Управление образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола»
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 42 г. Йошкар-Олы «Кораблик»

424000, Республика Марий Эл г. Йошкар-Ола,ул. Красноармейская, 120-а тел.
(8362) 46-52-80; 46-56-70 e-mail: yola.ds42@mari-el.gov.ru

ПРИКАЗ

31.08.2026 года № 60

О назначении ответственных лиц при организации платных образовательных услуг на 2026 - 2027 учебный год

Для обеспечения деятельности по оказанию платных образовательных услуг (далее ПОУ) и распределения ответственности среди работников, привлекаемых к оказанию ПОУ,

п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить с 07.09.2026 года:

– Березину Анну Владиславовну, специалиста по кадрам, ответственной за организацию, функционирование, осуществление контроля за оплатой, ведение документации по платным образовательным услугам;
– Видякину Екатерину Александровну, педагога ПОУ «Фитнес-Йога» и «Морские котики», ответственной за организацию учебного процесса и реализацию программы, ведение документации и табеля учета посещаемости детей.
– Воронцову Нину Юрьевну, педагога ПОУ «Чудеса на песке», ответственной за организацию учебного процесса и реализацию программы, ведение документации и табеля учета посещаемости детей;
– Гайфуллину Елену Сергеевну, педагога ПОУ «Веселый английский», ответственной за организацию учебного процесса и реализацию программы, ведение документации и табеля учета посещаемости детей;
– Горинову Анну Алексеевну, педагога ПОУ «Ритмопластика», ответственной за организацию учебного процесса и реализацию программы, ведение документации и табеля учета посещаемости детей;
– Дудину Оксану Александровну, педагога ПОУ «Волшебные палочки», ответственной за организацию учебного процесса и реализацию программы, ведение документации и табеля учета посещаемости детей;
– Захарову Ларису Александровну, педагога ПОУ «Веселый пластилин», ответственной за организацию учебного процесса и реализацию программы, ведение документации и табеля учета посещаемости детей;
– Павлову Елену Альбертовну, педагога ПОУ «Каблучок» и «До-ми-соль-ка» ответственной за организацию учебного процесса и реализацию программы, ведение документации и табеля учета посещаемости детей;
– Смирнову Ольгу Юрьевну, педагога ПОУ «Читалочка-игралочка», ответственной за организацию учебного процесса и реализацию программы, ведение документации и табеля учета посещаемости детей;
– Суздальцеву Василину Ивановну, педагога ПОУ «Вокал «Сюрприз» и «Нескучный

оркестр» ответственной за организацию учебного процесса и реализацию программы, ведение документации и табеля учета посещаемости детей;

2. Всем вышеуказанным ответственным за организацию воспитательного процесса при организации ПОУ руководствоваться Уставом, Положением о платных образовательных услугах, до 07.09.2026 г. обеспечить разработку программ и планов;
3. Березиной Анне Владиславовне, ответственной за организацию ПОУ:
- до 07.09.2026 г. обеспечить контроль за разработкой и утверждением образовательной и рабочих программ, а также планов занятий, предусмотреть возможность варьирования программы, учебных планов и расписания занятий в зависимости от пожеланий заказчиков услуг;
- до 07.09.2026 г. провести индивидуальные беседы с персоналом, привлекаемым к оказанию ПОУ, подготовить для подписания дополнительного соглашения к трудовым договорам с указанными работниками;
- обеспечить соблюдение техники безопасности при осуществлении образовательного процесса.
- составить расписание занятий.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий Лыжина Анна Алексеевна А.А. Лыжина

С приказом ознакомлены:

Березина А.В.		
Видякина Е.А.		
Воронцова Н.Ю.		
Гайфуллина Е.С.		
Горинова А.А.		
Дудина О.А.		
Захарова Л.А.		
Павлова Е.А.		
Смирнова О.Ю.		
Суздальцева В.И.		