Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №49 «Лесная сказка» г. Йошкар-Олы»
424032, Россия, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, ул. 3 Целинная, д. 29, тел. (8362) 64-25-87
E-mail: forest-49@mail.ru

«Йошкар-Оласе 49-шеⁿ-ан «Чодыра йомак» йочасад» муниципал бюджет школ деч ончычсо туныктымо тӧнеж
424032,Россий, Марий Эл Республик, Йошкар-Ола, 3-шӧ Сӧреман урем,29-ше пӧрт, тел. (8362) 64-25-87
E-mail: forest-49@mail.ru

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 49 «Лесная сказка»
_____ Долгорукова О.В.
Приказ от 31.05. 2021 г. № 59-од

Положение
о логопедическом пункте

Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ определяет деятельность пункта по оказанию логопедической помощи детям, имеющим речевую патологию, примерным положением о логопедическом пункте муниципального дошкольного образовательного учреждения г. Йошкар-Олы.

1. Общие положения.

1.1.Настоящее Положение регламентирует организацию работы и основные направления коррекционной деятельности логопедического пункта МБДОУ «Детский сад № 49 «Лесная сказка» (далее - МБДОУ), гарантирует возможность получения логопедической помощи детям, имеющим нарушения речи, обеспечение условий для их личностного развития, педагогической реабилитации.

1.2.Логопедический пункт в МБДОУ создается для оказания коррекционной помощи детям с фонетическим, фонетико-фонематическим недоразвитием речи и общим недоразвитием речи разных уровней в группах общеразвивающей направленности.

1.3.Логопедический пункт организует свою работу в тесном контакте с администрацией и сотрудниками МБДОУ, городской психолого - медико - педагогической комиссией (далее - ПМПК), психолого-педагогическим консилиумом (далее - ППк) образовательного учреждения, отделом дошкольного образования управления образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола», кустовым методическим объединением учителей - логопедов МБДОУ.

1.4. Основными направлениями деятельности логопедического пункта являются:

1.4.1. Обследование дошкольников и выявление среди них детей, нуждающихся в профилактической и коррекционной помощи.

1.4.2. Изучение уровня речевого, познавательного, социально-личностного, физического развития и индивидуально-типологических особенностей детей, нуждающихся в логопедической поддержке, определение основных направлений и содержания работы с каждым из них.

1.4.3. Систематическое проведение необходимой профилактической и коррекционно-речевой работы с детьми в соответствии с их индивидуальными и групповыми программами.

1.4.4. Реализация задач образовательной области «Коммуникация»:

- формирование и развитие фонематического слуха у детей с нарушениями речи;
- своевременное предупреждение и преодоление трудностей речевого развития;

- воспитание стремления у детей к преодолению недостатков речи, сохранению эмоционального благополучия в своей адаптивной среде;
- реализация возможностей интегрировать воспитание и обучение в обычной группе с получением специализированной помощи в развитии речи;
- предупреждение нарушений письменной и устной речи;
- развитие у детей произвольного внимания к звуковой стороне речи.

1.4.5. Оценка результатов оказанной помощи детям и определение степени их речевой готовности к школьному обучению.

1.4.6. Проведение профилактической работы в дошкольном учреждении по предупреждению нарушений речи у детей (работа с педагогами, родителями (законными представителями) воспитанников.

1.4.7. Оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям), педагогическому коллективу по формированию информационной готовности к логопедической работе, помощь им в организации полноценной речевой среды.

1.4.8. Координация усилий педагогов и родителей, контроль качества проведения ими речевой работы с детьми.

1.5. Учитель-логопед работает 5 дней в неделю (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы – 20 часов в неделю). График работы может быть составлен в зависимости от занятости детей как в 1-ю, так и во 2-ю половину дня.

2. Порядок открытия логопедического пункта в МБДОУ.

2.1.Логопедический пункт открывается при достаточном количестве детей с дефектами речи в одном МДОУ и оформляется приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

2.2. Порядок деятельности логопедического пункта определяется Положением, утвержденным приказом заведующего МБДОУ.

3. Порядок направления и приема воспитанников в логопедический пункт МБДОУ.

3.1.Зачисление детей в логопедический пункт осуществляется по разновозрастному принципу из числа воспитанников с нарушениями речи, посещающих МБДОУ.

3.2. Зачисление детей в логопедический пункт осуществляется на основе обследования речи и предварительного заключения учителя-логопеда МБДОУ на основании заявления родителей (законных представителей) воспитанников и оформляется приказом заведующего МБДОУ. Списки утверждаются ПМПК с 1 по 15 сентября.

3.3. Логопедическое обследование воспитанников в дошкольном учреждении в первую очередь проводится в старших и подготовительных к школе группах, остальные дети обследуются в течение года.

3.4.В логопедический пункт зачисляются воспитанники учреждения, имеющие системные нарушения речевого развития (общее недоразвитие речи разной степени выраженности, фонетико-фонематическое недоразвитие речи, фонематическое недоразвитие речи, заикание, недостатки произношения - фонетический дефект, дефекты речи, обусловленные нарушением строения и подвижности органов речевого аппарата (дизартрия, ринолалия)), препятствующие усвоению дошкольных образовательных программ.

3.4.1. На занятия в логопедическом пункте в первую очередь зачисляются воспитанники подготовительной к школе группы, затем старшей и средней групп.

3.4.2. Обследованные дети, имеющие нарушения в развитии речи, регистрируются по форме в журнале первичного обследования.

3.4.3.Общее количество воспитанников, зачисленных в логопедический пункт на учебный год, не должно превышать:
- 20 человек (при наличии не менее 5 детей, имеющих системные нарушения речи);
- 25 человек (при отсутствии детей, имеющих системные нарушения).

3.5. При обнаружении у воспитанника в период пребывания на логопедическом пункте других нарушений (слуха, зрения, интеллекта), учитель-логопед не несет ответственности за полное устранение речевого дефекта.
3.6. Выпуск детей с логопедического пункта производится в течение всего учебного года после устранения у них дефектов речи и оформляется приказом заведующего МБДОУ.

4. Организация деятельности логопедического пункта МБДОУ.

4.1.Основными формами организации работы с детьми, имеющими нарушения речи, в логопедическом пункте являются индивидуальные и подгрупповые занятия.
4.2. Количество детей, с которыми проводит занятия учитель-логопед в течение месяца, составляет: 25 детей - ФНР, ФФНР; 20 детей – из них ОНР, заикание – до 5 человек; (преимуществом пользуются дети старшего дошкольного возраста).
4.3. Работа с детьми в логопедическом пункте проводится ежедневно как в часы, свободные от образовательной деятельности в режиме дня, так и во время её проведения за исключением занятий по развитию речи, формированию элементарных математических представлений с учетом максимально допустимого объема недельной образовательной нагрузки.
4.4. Продолжительность занятия не должна превышать время, предусмотренное физиологическими особенностями возраста детей и санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.
4.5. Подгрупповые занятия организуются по мере необходимости на определённых этапах логопедической работы, если есть дети одного возраста, имеющие сходные по характеру и степени выраженности речевые нарушения.
Количество подгрупповых занятий может быть распределено:
- для детей с общим недоразвитием речи:
1 период – старшая группа – 2 раза в неделю,
подготовительная группа – 3 раза в неделю;
2-3 периоды – старшая и подготовительная группы – 3 раза в неделю;
- для детей с фонетико-фонематическими нарушениями речи – 2 раза в неделю;
- для детей с нарушением темпа и ритма речи – 1-2 раза в неделю;
4.6. Продолжительность подгрупповых коррекционных занятий 20-30 минут, индивидуальных – 10 минут.
4.7. Общая продолжительность курса логопедических занятий зависит от индивидуальных особенностей детей и составляет:
- 3 – 6 месяцев – для детей с фонетическим дефектом (ФН) (более 6 месяцев для детей с фонетическим дефектом, обусловленным дизартрическими нарушениями);
- 6-10 месяцев – для детей с фонетико-фонетическим недоразвитием (ФФН) и фонетическим недоразвитием при различных формах речевой патологии;
- 1- 2 года – для детей с общим недоразвитием речи (ОНР) при различных формах речевой патологии;
- 1-2 года – для детей с заиканием при различных формах речевой патологии.
4.8.Ответственность за обязательное посещение воспитанниками занятий несут родители, учитель-логопед, воспитатель и руководитель образовательного учреждения.
4.9. Для фиксирования коррекционно-образовательного процесса учитель-логопед логопедического пункта должен иметь следующую документацию:
-график работы логопедического пункта;
-журнал первичного обследования воспитанников МБДОУ;
-приказ (копия) по учреждению о зачислении детей в логопедический пункт;
-список детей, зачисленных в логопедический пункт;
-индивидуальные карты коррекционно-речевой работы с детьми (с учетом заключения и года обучения);
-планы индивидуальных и подгрупповых занятий с детьми;

-расписание логопедических занятий, утвержденное заведующим МБДОУ;
-экран звукопроизношения;
-тетради индивидуальных занятий;
-лист контроля динамики;
-журнал учёта посещения воспитанниками занятий в логопедическом пункте;
-журнал учета и проведения консультаций с участниками образовательного процесса;
-тетрадь взаимодействия с воспитателями групп, чьи воспитанники зачислены в логопедический пункт;
-лист учета детей, ожидающих зачисления на индивидуальные логопедические занятия в условиях логопедического пункта;
-отчёт о работе за год;
-циклограмма деятельности учителя-логопеда;
-поэтапно-творческий план: перспективное планирование подгрупповых занятий, работа с педагогами (в годовом плане – наличие вопросов, рассматриваемых на педсоветах, семинарах), работа с родителями, работа по оснащению кабинета;
- календарно-тематический план работы с детьми

5. Участники коррекционно-образовательного процесса.

5.1.Участниками коррекционно-образовательного процесса логопедического пункта являются ребенок, родители (законные представители), учитель-логопед.
5.2.Учитель-логопед взаимодействует со специалистами и воспитателями своего МБДОУ, учителями-логопедами других ДОУ города, района, специалистами ПМПК.
5.3.Учителями-логопедами могут быть лица с высшим профессиональным образованием в области дефектологии, владеющие:
-методами нейропсихологического обследования детей с нарушениями речи и других высших психических функций,
-индивидуального и подгруппового восстановительного обучения,
-теоретическими и практическими знаниями в области логопедии, предусмотренными программой подготовки в соответствии с требованиями квалификационной характеристики.

6. Управление и контроль работы логопедического пункта.

6.1.Непосредственное руководство и контроль за работой логопедического пункта осуществляется старшим воспитателем и заведующим МБДОУ.

7. Материально-техническая база и финансовое обеспечение работы логопедического пункта.

7.1.Для логопедического пункта в МБДОУ выделяется кабинет, отвечающий требованиям СанПиН
7.2.На администрацию МБДОУ возлагается ответственность за оборудование логопедического пункта, его санитарное состояние и ремонт.

Положение о логопедическом пункте принято на педагогическом совете от 31 мая 2021 г. (протокол №5).

Долгорукова Ольга Валерьевна

Долгорукова Ольга Валерьевна
C=RU, S=Республика Марий Эл, L=Йошкар-Ола, T=Заведующий, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""ДЕТСКИЙ САД № 49 "" ЛЕСНАЯ СКАЗКА"" Г. ЙОШКАР-ОЛЫ""", СНИЛС=05656761594, ИНН=121510313142, E=uoa-301@yandex.ru, G=Ольга Валерьевна, SN=Долгорукова, CN=Долгорукова Ольга Валерьевна
я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью