

424038, Республика Марий Эл, г.Йошкар-Ола, ул. Кирова, д. 156,
тел.8 (8362) 34-19-47, 8 (8362) 34-18-47, эл. почта: chudo-ostrov47@mail.ru

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
МБДОУ «Детский сад № 47 «Чудо-остров»
Протокол от 26.08.2021 № 1

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 47 «Чудо-остров»
Приказ №64 от 01.09.2021г

Е.Б. Еремина



ПОЛОЖЕНИЕ О ЛОГОПЕДИЧЕСКОМ ПУНКТЕ

Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, определяет деятельность пункта по оказанию логопедической помощи детям, имеющим речевую патологию.

1. Общие положения .

1.1. Настоящее Положение регламентирует организацию работы и основные направления коррекционной деятельности логопедического пункта МБДОУ «Детский сад №47 «Чудо-остров» (далее – ДОО), гарантирует возможность получения логопедической помощи детям, имеющим нарушения речи, обеспечение условий для их личностного развития, педагогической реабилитации.

1.2. Логопедический пункт в ДОО создается для оказания коррекционной помощи детям с фонетическим, фонетико-фонематическим недоразвитием речи и общим недоразвитием речи разных уровней в группах общеразвивающей направленности.

1.3. Логопедический пункт организует свою работу в тесном контакте с администрацией и сотрудниками ДОО, городской психолого - медико - педагогической комиссией (далее - ПМПК), психолого - педагогическим консилиумом (далее - ППк) ДОО, отделом дошкольного образования управления образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола», кустовым методическим объединением учителей - логопедов МБДОУ.

1.4. Основными направлениями деятельности логопедического пункта являются:

1.4.1. Обследование дошкольников и выявление среди них детей, нуждающихся в профилактической и коррекционной помощи.

1.4.2. Изучение уровня речевого, познавательного, социально-личностного, физического развития и индивидуально-типологических особенностей детей, нуждающихся в логопедической поддержке, определение основных направлений и содержания работы с каждым из них.

1.4.3. Систематическое проведение необходимой профилактической и коррекционно-речевой работы с детьми в соответствии с их индивидуальными и групповыми программами.

1.4.4. Реализация задач образовательной области «Речевое развитие»:

- формирование и развитие фонематического слуха у детей с нарушениями речи;
- своевременное предупреждение и преодоление трудностей речевого развития;
- воспитание стремления у детей к преодолению недостатков речи, сохранению эмоционального благополучия в своей адаптивной среде;

- реализация возможностей интегрировать воспитание и обучение в обычной группе с получением специализированной помощи в развитии речи;
- предупреждение нарушений письменной и устной речи;
- развитие у детей произвольного внимания к звуковой стороне речи;
- обогащение активного словаря.

1.4.5. Оценка результатов оказанной помощи детям и определение степени их речевой готовности к школьному обучению.

1.4.6. Проведение профилактической работы в ДОО по предупреждению нарушений речи у детей (работа с педагогами, родителями (законными представителями) воспитанников).

1.4.7. Оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям), педагогическому коллективу по формированию информационной готовности к логопедической работе, помощь им в организации полноценной речевой среды.

1.4.8. Координация усилий педагогов и родителей, контроль качества проведения ими речевой работы с детьми.

1.5. Учитель-логопед работает 5 дней в неделю (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы – 20 часов в неделю). График работы может быть составлен в зависимости от занятости детей как в 1-ю, так и во 2-ю половину дня.

2. Порядок открытия логопедического пункта в ДОО

2.1. Логопедический пункт открывается при достаточном количестве детей с дефектами речи в одном МБДОУ и оформляется приказом заведующего ДОО.

2.2. Порядок деятельности логопедического пункта определяется Положением, утвержденным приказом заведующего ДОО.

3. Порядок направления и приема воспитанников в логопедический пункт ДОО

3.1. Зачисление детей в логопедический пункт осуществляется по разновозрастному принципу из числа воспитанников с нарушениями речи, посещающих ДОО.

3.2. Зачисление детей в логопедический пункт осуществляется на основе обследования речи и предварительного заключения учителя-логопеда ДОО с 1 по 15 сентября и с 15 по 30 мая, оформляется приказом заведующего ДОО и по согласованию с родителями (законными представителями) воспитанников. Списки согласовываются с ПМПК с 1 по 15 сентября.

3.3. Логопедическое обследование воспитанников в ДОО в первую очередь проводится в старших и подготовительных к школе группах, остальные дети обследуются в течение года.

3.4. В логопедический пункт зачисляются воспитанники ДОО, имеющие системные нарушения речевого развития (общее недоразвитие речи разной степени выраженности, фонетико-фонематическое недоразвитие речи, фонематическое недоразвитие речи, заикание, недостатки произношения - фонетический дефект, дефекты речи, обусловленные нарушением строения и подвижности органов речевого аппарата (дизартрия, ринолалия)), препятствующие усвоению дошкольных образовательных программ.

3.4.1. На занятия в логопедическом пункте в первую очередь зачисляются воспитанники подготовительной к школе группы, затем старшей и средней групп.

3.4.2. Обследованные дети, имеющие нарушения в развитии речи, регистрируются по форме в журнале первичного обследования.

3.4.3. Общее количество воспитанников, зачисленных в логопедический пункт на учебный год, не должно превышать:

- 20 человек (при наличии не менее 5 детей, имеющих системные нарушения речи);
- 25 человек (при отсутствии детей, имеющих системные нарушения).

3.5. При обнаружении у воспитанника в период пребывания на логопедическом пункте других нарушений (слуха, зрения, интеллекта), учитель-логопед не несет ответственности за полное устранение речевого дефекта.

3.6. Отчисление воспитанников с логопедического пункта осуществляется в течение всего учебного года по мере устранения речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка и оформляется приказом заведующего ДОО.

4. Организация деятельности логопедического пункта ДОО.

- 4.1. Основными формами организации работы с детьми, имеющими нарушения речи, в логопедическом пункте являются индивидуальные и подгрупповые занятия.
- 4.2. Количество детей, с которыми проводит занятия учитель-логопед в течение месяца, составляет: 25 детей - ФНР, ФФНР; 20 детей – из них ОНР, заикание – до 5 человек; (преимуществом пользуются дети старшего дошкольного возраста).
- 4.3. Работа с детьми в логопедическом пункте проводится ежедневно как в часы, свободные от образовательной деятельности в режиме дня, так и во время её проведения за исключением занятий по развитию речи, формированию элементарных математических представлений. Занятия проводятся по графику, утвержденному приказом заведующего ДОО и с учетом максимально допустимого объема недельной образовательной нагрузки.
- 4.4. Продолжительность занятия не должна превышать время, предусмотренное физиологическими особенностями возраста детей и санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.
- 4.5. Подгрупповые занятия организуются по мере необходимости на определённых этапах логопедической работы, если есть дети одного возраста, имеющие сходные по характеру и степени выраженности речевые нарушения.
- Количество подгрупповых занятий может быть распределено:
- для детей с общим недоразвитием речи:
 - 1 период – старшая группа – 2 раза в неделю,
 - подготовительная группа – 3 раза в неделю;
 - 2-3 периоды – старшая и подготовительная группы – 3 раза в неделю;
 - для детей с фонетико-фонематическими нарушениями речи – 2 раза в неделю;
 - для детей с нарушением темпа и ритма речи – 1-2 раза в неделю.
- 4.6. Продолжительность подгрупповых коррекционных занятий 20-30 минут, индивидуальных – 10 минут.
- 4.7. Общая продолжительность курса логопедических занятий зависит от индивидуальных особенностей детей и составляет:
- 3 – 6 месяцев – для детей с фонетическим дефектом (ФН) (более 6 месяцев для детей с фонетическим дефектом, обусловленным дизартрическими нарушениями);
 - 6-10 месяцев – для детей с фонетико-фонематическим недоразвитием (ФФН) и фонетическим недоразвитием при различных формах речевой патологии;
 - 1- 2 года – для детей с общим недоразвитием речи (ОНР) при различных формах речевой патологии;
 - 1-2 года – для детей с заиканием при различных формах речевой патологии.
- 4.8. Ответственность за обязательное посещение воспитанниками занятий несут родители, учитель-логопед, воспитатель и заведующий ДОО. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей).
- 4.9. Документация учителя-логопеда на логопедическом пункте:
- рабочая программа учителя-логопеда;
 - циклограмма деятельности учителя-логопеда;
 - поэтапно-творческий план;
 - график работы логопедического пункта;
 - сетка занятий;
 - журнал первичного обследования воспитанников ДОО;
 - список детей, зачисленных в логопедический пункт;
 - приказ (копия) по учреждению о зачислении детей в логопедический пункт;
 - индивидуальные карты речевого развития обучающихся;
 - журнал учета посещаемости логопедических занятий;
 - отчетная документация по результатам логопедической работы;
 - паспорт (или картотека) логопедического пункта с перечнем оборудования и пособий.

5. Участники коррекционно-образовательного процесса.

5.1. Участниками коррекционно-образовательного процесса логопедического пункта являются: ребенок, учитель-логопед, родители (законные представители), воспитатели.

5.2. Учитель-логопед взаимодействует со специалистами и воспитателями своего ДОО, учителями-логопедами других ДОО города, района, специалистами ПМПК.

5.3. Учителем-логопедом могут быть лица с высшим профессиональным образованием в области дефектологии, владеющие:

- методами нейропсихологического обследования детей с нарушениями речи и других высших психических функций;
- индивидуального и подгруппового восстановительного обучения;
- теоретическими и практическими знаниями в области логопедии, предусмотренными программой подготовки в соответствии с требованиями квалификационной характеристики.

6. Управление и контроль работы логопедического пункта.

6.1. Непосредственное руководство и контроль за работой логопедического пункта осуществляется заведующим ДОО.

7. Материально-техническая база и финансовое обеспечение работы логопедического пункта.

7.1. Для логопедического пункта в ДОО выделяется кабинет, отвечающий требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13.

7.2. На администрацию ДОО возлагается ответственность за оборудование логопедического пункта, его санитарное состояние и ремонт.

МБДОУ "ДЕТСКИЙ САД № 47 "ЧУДО-ОСТРОВ", Еремина Елена Борисовна, ЗАВЕДУЮЩИЙ
04.04.2022 15:22 (MSK), Сертификат № 7B39DB00F2AD45B14865EEC6B33C733E