято на педсовете

Утверждено с изменениями

Протокол №2 от 29.11.2023 г

Заведующий

Регистрационный №4

Г.А. Канашина

29.11.2023 г

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ВОСПИТАННИКОВ

1. Общие положения.

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", уставом МБДОУ «Детский сад № 5 «Хрусталик» г. Йошкар-Олы» (далее – МБДОУ) и регламентирует деятельность совета родителей (законных представителей), являющегося одним из коллегиальных органов управления МБДОУ.

2. Совет родителей (законных представителей) избирается сроком на 1 учебный год из числа родителей (законных представителей) воспитанников.

3. В своей деятельности совет родителей (законных представителей) руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, уставом МБДОУ и настоящим положением.

4. Решения совета родителей (законных представителей) носят рекомендательный характер для администрации и органов коллегиального управления МБДОУ. Обязательными для исполнения являются только те решения, в целях, реализации которых издается приказ по МБДОУ.

2. Цели, задачи совета родителей (законных представителей).

2.1. Цели:

- обеспечивать постоянную и систематическую связь МБДОУ с родителями (законными представителями),
- содействовать педагогической пропаганде для успешного решения задачи всестороннего развития детей дошкольного возраста.

2.2. Задачи:

- организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса.

3. Функции совета родителей (законных представителей)

3.1. Принимает активное участие:

- в воспитании у воспитанников уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
- в повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) воспитанников на основе программы их педагогического всеобуча;
- в проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) воспитанников о правах, обязанностях и ответственности участников образовательного процесса;
- в привлечении родителей (законных представителей) воспитанников к организации художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с воспитанниками;

3.2. Оказывает помощь:

- воспитателям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди родителей (законных представителей) воспитанников положительного опыта семейной жизни;
- администрации в организации и проведении общих родительских собраний.

3.3. Рассматривает обращения родителей (законных представителей) воспитанников и других лиц в свой адрес.

3.4. Вносит предложения на рассмотрение администрации МБДОУ по вопросам организации образовательного процесса.

3.5. Координирует деятельность советов родителей (законных представителей) групп.

3.6. Взаимодействует с педагогическим коллективом МБДОУ, а также с другими органами коллегиального управления по вопросам проведения общесадовских мероприятий.

4. Права совета родителей (законных представителей).

4.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления МБДОУ и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

4.2. Приглашать:

- на свои заседания родителей (законных представителей) воспитанников по представлениям (решениям) советов родителей (законных представителей) групп;

- любых специалистов для работы в составе своих комиссий.

4.3. Принимать участие:

- в разработке локальных актов МБДОУ;

- организации деятельности блока дополнительного образования детей.

Председатель совета родителей (законных представителей) может присутствовать (с последующим информированием членов совета родителей) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления, по вопросам, относящимся к компетенции совета родителей (законных представителей).

4.4. Вносить предложения на рассмотрение администрации МБДОУ о поощрениях воспитанников и их родителей (законных представителей).

4.5. Разрабатывать и принимать:

- положение о совете родителей (законных представителей);

- положения о постоянных и (или) временных комиссиях совета родителей (законных представителей);

- план работы совета родителей (законных представителей);

- планы работы комиссий совета родителей (законных представителей).

4.6. Выбирать председателя совета родителей (законных представителей), его заместителя и контролировать их деятельность.

4.7. Принимать решения:

- о создании или прекращении своей деятельности;

- создании и роспуске своих постоянных и (или) временных комиссий, назначении их председателей;

- прекращении полномочий председателя совета родителей (законных представителей) и его заместителя.

5. Ответственность совета родителей (законных представителей)

- за выполнение плана работы;

- за соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам МБДОУ;

- за выполнение принятых решений и рекомендаций;

- за установление взаимодействия между администрацией МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам семейного и общественного воспитания.

6. Порядок и организация деятельности совета родителей (законных представителей)

6.1. В состав совета родителей (законных представителей) входят по одному представителю от каждой группы. Представители от групп избираются ежегодно на родительских собраниях групп в начале каждого учебного года.

6.2. Совет родителей (законных представителей) работает по плану, согласованному с руководителем МБДОУ.

6.3. Заседания проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

6.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов совета родителей (законных представителей).

6.5. Решения принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

6.6. Непосредственное руководство деятельностью совета родителей (законных представителей) осуществляет его председатель, избранный из числа членов совета родителей (законных представителей), который:

- обеспечивает ведение документации;
- координирует работу совета родителей (законных представителей) и его комиссий;
- ведет заседания;
- ведет переписку.

6.7. О своей работе совет родителей (законных представителей) отчитывается перед общим родительским собранием по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

6.8. Свою деятельность члены совета родителей (законных представителей) осуществляют на безвозмездной основе.

6.9. Родительский комитет ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний в соответствии с инструкцией по делопроизводству.

6.10. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих (отсутствующих);
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на совет родителей (законных представителей);
- предложения, рекомендации и замечания членов совета родителей (законных представителей) и приглашенных лиц;
- решение совета родителей (законных представителей).

6.11. Книга протоколов нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МБДОУ, хранится в делах МБДОУ и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

6.12. Ответственность за организацию и ведение делопроизводства, учет и хранение документов совета родителей (законных представителей) и групповых советов родителей несет председатель совета родителей МБДОУ.