Утверждено на педсовете № 1

 от 04.09.2014 г.

 заведующий МБДОУ

 «Детский сад № 41

 «Василинка»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.М.Антонова

**Годовой план работы**

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения общеразвивающего вида
«Детский сад № 41 г. Йошкар – Олы «Василинка»

на 2014 – 2015 учебный год

2014 г.

**СТРУКТУРА ГОДОВОГО ПЛАНА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА ЗА ПРОШЕДШИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД | **3** |
| 2 | ПОСТАНОВКА ЦЕЛИ И ЗАДАЧ НА НОВЫЙ УЧЕБНЫЙ ГОД | **13** |
| 3 | СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ЦЕЛИ И ЗАДАЧ | **14** |
| 3.1 | Программно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса | **14** |
| 3.2 | Педагогические советы | **16** |
| 3.3 | Консультации | **18** |
| 3.4 | Семинары, семинары-практикумы | **18** |
| 3.5 | Открытые просмотры | **19** |
| 3.6 | Смотры, конкурсы | **20** |
| 3.7 | Организация методических выставок | **20** |
| 4 | КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО | **21** |
| 4.1 | Фронтальный контроль | **21** |
| 4.2 | Тематический контроль | **21** |
| 4.3 | Оперативный контроль | **24** |
| 5 | ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ РАБОТА | **26** |
| 5.1 | Инструктивно-методические совещания | **26** |
| 5.2 | Производственные совещания | **26** |
| 6 | ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЁЙ | **27** |
| 6.1 | Родительские собрания | **27** |
| 6.2 | Консультации | **28** |
| 6.3 | Дни открытых дверей | **28** |
| 7 | АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | **29** |
| 7.1 | Создание предметно-развивающей среды | **29** |
| 7.2 | Приобретение инвентаря, пособий, оргтехники | **29** |
| 7.3 | График административно-хозяйственного контроля | **29** |
| 7.4 | Проведение ремонтных работ | **30** |
| 8 | ПРИЛОЖЕНИЯ К ГОДОВОМУ ПЛАНУ | **31** |
| 8.1 | План летнее – оздоровительной работы | **32** |
| 8.2 | План лечебно – оздоровительной работы | **39** |
| 8.3 | Планы работы специалистов | **41** |
| 8.4 | План работы со школой | **53** |
| 8.5 | План работы родительского комитета | **56** |
| 8.6 | План каникул, экскурсий, походов | **57** |
| 8.7 | ПМПк | **58** |
| 8.8 | Центр содействия укреплению здоровья | **61** |
| 8.9 | План кружков | **65** |
| 9 | ЛИСТ КОНТРОЛЯ. КОРРЕКТИВЫ К ГОДОВОМУ ПЛАНУ | **66** |
| 10 | Сетка занятий | **67** |

1. **АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА**

**ЗА 2013 – 2014 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**Анализ работы по приоритетному направлению**

 В детском саду работает 6 возрастных групп, общая численность детей составляет 155 человека. Приоритетные направления деятельности нашего учреждения – физкультурно – оздоровительное. В ДОУ ведется систематическая планомерная работа **по физическому развитию воспитанников,** используются различные средства физического воспитания в комплексе: рациональный режим, питание, закаливание (в повседневной жизни; специальные меры закаливания); движение (утренняя гимнастика, физкультурные занятия, досуги и праздники для детей, индивидуальная работа, физкультминутки, подвижные игры и игровые упражнения на улице, ежедневные прогулки); пальчиковая и дыхательная гимнастики, артикуляционная и зрительная гимнастики, консультации для родителей и педагогов.

Во многих группах обновлены уголки физической культуры, где расположено различное традиционное и нетрадиционное физкультурное оборудование. Оборудование спортивного зала пополнилось новыми мячами, погремушками, гантелями, фитдолами и т.д.

Работа по физическому воспитанию планировалась с учетом физической подготовленности детей. Воспитатели использовали разнообразные варианты проведения НОД по физическому развитию: НОД – тренировка, тематические, эстафеты, соревнования. Большое внимание уделялось формированию двигательной активности детей на физкультурных занятиях в зимний период (ходьбе на лыжах).

Учитывая, что продуманная организация свободного времени ребенка имеет большое значение для его интеллектуального, нравственного, эстетического и физического развития, закрепления навыков и умений, полученных на НОД, развития творчества, большое внимание уделяется досуговой деятельности через организацию спортивных праздников и развлечений.

В прошедшем году были организованы спортивные праздники и досуги с привлечением педагогов и участием родителей воспитанников: «Мама, папа, я – спортивная семья», «День Победы», «Папа может все что угодно», «Здравствуй лето», В процессе подготовки к спортивным праздникам большое внимание уделялось созданию соответствующей предметной среды.

Родители воспитанников принимали активное участие в подготовке к спортивным мероприятиям, с большим удовольствием и азартом являлись зрителями и участниками данных мероприятий. Организация совместных с родителями спортивных праздников помогает повысить интерес к спорту и делают более гармоничными отношения родителей и детей.

 В процессе проведенной работы дети стали более организованы, с огромным желанием и интересом занимаются и принимают участие в спортивных мероприятиях. Проведенная работа помогла раскрепоститься детям, имеющим проблемы в общении со взрослыми и сверстниками.

Дети, посещающие детский сад, в основном имеют вторую группу здоровья.

Таблица 1

|  |  |
| --- | --- |
| **Группы здоровья** |  **Учебный год** |
| **2011-2012** | **2012-2013** | **2013-2014** |
| 1 группа здоровья | **1 %** | **19,5 %** | **17 %** |
| 2 группа здоровья | **93 %** | **75 %** | **77, 1 %** |
| 3 группа здоровья | **6 %** | **5,5 %** | **5,9 %** |

Заболеваемость за 2011 – 2012 у.г. – 1,3, за 2012 - 2013 у.г. – 1,1, за 2013 – 2014 у.г. – 1,2

Адаптация к условиям детского сада у детей 2-3 лет прошла легче и безболезненнее по сравнению с предыдущим годом (таб.2)

Таблица 2

|  |  |
| --- | --- |
| **Адаптация** | **Учебный год** |
| **2012 - 2013** | **2013-2014** |
| Легкая | **58 %** | **68 %** |
| Средняя | **23 %** | **32 %** |
| Тяжелая | **19 %** | **0 %** |

В группах был создан благоприятный психологический климат. Детей принимали приветливые, эмоциональные, доброжелательные воспитатели, которые являлись непосредственными участниками всех режимных моментов. Дети в период адаптации были освобождены от специально организованной деятельности. Основой познавательной, творческой деятельности ребенка явилась в этот период игра. Обучение новому материалу велось индивидуально или по подгруппам. Воспитатели работали в тесном сотрудничестве с медицинской сестрой и педагогом – психологом. Педагог – психолог наблюдал и корректировал воспитательно-образовательный процесс.

Таким образом, работа педагогов в 2013-2014 учебном году будет направлена на повышение психологической компетентности родителей в вопросах воспитания и обучения детей через консультации, беседы, открытые занятия, семинары – практикумы, тренинги для улучшения психофизической подготовленности детей к детскому саду.

**Результаты выполнения программы по всем направлениям**

В 2013-2014 учебном году педагогический коллектив МДОУ «Детский сад № 41 г. Йошкар – Олы «Василинка» работал по Программе воспитания и обучения в детском саду под редакцией М.А. Васильевой, В.В. Гербовой, Т.С. Комаровой.

На учебный год были намечены задачи:

1. Развивать и внедрять разнообразные формы и методы работы с детьми в вопросах сохранения и укрепления здоровья через реализацию здоровьесберегающих технологий.

2. Продолжать работу по развитию познавательной деятельности детей посредством применения информационно-коммуникативных технологий.

3. Совершенствовать формы работы с детьми по формированию и развитию  сюжетно-ролевой игры, как средства формирования  коммуникативных навыков  дошкольников.

Для решения этих задач были намечены и проведены пять педагогических советов:

* Первый – традиционный.
* Второй – посвященный приоритетной проблеме формирования здорового образа жизни у детей **«**Повышение качества предоставления образовательной услуги через обеспечение здоровьеформирующего пространства и безопасности воспитанников»
* Третий – посвященный вопросам игры как основному виду деятельности детей «Использование информационно-коммуникативных технологий в воспитательно – образовательном процессе»
* Четвертый – посвященный развитию изобразительных навыков дошкольников «Развитие коммуникативных способностей у дошкольников через сюжетно-ролевую игру»
* Пятый – итоговый

На каждом педагогическом совете были приняты решения к выполнению намеченных задач.

Реализации задач годового плана способствовали 2 семинара, 8 консультаций, 7 смотров – конкурсов, 9 открытых просмотров.

По результатам образовательной деятельности детский сад является стабильно работающим дошкольным образовательным учреждением. Подтверждением тому явились данные анализ выполнения воспитанниками основных разделов программы (табл. 3).

Таблица 3

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Раздел программы** | **2012 – 2013** | **2013 – 2014** |
| Образовательная область «Физическая культура» | 80% | 80 % |
| Образовательная область «Здоровье» | 77% | 83 % |
| Образовательная область «Безопасность» | 80% | 80 % |
| Образовательная область «Коммуникация» | 83% | 80 % |
| Образовательная область «Чтение художественной литературы» | 83% | 80 % |
| Образовательная область «Познание» | 83% | 83 % |
| Образовательная область «Социализация» | 83% | 77 % |
| Образовательная область «Художественное творчество» | 80% | 80 % |
| Образовательная область «Музыка» | 80% | 80 % |
| Образовательная область «Труд» | 79% | 80 % |

Как видно из таблицы наблюдается положительная динамика в усвоении программы: программа воспитания и обучения в детском саду выполнена на 81 %.

Анализ работы педагогического коллектива по развитию речи показал, что в процессе регулярного проведения фронтальных и индивидуальных занятий, использования игрового материала для закрепления полученных знаний, расширяются знания детей об окружающем. Для оказания помощи детям с нарушениями речи в детском саду функционирует логопункт. В 2013-2014 у.г. из 13 детей, занимающихся в условиях логопункта, 12 детей выпущено с нормой, 1 ребенок – со значительным улучшением. В целом уровень речевого развития детей стабилен. Для достижения положительной динамики в данном вопросе необходимо обращать особое внимание на развитие связной речи детей, обогащение их речи выразительными средствами. Хочется отметить работу учителя – логопеда Волковой Т.В. Речь детей значительно улучшилась, по сравнению с теми годами, когда у нас не было логопеда. Также это нам позволяет не переводить детей с ОНР в логопедические группы компенсирующих детских садов, а своими сила справляться с поставленными задачами (естественно, если это возможно). Два ребенка переведены в ДОУ компенсирующего вида: один ребенок с диагнозом ЗПР, 1 ребенок с диагнозом ОНР.

На занятиях изобразительной деятельности наряду с традиционными художественными техниками использовались и нетрадиционные, являющиеся эффективным средством развития детского изобразительного творчества. На протяжении всего учебного года оформлялись выставки детских работ. Дети детского сада неоднократно являлись участниками конкурсов детского рисунка (таб.4)

Таблица 4

Участие воспитанников ДОУ в конкурсах

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Конкурсы** | **2011-2012** | **2012 - 2013** | **2013 - 2014** |
| Городские | 5 | 6 | 5 |
| Республиканские | 1 | 5 | 3 |
| Российские | - | 5 | 7 |

Развитию творчества, мастерства, фантазии, художественного вкуса дошкольников и их родителей способствовали смотры - конкурсы, проводимые в условиях ДОУ.

Во всех возрастных группах (кроме выпускных) в конце учебного года прошли отчетные занятия, на которых дети продемонстрировали умения и навыки, приобретенные на занятиях. Такая форма работы помогает родителям оценить работу детского сада, увидеть и оценить достижения детей; способствует установлению более тесного контакта с родителями воспитанников.

Уровень развития изобразительной деятельности дошкольников стабилен. В основном нод проходит в традиционной форме. Детские работы используются для оформления интерьера групповых комнат, постоянно действует выставка рисунков в холле детского сада.

Положительной динамике по физическому воспитанию дошкольников способствовало:

* Систематически проводимые организованные формы работы с детьми: утренняя гимнастика, физкультурные занятия в зале и на улице, спортивные праздники и досуги
* Контакт в работе с родителями воспитанников

Рост уровня трудовой деятельности дошкольников связан с необходимостью детей помогать воспитателям в группах и на участках детского сада.

Экологические знания дети нашего детского сада получают, в основном, на специально организованных занятиях, во время прогулок, экскурсий, чтения книг, работы на огороде, проведении опытов. Необходимо обратить внимание на экологическое воспитание дошкольников в разных видах детской деятельности: посредством музыки, занятий изобразительной деятельностью.

Качество воспитательно-образовательного процесса оценивалось родителями в ходе анкетирования, проводимого в мае 2014 года. Опрос родителей по оцениванию деятельности детского сада свидетельствует о том, что 90 % опрошенных родителей дают положительную оценку работе педагогов и детского сада в целом.

**Анализ уровня готовности детей подготовительной группы**

**к обучению в школе**

Педагоги уделяли большое внимание подготовке детей к школе. В начале учебного года было организовано родительское собрание с участием учителя начальных классов гимназии № 4 им. А.С.Пушкина Плотникова Галина Евгеньевна. Эта встреча помогла настроить родителей на интенсивную работу в течение учебного года.

Внутренняя позиция школьника сформирована у 96% выпускников.

Уровень готовности детей к школьному обучению составляет 96 % .

Воспитанники подготовительной группы нашего учреждения при поступлении в школы г. Йошкар – Олы показывают хорошие результаты. Анализ успеваемости выпускников нашего учреждения, поступивших в школу, проводится на основе сведений, которые получают воспитатели в основном со слов родителей и педагогов гимназии № 4 и лицея № 14 (табл.5)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Год выпуска** | **Количество выпускников** | **Общеобразовательные школы** | **Лицеи, гимназии** | **Успеваемость** |
| **Удовл** | **Хор** | **Отл** |
| 2010-2011 | 26 | 56% | 44% | 27% | 40% | 33% |
| 2011-2012 | 50 | 54% | 46% | 22% | 62% | 16% |
| 2012-2013 | 26 | 57% | 43 % | 18% | 61% | 21% |

**Работа с родителями**

В 2013-2014 учебном году работе с семьей уделялось достаточно внимания. В целом, для основного контингента родителей характерны: уровень жизни и доходов выше среднего, у родителей высокие требования к образовательному процессу.

Педагогический коллектив старался строить работу в тесном контакте с семьей. Родители являлись активными участниками смотров – конкурсов ДОУ; посещали групповые консультации, родительские собрания, открытые занятия, музыкальные праздники и спортивные досуги, являлись активными участниками в общественной жизни детского сада. Вниманию родителей были предложены буклеты с психолого-педагогическими советами. В группах воспитатели оформляли и систематически обновляли папки – раскладушки. О двигательной активности детей в течение дня родители могли получить информацию от воспитателей.

Педагоги детского сада, находясь в поиске форм и методов работы с родителями, позволяющих учесть их актуальные потребности и способствующие формированию активной родительской позиции, пришли к выводу о необходимости выпуска ежеквартального издания газеты о жизни детского сада, на страницах которого будут печататься консультации специалистов; рекомендации шеф – повара по приготовлению вкусных и полезных блюд для детей; информация об успехах и заслугах сотрудников ДОУ. Для удовлетворения потребности родителей в общении и обмене собственным опытом целесообразно организовать работу «Родительского всеобуча».

**Работа с социумом**

ДОУ работает в тесном контакте с учреждениями культуры и искусства РМЭ: проведены кукольные представления, музыкальные конкурсы, праздники на свежем воздухе.

Был утвержден план работы по организации преемственных связей со школой. Для более тесного сотрудничества используем разные формы взаимодействия: посещение воспитанниками школьных праздников, выступление учителей школы на родительских собраниях ДОУ. Экскурсии в школу, школьную библиотеку дают возможность детям лучше узнать жизнь школы и усилить интерес к ней. Совместные мероприятия помогают лучше узнать учителям будущих первоклассников.

Уже много лет наш детский сад тесно сотрудничает с выставочным залом «Радуга», где дети ходят на занятия и получают интересную и полезную информацию об искусстве.

**Административно – хозяйственная работа**

Приобретены игрушки и пособия для развития игровой и учебной деятельности, канцтовары для реализации образовательных целей, изготовлено нестандартное физкультурное оборудование для реализации оздоровительных задач. С целью благоустройства игровых площадок были сооружены новые постройки.

Приобретена мебель в двух возрастных группах для игр детей.

В методическом кабинете оформлена приобретены демонстрационный материал, методическая литература, составлено перспективное планирование воспитательно-образовательной работы с детьми всех возрастных групп.

**Намеченные проблемы**

Анализ выполнения годового плана показал правильность выбранных педагогическим коллективом приоритетов.

На фоне достигнутых успехов в системе воспитательной работы детского сада, нами были выявлены следующие проблемы и противоречия:

1. Позитивные изменения, отвечающие интересам детей, их воспитанию и личностному развитию, происходят лишь там, где педагогические коллективы объединяют свои профессиональные усилия с усилиями родительской общественности, помогают семьям в их культурном и духовном развитии, содействуют укреплению взаимопонимания родителей и детей. Необходимо совершенствование форм психолого-педагогического просвещения родителей через:

* организацию индивидуального просвещения родителей
* совместные беседы–поиски по проблемам ребенка
* подбор литературы, организация консультаций со специалистами
* составление памяток
* оформление устных журналов
* выпуск ежеквартальной газеты
* совместное планирование действий по решению конкретных трудностей ребенка
* продолжать работу психологической студии «Школы родительского мастерства»

2. Экологическое воспитание дошкольников осуществляется, в основном, посредством занятий, игр экологической направленности, наблюдений, экскурсий. Но не следует забывать, что существует еще очень много разных видов деятельности, которые помогают формировать экологические знания и которые являются обязательным компонентом формирования экологической культуры дошкольников. Это - изобразительная, музыкальная, театральная деятельность; решение социально-моральных задач, проблемных вопросов; чтение художественной литературы, ознакомление с народными природоведческими традициями, то есть с опытом сохранения, приумножения и использования природных богатств, который передавал из поколения в поколение народ. Это освещение в народном творчестве: загадках, пословицах, поговорках, легендах, играх.

**2. ПОСТАНОВКА ЦЕЛИ И ЗАДАЧ НА 2014-2015 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**Основные направления ДОУ:**

1. Физкультурно – оздоровительное развитие воспитанников.
2. Художественной – эстетическое развитие воспитанников.

**Цель:**

Создание оптимальных условий для обеспечения качественного образования и развития воспитанников в соответствии с ФГОС ДО на основе личностно ориентированного взаимодействия детей и взрослых.

**Задачи:**

1. Развивать навыки сохранения и укрепления физического здоровья детей посредством комплексного проведения закаливающих процедур в ДОУ.

2. Продолжать работу с детьми по обогащению сенсорного опыта в процессе активного взаимодействия со взрослыми и свертниками.

1. Совершенствовать познавательную активность детей через проектный метод образовательной деятельности, поддерживать проявления самостоятельности познании окружающего мира с использование ИКТ.

**3. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ**

**ЦЕЛЕЙ И ЗАДАЧ**

**3.1 Программно-методическое обеспечение**

**воспитательно-образовательного процесса**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Предметная****область** | **Базовый****компонент** | **Расширенное содержание образования** |
| **Дошкольный возраст (3 -7 лет)** |
| 1. | Развитие речи | Программа воспитания и обучения в детском садупод редакцией М.А. Васильевой, В.В. Гербовой, Т.С. Комаровой | Гербова В.В. Занятия по развитию речи.Гербова В.В. Приобщение детей к художественной литературе Короткова Э.П. Обучение детей дошкольного возраста рассказываниюБондаренко А.К. Словесные игры в детском саду. Швайко Г.С. Игры и игровые упражнения для развития речи. Дыбина О.В. Занятия по ознакомлению с окружающим миром |
| 2. | Музыка | Зацепина М.Б. Дни воинской славыЗацепина М.Б., Антонова Т.В. Народные праздники в детском садуСоловьева Е.В., Спорышева Е.Б. Царенко Л.И. Наследие: Пособие по приобщению детей дошкольного возраста к традиционной отечественной культуреРадынова О.П. «Музыкальные шедевры» |
| 3. | Изобразительнаядеятельность | Комарова Т.С. «Занятия по изобразительной деятельности» |
|  | Физкультура | Пензулаева Л.И Физкультурные занятия с детьми 3-4 летПензулаева Л.И Физкультурные занятия с детьми 4-5 летПензулаева Л.И Физкультурные занятия с детьми 5-6 лет |
| 4. | Грамота | Тумакова Г.А. Ознакомление дошкольника со звучащим словомЖурова Л.Е. «Обучение дошкольников грамоте» (старшая, подготовительная группы) |
| 5. | Математика  | Помораева И.А., Позина В.А. Занятия по формированию элементарных математических представленийМетлина Л.С. «Математика в детском саду»Колесникова Е.В. Математика. Петерсон Л.Т. Кочемасова Е.Е. «Игралочка» (вторая младшая и средняя группа)Петерсон Л.Т.Холина Н.П. «Раз ступенька, два ступенька» (старшие и подготовительные группы) |
| 6. | Ознакомление с природой | Труд и наблюдения в природе Сост. А.Ф. МазуринаЛучич М.В. Детям о природеЗолотова Е.И. Знакомим дошкольников с миром животныхРыжова Н.А. «Наш дом – природа»Николаева С.Н. Юный эколог |
| 7. | Конструирование и ручной труд | Куцакова Л.В. Конструирование и ручной труд в детском саду. Куцакова Л.В. Занятия по конструированию из строительного материала |
| 8. | Театрализованная деятельность | Сорокина Н.Ф. «Театр -Творчество -Дети» Миланович Л.Г., Маханёва М.Д. Театрализованные занятия в детском саду.  |
| 9. | Основы безопасности жизнедеятельности | Тихомирова Л.Ф. Упражнения на каждый день: уроки здоровья для детей 5-8 летСаулина Т.Ф. Три сигнала светофораАвдеева Н.Н., Князева О.Л., Стеркина Р.Б. Безопасность |
| 10 | Правовое воспитание |  | Шорыгина Т.А. Беседы о правах ребенка |

**Педагогические советы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Тема**  | **Вопросы**  | **Форма**  | **Сроки**  | **Ответственные**  |
|  «Задачи работы ДОУ на 2014-2015 учебный год в светеавгустовской конференции2014 года» | 1.Анализ работы за летне – оздоровительный период | Традиционная | август-сентябрь | ст. воспитательМамаева Н.И. |
| 2.Анализ готовности групп к новому учебному году | заведующийАнтонова Е.М. |
| 3.Утверждение годового плана работы педагогического коллектива на 2014-2015 у. г. | ст.воспитательМамаева Н.И. |
| 4. Утверждение перечня программ и технологий, используемых в ДОУ | ст.воспитательМамаева Н.И. |
| 5.Утверждение режима работы детского сада, режима работы групп, сетки занятий на 2014-2015 у.г. | заведующий Антонова Е.М. |
| 6.Утверждение плана работы специалистов ДОУ на 2014-2015  | специалисты |
| 7. Материалы августовской педагогической конференции | заведующий Антонова Е.М. |
| 9. Инструктаж по организации охраны жизни и здоровья детей в детском саду. | заведующий Антонова Е.М. |
| 9. Принятие решений | ст.воспитатель |
| **«**Здоровье детей в наших руках» | 1.Выполнение решений предыдущего педсовета | Деловая игра | ноябрь | ст.воспитательМамаева Н.И. |
| 2.Вступительное слово заведующей  | заведующий Антонова Е.М. |
| 3. Итоги тематического контроля | ст.воспитатель |
| 4.«Анализ и содержание работы в ДОУ по укреплению здоровья детей. Состояние здоровья детей»  | медсестра Транькова Н.И. |
| 5.«Обеспечение психологического благополучия в ДОУ. Итоги адаптации детей к условиям детского сада»  | Нехорошкова Е.В.,Сидукова Л.С. |
| 6.«Организация закаливающих процедур дошкольников» | Лосева И.В. |
| 7. Практикум по оказанию первой помощи – «Это должен знать каждый!» | ст.воспитательМамаева Н.И. |
| 8. Принятие решений | ст.воспитатель |
| «Развитие сенсорных способностей дошкольни-ков» | 1.Выполнение решений предыдущего педсовета | конференция | Январь | ст.воспитатель |
| 2.Вступительное слово заведующей | заведующий |
| 3. Итоги тематической проверки | ст.воспитатель |
| 4. «Активизация речевого развития детей раннего возраста в играх с сенсорным материалом» | учитель – логопед Волкова Т.В. |
| 5. «Сенсорное воспитание детей во II младшей группе детского сада» | Кузьминых И.Л. |
| 6. «Сенсорное воспитание детей в старших группах детского сада» | Евглевская И.А. |
| 7. «Результаты смотра – конкурса сенсорных уголков в группах ДОУ» | ст.воспитательМамаева Н.И. |
| 8.Принятие решений | ст.воспитатель |
| «Я познаю мир» | 1.Выполнение решений предыдущего педсовета | Тради-ционная с элемен-том деловой игры | Март | ст. воспитатель |
| 2.Вступительное слово заведующей | заведующий |
| 3. Итоги тематического контроля | ст.воспитатель |
| 4. «Развитие поисково – познавательной деятельности детей с помощью исследований разных типов (опытов, экспериментирования, коллекционирования)» | Захарова М.М. |
| 5. «Презентация детских исследовательских проектов» | Воспитатели групп |
| 6. Принятие решений | ст.воспитатель |
| Итоговый педсовет«Подведение итогов воспитательнообразователь-ной работы за 2014-2015 учебный год» | 1.Выполнение решений предыдущего педсовета | Тради-ционная | Май | ст.воспитатель |
| 2. Выполнение годовых задач текущего учебного года | ст.воспитатель |
| 3. Анализ заболеваемости детей | медсестра  |
| 4.Результаты диагностического обследования детей. | воспитатели, специалисты |
| 6.Организация летне-оздоровительной работы | заведующая |
| 8.Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в детском саду в летний период | ст.воспитатель |
| 8.Принятие решений | ст.воспитатель |

* 1. **Консультации**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Сроки** | **Ответственные** |
| Оздоровление детей в адаптационный период | Сентябрь  | ВоспитательМорозова М.Д. |
| Организация прогулок с дошкольниками | Октябрь  | ВоспитательБауэр О.Г. |
| Профилактика простудных заболеваний | Ноябрь  | Медсестра Транькова Н.И. |
| Взаимодействие с родителями по формированию здорового образа жизни ребенка в семье | Декабрь | ВоспитательАчеева Н.Г., ст. воспитатель Мамаева Н.И.  |
| Взаимодействие педагогов и родителей по сенсорному воспитанию детей | Январь  | Воспитатель Ягодарова Г.Е. |
| Эффективность использования сенсорных игр для развития младших дошкольников | Февраль  | Воспитатель Сидукова Л.С. |
| Оптимальные условия для поддержания интереса детей к экспериментированию | Март  | Воспитатель Бакурадзе Э.В. |
| Организация и проведение опытов | Апрель  | Воспитатель Пайбаршева Ж.А. |
| Летние оздоровительные мероприятия | Май  | Воспитатель Малинина Е.Г. |

* 1. **Семинары. Семинары – практикумы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Сроки** | **Ответственные** |
| Семинар «Я знаю все цвета…»(о сенсорном воспитании) | январь  | ВоспитателиМорозова М.Д.,Сидукова Л.С., Евглевская И.А., Малинина Е.Г., Ачеева Н.Г. |
| Семинар - практикум«Детские исследовательские проекты – современный, эффективный метод обучения дошкольников» | Декабрь  | Воспитатели Пайбаршева Ж.А.,Бакурадзе Э.В.,Лосева И.В.,Бауэр О.Г.,Захарова М.М. |

* 1. **Открытые просмотры**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Тема занятия** | **Ответственный** |
| Октябрь | Проведение закаливающих процедур | воспитатели всех групп |
| Декабрь | Открытые занятия по сенсорному воспитанию | Ягодарова Г.Е., Кузьминых И.Л., Евглевская И.А., Ачеева Н.Г., Лосева И.В., Малинина Е.Г. |
| Январь - февраль | Проведение серии открытых занятий разных типов: опыты, игры – эксперименты во всех возрастных группах | Сидукова Л.С., Морозова М.Д., Бауэр О.Г., Пайбаршева Ж.А., Захарова М.М., Бакурадзе Э.В. |

**1.6 Смотры, конкурсы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Сроки** | **Ответственные** |
| Конкурс детского рисунка по ПДД | Сентябрь | Ст. воспитатель, воспитатели |
| Конкурс «Веселые старты»  | Октябрь | ВоспитательМорозова М.Д. |
| Конкурс творческих работ «С Днём рождения, моя Республика Марий Эл» | Ноябрь | Воспитатели |
| Конкурс поделок новогодних игрушек «Скоро, скоро Новый год!»  | Декабрь | Воспитатели,Родители |
| Конкурс профессионального мастерства «Лучший воспитатель ДОУ» | Февраль | Воспитатели |
| Тематическая выставка рисунков к 8 Марта «Нет милее дружка, чем родная матушка» | Март  | Воспитатели |
| Конкурс рисунков «День Космонавтики»  | Апрель | Воспитатели |

* 1. **Организация методических выставок**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание | Сроки | Ответственные |
| Новинки методических пособий, литературы и периодической печати | В течение года | Ст. воспитатель |
| «Использование здоровьесберегающих технологий в ДОУ» - выставка методических пособий | Ноябрь  | Воспитатели всех возрастных групп |
| «Сенсорное воспитание дошкольников» - выставка методических пособий | Январь  | Ст.воспитатель |
| Методические пособия, литература, периодические издания по компьютерной технологии в дошкольных учреждениях | Март  | Ст.воспитатель |

1. **КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО**

**4.1 Фронтальный контроль**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание | Сроки | Ответственные |
| Подготовительная группа  | Февраль  | Старший воспитательСпециалисты  |

**4.2 Тематический контроль**

Цель: выявление уровня и системы работы дошкольного учреждения по задачам, намеченным в годовом плане

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание | Сроки | Ответственные |
| **«**Совершенствование системы работы и создание здоровьеформирующего пространства воспитанников» Цель:* содействие становлению культуры здоровья, в том числе культуры профессионального здоровья воспитателей ДОУ и валеологическому просвещению родителей.

Содержание:* Усвоение детьми программных задач по проблеме, умение применять их на практике (выявление уровня знаний и сформированности потребности  в здоровом образе жизни у детей ДОУ; наблюдение педагогического процесса; беседа с детьми с использованием практических и игровых заданий, проблемных ситуаций).
* Знание педагогами программы, владение здоровьесберегающими технологиями (наблюдение педагогического процесса; собеседование)
* Планирование работы: наличие системы в работе; взаимосвязь с другими видами деятельности; использование разных форм работы с детьми (анализ плана воспитательно-образовательной работы с детьми по проблеме)
* Создание условий: наличие методического обеспечения, оборудования и пособий; целесообразность их размещения, эстетика оформления, возрастное соответствие (изучение и анализ предметно-развивающей среды, методического обеспечения)
* Работа с родителями (наблюдение, изучение и анализ документации, наглядной пропаганды)
 | Ноябрь  | Старший воспитатель |
| «Сенсорное воспитание детей в воспитательно – образовательном процессе ДОУ»Цель: * Создание условий для сенсорного воспитания детей в процессе всестороннего развития.

Содержание:* Обследование знаний и умений детей (анализ диагностических карт; выборочное обследование детей по стандартам, задаваемым программой с приложением карты обследования; беседы с детьми на предложенную тему; анализ самостоятельной деятельности детей)
* Оценка профессиональ­ных умений воспитателя: разнообразие методов и приемов, используемых педагогами в работе с детьми (анализ проведения воспитателем занятий; собеседование с воспитателями по программе; анализ самообразования воспитателей; наблюдение за организацией деятельности детей.
* Создание условий (подбор иллюстративного материала к занятиям, использование дидактического материала в работе с детьми, оформление родительских уголков, группы, информационного материала для оформления стендов, папок-передвижек;
* Планирование работы (проверка планирования НОД, индивидуальной работы с детьми, подбор дополнительного познавательного материала к занятиям;
* Работа с родителями: (анализ планов; посещение родительских собраний; анализ наглядной информации для родителей; опрос или анкетирование родителей)
 | Январь  | Старший воспитатель |
| «Использование информационно-коммуникативных технологий в воспитательно-образовательном процессе »Цель: * Создание условий для внедрения информационно-коммуникативных технологий как средства обучения и как компонента воспитательно-образовательной системы ДОУ в соответствии с ФГОС.

 Содержание:* Обследование знаний и умений детей (анализ диагностических карт; выборочное обследование детей по стандартам, задаваемым программой с приложением карты обследования; беседы с детьми на предложенную тему; анализ самостоятельной деятельности детей)
* Оценка профессиональ­ных умений воспитателя: разнообразие методов и приемов, используемых педагогами в работе с детьми (анализ проведения воспитателем занятий; собеседование с воспитателями по программе; анализ самообразования воспитателей; наблюдение за организацией деятельности детей.
* Создание условий (подбор иллюстративного материала к занятиям, использование ИКТ в работе с детьми, оформление родительских уголков, группы, информационного материала для оформления стендов, папок-передвижек, использование в работе сканирования, интернета; принтера, проектора);
* Планирование работы (проверка планирования НОД, индивидуальной работы с детьми, подбор дополнительного познавательного материала к занятиям;
* Работа с родителями: (анализ планов; посещение родительских собраний; анализ наглядной информации для родителей; опрос или анкетирование родителей)
 | Март  | Старший воспитатель |

**4.3 Оперативный контроль**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Содержание | **IX** | **X** | **XI** | **XII** | **I** | **II** | **III** | **IV** | **V** |
| Готовность групп к учебному году | **+** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Санитарное состояние | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| Охрана жизни и здоровья | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| Анализ травматизма |  |  | + |  |  | + |  |  | + |
| Анализ заболеваемости |  |  | + |  |  | + |  |  | + |
| Соблюдение режима дня | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| Подготовка и проведение утренней гимнастики с детьми | + |  |  |  | + |  |  |  | + |
| Двигательная активность детей в режиме дня |  | + |  |  |  | + |  |  | + |
| Организация и проведение подвижных игр | + |  |  | + |  |  | + |  | + |
| Организация и проведение спортивных игр и эстафет | + |  |  |  |  | + |  |  |  |
| Проведение закаливающих процедур |  | + |  |  |  | + |  |  | + |
| Выполнение режима прогулки | + |  |  | + |  | + |  | + |  |
| Организация и проведение целевых прогулок и экскурсий по ознакомлению с природой и окружающим миром |  | + |  |  | + |  |  |  | + |
| Состояние выносного материала для организации игровой деятельности детей на прогулке | + |  | + |  |  | + |  | + |  |
| КГН (прием пищи) |  |  | + |  | + |  |  | + |  |
| КГН (одевание) |  | + |  |  | + |  |  | + |  |
| КГН (умывание) |  |  | + |  |  | + |  |  | + |
| Оценка навыков поведения детей в общественных местах | + |  |  |  |  |  | + |  |  |
| Сформированность этических представлений у старших дошкольников |  |  |  | + |  |  |  | + |  |
| Режим проветривания |  | + |  | + |  |  | + |  |  |
| Проведение фильтра | + |  | + |  | + |  |  | + |  |
| Проведение развлечений |  | + |  |  |  | + |  |  |  |
| Содержание книжных уголков | + |  |  | + |  |  | + |  |  |
| Содержание уголков ИЗО |  | + |  |  |  |  | + |  |  |
| Содержание природных уголков |  |  | + |  |  |  |  |  |  |
| Содержание уголков ручного труда |  |  | + |  |  |  |  | + |  |
| Содержание уголков ФИЗО |  | + |  |  |  | + |  |  |  |
| Содержание музыкальных уголков |  |  |  | + |  |  | + |  |  |
| Оборудование для сюжетно-ролевых игр | + |  |  | + |  |  |  | + |  |
| Оборудование для театрализованной деятельности |  | + |  |  |  |  | + |  |  |
| Наличие дидактических игр по задачам программы |  | + |  |  |  | + |  |  | + |
| Состояние работы с детьми по формированию у них знаний правил дорожного движения |  | + |  |  |  |  |  | + |  |
| Состояние работы со старшими дошкольниками по ОБЖ |  |  |  | + |  |  |  |  | + |
| Рациональность и эффективность организации хозяйственно-бытового труда во всех возрастных группах |  | + |  |  |  | + |  | + |  |
| Система работы с детьми в уголке природы во всех возрастных группах |  |  | + |  |  | + |  |  |  |
| Организация ручного труда в группах |  |  |  |  | + |  |  |  |  |
| Подготовка педагогов к занятиям |  | + |  | + |  | + |  | + |  |
| Наличие плана воспитательно-образовательной работы | + | + |  | + | + |  | + | + |  |
| Наглядная педагогическая пропаганда |  | + |  |  |  | + |  |  | + |
| Проведение родительских собраний | + |  |  |  | + |  |  |  | + |
| Проверка документации | + |  |  |  |  |  | + |  |  |

**5. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ РАБОТА**

**5.1 Инструктивно-методические совещания по ознакомлению**

**с нормативно-правовыми документами**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование инструкций** | **Сроки** | **Ответственные** |
| Проверка и утверждение перспективных планов воспитательно–образовательной работы с детьми; планов работы специалистов | В течение года | ЗаведующаяСтарший воспитатель |
| Изучение программно – методических материалов | В течение года | ЗаведующаяСтарший воспитатель |
| Утверждение конспектов открытых просмотров, докладов, сценариев утренников | В течение года | Старший воспитатель |
| Инструкции и методические материалы МО РФ, МО РМЭ, УО А г. Йошкар-Ола | В течение года | ЗаведующаяСтарший воспитатель |
| Инструкции по охране жизни и здоровья детей | 2 раза в год | ЗаведующаяСтарший воспитатель |
| Инструктажи по охране труда и противопожарной безопасности. | 2 раза в год | Старший воспитательзав.хозяйством |

* 1. **Производственные совещания**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Сроки** | **Ответственные** |
| Правила внутреннего трудового распорядка | Ноябрь | Заведующая Профком  |
| Утверждение штатного расписания. | Январь  | Заведующая Профком  |
| Организация летней оздоровительной работы. | Май | ЗаведующаяСтарший воспитатель |

1. **ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЁЙ**

**6.1 Родительские собрания**

**Общие**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание | Сроки | Ответственные |
| «Адаптация детей к условиям ДОУ.Программа реабилитации в условиях ДОУ» | Август | Заведующая,ст. воспитательмедсестраПедагог – психолог |

**Групповые**

(2 младшая группа)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание | Сроки | Ответственные |
| «Формирование культурно-гигиенических навыков у детей младшего дошкольного возраста. Оздоровление маленьких детей» | Август – сентябрь | Воспитатели Педагог - психолог |
| «Роль сенсорного воспитания в умственном развитии ребенка» | Декабрь - Январь | Воспитатели |
| «Игра с ребенком в жизни вашей семьи. Итоги воспитательно-образовательной работы за год»  | Май | Воспитатели |

(старшие и подготовительная группы)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание | Сроки | Ответственные |
| «Старший дошкольный возраст-какой он?/ Психологическая готовность детей к школьному обучению. Укрепление здоровья детей в дошкольном возрасте – залог успешной обучаемости в школе» | Август – сентябрь | ВоспитателиПедагог – психолог, учитель нач.классов |
| «ИКТ в жизни ребенка старшего дошкольного возраста» | Декабрь - Январь | Воспитатели |
| «Игровая деятельность ребенка дошкольного возраста. Итоги воспитательно-образовательной работы за год» | Май | Воспитатели |

**6.2 Консультации**

|  |  |
| --- | --- |
| **Возраст** | **Тема** |
| Младший дошкольный возраст | * Можно, нельзя, надо (о моральном воспитании ребенка)
* Бить или не бить? (о мерах поощрения и наказания)
* Когда начинается воспитание ребенка
* Труд младших дошкольников в семье
* В игре ребенку необходим партнер
* Родительский авторитет, из чего он складывается
* Как воспитывать послушание у ребенка
* Особенности речевого развития младших дошкольников
* Как укрепить здоровье ребенка в условиях семьи
 |
| Старший дошкольный возраст | * Как укрепить здоровье ребенка в условиях семьи
* Готовим руку к письму
* Ваш ребенок вне дома. Воспитание культуры поведения в общественных местах.
* Один дома. Советы родителям, если ребенок остался дома один.
* Что можно рассказать ребенку о родном крае.
* О детских играх и их содержании
* О правильной осанке детей
* Этот непослушный ребенок или о характере.
* Игры старших дошкольников дома как средство подготовки к школе
* Оригами в развитии ребенка.
* Телевизор и компьютер друзья или враги?
* Как подготовить ребенка в школу
 |

**6.3 Дни открытых дверей**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Срок | Ответствен |
| 1 | День открытых дверей - «Детский сад ждет гостей»: посещение утренней гимнастики; посещение занятий; наблюдение повседневной деятельности детей | Апрель | Старший воспитатель, Воспитатели, Специалисты |
| 2 | Открытые занятия, отчетные концерты | Май  | Старший воспитатель, Воспитатели, Специалисты |

**7. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**7. 1 Создание предметно-развивающей среды**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятия | Срок | Ответственные |
| Оформление ДОУ:* Лестничные марши
* Художественная галерея
 | В течение года | ЗаведующийСтарший воспитатель |

**7. 2 Приобретение инвентаря, пособий, оргтехники**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Инвентарь  | Срок | Ответственные |
| Приобретение методической литературы | В течение года | ЗаведующийСтарший воспитатель |
| Пополнить физ. оборудование (гимнастические палки, скакалки, обручи) | октябрь-ноябрь | Заведующий ст.воспитатель |
| Пополнение музыкальной фонотеки | В течение года | ЗаведующийМузыкальныйруководитель |

**7. 3 График административно-хозяйственного контроля**

**(обслуживающий персонал, административная группа)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятия | Срок | Ответственные |
| **По работе с завхозом и работниками кухни**:- соблюдение личной гигиены, спец. одежды;- пищевые отравления, причины и их профилактика;- технология приготовления блюд;- санитарное состояние пищеблока, хранение продуктов и соблюдение сроков реализации. | в течение года | Заведующий,медсестра |
| **По работе с младшими воспитателями**:- соблюдение дез. режима, его значение в охране жизни и здоровья детей;- личная гигиена детей и сотрудников;- соблюдение правил техники безопасности и противопожарной осторожности;- обязанности младшего воспитателя в группе;- роль младшего воспитателя в организациилетнего режима в детском саду, соблюдениесанитарных правил на участке | в течение года | Заведующий,медсестра |
| **По работе прачки и сторожей**:- соблюдение правил хранения чистого игрязного белья;- соблюдение техники безопасности ипротивопожарной осторожности;- своевременная очистка от снега и посыпаниедорожек песком;- расчистка тротуаров от мусора и листвы,подрезка кустарников;- значение увлажнения песка в летнее время. | в течение года | Заведующийзав.хозяйством |
| **По проведению инструктажа**:- проведение вводного инструктажа, знакомствос правилами детского сада;- проведение инструктажа по технике безопасности;- эвакуация детей на случай пожара, правилаповедения детей и сотрудников;- инструкция по санобработке и дез.режиму. | в течение года | ЗаведующийСтарший воспитательзав.хозяйством |

**7. 4 Проведение ремонтных работ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятия | Срок | Ответств |
| Ремонт крыши здания | в течение года | зав.хозяйством |
| Ремонт забора | в течение года | зав.хозяйством |
| Благоустройство игровых площадок | в течение года | зав.хозяйством воспитат. |
| Оформление цветников | апрель-июнь | зав.хозяйством воспитат. |
| Оформление огорода | апрель-июнь | зав.хозяйством воспитат. |
| Завоз песка в песочницы | июнь | зав.хозяйством |
| Опрессовка отопительной системы | июнь-июль | зав.хозяйством |
| Ремонт электрических плит | август | зав.хозяйством |

**8. ПРИЛОЖЕНИЯ К ГОДОВОМУ ПЛАНУ**

****

**8.1 План летне-оздоровительной работы**

**Цель**:

Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей с учетом их индивидуальных особенностей

**Задачи:**

1. Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и укрепление здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма.
2. Реализовать систему мероприятий, направленных на оздоровление и физическое воспитание детей, развитие самостоятельности, инициативности, любознательности и познавательной активности.
3. Проводить осуществление педагогического и санитарного просвещения родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

**Система мероприятий по реализации задач**

**Консультации для педагогов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятия | Срок | Ответственные |
| «Организация и проведение целевых прогулок и экскурсий» | Июнь | Воспитатели |
| «Обеспечение психоэмоционального благополучия у дошкольников в разновозрастной группе» | Июль | Педагог – психолог |
| «Организация детской познавательной деятельности в условиях лета» | Август | Воспитатели |

**Контроль и руководство**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятия | Срок | Ответственные |
| Санитарное состояние участка: проверка оборудования участка на соответствие гигиеническим нормам | Ежедневно | Заведующий зав.хозяйством МедсестраВоспитатели групп |
| Санитарно – гигиеническое состояние помещений: * Проведение генеральной и текущей уборки
* Соблюдение режима проветривания
* Наличие москитной сетки на окнах
 | Ежедневно | Медсестра |
| Питание: * Режим хранения продуктов и их транспортировка
* Доброкачественность и калорийность продуктов
* Гигиенические требования к выдаче, раздаче и доставке пищи детям
* Санитарно – гигиеническое состояние оборудования
* Санитарно – гигиеническое состояние пищеблока, кладовых
 | Ежедневно | ЗаведующийМедсестраШеф - повар Кладовщик |
| Питьевой режим: безопасность и качество питьевой воды, соответствие санитарным нормам | Ежедневно | МедсестраВоспитатели |
| Разнообразие меню за счет овощей, фруктов, зелени, витаминизация 3-го блюда |  | МедсестраКладовщикШеф - повар |
| Состояние здоровья и физическое развитие детей: утренний прием детей, состояние детей в течение дня, комплексный осмотр на педикулез и гельминтозы | Ежедневно1 раз в месяц | МедсестраСтарший воспитательВоспитатели |
| Состояние одежды и обуви: соблюдение требований к одежде в помещении и на прогулке в соответствии с температурой воздуха и возраста детей | Ежедневно | Медсестра Воспитатели, инструктор по физкульт. |
| Двигательный режим: объем двигательной активности в течение дня, соответствие двигательного режима возрасту детей, разнообразие форм двигательной активности в течение дня | Ежедневно | Медсестра Воспитатели инструктор по физкульт. |
| Система закаливания: воздушные ванны, дыхательная гимнастика, босохождение по песку, траве | Ежедневно | МедсестраВоспитатели инструктор по физкульт. |
| Прогулка: соблюдение требований к проведению прогулки (продолжительность, одежда детей, двигательная активность); содержание и состояние выносного материала | Ежедневно | Медсестра Воспитатели инструктор по физкульт. |
| Физкультурные занятия: место проведения и его санитарно – гигиеническое состояние | Ежедневно | Медсестра, Воспитатели инструктор по физкульт. |
| Оздоровительные мероприятия в режиме дня: утренняя гимнастика на улице, гимнастика после сна, двигательная разминка, индивидуальная работа, трудовая деятельность… | Ежедневно | МедсестраСтарший воспитательВоспитателиинструктор по физкульт. |
| Дневной сон: санитарно – гигиеническое состояние помещения, учет индивидуальных особенностей детей | Ежедневно | МедсестраВоспитателиинструктор по физкульт. |
| Физкультурные оздоровительные досуги: санитарное состояние оборудования и безопасности места проведения мероприятия; содержание состояния выносного материала | По плану | Медсестра Старший воспитательинструктор по физкульт. |

**Организационно – управленческая работа**

**Инструктивно – методические совещания**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятия | Срок | Ответственные |
| Проработать с воспитателями нормативно-правовую базу по охране жизни и здоровья детей:* Инструкция по охране жизни и здоровья детей в детском саду и на детских площадках;
* Инструкция «О предупреждении отравления детей ядовитыми растениями и грибами»;
* Об организации воспитательной работы с детьми на прогулке;
* Инструкция по охране жизни и здоровья детей в летний период;
* О соблюдении техники безопасности при организации трудовой деятельности в д/с;
* Инструкция по ОТ «Оказание первой медицинской помощи»
 | Май -июнь | Заведующий |
| «Соблюдение питьевого и санитарно-эпидемиологического режима в летних условиях» | Май – июнь | Медсестра |
| «Инструктаж по пожарной безопасности» | Май - июнь | Уполномоч.по ОТ |

**Производственные совещания**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятия | Срок | Ответственные |
| «Организация работы ДОУ в летний период» | Июнь | ЗаведующийСтарший воспитатель |
| «Итоги летне-оздоровительной работы МДОУ. Подготовка МДОУ к новому учебному году» | Август | ЗаведующийСтарший воспитатель |

**Взаимодействие с семьей**

**Родительские собрания**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятия | Срок | Ответственные |
| «Адаптация детей, вновь поступающих в детский сад, к условиям ДОУ»  | Июнь – июль | ЗаведующийСтарший воспитательПедагог - психологМедсестра |

**Консультации**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятия | Срок | Ответственные |
| «Улицы города» - о профилактике детского травматизма в летний период | Июнь | Воспитатели |
| «Лето – самое удобное время для закаливания»  | Июль | Воспитателиинструктор по физкульт. |
| «Отдыхаем вместе с детьми» | Август | МедсестраВоспитатели |

**Административно – хозяйственная деятельность**

**Создание предметно – развивающей среды**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятия | Срок | Ответственные |
| Оформление цветников | Июнь - август | Зав.хозяйствомВоспитатели Мл.воспитатели |
| Оформление огорода | Июнь - август | Зав.хозяйствомВоспитатели Мл. воспитатели |
| Оснащение игровых площадок спортивным оборудованием для игро­вой и двигательной деятельности детей | Июнь - август | Зав.хозяйствомВоспитатели |
| Обновление дорожных знаков | Июль | Воспитатели  |

**Приобретение инвентаря**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятия | Срок | Ответственные |
| Приобретение выносного мате­риала для игровой и трудовой деятельности дошкольников | Июнь | Зав.хозяйством |
| Приобретение хозяйственного инвентаря для работы в цветнике и огороде | Июнь  | Зав.хозяйством |

**График административно – хозяйственного контроля**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вопросы/месяц | **Июнь**  | **Июль** | **Август** |
| **1. Медицинское обеспечение в/о процесса** (медсестра) |
| Медицинский и профилактический осмотр детей. Антропометрия | **\*** |  |  |
| Контроль за проведением оздоровительных мероприятий в режиме дня | Постоянно |
| Организация питания. | Постоянно  |
| Выполнение санэпидрежима. | 1 раз в неделю |
| Анализ посещаемости, заболеваемости. Диспансерный учет | Последний день месяца |
| Выполнение натуральных норм питания (накопит) | 1 неделя месяца |
| Сантехминимум МОП. Соблюдение законодательства. |  |  |  |
| Ведение мед. документации. Оснащение медикаментами |  |  |  |
| Санитарно-гигиеническое содержание помещений | Постоянно |
| Сан-просвет работа с родителями, сотрудниками | 1 раз в месяц |
| 1. **Техническое состояние здания, подсобных помещений** (зав.хозяйством)
 |
| Санитарное состояние помещений, территории  | Постоянно |
| Состояние мебели | \* |  | \* |
| Состояние инвентаря, обеспечение дезсредствами | 1 раз в месяц |
| Соблюдение инструкции по ОТ и ПБ | \* |  |  |
| Контроль за работой обслуживающего персонала | Постоянно |
| Сохранность имущества | \* |  | \* |
| Ведение документации | 1 раз в месяц |
| Состояние технического оборудования | \* |  |  |
| 1. **Методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса.**

**Предметно – развивающая среда** (старший воспитатель) |
| Состояние в/о работы по возрастам  | 1 раз в месяц |
| Календарное планирование, документация педагогов | \* |  |  |
| Наличие, использование и хранение детских работ |  | \* |  |
| Педагогическое просвещение родителей | 1 раз в месяц |
| Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей | \* |  | \* |
| Наглядно-дидактические пособия, их состояние |  |  | \* |
| Состояние предметной среды в группах и МБДОУ. | \* |  | \* |

**Проведение ремонтных работ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Срок | Ответственные |
| 1 | «Экологический субботник»: уборка территории ДОУ  | 1 раз в месяц | Зав.хозяйством |
| 2 | Частичный ремонт ограждения территории ДОУ | Июнь  | Зав.хозяйством |
| 3 | Замена песка в песочницах | Июль  | Зав.хозяйством |
| 4 | Покраска оборудования на игровых и спортивной площадках ДОУ | Май – июнь | Зав.хозяйствомВоспитатели групп |
| 5 | Обновление разметки пешеходных переходов на площадке по дорожному движению.  | Май - июнь | Зав.хозяйством |
| 6 | Косметический ремонт групп | Июнь - август | Зав.хозяйством |

**Оснащение методического кабинета**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Срок | Ответственные |
| 1 | Составление плана работы на новый учебный год; образовательной программы; программы развития. | Июнь – август | ЗаведующийСтарший воспитатель |
| 2 | Разработка новых учебных планов | Август | Старший воспитатель |
| 4 | Систематизация перспективного планирования с учетом возрастных групп | Июнь – июль | Старший воспитатель |

**Формы оздоровительных мероприятий в летний период**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Формы работы** | **Условия организации** | **Ответствен-ные** |
| **Место**  | **Время**  | **Продолжи****тельность****(мин)** |
| **Утренняя гимнастика** | На воздухе | Ежедн. передзавтра­ком | Мл. гр. - 6 Ср. гр. - 8 Ст. гр. - 10 Подг. гр.-12  | Воспитатели групп |
| **Занятие****по физической культуре** | На воздухе | 2 раза в не­делю, в часы наимень-шей инсоляции (до наступле-ния жары или после ее спада) | Мл. гр. – 15 Ср. гр. - 20 Ст. гр. -25 Подг. гр. - 30 | Воспитатели групп |
| **Подвижные игры:*** Сюжетные;
* Несюжетные с элементами соревнований;
* Дворовые;
* Народные;
* С элементами спорта (бадминтон, футбол, баскетбол)
 | На воздухе | Ежедн.,в часынаимень-шейинсоляции | Для всех возрастных групп – 10-20 | Воспитатели групп |
| **Двигательные разминки*** Упражнения на развитие мелкой моторики;
* Ритмические движения;
* Упражнения на внимание и координацию движений;
* Упражнения в равновесии;
* Упражнения для активизации работы глазных мышц;
* Гимнастика расслабления;
* Упражнения на формирование правильной осанки;
* Упражнения на формирование свода стопы
 | На воздухе | Ежедн.,в часы наимень-шей инсоляции | Мл.гр. - бСр. гр. - 8Ст. гр. - 10Подг.гр. - 12 | Воспитатели групп |
| **Элементы видов спорта, спортивные упражнения*** Катание на самокатах;
* Езда на велосипеде;
* Футбол;
* Баскетбол;
* Бадминтон;
 | На воздухе  | Ежедн.,в часынаимень-шейинсоляции | Ср. гр.— 10Ст. гр. — 12Подг.гр. - 15 | Воспитатели групп |
| **Гимнастика пробуждения**Гимнастика сюжетно-игрового характера "Сон ушел. Пора вставать. Ножки, ручки всем размять" | Спальня | Ежедневнопосле дневного сна | Для всех возрастныхгрупп — 3 — 5 | Воспитатели групп |
| **Гимнастика после****дневного сна**Упражнения:* С предметами и без предметов;
* На формирование правильной осанки;
* На формирование свода стопы;
* Имитационного характера;
* Сюжетные или игровые;
* С простейшими тренажерами (гимнастические мячи, гантели, утяжелители, резиновые кольца, эспандер);
* На развитие мелкой моторики;
* На координацию движений;

В равновесии | Спальня илигрупповоепомещение с доступом свежего воздуха | Ежедн.после дневного сна | Для всех возрастныхгрупп – 7 - 10 | Воспитатели |
| **Закаливающие мероприятия*** Умывание прохладной водой,
* Босохождение
* Солнечные и воздушные ванны
 | С учетомспецифи-кизакаливающего мероприя-тия | По плану и в зависи-мости от характера закаливающего мероприя-тия | По усмотрениюмедицинс-ких работников | МедсестраВоспитатели групп |
| **Индивидуальная работа в режиме дня** | С учетом специфи-ки индивидуальной работы | Ежедн. | 3-7  | Воспитатели групп |
| **Праздники, досуги, развле­чения** | На воз­духе | 1 раз в неделю | Не более 30 | Муз.руководитВоспитатели  |

**План лечебно-оздоровительной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| Содержание деятельности | Срок |
| **Контроль за физическим развитием и закаливанием детей.** |  |
| Посещение физкультурных занятий во всех группах | 1 раз в месяц |
| Посещение утренней гимнастики | в течение года |
| Контроль за регулярным проветриванием групп | в течение года |
| Контроль за проведением прогулок и их длительностью | в течение года |
| Контроль за закаливанием детей в группах | в течение года |
| **Контроль за питанием** |  |
| Ведение контроля закладки продуктов | Ежедневно |
| Проведение бракеража продуктов | Ежедневно |
| Проведение витаминизации третьего блюда витамином «С» | Ежедневно |
| Контроль за сроком реализации продуктов | Ежедневно |
| Контроль за сохранением суточных проб | Ежедневно |
| Подсчет калорийности питания детей | 1 раз в месяц |
| Воспитание культуры питания детей в группах и обучение правильной сервировке стола | Ежедневно |
| **Санитарно – просветительская работа**. |  |
| Выпуск санбюллетня и памятки для родителей | 1 раз в квартал |
| Проведение консультаций для родителей | В течение года |
| Проведение санитарно – технического минимума с младшими воспитателями | 1 раз в месяц |
| Организации встреч – лекций родителей с врачами | В течение года |
| **Лечебно – профилактическая работа** |  |
| Регулярное проведение профилактических прививок | Ежемесячно |
| Реакция Манту | 1 раз в год |
| Проведение кварцевания в группах | При карантине |
| Организация регулярных медосмотров в смотровом кабинете | 1 раз в квартал |
| Регулярный осмотр детей и сотрудников на педикулез | 1 раз в 10 дней |
| Контроль за нервно-психическим развитием детей | В течение года |
| Постоянный контроль за соблюдением режима дня | В течение года |
| Фиксирование антропометрических данных детей | 2 раза в год |
| Осуществление анализа физического развития детей | В течение года |
| Осмотр детей после ОРЗ и в летнее время | В течение года |
| Наблюдение за детьми группы «Д» | В течение года |
| Контроль за соблюдение дез. режима всего ДОУ | Постоянно |
| Контроль за соблюдением и ведением фильтра в младших группах | Постоянно |
| Контроль за соблюдением и ведением фильтра в группах во время карантина | По назначению |
| Своевременная изоляция больных детей от здоровых  | Постоянно |
| Своевременное направление детей к врачу-стоматологу, нуждающихся в санации полости рта | По назначению |
| Передавать на врачебные участки информацию о всех длительно отсутствующих детях | Постоянно |
| Проводить обследование детей на энтеробиоз | 1 раз в год |

**8.3 Планы работы специалистов**



 Утвержден

 на педагогическом совете

 от 01.09.2014 г.

 заведующий д/c № 41

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.М.Антонова

**ПОЭТАПНО-ТВОРЧЕСКОЕ**

**ПЛАНИРОВАНИЕ**

Музыкального руководителя МБДОУ

«Детский сад № 41 г. Йошкар-Олы “Василинка”

 Смирнова Е.А.

на 2014 –2015 учебный год.



Йошкар-Ола

2014

1. **Работа с детьми**

**Диагностика**

|  |  |
| --- | --- |
| **Сроки** | **Тема** |
| Май | Диагностика музыкального развития детей и обработка данных за 2014-2015 учебный год |

**Непосредственно – образовательная деятельность**

|  |  |
| --- | --- |
| **Сроки** | **Тема** |
| еженедельно | Календарное планирование |

**Индивидуальная работа**

|  |  |
| --- | --- |
| **Сроки** | **Тема** |
| еженедельно | В календарных планах |

**Праздники и развлечения**

|  |  |
| --- | --- |
| **Сроки** | **Тема** |
| Сентябрь | 1. «Вот опять мы вместе собрались» (игровая программа) – все группы
2. «В уголке сидят игрушки» (по стихам А.Барто) - I мл. гр.
3. «Красная шапочка» (музык. сказка) – стар.дошкол. группы
4. «С физкультурой мы дружны» (спорт. праздник) – подг. гр.
 |
| Октябрь | 1. «В гостях у Петрушки» (кукол.театр) – I мл.гр
2. «Осень в Простоквашино» представление - сред.гр.
3. «Осень в гости к нам пришла» осен. праздник -стар. группа
4. «Гуси - лебеди» р.н.сказка (фольклор) – подгот.группа
 |
| Ноябрь | 1. «Лесные напевы» (мар. сказка) - стар.дошкол.группы
2. «Чистота для здоровья нам нужна» спорт.- муз.праздник - стар.гр.
3. «Защита природы в наших руках» (муз.школа) – подгот.гр.
4. «Знакомство с муз.инструментами» (муз.школа) –ст.дошк.гр.
 |
| Декабрь | 1. «Снег - снежок» - средние группы
2. «Новогодняя сказка» - старшая группа
3. «Что такое Новый год» (муз.школа) - подгот.гр.
4. «Щелкунчик» (муз.сказка) - подг.гр.
 |
| Январь | 1. «Прощание с ёлкой!» - все группы
2. «Рождественские звездочки» концерт - ст.возр.
3. «Веселые старты» (спортив.праздник) - подгот.гр.
4. «Этикет для малышей» - средние группы
 |
| Февраль | 1. «Ладушки в гостях у бабушки» (фолклор) – I млад.гр.
2. «Мы блинов давно не ели» (масленица) - ст.дошк.группы
3. «Бравые солдаты» (муз.- спортивный праздник) - стар. гр.
4. «День защитника Отечества» (муз.- спортивный праздник) - подгот. группа
 |
| Март | 1. «Весенние лучики» - I мл. гр.
2. «Мамин день встречаю, с мамой поиграю» - ср.группы
3. « Солнышко лучистое» - стар. гр.
4. « По щучьему велению» сказка на новый лад - подгот. гр.
 |
| Апрель | 1. «Праздник - безобраздник» день смеха – все группы
2. « Космонавтом быть хочу» - стар.дошкол.группы
3. «Праздник Пасхи мы встречаем» фольклор -

 стар.дошкол.группы1. «Посещение музыкальной школы» - подгот.гр.
 |
| Май | 1. «День Победы» тематический праздник - стар.дошкол. гр.
2. «Наш веселый звонкий мяч» спорт.праздник - сред.группы
3. «Волшебница вода» (экологич.праздник) - старшая.гр.
4. «Наступает расставанье…» - выпускной вечер подгот.гр.
 |

**Кружковая работа**

|  |  |
| --- | --- |
| **Сроки** | **Тема** |
| В течение года | «Завалинка» - фольклорный кружок |

1. **Работа с педагогами**

**Консультации**

|  |  |
| --- | --- |
| **Сроки** | **Тема** |
| Октябрь | Роль ритмических упражнений в формировании здоровья дошкольников и повышения качества дошкольного образования |
| Декабрь | Использование информационно – коммуникативных технологий в непосредственно образовательной деятельности – семинар - практикум |
| В течение года | Разучивание и закрепление музыкального материала (см. перспективное планирование) |

**Выступление на педсоветах**

|  |  |
| --- | --- |
| **Сроки** | **Тема** |
| Сентябрь | Знакомство и утверждение плана праздников и развлечений на 2014-2015 уч. год |
| Май | Подведение итогов по всем возрастным группам. По музыкальному развитию детей |

1. **Работа с родителями**

**Консультации**

|  |  |
| --- | --- |
| **Сроки** | **Тема** |
| В течение года | 1. Родители основные помощники в изготовлении костюмов к праздникам
2. Как организовать детский праздник. Подбор музыкального материала к празднику.
 |

**Беседы**

1. Как правильно овладеть голосом. Охрана голоса.
2. «Это надо знать» - обсуждаем поведение детей в театре.

**Групповые собрания**

1. Знакомство родителей с основными требованиями программы по музыкальному воспитанию.
2. «Вместе – дружная семья» - всей семьей в театр.

**Открытые мероприятия**

|  |  |
| --- | --- |
| **Сроки** | **Тема** |
| В течение года |  Праздничные утренники |
| Апрель |  День открытых дверей |

**Наглядный материал**

|  |  |
| --- | --- |
| **Сроки** | **Тема** |
| 1 раз в квартал |  По запланированным темам информация в родительских уголках |
| В течение года |  Памятки для родителей |

**Работа в музыкальном зале**

|  |  |
| --- | --- |
| **Сроки** | **Тема** |
| Сентябрь – октябрь | Просмотр нового музыкального материала к новому учебному году |
| В течение года | Продолжить подбор иллюстраций к музыкальным произведениям. |
| Сентябрь | Настройка инструмента |
| В течение года | Оформление зала по временам года |
| В течение года | Пополнение дидактического материала по различным возрастным группам |
| Апрель – май | Составление картотеки по музыкальным дискам, дополнение других карточек (аудиокассеты, дидактические игры) |

 Утвержден

 на педагогическом совете

 от 01.09.2014 г.

 заведующий д/c № 41

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.М.Антонова

**ПОЭТАПНО-ТВОРЧЕСКОЕ**

**ПЛАНИРОВАНИЕ**

Учителя - логопеда МБДОУ

«Детский сад № 41 г. Йошкар-Олы “Василинка”

 Волкова Т.В.

на 2014 –2015 учебный год



Йошкар-Ола

2014

1. **РАБОТА С ДЕТЬМИ**

**Диагностика**

|  |  |
| --- | --- |
| Сроки | Тема |
| сентябрьмай | Диагностика речевого развития детей старшего дошкольного возраста |
| по плану работы ПМПк | Диагностическая работа в ПМПк   |

**Коррекционно – развивающая деятельность**

|  |  |
| --- | --- |
| Сроки | Тема |
| сентябрь | Сбор анамнестических сведений о ребенке |
| в течение года | Смотри календарное планирование  |

**Индивидуальная работа**

|  |  |
| --- | --- |
| Сроки | Тема |
| в течение года | Тетрадь для индивидуальных работ(Исправление недостатков звукопроизношения у детей) |

1. **РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ**

**Выступление на педагогических советах**

|  |  |
| --- | --- |
| Сроки | Тема |
| сентябрь | Утверждение поэтапно – творческого плана на 2014– 2015 уч. г. |
| январь | Компьютерные технологии в коррекции речевого развития дошкольников. |
| май | Итоги логопедической работы  |

**Тематические консультации**

|  |  |
| --- | --- |
| Сроки | Тема |
| октябрь | Преемственность в работе учителя – логопеда и воспитателя  |
| январь | Игры для развития слухового внимания, фонематического восприятия. |
| март | Речевая готовность детей к обучению в школе. |
| в течение года | Индивидуальное консультирование по запросам педагогов |

**Еженедельные консультации для воспитателей**

|  |  |
| --- | --- |
| **Сроки** | **Тема** |
| в течение года | Тетрадь «Взаимосвязь в работе логопеда и воспитателя» |

**Наглядная пропаганда**

|  |  |
| --- | --- |
| Сроки | Тема |
| в течение года | Разучивание стихов |
| Рекомендации по проведению артикуляционной гимнастики |
| Дыхательные игры и упражнения |
| Организация речевого центра в групповой комнате |

1. **РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ**

**Педагогические беседы**

|  |  |
| --- | --- |
| Сроки | Тема |
| в течение года | Организация логопедических занятий дома. |
| Выполнение домашнего задания |
| Беседы по итогам анкетирования и опросов |

**Тематические консультации**

|  |  |
| --- | --- |
| Сроки | Тема |
| октябрь | Профилактика дисграфии |
| декабрь | Игры для развития речи детей |
| февраль | Пальчиковые игры как средство развития речи ребёнка. |
| апрель | Речевая готовность к школе. |
| в течение года | Индивидуальное консультирование по запросам родителей |

**Групповые (общие) собрания родителей**

|  |  |
| --- | --- |
| Сроки | Тема |
| сентябрь | Особенности занятий на логопунктеГотовность ребенка к школе |
| май | Итоги работы. Успехи и достижения |

**Наглядная пропаганда**

|  |  |
| --- | --- |
| Сроки | Тема |
| в течение года | Игры со звуками. |
|  Весёлый язычок. Артикуляционная гимнастика |
| Дыхательные игры и упражнения |
| Подготовка руки к письму |

**Открытые мероприятия**

|  |  |
| --- | --- |
| Сроки | Тема |
| апрель | День открытых дверей |

Утверждено на педсовете № 1

 от 01.09.2014 г.

 заведующий МБДОУ

 «Детский сад № 41

 г. Йошкар – Олы «Василинка»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.М.Антонова

**ПОЭТАПНО - ТВОРЧЕСКОЕ**

**ПЛАНИРОВАНИЕ**

Педагога-психолога МБДОУ

«Детский сад № 41 г. Йошкар-Олы “Василинка”

 Нехорошковой Е.В..

на 2013 –2014 учебный год.



Йошкар-Ола

2014

1. **РАБОТА С ДЕТЬМИ**

**Диагностика**

|  |  |
| --- | --- |
| Сроки | Тема |
| Сентябрь,май | Диагностика уровня готовности к обучению в школе |
| В течение года | Диагностика уровня развития ВПФ. |
| по плану работы ПМПк | Диагностическая работа с детьми, направляемыми на ПМПк   |
| в течение года  | По запросу воспитателей и родителей |

**Занятия**

|  |  |
| --- | --- |
| Сроки | Тема |
| сентябрь | Сбор анамнестических сведений о вновь поступивших в МБДОУ детях |
| в течение года | Смотри календарное планирование  |

**Индивидуальная работа**

|  |  |
| --- | --- |
| Сроки | Тема |
| В течение года | Индивидуальные занятия с детьми, направляемыми на ПМПК |
| в течение года | Занятия с детьми из коррекционной группы |
| в течение года | Занятия по запросам родителей, воспитателей |

1. **РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ**

**Выступление на педагогических советах**

|  |  |
| --- | --- |
| Сроки | Тема |
| сентябрь | Утверждение поэтапно – творческого плана на 2014 – 2015 уч. год |
| ноябрь | Психологическое сопровождение детей в ходе реализации здоровьесберегающих технологий |
| май | Итоги работы  |

**Тематические консультации**

|  |  |
| --- | --- |
| Сроки | Тема |
| февраль | Формирование коммуникативных способностей у детей дошкольного возраста |
| в течение года | Индивидуальное консультирование по запросам педагогов |

**Наглядная пропаганда**

|  |  |
| --- | --- |
| Сроки | Тема |
| в течение года | Формирование здоровых детско-родительских отношений |
| Рекомендации по проведению психогимнастики. |
| Дыхательные игры и упражнения на снятие психо-мышечного напряжения. |
| Особенности работы психолога с одаренными детьми |

1. **РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ**

**Педагогические беседы**

|  |  |
| --- | --- |
| Сроки | Тема |
| в течение года | Организация развивающих занятий дома |
| Ваш ребенок-эгоист |
| Как научить ребенка достойно проигрывать |
| Беседы по итогам анкетирования и опросов |

**Тематические консультации**

|  |  |
| --- | --- |
| Сроки | Тема |
| сентябрь | «Возрастные особенности физического и психического развития детей. Адаптация ребенка к условиям детского сада. Оздоровление маленьких детей» |
| ноябрь | «Старший дошкольный возраст-какой он?/ Психологическая готовность детей к школьному обучению» |
| январь | «Влияние телевидения и компьютерных игр на психологическое здоровье дошкольников» |
| в течение года | Индивидуальное консультирование по запросам родителей |

**Групповые (общие) собрания родителей**

|  |  |
| --- | --- |
| Сроки | Тема |
| октябрь | Адаптация к детскому саду |
| ноябрь | Готовность ребенка к школе |
| май | Итоги работы. Успехи и достижения |

**Наглядная пропаганда**

|  |  |
| --- | --- |
| Сроки | Тема |
| в течение года | В детский сад с радостью! |
| Если ребенок не уверен в себе |
| Если ваш ребенок упрямится |
| Если ваш ребенок ябеда |
| Если ваш ребенок плохо ест |
| Родителям будущих первоклассников |
| Если ребенок одаренный |
| Ребенок со страхами |
| Где папа? Семья после развода |
| Когда в семье появляется еще один ребенок |

Согласовано: Утверждаю:

Директор гимназии № 4 Заведующий МБДОУ

им. А.С.Пушкина «Детский сад № 41 «Василинка»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.И.Урусова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.М.Антонова

**8.4 План работы со школой**

**Цель**: Построение преемственности в программах дошкольного образования и начального обучения.

**План работы ДОУ по осуществлению преемственности**

**с гимназией № 4 им. А.С.Пушкина**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| мероприятие | сроки | ответственные |
| Целевая прогулка к школе «Дорога в школу», посещение праздничной линейки | Сентябрь, май | Старший воспитательЗавуч начальной школыВоспитатели |
| Диагностика детей подготовительных групп на предмет готовности к обучению в школе. Участие учителей начальной школы в работе родительского собрания. | Сентябрь | Педагог - психолог |
| Оформление подборки книг о школе, книжного уголка «Читаем сами»; уголка для игр в школу | Октябрь  | Воспитатели групп |
| Экскурсия в школьную библиотеку | Ноябрь | Старший воспитательЗавуч начальной школыВоспитатели |
| Участие в празднике Букваря | Декабрь | Старший воспитательЗавуч начальной школыВоспитатели, учитель начальных классов |
| Консультации учителя, психолога начальной школы (психологическая готовность к школе, обзор образовательных программ начальной школы) | Январь | Старший воспитательЗавуч начальной школыПедагог- психолог |
| Составление памятки для родителей «Портрет будущего первоклассника» | Февраль  | Старший воспитательПедагог- психолог |
| День открытых дверей для учителей начальной школы. Взаимопосещения занятий и уроков. Семинар-практикум (круглый стол) «Обмен опытом. Анализ и обсуждение уроков в школе и занятий в детском саду». | Февраль | Ст. воспитатель,воспитатели |
| Мониторинг готовности детей к школьному обучению | Февраль  | Ст.воспитатель, педагог-психолог, воспитатели, учитель – логопед |
| Экскурсия детей подготовительных групп в школу (выставка детских рисунков «Мои впечатления о школе») | Март  | Ст.воспитатель, завуч начал. школы |
| Совместное спортивное мероприятие между старшими дошкольниками и учащимися первого класса «Веселые старты – скоро в школу» | Март | Старший воспитательЗавуч начальной школыИнструктор по ФИЗО |
| Заседание детско-родительского клуба«Я готов учиться в школе» - интеллектуальный марафон | Апрель  | Старший воспитательЗавуч начальной школыВоспитателиПедагог – психологУчитель - логопед |

**8.6 План работы родительского комитета**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование** | **Сроки** |
| Выборы родительского комитета.Утверждение плана работы на 2014-2015 учебный год | Сентябрь-октябрь |
| Активное участие в жизни д/с:- наблюдение проведения утренней гимнастики- знакомство с организацией и содержанием прогулок- посещение открытых занятий- посещение бесед, консультаций | В течение года |
| Присутствие и оказание помощи в организации детских утренников с привлечением родителей, мало интересующихся воспитанием детей | В течение года |
| Посещение групповых родительских собраний, участие на общих собраниях с учетом данных наблюдений | В течение года |
| Участие в педагогических советах | Февраль |
| Участие и привлечение родителей к участию в дне открытых дверей и театральном сезонов д/с | Март-Апрель |
| Участие и привлечение родителей к участию в субботнике | Сентябрь, апрель |
| Участие и привлечение родителей к проведению экскурсий, целевых прогулок, походов с детьми | В течение года |
| Оказание помощи д/с при подготовке к летне - оздоровительному периоду | Май |
| Оказание помощи и привлечение родителей к подготовке участков д/с к новому учебному году | Июнь-июль |

**8.7 План экскурсий, каникул, походов**

**Каникулы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ОСЕННИЕ** | **Неделя здоровья**  | 1. Беседы с детьми о правилах поведения на дороге
2. Тематическая беседа «Огонь друг или враг»
3. ОБЖ в комиксах, картинках, моделях, схемах
4. Вечер вопросов «Как избежать неприятностей»
5. Рисование «Приключение пещерного человека» (по правилам дорожного движения)
6. Овощи и фрукты – лучшие продукты: беседы, игры
7. Тематическая беседа «Кто живет в молочной стране» (о пользе молока и молочных продуктов)
8. Развлечение «Путешествие в страну здоровяков»
 |
| **ЗИМНИЕ** | **Неделя волшебства** | 1. Игры со снегом
2. Изготовление цветного льда
3. Украшение зимних построек
4. Чтение зимних сказок
5. Сочинение зимних сказок детьми
6. Литературная викторина «Угадай героя сказки»
7. Конкурс на самую смешную фигуру
8. Игры – забавы «Веселые художники»
9. Удивительные опыты
 |
| **ВЕСЕННИЕ** | **Неделя книжки – малышки** | 1. Беседа с детьми «Из истории книги»: как появилась книга, кто ее делает, из каких частей состоит, кто создает рисунки в книгах
2. Знакомство дошкольников с творчеством художника Васнецова В.М.
3. Лепка героев русских народных сказок по мотивам иллюстраций Васнецова В.М.
4. Выставка «Книга моего детства» (с привлечением родителей)
5. Конкурс рисунков «Колобок на новый лад» - придумаем новый финал сказки и нарисуем иллюстрации
6. Изготовление книжки – малышки из рисунков детей
7. Презентация книги с инсценировкой сказки
 |

**Экскурсии**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тема** | **Месяц** | **Ответственные** |
| Экскурсия в осенний парк «Встреча осени»: Наблюдать сезонные изменения в природе восенний период | Октябрь | Старший воспитательВоспитатели |
| Экскурсия в зимний парк: Наблюдать сезонные изменения в жизни природы с приходом зимы | Декабрь | Старший воспитательВоспитатели |
| Экскурсия в весенний парк: Наблюдатьсезонные изменения весной | Апрель | Старший воспитательВоспитатели |
| Экскурсии в музеи города | В течение года | Старший воспитательВоспитатели |
| Экскурсия в школу | Сентябрь, май | Старший воспитательВоспитатели |
| Экскурсия в школьную библиотеку | Ноябрь | Старший воспитательВоспитатели |

**Походы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тема** | **Месяц** | **Ответственные** |
| Лыжная прогулка в парк | Февраль  | Старший воспитательИнструктор по физкул.Воспитатели |
| Тропа здоровья  | Май | Старший воспитательИнструктор по физкульт.Воспитатели |

**8.8. ПМПк**

**Цель:**

Организовать систему психолого-медико-педагогического сопровождения детей с отклонениями в психическом развитии и детей с ярко выраженными способностями.

**Задачи:**

1. Своевременное выявление отклонений в психическом развитии воспитанников
2. Своевременное выявление детей с ярко выраженными способностями.

**План работы ПМПк с детьми, имеющими отклонения в развитии**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание работы | Сроки | Ответственные  |
| Оформление нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность ПМПк в предстоящем учебном году | Сентябрь | Председатель ПМПк |
| Прием запросов на работу ПМПк от родителей (законных представителей), педагогов | В течение года | Председатель ПМПк |
| Медицинское обследование: антропометрия, определение групп здоровья, хронических заболеваний | Сентябрь – октябрь | Медсестра  |
| Психологическая диагностика: познавательная сфера, определение ведущей руки, базовые функции мозга, эмоциональное благополучие, коммуникативные навыки. Социометрия, анкетирование, выявление детей с признаками коммуникативной дезадаптации | Сентябрь – октябрь | Педагог –психолог |
| Логопедическая диагностика: нарушение звуковой и слоговой структуры речи, словарный запас, речевое общение, фонематическое восприятие, связная речь | Сентябрь – октябрь | Учитель -логопед |
| Заседания ПМПк:* Результаты комплексной диагностики детей по запросам родителей (педагогов)
* Результаты комплексной диагностики вновь поступивших в ДОУ детей.
* Составление прогноза и планов индивидуальной коррекционной работы с каждым ребенком в соответствии с результатами диагностики.
 | Октябрь  | ПредседательЧлены ПМПк |
| Ознакомление родителей (законных представителей) с результатами обследования детей. Оформление договора. | Октябрь  | Председатель ПМПк |
| Коррекционно-развивающая работа по планам индивидуальной коррекционной работы с каждым ребенком  | Ноябрь - январь,Февраль – апрель | ПредседательЧлены ПМПк |
| Профилактические лечебные мероприятия | В течение года | Медсестра  |
| Заседание ПМПк: * Результаты 1-го среза скрининга готовности к обучению в школе
* Результаты адаптации вновь прибывших детей
 | Декабрь  | Председатель ПМПк |
| Комплексное обследование состояния речи и познавательных способностей у детей средних групп для комплектования коррекционной группы для работы на логопункте на второе полугодие.  | Декабрь  | Учитель - логопед |
| Углубленное обследование детей, направляемых на ПМПКПодготовка документов для ПМПК. | Декабрь | ПредседательЧлены ПМПк |
| Заседания ПМПк:* Итоги 1 этапа коррекционно-развивающей работы с детьми
* Утверждение планов индивидуальной коррекционной работы с каждым ребенком в соответствии с результатами 1 этапа работы
* Утверждение списков детей для занятий на логопункте
 | Январь  | Председатель ПМПк |
| Индивидуальное консультирование педагогов с целью дифференцированного подхода к детям по результатам диагностики: логопедической, психологической, физиолого-гигиенической. | В течение года | ПредседательЧлены ПМПк |
| Индивидуальное консультирование педагогов по вопросам воспитания и обучения детей, создания здоровьесберегающей среды (по запросам). | В течение года | ПредседательЧлены ПМПк |
| Индивидуальная работа с родителями (консультации) по разъяснению значения выполнения рекомендаций ПМПк (ГПМПК), заключение договоров с родителями. | В течение года | ПредседательЧлены ПМПк |
| Заседания ПМПк:* Итоги 2 этапа коррекционно-развивающей работы с детьми
* Утверждение списков детей для занятий на логопункте на предстоящий учебный год
* Анализ эффективности работы ПМПк за год.
 | Май- июнь | ПредседательЧлены ПМПк |

**8.9. Центр содействия укреплению здоровья**

**Задачи**:

1. Формирование базы данных о состоянии здоровья, индивидуальных психофизиологических особенностях и резервных возможностях организма воспитанников.
2. Разработка и реализация индивидуальных и коллективных программ оздоровления воспитанников в образовательном учреждении, исходя из особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, региональных, этнонациональных условий.
3. Разработка организационно-педагогических рекомендаций по оптимизации образовательного процесса на валеологической основе.
4. Организация валеологической оценки образовательного процесса, условий обучения и воспитания.
5. Разработка образовательных программ, направленных на сохранение здоровья воспитанников, на обучение их здоровому образу жизни.

**План мероприятий, способствующих охране жизни**

**и укреплению и здоровья детей**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание работы | Сроки | Ответственные |
| Осуществлять контроль за исправностью водопровода, канализации за устойчивостью фрамуг, оборудования, мебели. | В течение года | ЗаведующаяЗав.хозяйством |
| Проводить инструктаж по пожарной безопасности, уметь пользоваться огнетушителями, знать план эвакуации на случай пожара. | 1 раз в полгода | Заместитель Зав.хозяйством |
| Проводить семинары-практикумы по оказанию первой помощи детям при несчастных случаях. | 1 раз в полгода | Медсестра  |
| Следить за доброкачественным приготовлением пищи, соблюдением сроков реализации продуктов, соблюдением санитарно-гигиенических правил на кухне, состоянием посуды.  | В течение года | ЗаведующаяМедсестра |
| Следить за состоянием участков, ежедневно убирать их (чтобы не было камней, стёкол, ядовитых грибов, растений). | Постоянно | Воспитатели  |
| Следить за двигательной активностью детей, своевременно менять характер игр, чтобы дети не перегревались и не переохлаждались.  | Постоянно | Старший воспитатель  |
| Следить за выполнением правил при выводе детей за территорию детского сада.  | Постоянно | Заведующая |
| Соблюдать графики проветривания и питьевой график.  | Постоянно | МедсестраМладшие воспитатели |
| Следить за хранением дез. растворов и лекарств | Постоянно | МедсестраМладшие воспитатели |
| Следить за хранением острых вещей, ножниц игл  | Постоянно | Старший воспитательВоспитатели  |
| Следить за состоянием расчесок, зубных щеток, своевременно менять их. | Постоянно | Воспитатели |
| Проводить работу с родителями, чтобы не отпускали детей в д/с одних, а передавали воспитателю, сообщив о состоянии здоровья ребенка.  | Постоянно | Заведующая Воспитатели  |
| Следить за проведением сквозного проветривания. | Постоянно | МедсестраМл. воспитатели |
| Следить за наличием в летнее время москитных сеток | Постоянно | Зав.хозяйствомМл. воспитатели |
| Следить за состоянием розеток (должны быть закрыты специальными заглушками) | Постоянно | Воспитатели |
| Следить за дежурством детей по столовой (Дежурные по столовой только совместно с младшим воспитателем могут посещать пищеблок (помочь принести хлеб) | Постоянно | ВоспитателиМладшие воспитатели |
| Следить за организацией дневного сна (Во время дневного сна, дети не должны находиться одни, без взрослого) | Постоянно | Воспитатели |
| Следить за перемещением детей по детскому саду (Посещение музыкального зала проводится строго под присмотром взрослого, особенно на лестничных маршах) | Постоянно | Воспитатели |

# План мероприятий по охране жизни и здоровья детей

# в детских садах и на детских площадках

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание работы | Сроки | Ответственные |
| Организационная работа Со всеми сотрудниками провести инструктаж: * по охране жизни и здоровья детей в детских садах и на детских площадках;
* предупреждение отравления детей ядовитыми растениями и грибами;
* проведение прогулок;
* профилактика дорожного травматизма;
* правила пожарной безопасности
* проведение экскурсий и целевых прогулок.
 | 2 раза в год | Старший воспитательЗав.хозяйством |
| **Управление материально-технической базой д/с и создание условий работы по охране жизни и здоровья детей**Силами коллектива и родителями укреплять материально-техническую базу детского сада:* косметический ремонт групповых комнат и помещений д/с;
* благоустройство участков д/с;
* приобретение кухонной и столовой посуды;
* проверка спортивного оборудования в групповых комнатах и на площадках;
* составление актов проверки спортивного оборудования;
* составление плана работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма;
* составление плана работы по ОБЖ;
* приобретение дополнительной литературы по изучению правил дорожного движения и ОБЖ.
 | В течение года | ЗаведующаяЗав.хозяйством  |
| **Работа с родителями:*** групповые родительские собрания;
* дни открытых дверей;
* выставки, конкурсы;
* консультации;
* наглядная информация.
 | В течение года | ЗаведующаяСтарший воспитательВоспитателиСпециалисты  |

#### План мероприятий по организации безопасного проведения занятий

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание работы | Сроки | Ответственные |
| Проверка готовности помещения к проведению занятия. | Постоянно | Старший воспитательВоспитатели  |
| Проверка исправности оборудования и допущенных к применению учебно-наглядных пособий. | Постоянно | Старший воспитательВоспитатели |
| Если занятия проводятся с наличием опасности для воспитателя, то их нужно проинструктировать в игровой форме. | Постоянно | Старший воспитательВоспитатели |
| Знакомить воспитанников с безопасными приемами обращения с оборудованием (ножницами, иголкой). | Постоянно | Старший воспитательВоспитатели |
| При завершения занятия обратить внимание на то, чем должна завершиться работа – приведение в порядок рабочего места. | Постоянно | Старший воспитательВоспитатели |
| В процессе занятия приучать детей к осторожности, к навыкам самообслуживания, правилам обращения с опасными предметами, приучать к соблюдению элементарных правил поведения : уступи, предупреди и т.д. ; знакомить на примере художественной литературы о случаях травматизма, подводить детей к самостоятельному выбору по той или иной ситуации. | Постоянно | Старший воспитательВоспитатели |

**8.9 План кружков**

****

**9. ЛИСТ КОНТРОЛЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Отметка о выполнении** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**КОРРЕКТИВЫ К ГОДОВОМУ ПЛАНУ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |