

**Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 48 г. Йошкар-Олы
«Маленькая страна»**

424028, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, ул. Строителей, д. 79 в
Тел. (8362) 34-19-28 E-mail: yola.ds48@mari-el.gov.ru

**«Йошкар-Оласе 48-ше №-ан
«Изи түнья» йочасад»
муниципал бюджет
школ деч ончычсо туныктымо тёнеж**

Утверждено:
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 48
«Маленькая страна»
Зуева Е.В.
Приказ № 19 от 12.01.2026 г.

**План мероприятий по противодействию коррупции
в МБДОУ «Детский сад «Детский сад № 48 «Маленькая страна»
на 2026 год**

| Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственный |
|---|-------------------------|---|
| 1. Меры по нормативному обеспечению противодействию коррупции | | |
| 1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | В течение года | Заведующий, Старший воспитатель -лицо, наделенное функциями по профилактике и предупреждению коррупционных и иных правонарушений |
| 1.2. Разработка (актуализация принятых) локальных актов в целях реализации законодательства по противодействию коррупции и на основе обобщения практики применения действующих антикоррупционных норм | В течение года | Старший воспитатель -лицо, наделенное функциями по профилактике и предупреждению коррупционных и иных правонарушений |
| 1.3. Экспертиза проектов и действующих локальных актов детского сада на наличие коррупционной составляющей | В течение года | Старший воспитатель -лицо, наделенное функциями по профилактике и предупреждению коррупционных и иных правонарушений |
| 1.4. Проведение оценки эффективности мер по противодействию коррупции | Январь | Заведующий, Старший воспитатель -лицо, наделенное функциями по профилактике и предупреждению коррупционных и иных правонарушений |
| 1.5. Проведение оценки должностных обязанностей работников детского сада, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений | Февраль | Старший воспитатель -лицо, наделенное функциями по профилактике и предупреждению коррупционных и иных правонарушений |

| | | |
|--|-----------------|--|
| 1.6. Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью детского сада, стандартной антикоррупционной оговорки | В течение года | Заведующий, Старший воспитатель -лицо, наделенное функциями по профилактике и предупреждению коррупционных и иных правонарушений |
| 1.7. Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников | В течение года | Заведующий, Старший воспитатель -лицо, наделенное функциями по профилактике и предупреждению коррупционных и иных правонарушений |
| 1.8. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - административных совещаниях; - общих собраниях работников; - заседаниях советов родителей, - заседаниях педагогического совета. | Апрель, Декабрь | Заведующий, Старший воспитатель -лицо, наделенное функциями по профилактике и предупреждению коррупционных и иных правонарушений |
| 2. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур | | |
| 2.1. Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации: - Организация работы телефона доверия и горячей линии. - Размещение в здании детского сада «ящика обращений». | Январь | Заведующий, Старший воспитатель -лицо, наделенное функциями по профилактике и предупреждению коррупционных и иных правонарушений |
| 2.2. Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов | Январь | Заведующий, Старший воспитатель -лицо, наделенное функциями по профилактике и предупреждению коррупционных и иных правонарушений |
| 2.3. Заполнение декларации о конфликте интересов | Декабрь | Заведующий, Старший воспитатель -лицо, наделенное функциями по профилактике и предупреждению коррупционных и иных правонарушений |
| 2.4. Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер | Ежеквартально | Старший воспитатель -лицо, наделенное функциями по профилактике и предупреждению коррупционных и иных правонарушений |

| 3. Совершенствование механизмов формирования антикоррупционного мировоззрения у работников, воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников | | |
|--|------------------|--|
| 3.1. Проведение инструктивных совещаний на тему «Коррупция и ответственность» | Май Ноябрь | Заведующий |
| 3.2. Ознакомление работников под подписью с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в детском саду | В течение года | Заведующий |
| 3.3. Проведение с работниками обучающих мероприятий, семинаров по вопросам профилактики и противодействия коррупции и формирования антикоррупционного поведения | Март Сентябрь | Старший воспитатель -лицо, наделенное функциями по профилактике и предупреждению коррупционных и иных правонарушений |
| 3.4. Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур | В течение года | Старший воспитатель -лицо, наделенное функциями по профилактике и предупреждению коррупционных и иных правонарушений |
| 3.5. Участие в общественных акциях в целях антикоррупционного просвещения и противодействия коррупции, в том числе приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) | В течение года | Старший воспитатель -лицо, наделенное функциями по профилактике и предупреждению коррупционных и иных правонарушений |
| 3.6. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т. ч. проведение занятий по правам ребенка в старших и подготовительных группах, родительских собраний) | Февраль | Старший воспитатель -лицо, наделенное функциями по профилактике и предупреждению коррупционных и иных правонарушений |
| 3.7. Актуализация информации на стенде «Коррупции-нет!», разработка памяток для работников по вопросам коррупционных проявлений в сфере образования | Апрель | Старший воспитатель -лицо, наделенное функциями по профилактике и предупреждению коррупционных и иных правонарушений |
| 3.8. Проведение среди родителей (законных представителей) воспитанников анонимного анкетирования на выявление фактов коррупции | 2 раза в год | Воспитатели |
| 3.9. Проведение родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией» | Ноябрь | Старший воспитатель Воспитатели |
| 3.10. Разработка материалов (памяток), информирующих родителей (законных представителей) воспитанников о правах их и их детей, включая | Март | Старший воспитатель -лицо, наделенное функциями по профилактике и предупреждению коррупционных и иных правонарушений |

| | | |
|---|---------------------|---|
| описание правомерных и неправомерных действий работников. Размещение на информационных стенах и сайте детского сада | | |
| 3.11. Проведение выставки рисунков воспитанников «Я и мои права» | Январь | Старший воспитатель -лицо, наделенное функциями по профилактике и предупреждению коррупционных и иных правонарушений |
| 4. Обеспечение доступности информации о деятельности детского сада в сфере противодействия коррупции | | |
| 4.1. Совершенствование механизмов информационной открытости | | |
| 4.1.1 Ведение на официальном сайте специализированного подраздела «Противодействие коррупции» | В течение года | Заведующий, ответственный за ведение сайта |
| 4.1.2. Публикация на официальном сайте информации об антикоррупционной деятельности детского сада | В течение года | Ответственный за размещение информации на сайте |
| 4.1.3. Мониторинг публикаций в мессенджерах и социальных сетях фактах проявления коррупции в детском саду о | В течение года | Заведующий, Старший воспитатель - лицо, наделенное функциями по профилактике и предупреждению коррупционных и иных правонарушений |
| 4.1.4. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) заведующего и работников детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки | По мере поступления | Заведующий, Старший воспитатель -лицо, наделенное функциями по профилактике и предупреждению коррупционных и иных правонарушений |
| 4.2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности детского сада | | |
| 4.2.1. Обеспечение доступности к номерам телефонов администрации детского сада в целях выявления фактов проявлений коррупции, а также активного привлечения общественности в борьбе с данными правонарушениями | Постоянно | Заведующий |
| 4.2.2. Обеспечение наличия журнала регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников детского сада к совершению коррупционных правонарушений | Постоянно | Старший воспитатель -лицо, наделенное функциями по профилактике и предупреждению коррупционных и иных правонарушений |
| 4.2.3. Размещение на сайте детского сада публичного доклада заведующего об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности | В течение года | Заведующий |

| 5. Организация взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам профилактики коррупционных правонарушений и преступлений | | |
|---|-----------------|---|
| 5.1. Организация взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам профилактики коррупционных правонарушений и преступлений в целях просвещения всех участников образовательного процесса (встречи, беседы, собрания) | По согласованию | Заведующий |
| 6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности детского сада в целях предупреждения коррупции | | |
| 6.1. Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | В течение года | Заведующий Заведующий хозяйством |
| 6.2. Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета | В течение года | Заведующий |
| 6.3. Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств, в т.ч. выделенных на ремонтные работы | В течение года | Заведующий Заведующий хозяйством |
| 6.4. Осуществление контроля, в т.ч. общественного, за использованием внебюджетных средств и распределением стимулирующей части фонда оплаты труда | В течение года | Заведующий Члены рабочей группы по противодействию коррупции |
| 6.5. Проведение мониторинга деятельности детского сада по противодействию коррупции, в том числе в части пресечения фактов незаконного привлечения денежных средств. | Январь Июль | Заведующий Старший воспитатель |
| 7. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы | | |
| 7.1. Отчет о реализации плана по противодействию коррупции в детском саду | Июнь Декабрь | Заведующий Старший воспитатель |