

«Йошкар-Ола»
ола округ администрацийын
туныктыж виктемже
«Йошкар-Оласе
5-ше №-ан «Хрусталик» йочасад»
муниципал бюджет школ деч ончычсо
туныктымo тӧнеж

424038, Марий Эл Республик,
Йошкар-Ола, Киров ур., 1-ше «а» п.
тел.: (8362) 21-88-93 (факс), (8362) 22-28-66
E-mail: hrustalic2@mail.ru

Управление образования администрации
городского округа
«Город Йошкар-Ола»
Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад №5 «Хрусталик»
г. Йошкар-Олы»

424038, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола,
ул. Кирова, 1 «а»,
тел.: (8362) 21-88-93 (факс), (8362) 22-28-66
E-mail: hrustalic2@mail.ru

П Р И К А З

«29» сентября 2023 г.

№ 138-О

**Об утверждении Правил приема обучающихся
на обучение по дополнительным общеобразовательным
общеразвивающим программам в МБДОУ
«Детский сад № 5 «Хрусталик»**

С целью определения порядка приема обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в МБДОУ «Детский сад № 5 «Хрусталик» в 2023-2024 учебном году

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить и ввести в действие со 02.10.2023 г. Правила обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в МБДОУ «Детский сад № 5 «Хрусталик» (Приложение 1).
2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 5 «Хрусталик»



Г.А. Канашина

ПРАВИЛА

приема обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в МБДОУ «Детский сад № 5 «Хрусталик»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, утвержденным приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 г. № 196, Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 1441, иными нормативными правовыми актами, Уставом МБДОУ «Детский сад № 5 «Хрусталик» (далее - Учреждения).

1.2. Настоящие Правила определяют порядок приема детей в Учреждение на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (далее – ДООП) в рамках оказания платных образовательных услуг (далее - платное обучение по ДООП) в части, не урегулированной законодательством об образовании.

2. Порядок приема детей в Учреждение на платное обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам

2.1. Прием обучающихся на платное обучение по ДООП в Учреждении осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

2.2. На платное обучение по ДООП принимаются обучающиеся в возрасте от 1,5 до 7 лет.

2.3. Прием на указанное обучение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Учреждение может осуществлять прием заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении о приеме на платное обучение по ДООП (далее - заявлении) родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения ребенка;
- б) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) воспитанника;
- в) адрес места жительства воспитанника;
- г) контактные телефоны родителей (законных представителей) воспитанника;
- д) наименование ДООП, на которую осуществляется прием (вид, уровень и (или) направленность, наименование программы).

Примерная форма заявления размещается Учреждением на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

2.4. Заявление и прилагаемые к нему документы регистрируются заведующим Учреждением или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме на платное обучение по ДООП.

2.5. После приёма документов Учреждение заключает договор об оказании платных образовательных услуг с родителями (законными представителями) ребенка (далее - договор). Заведующий Учреждением издает приказ о зачислении обучающегося на платное обучение по ДООП (далее - Приказ) в течение 3 рабочих дней после заключения договора.

2.6. Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление платной образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

2.7. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом Учреждения фиксируется в заявлении и заверяется личной подписью родителей (законных представителей). Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Правила приема обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам МБДОУ «Детский сад № 5 «Хрусталик» приняты на заседании педагогического совета 30.08.2023 г. (протокол № 1).