

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №47 «Чудо-остров» г.Йошкар-Олы»**

СОГЛАСОВАНО

педагогическим советом

МБДОУ «Детский сад № 47 «Чудо-остров»

Протокол № 1 от 30.08.2022г



УТВЕРЖДЕНО

заведующий МБДОУ

«Детский сад № 47 «Чудо-остров»

Еремина Е.Б.

Приказ от 31.08.2022г. № 47

Регистрационный № 13

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ
МБДОУ «Детский сад №47 «Чудо-остров»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее - Правила), разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом учреждения и определяют внутренний распорядок воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №47 «Чудо-остров» г.Йошкар-Олы» (далее - ДОО), режим образовательного процесса и защиту прав воспитанников.

Данные правила действуют в отношении родителей (законных представителей), несовершеннолетних воспитанников, посещающих ДОО и работников ДОО.

1.2. Настоящие правила устанавливают внутренний распорядок, определяют основные нормы и правила поведения в здании, на территории ДОО, с целью создания условий, способствующих гармоничному развитию детей дошкольного возраста.

Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание детей в ДОО.

1.3. Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников ДОО, их права как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня воспитанников ДОО.

1.4. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в ДОО.

1.5. Настоящие Правила находятся в каждой возрастной группе ДОО и размещаются на информационных стендах. Родители (законные представители) воспитанников ДОО должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.

Правила доводятся до сведения всех участников образовательного процесса путем ознакомления с ними под личную подпись родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников ДОО, а также путем размещения правил на официальном сайте ДОО, на информационном стенде в здании ДОО.

1.6. Настоящие Правила утверждаются заведующим ДОО, принимаются педагогическим советом на неопределенный срок.

1.7. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДОО, и являются обязательными для всех участников образовательного процесса ДОО.

1.8. Участниками образовательного процесса ДОО являются:

- воспитанники ДОО;
- родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников;
- педагогические работники;
- иные работники ДОО.

Взаимоотношения участников строятся на основе сотрудничества, уважения личности, приоритета общечеловеческих ценностей.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 47 "ЧУДО-ОСТРОВ" Г. ЙОШКАР-ОЛЫ",**
Еремина Елена Борисовна, заведующий

02.07.25 13:42 (MSK)

Простая подпись

2. Режим работы Учреждения

2.1. Режим работы Учреждения и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом.

2.2. ДОО работает с 7.30 ч. до 18.00 часов.

2.3. Группы функционируют в режиме 5-дневной рабочей недели.

2.4. ДОО имеет право расформировывать и объединять группы в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью групп для рационального комплектования ДОО, в летний период, в связи с отпуском воспитателей, на время ремонта и др.).

2.5. Группы работают в соответствии с утвержденным планом деятельности и режимом в соответствии с возрастными психологическими особенностями детей.

2.6. Учебный год в ДОО устанавливается с 1 сентября по 31 мая; летний оздоровительный период с 1 июня по 31 августа.

2.7. Периоды, в которые не проводится обучение: за 1 неделю в зимний период, в летний оздоровительный период (кроме художественно-эстетического и физического направлений).

2.8. ДОО функционирует в помещении, отвечающем санитарно-гигиеническим, противоэпидемиологическим требованиям и правилам пожарной безопасности.

2.9. Для каждой возрастной группы в соответствии с санитарными правилами разрабатывается и утверждается приказом по ДОО режим дня на теплый и холодный периоды года.

2.10. Все режимные моменты в группах осуществляются согласно утвержденному режиму дня.

2.11. В ДОО не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

2.12. В здании ДОО и на его территории всем участникам образовательной деятельности запрещается мусорить, курить, распивать спиртные напитки, использовать в речи ненормативную лексику, кричать, непристойно себя вести, портить оборудование и инвентарь.

3. Здоровье ребенка

3.1. Ежедневный утренний приём проводят воспитатели и (или) медицинский работник, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель передает его лично воспитателю и расписывается в фильтровом журнале о приеме ребенка в ДОО.

3.2. Родитель обязан сообщить воспитателю, если за ребенком (по Вашей просьбе) может прийти другой человек кроме папы и мамы. В этом случае родители оформляют заявление. Воспитатель имеет право не отдавать ребенка лицам, на которых не оформлено заявление.

Воспитателю запрещено отдавать ребенка людям в нетрезвом состоянии, в этом случае он имеет право вызвать полицию.

3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДОО здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

Во время утреннего приема не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура.

3.4. Медицинский работник осуществляет контроль приема детей. Выявленные больные воспитанники или воспитанники с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению ДОО не допускаются; заболевших в течение дня воспитанников изолируют от здоровых (временно размещают в медицинском кабинете) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

Администрация ДОО оставляет за собой право принимать решение о переводе ребёнка в медицинский кабинет ДОО в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья по внешним признакам определяет медицинская сестра и (или) воспитатель.

Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребенка из медицинского кабинета ДОО. Поэтому родители (законные представители) обязаны сообщать воспитателям о любых изменениях контактных данных.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 47 "ЧУДО-ОСТРОВ" Г. ЙОШКАР-ОЛЫ",
Еремينا Елена Борисовна, заведующий

02.07.25 13:42 (MSK)

Простая подпись

3.5. В случае заболевания ребенка или невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) воспитанника обязаны уведомить воспитателя, осуществляющего прием детей в первый день отсутствия ребенка до 9.00. После перенесенного заболевания воспитанники принимаются в детский сад только при наличии медицинского заключения (медицинской справки) с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными. Родители (законные представители) обязаны уведомить воспитателя за день о приходе ребенка после его отсутствия.

В случае длительного отсутствия ребенка в ДОО по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя заведующего ДОО о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

3.6. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя и (или медицинского работника и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.7. Не привитого против полиомиелита или получившего менее 3 доз полиомиелитной вакцины ребенка разобщить с детьми, привитыми вакциной ОПВ в течение последних 60 дней, на срок 60 дней с момента получения детьми последней прививки ОПВ путем временного перевода не привитого против полиомиелита ребенка в группу, где нет детей, привитых ОПВ в течение последних 60 календарных дней (п. 2513 СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней, утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 года № 4). В случае невозможности перевода в другую группу по объективным причинам (проведение совместных мероприятий в музыкальном, спортивном залах; наличие иммунизированных против полиомиелита ОПВ в течение последних 60 календарных дней, по всем группам), отстранить не привитого против полиомиелита ребенка от посещения детского сада (п. 2516 СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней, утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 года № 4).

3.8. Не допускать в ДОО детей, направленных на консультацию в медицинскую противотуберкулезную организацию, родители или законные представители, которых, не представили в течение 1 месяца с момента постановки пробы Манту заключение фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулезом. Дети, туберкулинодиагностика которым не проводилась, допускаются в детский сад при наличии заключения врача-фтизиатра об отсутствии у ребенка заболевания туберкулезом (п. 823 СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней, утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 4.

3.9. В ДОО запрещено выдавать детям какие-либо лекарственные препараты родителями (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства. За исключением случаев оказания первичной медико-санитарной помощи и скорой, в том числе специализированной, медицинской помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.

Родители (законные представители) воспитанников контролируют отсутствие у воспитанников доступа к лекарственным препаратам, их отсутствие в одежде и вещах воспитанника в детском саду.

4. Режим образовательного процесса

4.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

4.2. Организация воспитательно-образовательного процесса в ДОО соответствует требованиям СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» от 28.01.2021г. №2.

4.3. К педагогам группы необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 47 "ЧУДО-ОСТРОВ" Г. ЙОШКАР-ОЛЫ",**
Еремينا Елена Борисовна, заведующий

02.07.25 13:42 (MSK)

Простая подпись

обязан письменно проинформировать заведующего Учреждением об указанных ограничениях, а также поставить об этом в известность воспитателей.

4.16. В случае если родители (законные представители) не забрали ребенка в установленное договором время, воспитатель принимает меры по устройству ребенка, оставшегося в ДОО в следующем порядке:

- сообщает родителям (законным представителям), лицам, которым доверено забирать ребенка из дошкольного учреждения, о том, что ребенок находится в ДОО;
- информирует руководителя ДОО;
- в случае невозможности передать ребенка родителям, (законным представителям), лицам, которым доверено забирать ребенка, сообщает в дежурную часть в отдел министерства внутренних дел России по г.Йошкар-Ола по телефону 02;
- передает ребенка сотруднику полиции, получив копию акта о передаче ребенка с фиксацией времени и даты;
- сообщает руководителю ДОО о проведенных мероприятиях и месте нахождения ребенка.

4.17. В группе детям не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи; портить и ломать результаты труда других детей. Поэтому родители (законные представители) обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе детям не разрешается обижать друг друга, не разрешается «давать сдачи», брать без разрешения личные вещи других детей, в том числе и принесённые из дома игрушки других детей. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого ребёнка.

4.18. Приветствуется активное участие родителей в жизни группы:

- участие в праздниках и развлечениях;
- сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами детского сада;
- работа в родительском комитете группы или детского сада.

4.19. Родители (законные представители) воспитанников обязаны посещать родительские собрания.

5. Внешний вид и одежда воспитанника.

5.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДОО в чистой, опрятной и удобной одежде. Для формирования навыков самообслуживания нужно, чтобы ребенок мог снять и надеть ее самостоятельно.

5.2. Воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) воспитанника и потребовать надлежащего ухода за ребенком, если внешний вид, одежда и обувь воспитанника неопрятны или не соответствуют настоящим Правилам.

Что свидетельствует об ухоженности ребёнка:

- опрятный вид, застёгнутая на все пуговицы одежда и обувь;
- умытое лицо;
- чистые нос, руки, подстриженные ногти;
- подстриженные и тщательно расчёсанные волосы;
- отсутствие налёта на зубах;
- чистое нижнее бельё;
- наличие носовых платков.

5.3. В ДОО у ребенка есть специальное место (шкафчик) для хранения одежды, которое поддерживает в порядке родитель (законный представитель).

5.4. Для создания комфортных условий пребывания ребенка в ДОО родитель (законный представитель) обязан обеспечить следующее:

- сменная обувь: тапочки (или сандалии) с каблучком и жестким задником на светлой подошве строго по размеру ноги (это обязательно для правильного формирования стопы, чтобы ножка малыша всё время чётко фиксировалась и не «западала» на стороны, так как формирование стопы заканчивается к 7-8 годам). Основное требование – удобство для ребёнка в процессе самообслуживания: наличие застёжек-липучек или резинок на подъёме стопы.

- не менее одного комплекта сменного белья: мальчикам – шорты, трусики, майки, рубашки, колготки; девочкам – колготки, майки, трусики, платье или юбочка с кофточкой. В теплое время года – носки, гольфы.

- для занятия физкультурой в теплое время года специальная физкультурная форма: футболка, шорты, носочки и чепчик (строго по размеру).

- индивидуальная расческа для поддержания опрятного вида в течение дня;
- головной убор (в теплый период – панамка или легкая шапочка);
- носовой платок или бумажные салфетки (необходимы ребенку как в помещении, так и на прогулке), на одежде должны располагаться удобные карманы для их хранения;
- для пребывания на улице необходима такая одежда, которая не мешает активному движению ребенка, легко просушивается и которую ребенок может испачкать;
- зимой и в мокрую погоду необходимо, чтобы у ребенка были запасные сухие варежки и одежда.

5.5. Вещи ребенка должны быть промаркированы во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком.

5.6. В шкафу ребенка должен быть пакет для загрязненной одежды. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды, так как ребенок в процессе активной двигательной деятельности потеет.

5.7. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться). В правильно подобранной одежде ребенок свободно двигается и меньше утомляется. Завязки и застёжки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться. Нежелательно ношение вместо рукавиц перчаток.

5.8. Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

6. Обеспечение безопасности

6.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать педагогу группы или заведующему ДОО об изменении номера телефона, места жительства, места работы и иных существенных изменениях.

6.2. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДОО без разрешения администрации.

6.3. Запрещается оставлять велосипеды, санки, коляски в помещении детского сада в целях исполнения требований пожарной безопасности.

6.4. При парковке своего автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию ДОО. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию ДОО.

6.5. В ДОО запрещается угощение ко Дню рождения в виде тортов, пирожных, пирогов и некоторых других сладостей. Не давайте ребенку жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики и другие продукты.

6.6. Родители (законные представители) воспитанников обязаны проверять содержимое карманов, одежды воспитанников на наличие опасных предметов (мелких предметов (бусины, пуговицы, детали игрушек, игрушки), предметов с острыми концами, острых, режущих, стеклянных предметов, лекарственных и иных препаратов).

Воспитатель при обнаружении опасных предметов у воспитанника во время пребывания его в детском саду вправе их изъять и передать родителям (законным представителям).

6.7. Во избежание несчастных случаев родители (законные представители) воспитанников обязаны следить за исправностью застежек, молний, иных функциональных элементов одежды и обуви. На одежде, аксессуарах и обуви воспитанников должны отсутствовать декоративные элементы (бусины, бисер, пайетки и т. п.), которые способны привести к их проглатыванию, вдыханию или иным несчастным случаям. Родители (законные представители) обязаны исключить возможность травмирования воспитанника украшениями (серьги, цепочки, броши и т. п.) как самостоятельно, так и при взаимодействии с другими воспитанниками.

6.8. Не рекомендуется надевать детям золотые украшения (цепочки, серьги, и пр.). Ответственность за порчу, потерю указанного имущества несут родители (законные представители) воспитанников.

6.9. В группе детям не разрешается бить, толкать друг друга, брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки, портфель и лямки рюкзака, результаты

труда других детей. Детям не разрешается «давать сдачи», так же, как и нападать друг на друга. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого ребенка. Просим Вас в семье поддерживать эти требования.

6.10. В помещении и на территории ДОО строго запрещается курение, употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ.

6.11. Работники детского сада обязаны удостовериться в личности лица, который приводит и забирает ребенка из детского сада. Родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя.

6.12. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю, который на смене. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в ДОО и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

6.13. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка при подозрении, что родитель (законный представитель) находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.

7. Поощрения и дисциплинарное воздействие

7.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам ДОО.

7.2. Дисциплина в ДОО, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам ДОО не допускается.

7.3. Поощрения воспитанников ДОО предусмотрены по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 47 "ЧУДО-ОСТРОВ" Г. ЙОШКАР-ОЛЫ",**
Еремина Елена Борисовна, заведующий

02.07.25 13:42 (MSK)

Простая подпись